



Università degli Studi di Napoli Federico II  
Dipartimento di Matematica e Applicazioni “Renato Caccioppoli” DMA  
Via Cintia, 21 - Complesso Universitario di Monte Sant’Angelo – Ed. 5A  
80126 Napoli  
P.IVA 00876220633  
tel. 081/675720

Delibera a contrarre 32 del 20 ottobre 2020

**OGGETTO:** **Affidamento diretto per l’acquisto di Stampante e toner ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, mediante Ordine Diretto in Convenzione Consip - per un importo contrattuale pari a: € 291,10 + IVA - CIG Z6D2ED7021 - CUP E65D18000040001**

#### **IL DIRETTORE**

**VISTO** il D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;

**VISTO** in particolare l’art. 32, comma 2, lettera a) del predetto decreto, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** l’art. 30. D. Lgs 50/16 e ss.mm.ii. secondo cui l’aggiudicazione e l’esecuzione di appalti e concessioni avviene nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, nonché di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità;

**VISTO** l’art. 36 comma 2 lett a) del del D. Lgs 50/16 e ss.mm.ii. secondo cui per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, è possibile ricorrere all’affidamento diretto, adeguatamente motivato;

**VISTO** il vigente Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità ed in particolare gli art. 56 e 57;

**VISTE** Le Linee Guida n. 4 intitolate “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagine di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” aggiornate al D. Lgs. n. 56/2017 con delibera n. 2016 del Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione in data 1° marzo 2018 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 69 del 23 marzo 2018;

**CONSIDERATO** che tale servizio non rientra tra i lavori oppure beni e servizi elencati nell’art.1 del DPCM 24 dicembre 2015;

**VISTA** La delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 3 intitolate “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”, aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell’11 ottobre 2017;

**VISTA** la necessità di affidare alla dott.sa Deborah Tomasello l’incarico di supporto al RUP a sostegno dell’intera procedura;

**VISTO** l’art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall’art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che le istituzioni universitarie – tra gli altri - sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate da Consip S.p.A., previste dall’art. 26 della legge 488/2000 e s.m.i.;

**PRESO ATTO** della necessità di provvedere all’acquisto di una stampante multifunzione e toner in quanto attrezzatura funzionale alle attività dipartimentali e necessaria per soddisfare le esigenze di ricerca dei docenti del DMA;

**VISTA** la richiesta della Prof.ssa Florinda Capone che ha manifestato la necessità di acquistare una stampante e toner per lo svolgimento delle attività di ricerca del progetto FFABR;

**VERIFICATA** secondo quanto previsto dall'art. 1 comma 502 L. 28 dicembre 2015 n. 208, la presenza di convenzioni Consip attive per la tipologia della fornitura richiesta e che la stessa soddisfa i requisiti richiesti;

**CONSIDERATO** che l'importo della fornitura è pari a: € **291,10 + IVA - CIG Z6D2ED7021 - CUP E65D18000040001**;

**TENUTO CONTO** del fatto che il Responsabile del procedimento ha proposto di procedere all'acquisizione mediante Ordine diretto in convenzione Consip sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.PA);

**CONSIDERATO** che, il contratto con l'operatore economico affidatario verrà stipulato mediante emissione di buono d'ordine;

**TENUTO CONTO** che è stata effettuata la **verifica dei requisiti di carattere generale** dell'operatore economico prescelto: **FINIX TECHNOLOGY SOLUTIONS, P. IVA 02897010969**: verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) con scadenza 11/02/2021;

**CONSIDERATO** che l'affidamento di cui al presente provvedimento grava sui fondi del progetto **000022\_FFABR\_2017\_F\_CAPONE** di cui è responsabile la prof.ssa Florinda Capone;

**VISTO** l'art. 56 comma 2 del vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

**VISTO** Il vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza

#### **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto, tramite Ordine Diretto in convenzione Consip sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.PA), delle forniture aventi ad oggetto una stampante e toner all'operatore economico **FINIX TECHNOLOGY SOLUTIONS, P. IVA 02897010969** per un importo complessivo della fornitura pari ad € **291,10 + IVA**;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di autorizzare l'assunzione del relativo impegno di spesa, da imputare sul progetto: **000022\_FFABR\_2017\_F\_CAPONE**;
- di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento la dott.ssa Gabriella De Jenner;
- di nominare quale supporto al RUP la dott.ssa Deborah Tomasello come da OdS n. 1 del 14 gennaio 2019;
- di provvedere, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del d.lgs 50/2016, alla pubblicazione sul sito internet dell'Università degli studi di Napoli Federico II ([www.unina.it](http://www.unina.it)), nella sezione "Amministrazione Trasparente" nell'ambito della suddetta procedura di gara.

f.to Il Direttore del Dipartimento  
Prof.ssa Cristina Trombetti

Per la copertura economico finanziaria Ufficio Contabilità, Progetti di Ricerca e Contratti Responsabile: Gabriella De Jenner
--