



Al Direttore Generale

RIPOSI GIORNALIERI

Il/La sottoscritto/a _____ matr. _____
in servizio presso _____

CHIEDE

di fruire dei riposi giornalieri orari a decorrere dal giorno _____ per il figlio
_____ nato il _____
a _____

così come previsto (barrare la casella che interessa):

dall'art. 39 del D.Lgs. n. 151/2001 e s.m.i. (riposi giornalieri della madre);

dall'art. 40 del D.Lgs. n. 151/2001 e s.m.i. (riposi giornalieri del padre) in quanto (tale diritto non è riconosciuto se la madre sta fruendo del congedo di maternità o del congedo parentale):

il figlio è affidato esclusivamente al sottoscritto come da allegata certificazione;

la madre, lavoratrice dipendente, ha rinunciato ai riposi giornalieri (allegare dichiarazione di rinuncia della madre del bambino, unitamente a copia fotostatica di un documento di identità);

la madre è una lavoratrice non dipendente (allegare dichiarazione sostitutiva di certificazione contenente i dati anagrafici nonché l'attività svolta dalla madre del bambino);

la madre _____ nata a _____

il _____ è deceduta a _____ il _____

la madre è gravemente inferma come da allegata certificazione medica.

Si chiede, pertanto, di poter articolare il proprio orario di lavoro nel seguente modo:

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
Ingresso						
Uscita						

Ai sensi dell'art. 38 del DPR 28 dicembre 2000, n°445 e s.m.i. e nella consapevolezza delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione falsa o mendace, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e s.m.i., il sottoscritto:

sottoscrive la presente domanda e allega copia fotostatica del proprio documento di identità

sottoscrive la presente istanza dinanzi al dipendente addetto, previo accertamento della propria identità

Il dipendente addetto

Firma

Data _____

Visto: Il Responsabile della Struttura

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016 recante norme sul trattamento dei dati personali

I dati raccolti con il presente modulo sono trattati ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e comunque, nell'ambito delle attività istituzionali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II. All'interessato competono i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE.

Titolare del trattamento è l'Università, nelle persone del Rettore e del Direttore Generale, in relazione alle specifiche competenze. Per contattare il Titolare potrà inviarsi una email al seguente indirizzo: ateneo@pec.unina.it; oppure al Responsabile della Protezione dei Dati: rpdc@unina.it; PEC: rpdc@pec.unina.it.

Le informazioni complete relative al trattamento dei dati personali raccolti, sono riportate sul sito dell'Ateneo: <http://www.unina.it/ateneo/statuto-e-normativa/privacy>.