



## AVVISO

**PROVA SCRITTA DEL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, A N.1 POSTO DI CATEGORIA EP, POSIZIONE ECONOMIA EP1, AREA BIBLIOTECHE, PER LE ESIGENZE DI DIREZIONE DELLE BIBLIOTECHE DI AREA DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II, INDETTO CON DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE N. 780 DEL 23.10.2020, DEL QUALE È STATO DATO AVVISO SULLA GAZZETTA UFFICIALE IV SERIE SPECIALE – CONCORSI ED ESAMI N. 86 DEL 03.11.2020**

Il considerazione delle misure di sicurezza necessarie a garantire una corretta gestione ed organizzazione dei concorsi, adottate dall'Ateneo con il Protocollo Operativo Specifico (POS), in conformità al Protocollo adottato dal Dipartimento della Funzione Pubblica il 3.02.2021, entrambi pubblicati alla pagina web dedicata al seguente link <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-personale/concorsi-pubblici> nonché all'Albo Ufficiale di Ateneo, tenuto conto del numero dei candidati ammessi alla procedura concorsuale, si comunica che la prova scritta si svolgerà presso le Aule **T1** e **T4 (Aulario B)**, ubicate presso il Complesso di Monte Sant'Angelo, in via Cintia n. 26, Napoli, alle ore 10:00 del giorno 5 marzo 2021 e che, allo scopo di agevolare il flusso dei candidati presso le predette aule, si riporta, di seguito, la tabella che individua, **per fasce d'età anagrafica**, l'aula corrispondente presso la quale i candidati, così distribuiti, sono invitati a presentarsi:

AULA	DAL CANDIDATO CON ETA' ANAGRAFICA	AL CANDIDATO CON ETA' ANAGRAFICA
T1	13/10/1961	16/02/1974
T4	03/07/1975	20/08/1993

Ai sensi dell'art. 6 del bando, la presente comunicazione ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti e l'assenza del/la candidato/a alla suddetta prova sarà considerata come rinuncia alla stessa, qualunque ne sia la causa.

Si ricorda che i candidati sono ammessi al concorso con riserva. L'Amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del candidato per difetto dei requisiti specifici/generali.

Si rammenta, altresì, che i candidati dovranno presentarsi alla prova scritta muniti di uno dei seguenti documenti validi di riconoscimento: carta di identità, passaporto, patente di guida, patente nautica, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da una amministrazione dello Stato.

Inoltre, in virtù di quanto già prescritto dall'art. 4 del bando di concorso:

- i candidati dovranno consegnare, all'atto dell'identificazione, la domanda di partecipazione, generata automaticamente dalla procedura informatica, debitamente sottoscritta, unitamente all'attestazione comprovante l'effettivo pagamento del contributo di partecipazione;
- i candidati che siano in possesso di un titolo conseguito all'estero devono, altresì, consegnare la dichiarazione di equipollenza al titolo di studio di cui all'art. 3 del bando ovvero la dichiarazione di equivalenza al titolo accademico richiesto dal bando, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., ovvero, in subordine, un documento che provi l'avvenuta presentazione della citata richiesta di equivalenza entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

Si ricorda, infine, così come previsto dall'art. 6 del bando di concorso, che durante lo svolgimento della suddetta prova scritta i candidati non potranno utilizzare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri, pubblicazioni, manuali di qualunque specie, testi di legge/regolamenti, codici e dizionari. Non potranno, altresì, utilizzare apparecchiature elettroniche o strumenti informatici e telefoni cellulari, smartphone, agende elettroniche, smartwatch ed altri strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni ovvero alla ricezione e trasmissione di dati.

Pertanto, qualora i candidati, contravvenendo alla predetta disposizione, si presenteranno alla prova scritta muniti delle suindicate apparecchiature le stesse saranno ritirate dalla Commissione esaminatrice con il supporto del personale addetto alla vigilanza, declinando ogni responsabilità in caso di smarrimento e/o danni.

Napoli, 26.02.2021

Il Dirigente della Ripartizione  
Risorse Umane Personale Contrattualizzato,  
e Trattamento Pensionistico  
F.to dott.ssa Gabriella FORMICA