

**REPUBBLICA ITALIANA**  
**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI “FEDERICO II”**  
**VERBALE DI GARA n. 2**

**RdO n. 2597072**

**Fornitura di materiale di toner, cartucce a getto d’inchiostro, fotoconduttori e vaschette di recupero toner esausto – CIG: 8219274778 per gli Uffici dell’Amministrazione Centrale, da aggiudicarsi mediante procedura negoziata con il criterio del minor prezzo di cui al comma 9 bis dell’art. 36 del Codice dei Contratti (D.lgs. 50/2016).**

L’anno **duemilaventi** il giorno **03** del mese di **agosto** alle ore 10.09 presso gli Uffici della Segreteria della Direzione Generale al 2° piano della Sede Centrale dell’Ateneo, siti al Corso Umberto I n. 40 *bis*, si è riunito il Seggio di gara, nominato con Decreto del *Dirigente della Ripartizione Attività Contrattuale* n. 847 del 22/07/2020 e preposto:

- *alla verifica a Sistema della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;*
- *alla apertura, attraverso il Sistema, della “Documentazione amministrativa” di ciascuna singola offerta presentata;*
- *a verificare la presenza della documentazione amministrativa richiesta nonché la conformità della stessa a quanto previsto dalle Condizioni Particolari di Fornitura ”;*
- *ad attivare la procedura di soccorso istruttorio, ove necessario;*
- *a redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;*
- *all’ammissione al prosieguo dei concorrenti la cui documentazione risulti regolare;*
- *all’apertura delle Offerte economiche dei concorrenti ammessi al prosieguo;*
- *ad adottare le determinazioni in ordine alle ammissioni ed alle esclusioni della procedura di gara;* Il Seggio si è riunito nella seguente composizione:

Presidente: **Elena Cesaro;**

Componente: **Rosanna Brenzini;**

Componente: **Vincenzo Forte.**

Tanto premesso, il Seggio di Gara, procede ad accedere al Sistema collegandosi al sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) ed il Presidente effettua l'accesso tramite le proprie credenziali. Il Presidente tramite la funzionalità "comunicazione con i fornitori", preso atto dell'indicazione, fornita agli operatori economici nell'avviso di seduta pubblica in presenza pubblicato in data 30/07/2020, della facoltà di poter assistere alle operazioni di gara o in presenza o collegandosi alla piattaforma [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) comunica l'apertura della seduta pubblica.

Il Seggio prosegue nella verifica della documentazione amministrativa presentata dagli operatori economici entro il termine fissato per la presentazione delle offerte per il giorno 15/07/2020 alle ore 13.00.

Si riportano, di seguito, le decisioni assunte dal Seggio di Gara, all'esito dell'esame della documentazione amministrativa per i seguenti concorrenti:

#### **1. PARTENUFFICIO di A Fenizia Srl**

Preliminarmente, il Seggio di Gara, preso atto della documentazione trasmessa dal concorrente, rileva che lo stesso :

- nell'elenco delle cartucce rigenerate, non sono stati riportati tutti gli elementi che possono consentire di verificare la conformità delle specifiche tecniche di cui al DM 17/10/2019.

Difatti, in relazione a:

- **l'All. 1 - art 1, lettera B:- lettera a) punto 1 (polveri di toner ed inchiostri)** in corrispondenza di ciascun produttore non ha diversificato il codice identificativo del prodotto da quello dell'originale corrispondente; non ha indicato il tipo di etichetta ambientale posseduta da ciascuna cartuccia rigenerata né, per quelle prive di tali etichette ambientali, ha fatto riferimento ai rapporti delle prove condotte dai laboratori accreditati né ha allegato alla documentazione di offerta i rapporti delle prove condotte dai citati laboratori. Non ha, in alternativa, fornito le schede dei dati di sicurezza delle polveri di toner o degli inchiostri presenti nelle cartucce, con allegata la dichiarazione del fornitore di tali polveri o inchiostri - resa ai sensi del DPR 445/2000 - recante il quantitativo annuo fornito;

- **l'All. 1 - art 1, lettera B:- lettera a) punto 2 (qualità e resa di stampa)** non ha specificato, per ciascuna delle cartucce richieste dall'Amministrazione, il corrispondente link del sito del produttore;

- **l'All. 1 - art 1, lettera B:- lettera a) punto 3 (cartucce rigenerate: quota minima ...)** non ha diversificato il codice identificativo del prodotto da quello dell'originale corrispondente per le cartucce che non posseggono l'etichetta ambientale UNI EN ISO 14024, né ha prodotto - in alternativa - la certificazione REMAID in ITALY o equivalente o rapporti di prova rilasciati da organismi a ciò preposti, né ha specificato per ciascuna cartuccia richiesta dall'Amministrazione il corrispondente link del sito del produttore;

- **l'All. 1 - art 1, lettera B:- lettera b) punto 2 - (garanzia):** non ha allegato alla documentazione di offerta la garanzia estesa anche alle apparecchiature in caso di danni documentati eventualmente causati dalle cartucce in argomento nonostante l'uso appropriato.

Pertanto, il concorrente è ammesso con riserva al prosieguo della gara e verrà invitato a produrre integrazione della suddetta documentazione.

## **2. ECOLASER INFORMATICA Srl**

Dall'esame della documentazione presentata dal concorrente il Seggio di gara ha rilevato che:

- nell'elenco cartucce non sono state inserite tutte le cartucce richieste. Difatti, i prodotti elencati sono in numero di 7, mentre quelli richiesti dall'Amministrazione sono pari a numero 25;

Pertanto il concorrente è ammesso con riserva e sarà invitato ad integrare la documentazione richiesta.

## **3. MIDA Srl**

Il Seggio di gara ha proceduto al controllo della documentazione amministrativa presentata da codesta Società e l'ha ammessa al prosieguo della gara;

## **4. ALEX OFFICE & BUSINESS Srl**

Il Seggio di gara ha proceduto al controllo della documentazione amministrativa presentata da codesta Società e l'ha ammessa al prosieguo della gara;

## **5. FINBUC Srl**

Il Seggio di gara ha proceduto al controllo della documentazione amministrativa presentata da codesta Società e ha rilevato che:

- il concorrente non ha reso la dichiarazione di cui alla lettera c) del modello di autocertificazione in ordine ai cessati;
- nell'elenco delle cartucce, non sono state inserite tutte le cartucce richieste. Difatti, i prodotti elencati sono in numero di 24, mentre quelli richiesti dell'Amministrazione sono pari a numero 25.

Pertanto il concorrente è stato ammesso con riserva e sarà invitato ad integrare la documentazione richiesta.

Il Seggio dispone, quindi, l'invio degli atti all'Ufficio Gare e Contratti per i provvedimenti di competenza.

Il Presidente tramite la funzionalità “*comunicazione con i fornitori*”, comunica la chiusura della seduta pubblica alle ore 14.23.

Tutte le operazioni di gara hanno termine alle ore 14.30.

Del che è verbale.

Letto, approvato e sottoscritto.

I COMPONENTI

**Elena Cesaro** (Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. n. 39/1993)

**Rosanna Brenzini** (Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. n. 39/1993)

**Vincenzo Forte** (Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. n. 39/1993)