

REPUBBLICA ITALIANA
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI "FEDERICO II"
VERBALE DI GARA
PROCEDURA APERTA DA AGGIUDICARE CON L'OFFERTA
ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA EX ART. 95, CO. 3, LETT
B) D. LGS. 50/2016

GARA 6/S/2020: "Servizio di residenzialita' universitaria degli studenti della Scuola Superiore Meridionale – CIP: SSM00.2001S"

L'anno duemilaventi il giorno 09 del mese di Ottobre alle ore 9.42 si è riunita, presso l'ottavo Piano del Palazzo Uffici (sito in via Giulio Cesare Cortese n 29, in Napoli), la Commissione di gara, nominata con Decreto del Direttore Generale n. 713 del 06/10/2020 per lo svolgimento della seduta pubblica della procedura di gara in oggetto, espletata ai sensi degli articoli 40 e 58 del D.lgs. 50/2016, nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005, mediante l'utilizzo della piattaforma telematica in modalità ASP, di proprietà del Ministero dell'Economia e delle Finanze e gestita da Consip s.p.a., con la quale sono gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione delle offerte, analisi delle offerte stesse e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

La Commissione è così composta:

- Presidente: ing. Maurizio Pinto
- Componente: prof.ssa Daniela Luigia Caglioti
- Componente: dott.Vincenzo Di Marco

e assistita attraverso l'applicazione Microsoft Teams, da me, dott.ssa Rosa Di Donna, Ufficiale Rogante sostituto, nominato con Decreto del Direttore Generale n. 1869 del 17/11/2010.

La Commissione, preliminarmente, prende atto che, in data 6 e 7 ottobre 2020 è stata comunicata a tutti i concorrenti, attraverso la piattaforma ASP, la calendarizzazione delle sedute pubbliche. Detta calendarizzazione è stata pubblicata rispettivamente nelle predette date anche sul sito istituzionale di Ateneo.

Conformemente al “*Manuale d’uso della piattaforma di e-procurement per le attività di esame delle offerte di gara*” il Presidente, attraverso l’area Comunicazione con i fornitori, invia apposita comunicazione a tutti i concorrenti, dando evidenza dell’inizio dell’avvio dei lavori.

I concorrenti potranno prendere parte alla seduta tramite accesso contestuale al Sistema, come prescritto dal Bando di Gara.

Inoltre, preso atto dell’indicazione fornita agli operatori economici nel succitato avviso di seduta pubblica, della facoltà di poter assistere alle operazioni di gara mediante la partecipazione alla riunione telematica tramite il collegamento al link ivi riportato, la Commissione di Gara dà atto che alla riunione telematica risultano presenti i seguenti delegati: Orofino Pasquale (identificato con Carta identità elettronica n. CA63181CH) giusta delega di Ambrosio Raffaella in qualità di Legale Rappresentante di Italia Grand Tour srl **(all. 1)**.

In via preliminare, la Commissione prende atto di quanto disposto dall’art. 16 dell’elaborato Disciplinare di Gara ai sensi del quale “ (...) *Il concorrente deve a pena di esclusione dalla gara inviare e fare pervenire all’Amministrazione un’Offerta Tecnica, (...). In particolare, gli elaborati dell’offerta tecnica devono comprendere: 1) una Relazione Descrittiva, firmata digitalmente, (...). Il numero massimo di cartelle formato A4 che il concorrente può produrre è fissato in n.20 facciate A4 (oltre la copertina); le facciate eccedenti tale*

numero non saranno prese in considerazione ai fini della valutazione dalla Commissione. 2) Eventuali Elaborati grafici (planimetrie, prospetti, sezioni, particolari costruttivi, rilievi grafici di dettaglio, etc.) relativi all'immobile proposto nonché schemi e/o fotografie atte ad illustrare le proposte di ottimizzazione del servizio indicate nella predetta Relazione e offerte quali migliorative del servizio posto a base di gara. Il numero di cartelle, similmente a quanto precedentemente illustrato, è fissato in massimo n. 5 cartelle A3 (oltre la copertina); le facciate eccedenti tale numero saranno barrate e non prese in considerazione dalla Commissione (...). La mancanza della Relazione Descrittiva comporterà l'esclusione automatica dal prosieguo di gara”.

La Commissione – conformemente a quanto previsto dall'art. 21 del Disciplinare di Gara – provvede, nell'ambito della piattaforma telematica ASP, tramite il Sistema – all'apertura dell' Offerta Tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti secondo l'ordine di visualizzazione riportato dal Sistema.

Di seguito gli esiti delle determinazioni della Commissione di gara:

- 1. CONCORRENTE: ITALIA GRAND TOUR SRL (SICA SRL, REP RESIDENCE PALACE SRL, THAT'S ITALY SRL, ITALIA GRAND TOUR SRL)**

L'“Offerta Tecnica” contiene:

La Relazione descrittiva è composta da 19 pagine ed è divisa in quattro parti. Non vi sono elaborati grafici.

Il concorrente è AMMESSO AL PROSIEGUO.

La Commissione chiude la seduta pubblica ed a seguire si riunisce in seduta riservata per la valutazione dell'offerta tecnica. A valle di tale seduta riservata si riunirà nuovamente in pari data, in seduta pubblica, per rendere noto il

punteggio attribuito all'offerta tecnica, per aprire l'offerta economica e procedere alla somma dei punteggi con trasmissione degli atti al Responsabile del Procedimento per le valutazioni di competenza. Il Presidente ricorda che, come da avviso del 07/10/2020, trasmesso a tutti i concorrenti saranno resi noti, attraverso l'area "Comunicazioni con i fornitori" del Sistema ASP, l'ora ed il link per partecipare in pari data, mediante l'applicazione Microsoft Team, alla predetta seduta pubblica. Resta fermo che a tali ultime operazioni il concorrente potrà assistere collegandosi anche da remoto al Sistema ASP tramite la propria infrastruttura informatica ai sensi di quanto previsto dal Disciplinare di Gara.

In conformità al "*Manuale d'uso della piattaforma di e-procurement per le attività di esame delle offerte di gara*", il Presidente della Commissione di gara, attraverso l'area Comunicazione con i fornitori, invia apposita comunicazione di chiusura della seduta di cui al presente verbale.

La segretezza e la conservazione delle offerte tecniche sono garantite dalla piattaforma elettronica.

La Commissione conclude la seduta pubblica alle ore 9.53.

Del che è verbale.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Ing. Maurizio Pinto

I COMPONENTI

prof.ssa Daniela Luigia Caglioti

dott. Vincenzo Di Marco

L'UFFICIALE ROGANTE

dott.ssa Rosa Di Donna

Firme omesse ai sensi dell'art. 3, comma 2, D. Lgs 39/93