

REPUBBLICA ITALIANA
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
VERBALE DI GARA
PROCEDURA APERTA DA AGGIUDICARE CON L'OFFERTA
ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA EX ARTT. 60 E 95,
CO. 2 DEL D. LGS. 50/2016

GARA 7/S/2020 – “*Servizi del Centro Sinapsi per l’Inclusione, il Benessere e le Pari Opportunità degli studenti dell’Università degli Studi di Napoli Federico II svolti da personale ad alta specializzazione*” in due lotti.

L’anno duemilaventi il giorno 18 del mese di dicembre alle ore 09.40 si è riunito in modalità telematica, mediante l’applicazione Microsoft Teams, a causa dell’emergenza epidemiologica da COVID-19, il Seggio di gara, nominato con Decreto Dirigenziale n. 1389 del 01/12/2020 per lo svolgimento della seduta pubblica della procedura di gara in oggetto, espletata ai sensi degli articoli 40 e 58 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005, con l’utilizzo della piattaforma telematica in modalità ASP, di proprietà del Ministero dell'Economia e delle Finanze e gestita da Consip S.p.a., con la quale sono gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione delle offerte, analisi delle offerte stesse e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Il Seggio è così composto:

- Presidente: dott.ssa Daniela Puzone;
- Componente: dott. Alessio Montella;

- Componente: sig.ra Assunta Campoluongo;

e assistito da me, dott.ssa Concetta Di Napoli, Ufficiale Rogante Sostituto di Ateneo, nominato con Decreto del Direttore Generale n. 238 del 10/03/2016. In via preliminare il Seggio prende atto che l'art. 23 del documento intitolato "Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione" emanato dalla Consip S.p.A., dispone, tra l'altro, che le registrazioni di sistema sono effettuate, conservate ed archiviate in conformità alle disposizioni tecniche e normative emanate ai sensi degli articoli 43 e 44 del D. Lgs. n. 82/2005. Il Seggio prende atto che, con avviso pubblicato sul sito di Ateneo in data 15/12/2020 e caricato sulla procedura ASP, in pari data, è stata data notizia agli operatori economici del link per accedere alla seduta odierna a distanza.

Preso atto dell'indicazione fornita agli operatori economici nel succitato avviso di seduta pubblica, il Seggio rileva che è presente alla seduta di gara odierna:

- per il concorrente Santec s.p.a., l'ing. Fiorentino Ferraro, giusta delega pervenuta via PEC (all. 1);

Conformemente al "*Manuale d'uso della piattaforma di e-procurement per le attività di esame delle offerte di gara*" il Presidente del Seggio di gara, attraverso l'area Comunicazione con i fornitori, invia apposita comunicazione a tutti i concorrenti, dando evidenza dell'inizio dell'avvio dei lavori.

Il Seggio di gara è preposto all'espletamento degli adempimenti di cui all'art. 19 del "Disciplinare di gara" al quale si rinvia.

Il Seggio procede a sciogliere le riserve disposte con verbale di seduta pubblica del 03/12/20 in ordine ai seguenti concorrenti, secondo l'ordine di visualizzazione riportato dal Sistema:

1. Concorrente: Consorzio stabile GESCO per il lotto n. 2

Il concorrente ha riscontrato nei termini con pec del 07/12/2020, alla richiesta dell'Ateneo trasmessa con pec del 04/12/2020 (acquisita al protocollo n. 0104318 dell'11/12/2020).

Preliminarmente, il Seggio dà atto della trasmissione del PASSOE prodotto per il lotto n. 2: 9330-1978-2695-1416.

Pertanto, il Seggio esamina la documentazione trasmessa, scioglie la riserva ed **AMMETTE IL CONCORRENTE AL PROSIEGUO DI GARA** per il Lotto per il quale partecipa.

2- Concorrente SANTEC S.P.A per il lotto n. 1

Il concorrente ha riscontrato nei termini con pec del 08/12/2020, alla richiesta dell'Ateneo trasmessa con pec del 04/12/2020 (acquisita al protocollo con n. 0104319 del 11/12/2020).

Preliminarmente, il Seggio dà atto della trasmissione del PASSOE prodotto per il lotto n. 1: 2203-0621-2932-6075

Pertanto, il Seggio esamina la documentazione trasmessa, scioglie la riserva ed **AMMETTE IL CONCORRENTE AL PROSIEGUO DI GARA** per il Lotto per il quale partecipa.

Il Seggio, dopo aver approvato tutti i documenti sulla piattaforma ASP, conclude i propri lavori e demanda all'Ufficio Gare e Contratti per Forniture e Servizi in House Sopra Soglia Comunitaria l'espletamento dei consequenziali adempimenti.

Il Seggio dà atto che, la segretezza delle offerte tecniche ed economiche è garantita dal sistema.

Conformemente al "*Manuale d'uso della piattaforma di e-procurement per le attività di esame delle offerte di gara*" il Presidente del Seggio di gara, attraverso l'area Comunicazione con i fornitori, invia appositamente

comunicazione a tutti i concorrenti, dando evidenza della conclusione della seduta odierna.

Il Seggio di Gara ha concluso le attività di competenza per la seduta odierna alle ore 10.01.

Del che è verbale.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Dott.ssa Daniela Puzone

I COMPONENTI

Dott. Alessio Montella

Sig.ra Assunta Campoluongo

L'UFFICIALE ROGANTE SOSTIUTO

Dott.ssa Concetta Di Napoli

firma omessa ai sensi dell'articolo 3, comma 2 del d.lgs. 39/93