



Ufficio Scuole di Specializzazione e Master

## IL RETTORE

- VISTA** la legge 9 maggio 1989, n. 168, concernente l'autonomia delle Università;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii., nonché il relativo regolamento di Ateneo, emanato con Decreto del Decano n. 2294 del 2 luglio e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 19 novembre 1990, n. 341 di riforma degli ordinamenti didattici universitari e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 5 febbraio 1992, n. 104, "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate", e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge del 2 agosto 1999, n.264, come modificata dalla Legge 8 gennaio 2002, recante norme in materia d'accessi ai corsi universitari;
- VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 8 ottobre 2010, n.170 "Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico" e, in particolare l'art. 5, comma 4;
- VISTO** il Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 (Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196, modificato e integrato dal D.Lgs. 101/2018), nonché il Regolamento U.E. n. 679/2016 ed il Regolamento dell'Università degli Studi di Napoli Federico II in materia di trattamento dei dati personali emanato con decreto rettorale n. 2088 del 29 maggio 2019;
- VISTO** il decreto ministeriale n. 270 del 22 ottobre 2004 il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n.509" e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTI** i decreti ministeriali ed interministeriali con i quali sono state ridefinite, ai sensi del predetto decreto n.270/2004, le classi dei corsi di laurea e dei corsi delle lauree magistrali;
- VISTI**, ove applicabili, i decreti ministeriali, interministeriali e le altre disposizioni normative che disciplinano le equipollenze tra titoli di vecchio ordinamento (ante 509/1999), tra titoli del nuovo ordinamento (DM 509/1999 e DM 270/2004) e le equiparazioni tra titoli di vecchio ordinamento (ante 509/1999) e titoli ex DM 509/1999 e ex DM 270/2004, ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici;
- VISTI** i decreti legge 23 febbraio 2020, n. 6 (convertito, con modificazioni, dalla legge 5 marzo 2020, n. 13), 25 marzo 2020, n. 19 (convertito, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, della legge 22 maggio 2020, n. 35), 16 maggio 2020, n. 33 (convertito, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1,



della legge 14 luglio 2020, n.74), 30 luglio 2020, n. 83 (convertito, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, della legge 25 settembre 2020, n. 124) e 7 ottobre 2020, n. 125, (convertito con modificazioni dalla L. 27 novembre 2020, n. 159), 18 dicembre 2020, n. 172 (convertito con modificazioni dalla Legge 29 gennaio 2021, n. 6), 31 dicembre 2020, n. 183 (convertito, con modificazioni, dalla legge 26 febbraio 2021, n. 21), 14 gennaio 2021, n. 2 (convertito con modificazioni dalla L. 12 marzo 2021, n. 29), 12 febbraio 2021, n. 12, 23 febbraio 2021, n. 15, 13 marzo 2021, n. 30;

- VISTE** tutte le disposizioni attuative dei citati decreti legge ed in particolare, da ultimo, il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 2 marzo 2021;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo;
- VISTO** il vigente regolamento didattico di Ateneo;
- VISTO** il regolamento per l'istituzione ed il funzionamento dei corsi di Master universitari di I e II livello, emanato con decreto rettorale n. 2655 del 23 luglio 2015 e ss.mm.ii.;
- VISTE** le delibere n. 15 e n. 46 del 22/12/2020 con le quali, rispettivamente, il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione hanno approvato l'offerta formativa dei Master per l'a.a. 2020/2021;
- VISTO** il decreto rettorale n. 696 del 16 febbraio 2021, con il quale è stato emanato il regolamento di funzionamento del corso di Master di II livello in "**Pratica manageriale pubblica - MP<sup>2</sup>**", con sede amministrativa e didattica presso il Dipartimento di Economia Management Istituzioni dell'Università degli Studi di Napoli Federico II;
- VISTO** il decreto rettorale n. 3816 del 20 novembre 2020 con il quale l'Ateneo, in continuità con l'a.a. 2019/2020, ha autorizzato anche per l'a.a. 2020/2021, per la durata del periodo di vigenza delle misure adottate a livello nazionale, regionale e di Ateneo volte a contrastare il diffondersi del virus, Misure straordinarie per lo svolgimento delle procedure concorsuali per l'ammissione ai corsi di Master di I e II livello con modalità a distanza, con particolare riferimento alle modalità di partecipazione ai bandi di concorso, di svolgimento delle selezioni, di iscrizione ai corsi stessi e delle relative attività didattiche e formative relativamente anche agli esami di profitto e finali, eventualmente in deroga alla disciplina dettata dal Regolamento generale per l'istituzione ed il funzionamento dei Corsi di Master Universitari di I e II livello e dagli specifici Regolamenti di funzionamento dei singoli corsi;
- VISTO** l'avviso del 4 agosto 2020 di "*ricerca e selezione di Master universitari per l'erogazione di contributi ai master universitari al fine di facilitare la partecipazione di dipendenti delle amministrazioni pubbliche*", emanato congiuntamente dall'Istituto Nazionale di Previdenza Sociale (INPS) e dalla Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA), per l'anno accademico 2020/2021, per il finanziamento di complessivi "600 contributi alle spese di iscrizione di iscrizione per i Master di II livello..." selezionati;



**ACCERTATO** che alla citata procedura ha partecipato, tra l'altro, il Dipartimento di Economia, Management ed Istituzioni dell'Università degli Studi di Napoli Federico II per l'attribuzione del finanziamento di contributi di iscrizione con riferimento al Master di II livello in "Pratica manageriale pubblica - MP<sup>2</sup>";

**VISTO**, in particolare, l'art. 12 del predetto avviso del 4 agosto 2020, che, al comma 4 dispone che *"I candidati che vogliono usufruire del contributo alle spese di iscrizione finanziato da INPS o da SNA dovranno produrre e allegare alla domanda di iscrizione al Master una autocertificazione in cui dichiarano di essere in possesso dei requisiti per ottenere il beneficio"*, al comma 5 dichiara che *"L'elenco dei candidati ammessi a ciascun Master, corredato dall'autocertificazione e dalla relazione dell'amministrazione di appartenenza, sarà trasmesso dai soggetti proponenti all'INPS, con indicazione del punteggio individuale di ammissione espresso in centesimi. Se nella graduatoria sono presenti candidati idonei ad ottenere il contributo SNA, la stessa deve essere inviata alla SNA unitamente al verbale di approvazione della graduatoria e alla documentazione presentata dal candidato a corredo della domanda (nulla osta e relazione motivazionale dell'amministrazione di appartenenza o di servizio e documento da cui si evince la qualifica funzionale rivestita)"*, al comma 7, recita *"I contributi alle spese di iscrizione finanziati dall'INPS saranno attribuiti esclusivamente a dipendenti pubblici in servizio iscritti alla Gestione Unitaria, prestazioni Creditizie e Sociali che non abbiano ottenuto contributi dall'INPS o dalla SNA per la frequenza di Master nei precedenti 4 anni accademici"* e, al comma 8, recita *"I contributi alle spese di iscrizione finanziati dalla SNA saranno attribuiti esclusivamente a dirigenti e funzionari appartenenti ai ruoli ed in servizio presso una delle amministrazioni pubbliche indicate nell'art. 1" dello stesso avviso INPS-SNA, ovvero "a) Organi costituzionali e di rilievo costituzionale; b) Presidenza del Consiglio dei Ministri e Ministeri; c) Agenzie fiscali; d) Autorità amministrative indipendenti; e) Istituto nazionale infortuni sul lavoro - INAIL; f) Istituto nazionale previdenza sociale - INPS; g) Istituto nazionale di Statistica - ISTAT"*, e che non abbiano frequentato un master con contributi della SNA o dell'INPS nei precedenti 4 anni accademici;

**VISTO** il bando di concorso emanato in data 12 febbraio 2021, recante *"Contributi INPS e SNA per la partecipazione di dipendenti pubblici a master universitari executive"*, indetto congiuntamente dall'INPS e dalla SNA, per l'anno accademico 2020/2021, e rivolto ai dipendenti pubblici in possesso dei requisiti prescritti all'art. 2, che dovranno presentare domanda di partecipazione alla selezione secondo le modalità e nei termini stabiliti dal bando stesso, che si intende integralmente richiamato;

**VISTO**, in particolare, l'allegato 1 al predetto bando riportante, tra l'altro, l'avvenuto accreditamento del Master di II livello in "Pratica manageriale pubblica - MP<sup>2</sup>" per il finanziamento di n. 5 borse di studio INPS e n. 2 borse di studio SNA, ciascuna del valore unitario di € 4.000,00, a favore dei candidati utilmente collocati nella graduatoria finale, approvata con decreto rettorale all'esito della presente procedura concorsuale per l'ammissione al corso di



Master, che risultino altresì utilmente collocati nelle graduatorie di cui all'art. 7 e previa accettazione dei contributi INPS di cui all'art. 9 del citato bando di concorso INPS-SNA;

**VISTO**, altresì, l'art. 2 comma 1 lett. e) del predetto bando INPS-SNA del 12 febbraio 2021, secondo cui i candidati devono *"non aver già ottenuto, dall'INPS o dalla SNA, negli anni accademici, 2016/17, 2017/18, 2018/19 e 2019/20 borse di studio per Master convenzionati e finanziati dagli stessi. Nel caso che in uno dei suddetti anni accademici sia stata ottenuta una borsa di studio INPS non è preclusa una borsa SNA e viceversa nel caso sia stata ottenuta una borsa di studio SNA non è preclusa una borsa di studio INPS"*;

**VISTA** la nota, acquisita al protocollo di Ateneo, n. PG/2021/27091 del 17 marzo 2021, con la quale la Direzione di Coordinamento Metropolitano di Napoli ha chiarito che *"la precisazione prevista all'art. 2 lettera E) del bando utenti è una specifica della regola generale dettata dall'art. 12 dell'avviso"*;

**PRESO ATTO** che, nel richiamato bando INPS-SNA, all'art. 3 relativo a *"termini e modalità di invio della domanda"*, prevede al comma 1. la presentazione di una domanda online sul sito INPS per *"I candidati aventi i requisiti indicati nell'art. 2, comma 1, lettera a)"*, al comma 10 che *"I candidati che vogliono usufruire del contributo devono allegare alla domanda di iscrizione al Master presso l'Ateneo, il nulla osta alla partecipazione da parte dell'amministrazione di appartenenza e una relazione della stessa amministrazione in cui sono espone le motivazioni che supportano la candidatura, anche con riferimento alle particolari caratteristiche professionali del dipendente"* e, al comma 11, *"... i candidati che vogliono usufruire del contributo devono allegare alla domanda di iscrizione al Master presso l'Ateneo una dichiarazione con cui esprimono un ordine di preferenza per l'assegnazione del contributo INPS o SNA"*;

**PRESO ATTO** che, nel richiamato bando INPS-SNA, all'art. 5 relativo a *"Termini e modalità di invio della domanda per i candidati non iscritti alla gestione unitaria"*, è prescritto che *"Per i soli candidati non iscritti alla gestione unitaria e appartenenti ad una delle amministrazioni indicate nell'art. 2, comma 1, lettera b), per ottenere il contributo è sufficiente aver presentato iscrizione ad uno dei Master elencati nell'Allegato 1 al presente Bando, corredata dai documenti indicati nell'art. 3, commi 10 e 11, ed essere stati ammessi a frequentare il Master."*

**PRESO ATTO** che la suddetta relazione *"deve costituire elemento di valutazione per l'assegnazione di un punteggio aggiuntivo (entro un massimo attribuibile di punti 20 su 100)"* ai sensi dell'art. 12 comma 2 del citato avviso del 4 agosto 2020;

**PRESO ATTO** che, nel richiamato bando INPS-SNA, all'art. 7 *"Graduatorie. Criteri"* al comma 1 è previsto che *"Le graduatorie, riferite a ciascun Master individuato nell'Allegato 1 al presente Bando, saranno predisposte successivamente alla comunicazione dell'elenco degli ammessi da parte degli Atenei, sulla base della votazione di ammissione al Master prescelto in esito alle relative prove selettive, rapportata in centesimi, determinata ad*



*insindacabile valutazione e giudizio dai rispettivi Atenei.”, al comma 2 che “L’elenco dei candidati ammessi a ciascun Master, corredato della dichiarazione di cui all’art. 3, comma 11, relativa all’ordine di preferenza tra i contributi INPS e SNA, sarà trasmesso dagli Atenei accreditati all’INPS e alla SNA, con indicazione del punteggio individuale di ammissione espresso in centesimi.”, al comma 12 che “Le graduatorie dei vincitori dei contributi INPS, distinte per ciascuna proposta formativa, saranno approvate dalla Direzione regionale/Direzione Metropolitana di Coordinamento INPS individuata con riferimento alla Regione in cui ha sede legale l’Ateneo che attiva il Master.”, al comma 13 che “Le graduatorie dei vincitori dei contributi SNA, distinte per ciascuna proposta formativa, saranno approvate con decreto del Presidente SNA.”; all’art. 8 “Graduatorie – Pubblicazione” comma 1 che “Le graduatorie relative ai contributi INPS verranno pubblicate sul sito [www.inps.it](http://www.inps.it) e le graduatorie relative ai contributi SNA verranno pubblicate sul sito [www.sna.gov.it](http://www.sna.gov.it) nelle specifiche sezioni riservate al concorso.”*

**VISTO** l’avviso del 15 dicembre 2020 di *“ricerca e selezione di Master universitari di II livello per l’erogazione di contributi ai Master universitari di II livello al fine di facilitare la partecipazione di dipendenti della Giunta Regionale della Campania – Anno accademico 2020-2021”*, emanato con decreto dirigenziale della Giunta Regionale della Campania n.28 del 30 novembre 2020, al fine di garantire alta formazione ed aggiornamento professionale qualificato, al personale dipendente, appartenente ai ruoli ed in servizio presso la Giunta regionale della Campania, tramite l’erogazione di borse di studio e/o contributi alle spese di iscrizione;

**VISTO**, in particolare, il comma 13 lettera a) del predetto avviso pubblico, secondo cui *“Nelle attività di promozione di ogni iniziativa formativa selezionata, il soggetto proponente dovrà fare esplicito riferimento alla riserva di posti per i dipendenti della Pubblica Amministrazione appartenente ai ruoli ed in servizio della Giunta regionale della Campania”*;

**VISTA** la nota, acquisita al protocollo di Ateneo, n. PG/2021/0027500 del 18 marzo 2021, con la quale la Direzione Generale per le Risorse Umane della Giunta Regionale della Campania, all’esito della valutazione delle *“Proposte di Accreditamento di cui all’Avviso di ricerca e selezione di master universitari II Livello di cui al decreto dirigenziale n. 28 del 30.11.2021”* ha attribuito *“a codesto spettabile Master n. 2 borse di studio/contributi all’iscrizione per i dipendenti nei ruoli e in servizio presso la Giunta della Regione Campania utilmente collocati in graduatoria”*, precisando, tra l’altro, che, ai sensi dell’*“art 18 comma b) e c) dell’Avviso: b) Le borse di studio attribuite ad una proposta formativa ma non assegnate ad alcun discente potranno andare ad incrementare il numero di borse riferite ad altra proposta formativa in relazione al posizionamento in graduatoria della stessa. c) Le borse di studio non attribuite ad alcuna proposta formativa potranno, anch’esse, andare ad incrementare il numero di borse riferite alle altre proposte formative in relazione al posizionamento in graduatoria della stessa”*;



**VISTO** il decreto dirigenziale n. 11 10 marzo 2021 della Giunta Regionale della Campania avente ad oggetto *"Approvazione graduatoria Master universitari anno accademico 2020 2021 e schema di Convenzione"*, con il quale sono state attribuite al Master in Pratica Manageriale Pubblica – MP2 n. 2 borse di studio/contributi all'iscrizione di importo pari a 3.000 euro per ciascun dipendente ammesso alla frequenza;

**VISTO** l'accordo, prot. CUP E67D20000120005 del 9 dicembre 2020 tra l'Istituto Nazionale per l'Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro (INAIL) e il dipartimento di Economia Management Istituzioni dell'Università degli Studi di Napoli che regola l'erogazione da parte dell'INAIL, per l'a.a. 2020/2021, di un importo pari a € 20.000,00, *"quale finanziamento per le borse di studio da erogare ai partecipanti al Master in Pratica Manageriale Pubblica"*;

**VISTE** le note del 4 e 10 marzo 2021 del Coordinatore del Master, controfirmate dal Direttore del Dipartimento di Economia Management Istituzioni in data 11 marzo 2021, con la quale lo stesso Coordinatore ha comunicato *"che il Master MP2, per l'a.a. 2020/2021, ha ricevuto: - n. 2 borse dalla SNA, per un totale di € 8.000,00, - n. 5 borse dall'INPS, nell'ambito della convenzione Master Executive di II livello, per un totale di € 20.000,00, - il finanziamento dall'INAIL per un totale di € 20.000,00, da poter utilizzare a copertura della seconda rata di n. 10 iscrizioni (50% di € 4.000,00), - n. 2 borse dalla Giunta Regionale della Campania per dipendenti della Regione, di € 3.000,00 ciascuna, a copertura del 75% del totale di € 4.000,00."* e ha precisato la possibilità da parte del sopra citato Dipartimento *"di finanziare n. 2 iscrizioni per dipendenti in servizio presso l'Ateneo Federico II, secondo graduatoria di merito"*, dichiarando di *"rinunciare al 75% delle quote di iscrizione"* e chiedendo *"contestualmente l'esonero dal pagamento del restante 25% sulle citate due borse"*;

**RITENUTO** pertanto, di poter autorizzare, per l'anno accademico 2020/2021, quanto segue:

- esonero dal pagamento di 2 quote intere di iscrizione di importo pari a € 4.000,00 ciascuna a carico della SNA a favore di funzionari e dirigenti appartenenti ai ruoli ed in servizio presso una delle seguenti amministrazioni pubbliche: a) Organi costituzionali e di rilievo costituzionale; b) Presidenza del Consiglio dei Ministri e Ministeri; c) Agenzie fiscali; d) Autorità amministrative indipendenti; e) Istituto nazionale infortuni sul lavoro – INAIL; f) Istituto nazionale previdenza sociale – INPS; g) Istituto nazionale di Statistica - ISTAT;
- esonero dal pagamento di 5 quote intere di iscrizione di importo pari a € 4.000,00 ciascuna a carico dell'INPS a favore dei dipendenti pubblici in servizio iscritti alla Gestione Unitaria, prestazioni Creditizie e Sociali;
- esonero dal pagamento della II rata di iscrizione per un totale di 10 quote parziali di importo pari a € 2.000,00 ciascuna, a carico dell'Istituto Nazionale per l'Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro - INAIL, a favore di 10 candidati;



- esonero dal pagamento di 2 quote parziali di iscrizione di importo pari a € 3.000,00 ciascuna a carico della Regione Campania a favore del personale indicato dalla Regione Campania appartenente ai ruoli ed in servizio presso la Giunta Regionale della Campania, utilmente collocati in graduatoria.
- esonero dal pagamento di 2 quote intere di iscrizione di importo pari a € 4.000,00 ciascuna a carico del Dipartimento di Economia, Management, Istituzioni a favore di n. 2 dipendenti dell'Università degli Studi di Napoli Federico II;
- esenzione a favore del Dipartimento di Economia, Management, Istituzioni dal versamento della quota dovuta al bilancio di Ateneo pari al 25% delle n. 2 sopracitate quote di iscrizione;

**VISTE** le note trasmesse in data 22 marzo 2021 con la quale il Coordinatore del suddetto Master ha fornito precisazioni in merito al concorso di ammissione di cui in parola;

**CONSIDERATO** che le citate disposizioni, finalizzate a contrastare e contenere il diffondersi del virus, consentono di privilegiare le attività con modalità a distanza, anche in deroga alle procedure ordinarie, per tutto il perdurare dello stato di emergenza, pur nel rispetto della necessità di svolgere determinate attività in presenza, ove consentite dalla vigente normativa di sicurezza nazionale, regionale e di Ateneo;

**RITENUTO**, pertanto, di poter procedere all'emanazione della seguente procedura concorsuale autorizzandone le eventuali modalità straordinarie dettata dall'emergenza sanitaria COVID-19, nel rispetto delle relative normative nazionali, regionali e di Ateneo;

## DECRETA

### ARTICOLO 1

#### **INDIZIONE E INFORMAZIONI GENERALI**

È indetto, per l'anno accademico **2020/2021**, il concorso pubblico, per titoli, a numero 30 posti, di cui n. 2 riservati al personale indicato dalla Regione Campania appartenente ai ruoli ed in servizio presso la Giunta Regionale della Campania, per l'ammissione al corso di Master di II livello in "**Pratica manageriale pubblica - MP<sup>2</sup>**", afferente al Dipartimento di Economia Management Istituzioni dell'Università degli Studi di Napoli Federico II. Per l'attivazione del Master il numero minimo di studenti previsti è pari a 10.

Sono autorizzate le eventuali modalità straordinarie dettata dall'emergenza sanitaria COVID-19, nel rispetto delle relative normative nazionali, regionali, locali e di Ateneo.

Gli obiettivi formativi, le finalità e la sede del corso sono contenuti nel Regolamento di funzionamento del Master citato in premessa, che si intende richiamato, consultabile sul Portale di Ateneo.



Informazioni Utili	
Ufficio amministrativo responsabile delle carriere degli studenti	Ufficio Scuole di Specializzazione e Master (USSM)
Struttura di Ateneo responsabile della gestione amministrativa e contabile	Dipartimento di afferenza del corso.
Coordinatore del Master	Prof. Paolo CANONICO paolo.canonico@unina.it
Informazioni di carattere amministrativo	specializzazioni.master@unina.it
Informazioni di carattere didattico e organizzativo	Per informazioni: mastermp2@unina.it sito web dell'Ateneo: <a href="http://www.unina.it">www.unina.it</a>

## **ARTICOLO 2** **REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Ai sensi del Regolamento di funzionamento del Master citato in premessa, sono ammessi al corso, a pena di esclusione, coloro i quali siano in possesso di una Laurea Specialistica/Magistrale appartenente a qualsiasi Classe di Laurea (LS/LM).

Ai sensi del regolamento generale per l'istituzione ed il funzionamento dei corsi di Master universitari di I e II livello citato in premessa, il possesso del diploma di laurea è prescritto all'atto dell'iscrizione al corso.

Pertanto, **sono ammessi con riserva al concorso anche coloro i quali conseguano il titolo di laurea successivamente alla data di scadenza prevista per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso, purché entro la data di scadenza prescritta per l'iscrizione al corso dei vincitori nei termini di cui al presente bando ed agli eventuali relativi avvisi di rinvio.**

Sono, altresì, ammessi, coloro i quali siano in possesso dei diplomi di laurea (DL) vecchio ordinamento, nonché delle lauree specialistiche (LS) e magistrali (LM) appartenenti alle classi di laurea equiparate ai titoli che consentono l'accesso al concorso secondo la tabella allegata ai Decreti Interministeriali 9 luglio 2009 e successive modificazioni ed integrazioni

Sono ammessi al concorso coloro i quali siano in possesso di titoli di studio conseguiti presso Università straniere dichiarati equipollenti, ai sensi della vigente normativa, ovvero titoli di studio che la commissione giudicatrice potrà dichiarare validi ai soli fini dell'ammissione al Master.

L'iscrizione dei cittadini non comunitari residenti all'estero è subordinata al rispetto delle norme vigenti ed in particolare al necessario rilascio del visto nazionale di lungo soggiorno per motivi di studio.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Università degli Studi di Napoli Federico II può disporre in qualsiasi momento l'esclusione del candidato dal concorso, con provvedimento motivato, per difetto dei requisiti prescritti all'art. 3, nonché per ogni ulteriore causa di esclusione prevista dal bando.





L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati al candidato a mezzo posta elettronica all'indirizzo indicato in fase di compilazione della domanda di partecipazione dal candidato stesso. A tal fine, il candidato è invitato ad indicare nella domanda di partecipazione anche un indirizzo di posta elettronica certificata.

## **ARTICOLO 3** **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** **E DEI TITOLI PER LA VALUTAZIONE**

### **1. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Per partecipare al concorso, il candidato dovrà, a pena di esclusione, **presentare la domanda esclusivamente tramite la procedura telematica** all'indirizzo internet **<http://www.concorsi.unina.it/domandeMaster/>** entro e non oltre il termine **del 26 aprile 2021 ore 12:00** e seguire correttamente tutte le prescrizioni indicate nel presente articolo.

Decorso tale termine, la procedura telematica sarà automaticamente disattivata e, pertanto, non sarà più possibile iscriversi al concorso.

Pertanto, i candidati interessati, dovranno compilare ed inviare la predetta documentazione seguendo le indicazioni riportate nel seguito.

La procedura di compilazione della domanda per via telematica si svolge in due fasi:

**A) La prima fase** riguarda la Registrazione utente (Passi da 1 a 5). In caso di utente già registrato alla presente procedura, andare alla seconda fase passo 6; in caso di accesso con SPID<sup>1</sup>, andare alla seconda fase passo 7.

**B) La seconda fase consiste nella compilazione della domanda di partecipazione**, della relativa stampa (Passi da 6 a 14) e dell'invio dell'eventuale modulo 1 di dichiarazione della "**partecipazione contributi INPS/SNA**" in caso di partecipazione al bando INPS-SNA.

\* \* \* \* \*

#### **A) Prima fase - Registrazione utente** (Passi da 1 a 5)

1. Collegarsi al sito web di Ateneo:

**<http://www.concorsi.unina.it/domandeMaster/>**;

2. Selezionare l'opzione "Registrazione utente" (per utente non registrato alla presente procedura).

Una volta apparsa la maschera per l'inserimento dati, il candidato dovrà:

3. Provvedere all'inserimento dei dati richiesti: è necessario fornire un indirizzo di **posta elettronica ordinaria** (per poter ricevere la password di accesso e il riepilogo dei dati inseriti) ed uno di **posta elettronica certificata** (per le eventuali comunicazioni amministrative connesse alla procedura concorsuale);

<sup>1</sup> SPID è il Sistema Pubblico di Identità Digitale e rappresenta la soluzione che permette di accedere ai servizi online della Pubblica Amministrazione e dei soggetti privati aderenti con un'unica Identità Digitale (username e password) utilizzabile da computer, tablet e smartphone. Maggiori informazioni su [www.spid.gov.it/](http://www.spid.gov.it/).



4. La procedura assegnerà automaticamente una password, che si consiglia di annotare, in modo da poterla utilizzare successivamente; cliccare sul tasto "INSERISCI" e comparirà la schermata di riepilogo informazioni inserite;
5. Cliccare sul bottone "ENTRA NEL SISTEMA" e seguire le istruzioni della seconda fase dal **passo 8**.

**B) Seconda fase - Compilazione della domanda di partecipazione e relativo invio on-line (Passi da 6 a 14):**

6. Collegarsi al sito web di Ateneo  
**<http://www.concorsi.unina.it/domandeMaster/>** ;
7. Selezionare una delle modalità di accesso ("Accedi al Sistema" o "entra con SPID). ed inserire i dati richiesti.
8. Selezionare l'opzione "Nuova domanda";
9. Provvedere all'inserimento dei dati relativi al titolo di studio conseguito, quale requisito di accesso al concorso;
10. Selezionare il Master al quale si intende partecipare dal menu a tendina;
11. Provvedere all'inserimento dei dati richiesti (in particolare **è necessario indicare se si intende inviare oppure no alla commissione il modulo di richiesta di valutazione dei titoli posseduti**), utilizzando il modulo allegato al presente bando;
12. Selezionare se si è o non si è portatori di handicap con necessità di ausilio;
13. Controllare i dati visualizzati. Per confermare i dati inseriti ed inoltrare la domanda, cliccare sul bottone "INVIA DOMANDA";
14. Selezionare l'opzione "Stampa Domanda": il candidato potrà il candidato potrà dovrà cliccare sul bottone "Stampa Modulo di Domanda". al fine di visualizzare e conservare la domanda in caso di necessità di esibizione.

La procedura di iscrizione e di invio della domanda di partecipazione on-line potrà essere effettuata, 24 ore su 24, da qualsiasi computer collegato in rete, ad eccezione dei giorni festivi durante i quali, la suddetta procedura telematica, potrebbe essere temporaneamente non disponibile per interventi di manutenzione.

**La mancata presentazione della domanda nei termini e con le modalità indicate costituisce motivo di esclusione dal concorso.**

**Non saranno accettate istanze di partecipazione trasmesse in qualsiasi altra modalità diversa dalla procedura on-line sopra descritta** e l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali errori di connessione di rete o comunque per fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

I candidati con invalidità, con disabilità, certificata ai sensi della legge n. 104 del 1992, o con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla legge n. 170 del 2010, che necessitano di ausilio durante l'espletamento della prova concorsuale, dovranno far pervenire - pena l'inapplicabilità del beneficio - entro e non oltre il termine del **26 aprile 2021 ore 12:00**, all'indirizzo e-mail specializzazioni.master@unina.it o all'indirizzo di posta elettronica certificata (pec) specializzazioni.master@pec.unina.it una istanza firmata nella quale siano indicati, ai sensi della vigente normativa (legge n. 104/1992, così come integrata e modificata dalle leggi n. 17/1999 e n. 53/2000 e successive modificazioni ed integrazioni), il tipo



di ausilio necessario durante l'espletamento della prova concorsuale, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, producendo altresì, in allegato all'istanza medesima, una certificazione medico-sanitaria valida dalla quale si evinca il tipo di handicap posseduto.

Terminata la fase di invio telematico della domanda di partecipazione **SOLO I CANDIDATI CHE VOGLIANO CONCORRERE ALL'ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI DI CUI AL BANDO INPS-SNA**, citato in premessa, dovranno inviare entro il termine **del 26 aprile 2021 ore 12:00, a pena di esclusione dall'assegnazione del beneficio**, i documenti sotto elencati (**scannerizzati e convertiti in un unico file in formato .pdf**) **ESCLUSIVAMENTE A MEZZO POSTA ELETTRONICA** ad uno dei seguenti indirizzi istituzionali **[specializzazioni.master@unina.it](mailto:specializzazioni.master@unina.it) oppure [specializzazioni.master@pec.unina.it](mailto:specializzazioni.master@pec.unina.it)**:

1) **modulo 1 "partecipazione contributi INPS/SNA"** (allegato al presente bando di concorso) recante **autocertificazione del possesso dei requisiti per ottenere il beneficio e dichiarazione della preferenza contributi INPS-SNA**;

2) **nulla osta** alla partecipazione da parte dell'amministrazione di appartenenza e una **relazione** della stessa amministrazione in cui sono esposte le motivazioni che supportano la candidatura, anche con riferimento alle particolari caratteristiche professionali del dipendente ai sensi dell'art. 3 comma 10 del citato **bando INPS-SNA** ;

3) **copia** fronte/retro di un proprio **documento di identità** in corso di validità debitamente firmato.

**L'oggetto del messaggio** dovrà essere: **"Invio modulo 1 - partecipazione contributi INPS/SNA e allegati - Bando MP2 - a.a. 2020/2021"**.

## **2. PRESENTAZIONE DEI TITOLI PER LA VALUTAZIONE ALLA COMMISSIONE**

Nel caso in cui il candidato abbia indicato nella procedura on-line (descritta al precedente paragrafo 1, fase B - punto 11) di voler inviare alla commissione il **modulo di richiesta di valutazione dei titoli posseduti**, dovrà compilare il **modulo 2** di autocertificazione dei titoli, allegato al presente bando, sottoscriverlo ed inviarlo, **pena la non valutazione dei titoli stessi**, unitamente ai relativi allegati, **ivi compresi l'eventuale nulla osta e la relazione dell'amministrazione di appartenenza, in caso di partecipazione al bando INPS-SNA**, (scannerizzati e convertiti in un **unico file in formato .pdf**), **entro e non oltre il termine del giorno 26 aprile 2021 ore 12:00, ESCLUSIVAMENTE all'indirizzo e-mail [mastermp2@unina.it](mailto:mastermp2@unina.it), oppure via pec a [master.mp2@pec.it](mailto:master.mp2@pec.it)**.

**L'oggetto del messaggio** dovrà riportare la dicitura **"Invio titoli: Concorso per l'ammissione al Master in Pratica manageriale pubblica - MP<sup>2</sup> - a.a. 2020/2021"**.

Al modulo di richiesta di valutazione dei titoli posseduti alla commissione esaminatrice e di autocertificazione degli stessi, riportante elenco descrittivo di tutti i titoli presentati, potranno essere allegati (anche tali documenti dovranno essere in un unico file in formato **.pdf**): il curriculum vitae ed i titoli non autocertificabili, quali



tesi di laurea e pubblicazioni, ammessi a valutazione ai sensi della presente procedura concorsuale.

Si ricorda che:

- ✓ i candidati in possesso di titolo di studio all'estero dovranno allegare alla documentazione presentata la traduzione ufficiale in lingua italiana del titolo di studio, munita di legalizzazione e di dichiarazione di valore in loco a cura della Rappresentanza italiana competente per territorio nel paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che ha rilasciato il titolo ritenuto equiparabile a quello prescritto, al fine della valutazione di validità da parte della Commissione, come previsto dal presente bando;
- ✓ su ciascuna pubblicazione presentata, dovranno essere presenti il cognome ed il nome del candidato; inoltre, in caso di più autori di uno stesso lavoro, dovrà essere evidenziato il cognome del candidato;
- ✓ le pubblicazioni devono essere certificate, a pena di non valutazione, secondo una delle modalità di seguito indicate:
  - in fotocopia, con annessa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attesti la conformità all'originale, resa in calce al documento ovvero annessa allo stesso, unitamente alla fotocopia del documento del proprio documento di identità;
  - mediante dichiarazione, sottoscritta dall'interessato/a sostitutiva di certificazione (ex art. 46 del citato D.P.R.) prodotta, in quest'ultimo caso, unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità.

Le dichiarazioni rese nel modulo di domanda e nel modulo di richiesta di valutazione dei titoli hanno valore di autocertificazione (rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.) dei titoli posseduti quali requisiti di ammissione e dei titoli valutabili, ai sensi del presente bando di concorso. Pertanto, il candidato dovrà fornire con precisione tutti gli elementi necessari per consentire all'Amministrazione le opportune verifiche. Si ricorda che le dichiarazioni mendaci e false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Resta salva la facoltà per l'Amministrazione di procedere all'accertamento della veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi della normativa suindicata.

In caso di dichiarazioni incomplete relative ai titoli valutabili, la Commissione esaminatrice ha facoltà di richiedere integrazioni e/o chiarimenti al candidato e/o all'Amministrazione, al fine di ammettere a valutazione il titolo autocertificato.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità o per la dispersione di comunicazioni imputabile ad inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, o mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda.



## **ARTICOLO 4** **COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione giudicatrice è nominata con decreto rettorale ed è presieduta dal Coordinatore ed è costituita da tre componenti, compreso il Coordinatore stesso, designati dal Consiglio Scientifico del Master. Almeno due di essi devono essere professori di ruolo e/o ricercatori dell'Università degli Studi di Napoli Federico II. La composizione della citata commissione sarà resa nota con le modalità indicate all'articolo 13 del presente bando.

## **ARTICOLO 5** **MODALITÀ DI SELEZIONE**

Il concorso di ammissione al corso di Master di II livello in "**Pratica manageriale pubblica - MP<sup>2</sup>**" è per **titoli ed esame**.

Ai fini della formulazione della graduatoria di merito, la Commissione giudicatrice ha a disposizione per ciascun candidato di **100 punti** ripartiti nel modo seguente: **60 per la valutazione dei titoli e 40 per la prova orale**.

Il punteggio massimo di **60 punti** a disposizione della Commissione esaminatrice per la valutazione dei **titoli** è così distribuito:

- a)** congruenza della tesi di laurea, in relazione alle materie oggetto del Corso di Master, (**fino ad un massimo di punti 10**):
- 10 punti: massima coerenza e congruenza
  - 7-9 punti: più che buon livello di coerenza e congruenza
  - 6-7 punti: buon livello di coerenza e congruenza
  - 3-5 punti: limitato livello di coerenza e congruenza
  - 1-2 punti: più limitato livello di coerenza e congruenza
  - 0 punti: nessun livello di coerenza e congruenza
- b)** valutazione del curriculum (**fino ad un massimo di punti 15**) in base alla coerenza e alla compatibilità del profilo con il percorso formativo del Master, secondo la seguente scala:
- 13-15 punti: alte competenze e alto potenziale
  - 10-12 punti: adeguato potenziale, competenze alte
  - 6-9 punti: adeguate competenze, potenziale adeguato
  - 1-5 punti: potenziale limitato e competenze limitate
- c)** valutazione di altri titoli (**fino ad un massimo di punti 30**) in coerenza con le finalità del Master:
- dottorato di ricerca su temi affini o collegati a quelli oggetto del Master (fino ad un massimo di 20 punti);
  - corsi di formazione presso enti o istituzioni di riconosciuto valore su temi affini o collegati a quelli oggetto del Master (fino ad un massimo di 20 punti);
  - master su temi affini o collegati a quelli oggetto del Master (fino ad un massimo di 20 punti);
  - attività di docenza su temi affini o collegati a quelli oggetto del Master (fino ad un massimo di 10 punti);



- pubblicazioni su temi affini o collegati a quelli oggetto del Master (fino ad un massimo di 20 punti);
  - coordinamento di gruppi di lavoro (fino ad un massimo di 30 punti).
- d) Relazione dell'Amministrazione di appartenenza (fino ad un massimo di punti 5) in cui vengono esposte le motivazioni che supportano la candidatura, anche con riferimento alle particolari caratteristiche professionali del dipendente.**

**La valutazione dei titoli avverrà prima del colloquio.**

**Saranno ammessi al colloquio i candidati ai quali sia stato attribuito un punteggio di almeno 42/60 nella valutazione dei titoli.**

La prova di esame consiste in un **colloquio** orale teso a valutare le conoscenze e le competenze dei candidati ricollegabili alle seguenti aree disciplinari: Organizzazione Aziendale, gestione delle risorse umane, psicologia delle organizzazioni, comportamento organizzativo, economia aziendale. Verrà altresì valutato, durante il colloquio, la motivazione del candidato ad intraprendere il percorso formativo.

**Il colloquio si intenderà superato se il candidato avrà riportato un punteggio di almeno 24/40.**

La prova concorsuale si terrà nei **giorni 12, 13, e 14 maggio 2021**, sulla piattaforma telematica Microsoft Teams.

In data **5 maggio 2021** sarà reso noto con **avviso**, pubblicato secondo le modalità di cui al successivo articolo 13, **il risultato della valutazione dei titoli, l'elenco dei candidati ammessi al colloquio ed il relativo calendario di convocazione.**

**Tale avviso avrà valore di notifica ufficiale di convocazione. Non saranno inoltrate comunicazioni personali.** Pertanto, i candidati interessati dovranno collegarsi telematicamente, senza alcun ulteriore preavviso, al fine di sostenere la prova concorsuale, nel giorno, orario e secondo le modalità di cui al predetto avviso.

I candidati saranno ammessi a sostenere la prova muniti di uno dei seguenti documenti validi di riconoscimento: carta d'identità, patente automobilistica munita di fotografia, passaporto, tessera postale, tessera di riconoscimento rilasciata dalle Amministrazioni dello Stato, porto d'arma.

L'assenza del candidato nel giorno ed orario di svolgimento della prova, come comunicato nel predetto avviso, sarà considerata come rinuncia alla prova medesima, qualunque ne sia la causa.

Il punteggio finale complessivo è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova orale e nella valutazione dei titoli.

**Si precisa che non sarà oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice il diploma di laurea conseguito dopo il termine di scadenza previsto per la partecipazione al concorso.**

## **ARTICOLO 6 FORMULAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria di merito sarà formulata, ai sensi del precedente articolo, secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato. In



caso di parità di punteggio tra due o più candidati avrà precedenza in graduatoria il candidato più giovane d'età.

L'Amministrazione, con decreto rettorale, accertata la regolarità della procedura concorsuale, approva gli atti e la graduatoria finale.

La **graduatoria finale** sarà pubblicata informaticamente, come prescritto all'articolo 13, il **giorno 21 maggio 2021** salvo eventuali rinvii. Dalla data di pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale decorrono i termini per eventuali impugnative.

Secondo quanto riportato in premessa con riferimento in particolare, agli articoli 7 e 8 del citato bando INPS-SNA, la graduatoria sarà inviata all'INPS e alla SNA, corredata dalla richiesta documentazione, per la definizione dell'attribuzione dei rispettivi benefici.

A seguito dell'emanazione delle graduatorie relative ai contributi INPS e ai contributi SNA, l'Ateneo, svolte le necessarie verifiche e nel rispetto del divieto di cumulo dei benefici **pubblicherà in data 3 giugno 2021 l'avviso riportante le modalità ed i termini di iscrizione ed i nominativi degli aventi diritto all'esonero dal pagamento di tutto o parte del contributo di iscrizione a seguito di attribuzione di una delle borse previste dal presente bando, come specificato al successivo articolo 7.**

**Tale avviso avrà valore di notifica ufficiale. Non saranno inoltrate comunicazioni personali.**

Saranno ammessi a frequentare il Corso di Master, sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti di ammissione e di iscrizione, i candidati che risultino utilmente collocati nella sopracitata graduatoria. I candidati collocati in graduatoria con **riserva del conseguimento del diploma di laurea** maturano il diritto all'iscrizione al corso **solo in caso di conseguimento del titolo stesso entro la data di scadenza prescritta per l'iscrizione stessa dei vincitori** nei termini di cui al presente bando ed agli eventuali relativi avvisi di rinvio.

## **ARTICOLO 7** **IMPORTO DEL CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE**

Il contributo di iscrizione al corso di Master, comprensivo di bollo e onere assicurativo dei soggetti frequentanti, ammonta ad **€ 4.016,00** pagabile in due rate:

- la prima di **€ 2.016,00** (comprensiva del bollo di € 16,00 assolto in modo virtuale) va pagata all'atto d'iscrizione oltre ad **€ 160,00** per la tassa regionale per il diritto allo studio universitario;
- la seconda di **€ 2.000,00** va pagata entro il giorno **30 dicembre 2021**).

Per le motivazioni di cui in premessa, si autorizza, per l'anno accademico 2020/2021, quanto segue:

- esonero dal pagamento di 2 quote intere di iscrizione di importo pari a € 8.000,00 ciascuna, a carico della SNA, ai sensi del bando di concorso INPS-SNA del 12 febbraio 2021 citato in premessa, a favore esclusivamente di dirigenti e funzionari, che non abbiano frequentato un master con contributi della SNA nei precedenti 4 anni accademici, appartenenti ai ruoli ed in servizio



presso una delle seguenti amministrazioni pubbliche: a) Organi costituzionali e di rilievo costituzionale; b) Presidenza del Consiglio dei Ministri e Ministeri; c) Agenzie fiscali; d) Autorità amministrative indipendenti; e) Istituto nazionale infortuni sul lavoro – INAIL; f) Istituto nazionale previdenza sociale – INPS; g) Istituto nazionale di Statistica - ISTAT;

- esonero dal pagamento di 5 quote intere di iscrizione di importo pari a € 20.000,00 ciascuna a carico dell'INPS, ai sensi del bando di concorso INPS-SNA del 12 febbraio 2021 citato in premessa, a favore dei dipendenti pubblici in servizio iscritti alla Gestione Unitaria, prestazioni Creditizie e Sociali che non abbiano ottenuto contributi dall'Inps per la frequenza di Master nei precedenti 4 anni accademici;
- esonero dal pagamento di 2 quote intere di iscrizione di importo pari a € 4.000,00 ciascuna a carico del Dipartimento di Economia, Management, Istituzioni a favore di n. 2 dipendenti dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, secondo l'ordine della graduatoria finale. Si precisa che per l'attribuzione delle suddette borse, il Dipartimento rinuncia al 75% delle quote di iscrizione", e, contestualmente, è autorizzato all'esonero dal trasferimento al Bilancio centrale di Ateneo del 25% delle 2 quote stesse;
- esonero dal pagamento del 75% dei costi di iscrizione, di importo pari a € 3.000,00, a favore di n. 2 dipendenti nei ruoli e in servizio presso la Giunta della Regione Campania utilmente collocati in graduatoria;
- esonero dal pagamento della II rata di iscrizione per un totale di 10 quote parziali di importo pari a € 2.000,00 ciascuna, a carico dell'Istituto Nazionale per l'Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro - INAIL, a favore di dieci candidati secondo l'ordine della graduatoria di merito.

Si precisa che i **benefici non sono tra loro cumulabili** e che sono attribuiti secondo l'ordine di graduatoria tra gli aventi diritto al beneficio della rispettiva categoria di esenzione, richiamando le disposizioni citate in premessa in ordine a requisiti, termini, modalità di partecipazione e graduatorie di attribuzione dei benefici di cui al bando INPS-SNA "Contributi INPS e SNA per la partecipazione di dipendenti pubblici a master universitari" indetto, per l'anno accademico 2020/2021, in data 12 febbraio 2021 e pubblicato sul sito [www.inps.it](http://www.inps.it).

**Coloro che beneficeranno di una delle tipologie di esonero saranno, comunque, tenuti a versare nei termini prescritti l'importo stabilito per la tassa regionale per il diritto allo studio universitario pari a euro 160,00 e ad assolvere all'imposta di bollo da € 16,00 in modo virtuale.**

Inoltre, si specifica che:

- In ordine alle borse erogate dalla SNA, si precisa che i candidati richiedenti, ammessi al corso di Master, potranno beneficiare del relativo esonero, solo se in possesso del **nulla osta** alla partecipazione da parte dell'amministrazione di appartenenza e della **relazione** della stessa amministrazione in cui siano esposte le motivazioni che supportano la candidatura, anche con riferimento alle particolari caratteristiche professionali del dipendente.





- In ordine alle borse erogate dall'INPS, per accedere alle stesse ed ai relativi esoneri, gli interessati dovranno essere in possesso del **nulla osta** alla partecipazione da parte dell'amministrazione di appartenenza e della **relazione** della stessa amministrazione in cui siano espresse le motivazioni che supportano la candidatura, anche con riferimento alle particolari caratteristiche professionali del dipendente, e **dovranno partecipare alle selezioni** secondo termini e modalità di cui al **bando INPS**, del giorno 12 febbraio 2021 "Contributi INPS e SNA per la partecipazione di dipendenti pubblici a master universitari executive" indetto per l'anno accademico 2020/2021, pubblicato sul sito [www.inps.it](http://www.inps.it). L'INPS verificherà i requisiti di ammissibilità al beneficio e redigerà la graduatoria definitiva di assegnazione delle borse, secondo i criteri definiti nel predetto bando, tenuto conto, tra l'altro delle risultanze della graduatoria di merito formulata dall'Ateneo.
- In ordine alle borse erogate dall'**INAIL**, si precisa che i candidati beneficiari, essendo esonerati dal versamento della II rata di iscrizione al Master, di importo pari a € 2.000,00, sono tenuti al versamento della I rata di iscrizione, oltre alla tassa regionale e all'imposta di bollo da 16,00, all'atto della formalizzazione dell'iscrizione al corso.
- In ordine alle borse erogate dalla **Giunta della Regione Campania**, si precisa che i candidati beneficiari, essendo esonerati dal versamento del 75% dei costi di iscrizione al Master, di importo pari a € 3.000,00, sono tenuti al versamento della rata di iscrizione ridotta di importo pari a € 1.000,00, oltre alla tassa regionale e all'imposta di bollo da € 16,00, all'atto della formalizzazione dell'iscrizione al corso.

**Le modalità di iscrizione al Master per i beneficiari delle suddette borse SNA, INPS, INAIL, Giunta della Regione Campania e del Dipartimento di Economia Management Istituzioni saranno rese note nell'avviso relativo alle modalità di iscrizione, di cui al precedente art. 6.**

## **ARTICOLO 8** **ISCRIZIONE DEI VINCITORI**

I candidati risultati vincitori dovranno provvedere, a pena di esclusione, all'iscrizione al corso di Master secondo le indicazioni sotto riportate, come precisate nell'avviso riportante modalità e termini di iscrizione di cui al precedente articolo. Coloro che siano stati ammessi con riserva del conseguimento del diploma di laurea avranno diritto all'iscrizione solo in caso di conseguimento del titolo stesso entro la data sotto indicata.

### **A) Modalità, termini di iscrizione e invio della domanda di iscrizione**

Gli aventi diritto dovranno inviare, a pena di decadenza dal diritto all'iscrizione, entro e non oltre **il termine indicato nell'avviso di cui al precedente articolo 6**, i documenti sotto elencati (scannerizzati e convertiti in un unico file in formato .pdf) **ESCLUSIVAMENTE A MEZZO POSTA ELETTRONICA** ad uno dei seguenti indirizzi istituzionali [specializzazioni.master@unina.it](mailto:specializzazioni.master@unina.it) **oppure** [specializzazioni.master@pec.unina.it](mailto:specializzazioni.master@pec.unina.it):



1) **domanda di iscrizione su apposito modulo** allegato al predetto avviso e copia fronte/retro di un proprio **documento di identità** in corso di validità debitamente firmati;

2) attestazione comprovante l'avvenuto **pagamento** della I rata di iscrizione (comprensiva del bollo di € 16,00 assolto in modo virtuale) e della tassa regionale per il diritto allo studio universitario di importo pari a € 160,00, secondo le modalità di cui al successivo punto B;

3) (PER I BENEFICIARI DI BORSA): nella domanda di iscrizione va esplicitamente specificata la tipologia di esonero totale o parziale in virtù del quale si chiede l'iscrizione, come indicato al precedente articolo 7 e precisato nell'avviso relativo alle modalità di iscrizione, nonché attestazione comprovante l'avvenuto pagamento della tassa regionale per il diritto allo studio universitario pari a € 160,00 e l'assolvimento dell'imposta di bollo da € 16,00 in modo virtuale;

4) (PER I CITTADINI NON COMUNITARI RESIDENTI ALL'ESTERO): il possesso del visto nazionale di lungo soggiorno rilasciato dalla Rappresentanza diplomatico – consolare competente sarà necessario all'eventuale ripresa delle attività in presenza

**L'OGGETTO DEL MESSAGGIO DI POSTA ELETTRONICA dovrà essere il seguente: "Domanda di iscrizione al corso di Master in Pratica manageriale pubblica - MP<sup>2</sup> - a.a. 2020/2021"**

**L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in ordine domande di iscrizione al corso che saranno inviate oltre il termine perentorio sopra indicato**, a causa di eventuali errori di connessione di rete o comunque per fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

**B) Procedura per effettuare il pagamento con MAV o carta di credito: registrazione on-line e stampa dei moduli di pagamento**

1. Collegarsi al sito **www.segrepass.unina.it**
2. Selezionare l'opzione "**Registrazione utente**" <sup>(2)</sup> (solo al primo collegamento).
3. Una volta apparsa la maschera per l'inserimento dati, il candidato dovrà:
4. Provvedere all'inserimento dei dati richiesti (è necessario fornire un indirizzo di posta elettronica per poter ricevere il riepilogo dei dati inseriti) ed alla scelta della password (min 8 caratteri max 16 caratteri).
5. Trascrivere la password scelta al termine dell'inserimento, in modo da poterla utilizzare successivamente; cliccare sul tasto "INVIA" e comparirà la schermata di riepilogo informazioni inserite.
6. Cliccare sul bottone "Login".
7. Inserire il codice fiscale e la password scelta e cliccare sul bottone "Login".
8. Nella finestra di identificazione selezionare la voce "**Pagamenti Master**".
9. Cliccando sul pulsante "**Applica**", inserito nella finestra di dialogo contenente la descrizione del Master, compariranno di seguito i versamenti da effettuare (entro i termini di cui all'avviso relativo alle iscrizioni pubblicato contestualmente alla graduatoria di ammissione al Master).

<sup>2</sup> Solo i laureati presso l'Università degli Studi di Napoli dovranno accedere come utenti già registrati inserendo il proprio **codice fiscale** e **pin**, senza effettuare una nuova registrazione (passi da 2 a 6)



10. Cliccare sul carrellino posto accanto al pagamento del **contributo regionale** (il pagamento selezionato comparirà sul lato destro nella sezione **"Elenco dei versamenti scelti"**).
11. Selezionare **"Crea nuovo carrello"**, posto alla sinistra della finestra di navigazione sotto la sezione **"Gestione carrello"**.
12. Cliccare sul carrellino posto accanto al versamento della **I rata Master** e il pagamento selezionato comparirà sul lato destro nella sezione **"Elenco dei versamenti scelti"** (**per la II rata**, si dovrà selezionare nuovamente "Crea nuovo carrello" e cliccare sul carrellino posto accanto al versamento della II rata Master, mentre per il solo pagamento dell'imposta di **bollo da euro 16,00, richiesto per i vincitori di borsa integrale**, si dovrà selezionare "Crea nuovo carrello" e cliccare sul carrellino posto accanto al predetto versamento).
13. Selezionare **"Mostra carrelli anno in corso"**, posto alla sinistra della finestra di navigazione sotto la sezione "Gestione carrello" e nella successiva schermata compariranno i versamenti selezionati in precedenza.
14. Provvedere alla stampa dei MAV relativi ai moduli di versamento generati e provvedere al pagamento (entro i termini previsti nell'avviso di iscrizione). In alternativa è possibile effettuare i pagamenti anche con carta di credito, cliccando sull'apposita icona e seguendo le istruzioni a video.

Non sarà presa in considerazione documentazione incompleta. Si ricorda che il solo pagamento delle tasse non costituisce iscrizione.

L'Amministrazione potrà provvedere anche dopo l'iscrizione alla verifica della veridicità delle autocertificazioni rese dai candidati, procedendo agli adempimenti conseguenti.

I candidati vincitori che, nel termine suddetto, non avranno provveduto all'iscrizione saranno considerati rinunciatari ai fini dello scorrimento della graduatoria, con le modalità di cui al successivo articolo.

## **ARTICOLO 9** **ISCRIZIONE DEGLI IDONEI**

I posti che risulteranno vacanti a seguito di rinuncia, di mancata iscrizione o di mancato conseguimento del diploma di laurea da parte dei candidati ammessi con riserva del conseguimento del titolo stesso, entro i termini e le modalità previste dal precedente articolo, saranno messi a disposizione dei candidati classificatisi idonei secondo l'ordine della graduatoria finale.

A tal fine, l'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master notificherà, tramite primo eventuale **avviso** affisso entro **il termine indicato nell'avviso di cui al precedente articolo 6** e con eventuali successivi avvisi pubblicati sul sito web di Ateneo, il numero dei posti eventualmente vacanti ed i nominativi degli aventi diritto all'iscrizione, con le modalità di cui al successivo articolo 13.

I candidati classificatisi idonei che abbiano acquisito il diritto all'iscrizione in seguito ai suddetti scorrimenti di graduatoria dovranno inviare all'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master, entro il termine perentorio indicato in ciascun avviso di cui al comma precedente, la stessa documentazione richiesta ai vincitori, nelle modalità sopra descritte. Gli ammessi con riserva del conseguimento del diploma di laurea



avranno diritto all'iscrizione, a seguito di scorrimento, solo in caso di conseguimento del titolo stesso entro la data prescritta nel precedente articolo 9 per l'iscrizione dei vincitori.

Scaduto il termine indicato in ciascun avviso, gli idonei che non avranno provveduto all'iscrizione saranno considerati rinunciari.

Si ricorda che **ciascun avviso** relativo all'eventuale scorrimento delle graduatorie ed alle modalità di iscrizione degli idonei, nonché alle scadenze dei termini entro cui effettuare l'iscrizione, **ha valore di notifica ufficiale e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.**

## **ARTICOLO 10**

### **DIVIETO DI CONTEMPORANEA ISCRIZIONE**

Non è consentita la contemporanea iscrizione a un corso di master universitario e ad altri corsi di studio universitari, salvo per i casi previsti dalla normativa vigente. In ogni caso, lo studente potrà comunque avvalersi, ove previsto, dell'istituto della sospensione degli studi.

## **ARTICOLO 11**

### **DURATA E ORGANIZZAZIONE DIDATTICA DEL MASTER**

Il Corso di Master di II livello in "**Pratica manageriale pubblica - MP<sup>2</sup>**" è di durata annuale per un ammontare di 1500 ore di lavoro, alle quali corrispondono 60 CFU. La frequenza al corso è obbligatoria per l'80% del totale delle attività formative.

Per la ripartizione delle attività del Master, il piano didattico e le modalità di svolgimento delle verifiche periodiche e della prova finale si rinvia al Regolamento di funzionamento del Master, che si intende richiamato, citato in premessa.

Vista l'attuale situazione dettata dall'emergenza sanitaria COVID - 19, nel rispetto delle disposizioni normative nazionali, regionali e di Ateneo previste a tale riguardo, le attività formative del Master potranno prevedere modalità di erogazione in presenza e/o a distanza secondo le indicazioni del Coordinatore.

## **ARTICOLO 12**

### **CONFERIMENTO DEL TITOLO FINALE**

Ai sensi del regolamento per l'istituzione ed il funzionamento dei corsi di Master universitari di I e II livello e del vigente regolamento di funzionamento del presente Master, per conseguire il titolo, lo studente dovrà aver acquisito i crediti previsti dal regolamento del corso, inclusi quelli relativi alle attività di tirocinio e alla prova finale. Il conseguimento dei crediti è subordinato a verifiche periodiche di accertamento delle competenze acquisite con eventuali valutazioni.

La Commissione di esame finale è composta da un numero dispari minimo di tre membri, designati dal Consiglio Scientifico, la cui maggioranza deve essere scelta fra professori di ruolo ricercatori dell'Ateneo.



La commissione esprime la votazione finale in centodecimi e può, all'unanimità, concedere la lode. Il voto minimo per il superamento della prova finale è di 66/110. Agli iscritti che superano la prova finale verrà rilasciato il titolo di Master di II livello in "**Pratica manageriale pubblica - MP<sup>2</sup>**", che equivale a 60 crediti formativi, utilizzabili ai sensi delle attuali disposizioni di legge.

## **ARTICOLO 13** **PUBBLICITÀ DEGLI ATTI**

Il presente bando di concorso e tutti gli atti ad esso collegati saranno resi pubblici esclusivamente mediante pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, presente nel sito web di Ateneo all'indirizzo [www.unina.it](http://www.unina.it).

**La pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.**

## **ARTICOLO 14** **ACCESSO AGLI ATTI, TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione inerente al procedimento concorsuale, ai sensi della vigente normativa.

Tale diritto si eserciterà secondo le modalità stabilite con il vigente Regolamento di Ateneo recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti, emanato con Decreto del Decano n. 2294 del 2 luglio 2010 e ss.mm.ii.

I dati personali e le categorie particolari di dati personali di cui questa Amministrazione venga in possesso in virtù del presente procedimento, saranno trattati in conformità a quanto previsto dal Regolamento (U.E.) 2016/679, del Codice in materia di protezione dei dati personali, (Decreto Legislativo n. 196/2003 integrato e modificato dal Decreto Legislativo n. 101/2018), nonché del Regolamento di Ateneo in materia di protezione dei Dati Personali (emanato con D.R. n. 2088/2019). I dati raccolti saranno trattati ai fini del presente procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II. All'interessato competono i diritti di cui agli articoli 15 - 22 del Regolamento UE.

Il Capo dell'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master dell'Università degli Studi di Napoli Federico II è responsabile di ogni adempimento inerente al presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione giudicatrice.

Il predetto può assegnare per iscritto ad altro addetto dell'unità organizzativa la responsabilità degli adempimenti procedurali.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II  
UFFICIO SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE  
DR/2021/1341 del 26/03/2021  
Firmatari: LORITO Matteo

## **ARTICOLO 15** **DISPOSIZIONI FINALI**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa rinvio alle disposizioni normative, regolamentari e ministeriali citate in premessa.

Si ribadisce l'obbligatorietà del rispetto dei termini e delle disposizioni di cui al presente bando.

Questa Università si riserva di escludere in qualsiasi momento i candidati che partecipano alla procedura indetta con il presente bando per mancata osservanza delle disposizioni ivi impartite o nei termini indicati ovvero per difetto dei requisiti richiesti ai candidati.

**IL RETTORE**  
**Matteo LORITO**

RP/IS/

Ripartizione: Relazioni Studenti  
Il Dirigente: Dott. Maurizio TAFUTO  
Unità organizzativa responsabile del procedimento:  
Ufficio Scuole di Specializzazione e Master  
Responsabile del procedimento:  
Il Capo dell'Ufficio: Dott.ssa Iole SALERNO

**MODULO 1 PARTECIPAZIONE CONTRIBUTI INPS/SNA**

(da compilare in stampatello o dattiloscritto in caso di partecipazione al bando INPS-SNA ed allegare al modulo 1)



All' Ufficio Scuole di Specializzazione e Master  
dell'Università degli Studi di Napoli Federico II  
[specializzazioni.master@unina.it](mailto:specializzazioni.master@unina.it)  
[specializzazioni.master@pec.unina.it](mailto:specializzazioni.master@pec.unina.it)

**OGGETTO:**

Concorso pubblico, per titoli ed esame, a numero 30 posti, per l'ammissione al corso di Master di II livello in "**Pratica manageriale pubblica - MP<sup>2</sup>**", afferente al Dipartimento di Economia Management Istituzioni dell'Università degli Studi di Napoli Federico II a.a. **2020/2021**.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

(indicare cognome e nome)

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

**DICHIARA**

1) di aver provveduto ad inviare la domanda telematica di partecipazione al concorso avente protocollo di Ateneo n.    e data del  /  /

2) ai fini della partecipazione al bando INPS-SNA del 12 febbraio 2021, "*Contributi INPS e SNA per la partecipazione di dipendenti pubblici a master universitari executive*", **di essere in possesso dei requisiti per ottenere il seguente beneficio:**

INPS /  SNA (barrare la/le casella/le che interessa/interessano)

3) – da dichiarare solo se il/la candidato/a ha dichiarato il possesso dei requisiti per ottenere entrambi i sopra citati contributi – **di preferire**, nel rispetto di requisiti, termini, modalità di partecipazione e graduatorie di attribuzione dei benefici di cui al citato bando pubblicato sul sito *www.inps.it*, **il seguente contributo**, autorizzando a darne comunicazione agli enti interessati:

(barrare la casella che interessa)

INPS /  SNA (indicare una sola preferenza: preferenze multiple non saranno ritenute valide)

4)  **di inviare** /  **di non inviare** alla commissione esaminatrice il **modulo 2** di richiesta di valutazione dei titoli posseduti;

5) di allegare al presente modulo il **nulla osta** e la **relazione** dell'amministrazione di appartenenza e di inviarne copia alla commissione esaminatrice.

Firma: \_\_\_\_\_

(data)

NB: ALLEGARE COPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ

## MODULO 2: MODULO DI RICHIESTA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI POSSEDUTI

Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445 del 28/12/2000

Al Presidente della Commissione esaminatrice del concorso per l'ammissione al Master di II livello in "Pratica manageriale pubblica - MP<sup>2</sup>"  
a.a. 2020/2021 - e-mail: [mastermp2@unina.it](mailto:mastermp2@unina.it)  
oppure pec: [master.mp2@pec.it](mailto:master.mp2@pec.it)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

*(indicare cognome e nome)*

Cod. fisc. 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 Tel: \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

presa visione del bando di concorso ed accettate tutte le condizioni e prescrizioni in esso previste,

### **chiede la valutazione dei titoli sotto specificati.**

All'uopo, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445),

### **dichiara sotto la propria responsabilità (\*)**

1)  di essere in possesso della laurea in \_\_\_\_\_  
appartenente alla classe delle Lauree Specialistiche/Magistrali n. \_\_\_\_<sup>(1)</sup> in \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ con la votazione finale di \_\_\_\_/110\_\_\_\_\_, e titolo della  
tesi: \_\_\_\_\_

### **OVVERO**

di non essere in possesso della laurea alla data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso;

2)  di essere /  di non essere (indicare se funzionario/dirigente/cat.) \_\_\_\_\_  
appartenente ai ruoli ed in servizio presso la seguente amministrazione pubblica:  
\_\_\_\_\_;

3)  di avere partecipato al bando INPS-SNA del 12 febbraio 2021, "*Contributi INPS e SNA per la partecipazione di dipendenti pubblici a master universitari executive*" e pertanto di inviare alla commissione esaminatrice copia del **nulla osta** e della **relazione** dell'amministrazione di appartenenza;

### **OVVERO**

di non aver partecipato al bando INPS-SNA del 12 febbraio 2021, "*Contributi INPS e SNA per la partecipazione di dipendenti pubblici a master universitari executive*";

<sup>1</sup> Nel caso di Laurea conseguita secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/1999 e succ. mod. ed int. (laurea vecchio ordinamento), inserire "V.O."





**DA COMPILARE SOLO SE SI ALLEGA DOCUMENTAZIONE:**

Il/la sottoscritto/a, allega alla presente dichiarazione i seguenti titoli:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, **dichiara che le fotocopie, relative ai documenti sopra indicati ed allegati alla presente dichiarazione sostitutiva, sono conformi all'originale.**

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016 recante norme sul trattamento dei dati personali**

I dati raccolti con il presente modulo sono trattati ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e comunque nell'ambito delle attività istituzionali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II. Titolare del trattamento è l'Università, nelle persone del Rettore e del Direttore Generale, in relazione alle specifiche competenze. Esclusivamente per problematiche inerenti ad un trattamento non conforme ai propri dati personali, è possibile contattare il Titolare inviando una e-mail al seguente indirizzo: [ateneo@pec.unina.it](mailto:ateneo@pec.unina.it); oppure al Responsabile della Protezione dei Dati: [rpd@unina.it](mailto:rpd@unina.it); PEC: [rpd@pec.unina.it](mailto:rpd@pec.unina.it). Per qualsiasi altra istanza relativa al procedimento in questione deve essere contattato invece l'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master: [specializzazioni.master@unina.it](mailto:specializzazioni.master@unina.it); [specializzazioni.master@pec.unina.it](mailto:specializzazioni.master@pec.unina.it).

Agli interessati competono i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE. Le informazioni complete, relative al trattamento dei dati personali raccolti, sono riportate sul sito dell'Ateneo: <http://www.unina.it/ateneo/statuto-e-normativa/privacy>.

**Avvertenze**

(\*) Le dichiarazioni di cui al presente modulo, se correttamente rese, hanno valore di autocertificazione (ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni) del titolo posseduto quale requisito di ammissione e dei titoli valutabili, ai sensi degli artt. 2 e 5 del bando di concorso in oggetto. Quindi, il candidato dovrà fornire con precisione tutti gli elementi necessari per consentire all'Amministrazione le opportune verifiche. Il dichiarante è penalmente responsabile in caso di dichiarazione mendace (art. 76, D.P.R. n.445/2000). Il dichiarante mendace decade dai benefici eventualmente conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75, D.P.R. n.445/2000).

(\*\*) Si ricorda che i titoli, di cui si chiede la valutazione secondo le indicazioni del bando di concorso, potranno essere in fotocopia, con annessa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n.445/2000 e ss.mm.ii., che ne attestino la conformità all'originale, oppure autocertificati ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii. Si precisa, inoltre, che le pubblicazioni e la tesi di laurea dovranno essere presentate in copia, con annessa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., che ne attestino la conformità all'originale. Per le pubblicazioni, infine, si ricorda che su ciascun lavoro presentato dovranno essere apposti il cognome ed il nome del candidato; inoltre, in caso di più autori di uno stesso lavoro, dovrà essere evidenziato il cognome del candidato.

