



UCFS

Al Dirigente della Ripartizione  
Attività Contrattuale  
Dott.ssa Rossella Maio

**Oggetto: Fornitura di materiale di cancelleria vario per gli Uffici dell'Amministrazione Centrale**

In riferimento alla fornitura in oggetto indicata, si precisa che la stessa è relativa all'approvvigionamento del Magazzino di Ateneo che è deputato alla distribuzione del suddetto materiale agli Uffici dell'Amministrazione Centrale per lo svolgimento delle loro attività istituzionali.

Al fine di determinare le quantità e conseguentemente l'importo a base d'asta per lo svolgimento della RdO, preliminarmente si è provveduto ad effettuare una ricognizione – sulla base dei dati in possesso dell'Ufficio - attraverso la verifica dei consumi effettuati nel biennio precedente, stimando le quantità necessarie a soddisfare il fabbisogno dell'Ateneo (cfr. All. 1 dettaglio tecnico-economico allegato alla presente) – così come operato negli anni precedenti – per il biennio 2020-2021.

Ciò posto, si è prioritariamente accertato che non vi sono Convenzioni CONSIP attive per i prodotti oggetto di gara e che gli stessi sono reperibili sul portale Consip Acquisti in rete Mepa.

Per quanto concerne la procedura di scelta del contraente si propone, pertanto, di procedere all'acquisizione in discorso ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a), mediante procedura negoziata da svolgersi tramite Richiesta di Offerta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, invitando tutte le aziende che sono abilitate sul MEPA al seguente Bando: **Beni – Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il Restauro**, da aggiudicarsi al minor prezzo, ai sensi dell'art. 36 comma 9bis del Dlgs 50/2016.

A tal proposito, si propone di non suddividere in lotti la procedura ai sensi dell'art. 51 del Dlgs 50/2016 visto il ridotto importo della fornitura e considerato che tutti gli elementi della gara possono essere offerti da un unico operatore economico. Inoltre, in tal modo l'Ateneo potrebbe conseguire un maggior vantaggio economico dovuto ad un probabile ribasso più significativo che potrebbe essere determinato dall'aggregazione degli acquisti.

Per quanto attiene all'importo complessivo stimato della fornitura, comprensivo dell'eventuale quinto d'obbligo, si precisa che lo stesso è stato determinato in Euro 41.570,00, con un importo a base d'asta, pari ad euro 34.642,00,00, il tutto oltre IVA, come per legge – oneri derivanti da rischi interferenti pari a zero. Tale stima è stata calcolata tenendo conto dell'offerta formulata dall'aggiudicatario uscente alla quale è stato aggiunto il costo degli ulteriori acquisti effettuati nel corso degli anni 2018 e 2019, il tutto rivalutato del 18,25% circa, corrispondente alla media dei ribassi offerti nella precedente gara.

La fornitura in argomento, così come per gli anni precedenti, è riferita ad una durata contrattuale pari a 24 mesi.

Ai fini della partecipazione alla gara si è ritenuto utile stabilire che i concorrenti dovranno possedere – fermi quelli di carattere generale ex art. 80 del Dlgs 50/2016 e s.m.i.- i seguenti requisiti, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs 50/2016:

- iscrizione nel registro delle Imprese CCIAA per attività identica o analoga a quella oggetto di gara;
- aver realizzato un fatturato annuo nell'esercizio finanziario 2019 pari ad almeno una volta l'importo della gara;
- aver regolarmente eseguito nell'anno solare antecedente alla data di invio della richiesta di Offerta almeno una fornitura identica o analoga a quella di partecipazione alla gara.

Tali requisiti si rendono necessari per poter garantire il possesso di idonea capacità economica e adeguata competenza nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, assicurando la selezione di un operatore economico dotato di esperienza comprovata e continuativa nel settore di riferimento.

Alla luce di quanto sopra esposto sono stati predisposti i seguenti documenti che si trasmettono contestualmente alla presente:

- 1) Allegato A - Condizioni particolari di fornitura;
- 2) Allegato 1 – Dettaglio tecnico-economico;
- 3) Allegato 2 – Foto Contenitore per archivio

Napoli, 09.03.2020

Il Capo dell'Ufficio  
f.to Elena Cesaro