



# DETERMINA DI ACQUISTO (AFFIDAMENTO DIRETTO MEDIANTE RICHIESTA DI PREVENTIVI)



**OGGETTO:** Determina per l'affidamento diretto della fornitura delle schede elettorali per l'elezione del Rettore dell'Università degli Studi di Napoli Federico II ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per un importo presunto contrattuale pari a € 2.208,00 (IVA esente)

Smart CIG Z1A2E357CB

**IL DIRIGENTE DELLA RIPARTIZIONE ATTIVITA' CONTRATTUALE**

**VISTO** il D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;

**VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, lettera a) del predetto decreto, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice, «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

**VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del citato decreto, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici .. [...]»

**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno, tra l'altro, previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;

**VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che le istituzioni universitarie – tra gli altri - sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate da Consip S.p.A., previste dall'art. 26 della legge 488/2000 e s.m.i.;

**VISTA** la circolare **MIUR del 25 giugno 2019, n. 1409**, indirizzata alle Istituzioni Universitarie, nella quale è contenuto l'invito “ad intraprendere le iniziative opportune e necessarie affinché gli Uffici di riferimento non ricorrano al MEPA se non nei



*casi esplicitamente imposti dalla legge, salvo situazioni eccezionali, debitamente motivate”;*

**CONSIDERATA** la necessità imminente dell’Ateneo di attivare le procedure necessarie al regolare svolgimento dell’ elezione del Rettore per il sessennio 2020/2026, che si svolgerà in **Prima Tornata nei giorni 15, 16 e 17 settembre 2020; in Seconda tornata nei giorni 22, 23 e 24 settembre 2020 e, nell’ eventuale tornata di ballottaggio, nei giorni 29 e 30 settembre 2020 e 1 ottobre 2020;**

**DATO ATTO** pertanto, della necessità di affidare la fornitura delle schede elettorali occorrenti per l’elezione del Rettore;

**CONSIDERATO** che l’affidamento in oggetto è finalizzato a soddisfare le sopra richiamate esigenze e che il predetto affidamento è necessario per garantire la continuità delle attività dell’Amministrazione;

**DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia, verificata a cura del Responsabile del Procedimento;

**CONSIDERATO** che l’Università - in considerazione dell’approssimarsi della data fissata per lo svolgimento delle elezioni e, pertanto, dell’urgenza di approvvigionarsi delle schede elettorali, la cui definizione è stata possibile solo dopo la scadenza del termine per la presentazione delle candidature, avvenuta in data 31 agosto scorso - ha ritenuto di consultare direttamente, per la fornitura in argomento, la Ditta Officine Grafiche Francesco Giannini & Figli S.P.A.), tenuto conto – come verificato a cura del Responsabile del Procedimento, che sigla il presente provvedimento - della soddisfazione maturata nei confronti del predetto operatore nell’ambito di altri affidamenti, con riferimento alla affidabilità, ai tempi di consegna, alla convenienza dei prezzi praticati ed alla qualità alla merce fornita in precedenti forniture, elementi questi che – tenuto conto della importanza dell’evento per l’Ateneo – assumono una rilevanza fondamentale nella scelta dell’operatore economico cui assegnare la fornitura ;

**ACQUISITO** il preventivo della richiamata Società, protocollo di Ateneo n. 0070191 del 8/09/2020, per l’importo presunto complessivo pari ad € 2.208,00 IVA esente (al netto del miglioramento del prezzo) allegato alla presente determina, ritenuto congruo dal Responsabile del procedimento;

**RITENUTO** pertanto di affidare alla citata Società Officine Grafiche Francesco Giannini & Figli S.p.A. la fornitura delle schede elettorali occorrenti per l’elezione del Rettore, sessennio 2020-2026;

**TENUTO CONTO** che l’Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4:

- ha espletato, con esito positivo (come da documentazione acclusa al presente decreto), le seguenti verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione del casellario ANAC ii) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC);

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II  
UFFICIO SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE  
DD/2020/1009 del 14/09/2020  
Firmatari: Maio Rossella



- per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- inserirà nel contratto che sarà stipulato specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti:
  - la risoluzione del contratto medesimo stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

**TENUTO CONTO** che, trattandosi di affidamento ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice, l'Amministrazione non ha richiesto all'Operatore la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i., in ragione dell'esiguità prezzo e del miglioramento dello stesso offerto da parte dell'Operatore pari ad € 60,00 (*praticato sul prezzo totale della fornitura pari ad euro 2.268,00*), in virtù di quanto previsto dall'ultimo comma del succitato art. 103;

**CONSIDERATO** che, per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs.50/2016 e s.m.i., non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;

**VISTA** la documentazione di offerta pervenuta con nota prot. n. 0070191 del 8/09/2020 dall'operatore economico, nonché il modello di autocertificazione ed Documento di gara unico europeo (DGUE), con il quale lo stesso ha attestato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, il possesso dei requisiti di carattere generale, documenti tutti allegati al presente provvedimento;

**VISTO** l'art. 56 c. 2 del vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

**VISTO** Il vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza;

**VISTA** la dichiarazione resa dal Dirigente dott.ssa Rossella Maio, dal Capo dell'Ufficio Sig. ra Elena Cesaro e dalla Unità di Personale che ha collaborato alla istruttoria della procedura, sig.ra Rosanna Brenzini, con nota acquisita al protocollo in data 10/09/2020 con n. 70971;

## DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'affidamento diretto della fornitura avente ad oggetto schede elettorali occorrenti per l'elezione del Rettore



per il sessennio 2020-2026 alla società Società Officine Grafiche Francesco Giannini & Figli S.p.A., per un importo presunto complessivo della fornitura pari ad € 2.693,76 iva inclusa (€ 2.208,00 + IVA pari ad € 485,76);

- di autorizzare l'assunzione del relativo impegno di spesa, da imputare sul capitolo sul capitolo CA.04.41.02.01.02 (cancelleria ed altro materiale di consumo) del bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio per l'esercizio finanziario 2020;
- di dare mandato all'Unità organizzativa Responsabile del Procedimento di porre in essere tutti gli adempimenti relativi agli obblighi di cui alla vigente normativa in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, connessi all'adozione del presente provvedimento.

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Rossella Maio

Unità organizzativa responsabile della procedura di affidamento:  
 Ufficio Contratti per Forniture sotto Soglia  
 Responsabile: Elena Cesaro, Capo dell'Ufficio ad interim  
 R.B.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II  
 UFFICIO SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE  
 DD/2020/1009 del 14/09/2020  
 Firmatari: Maio Rossella

*Per la copertura economico-finanziaria:*

**Budget Economico – Esercizio Finanziario 2020**

N. Vincolo di Budget	Codice Conto	Descrizione Conto	Importo	Limite di spesa (media costi di competenza del triennio 2016-2018)	Costi di competenza alla data del... 11/09/2020 ..... (come desunti dal Bilancio di verifica a sezioni contrapposte)
COAN 65839	CA.04.41.02.01.02	CANCELLERIA E ALTRO MATERIALE DI CONSUMO	2.693,76	184.334,51	19.462,44

**Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo**

*Il Dirigente della Ripartizione: dott.ssa Colomba Tufano*

Unità organizzativa responsabile: UFFICIO CONTABILITA' AREA 2

*Il Capo dell'Ufficio: DOTT.SSA CATERINA FERRONE*

*L'addetto: DOTT.SSA SIMONA SCOLARICI*



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II  
UFFICIO CONTRATTI PER FORNITURE SOTTO SOGLIA(UCFS)  
IA/2020/4790 del 11/09/2020

# DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II  
UFFICIO SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE  
DD/2020/1009 del 14/09/2020  
Firmatari: Maito Rossella

