



*RIPARTIZIONE ATTIVITA' CONTRATTUALE*

**IL DIRIGENTE**

**VISTO**

il D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;

**VISTO**

in particolare l'art. 32, comma 2, lettera a) del predetto decreto, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice, «[...] *la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*»;

**VISTO**

in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del citato decreto, il quale prevede che «*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici .. [...]*»;

**VISTE**

le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*», le quali hanno, tra l'altro, previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] *la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza*»;

**VISTO**

l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che le istituzioni universitarie – tra gli altri - sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate da Consip S.p.A., previste dall'art. 26 della legge 488/2000 e s.m.i.;

**VISTA**

la circolare **MIUR del 25 giugno 2019, n. 1409**, indirizzata alle Istituzioni Universitarie, nella quale è contenuto l'invito "*ad intraprendere le iniziative opportune e necessarie affinché gli Uffici di riferimento non ricorrano al MEPA se non nei casi esplicitamente imposti dalla legge, salvo situazioni eccezionali, debitamente motivate*";

**VISTA**

La nota prot. 54195 del 2/07/2020 con la quale il responsabile del Rettorato ha chiesto di provvedere al servizio di assistenza tecnica, a mezzo di un tecnico specializzato, all'impianto audio, al noleggio di attrezzature tecniche professionali, attivazione di collegamenti da remoto per consentire la partecipazione, non in presenza, di alcuni relatori e alla registrazione audio in digitale degli interventi in occasione della riunione con i Direttori di Dipartimento organizzata dal Rettorato che si terrà il giorno 07/07/2020 dalle ore 13.00 alle ore 17.00 nell'Aula Magna Storica ed ha, altresì, rappresentato che: "*Si precisa che, in considerazione dell'attuale emergenza epidemiologica, dovrà essere garantita anche la partecipazione da remoto di alcuni relatori che non potranno essere in presenza. Atal proposito si chiede, in considerazione dell'imminenza dell'evento e della delicatezza dello stesso che sia valutata la possibilità di affidare i servizi alla Società Videocomunicazione Multimedia di Antonio Giglio che ha già svolto tale tipologia di collegamenti da remoto nell'Aula Magna storica*";

**DATO ATTO**

della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

**VISTA**

la nota protocollo n. 54228 del 2/7/2020 con la quale è stato richiesto alla Società Videocomunicazione Multimedia di Antonio Giglio la formulazione di un preventivo e la compilazione della documentazione;

**CONSIDERATO**

che entro il termine di scadenza è pervenuto il preventivo e la documentazione richiesta firmata digitalmente della Società Videocomunicazione Multimedia di Antonio Giglio acquisita al protocollo di Ateneo con n. 54647 il 3/07/2020;

**RITENUTO**

di affidare il servizio in parola alla Società Videocomunicazione Multimedia di Antonio Giglio - PARTITA IVAn. 08160291210 per l'importo complessivo di euro 1.380,00 oltre IVA;

**TENUTO CONTO**

che l'Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4 ha espletato con esito positivo le seguenti verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione del casellario ANAC in data 2 luglio 2020; ii) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) con scadenza 21 ottobre 2020. Resta inteso che il



contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette;

- per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs.50/2016;
- inserirà nel contratto che sarà stipulato specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti la risoluzione del contratto medesimo stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

#### TENUTO CONTO

che, trattandosi di affidamento ex art.36, comma2, lett.a) del Codice nonché di appalto di esiguo importo e ad esecuzione istantanea, l'Amministrazione non ha richiesto all'operatore la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art.103 del D.Lgs. 50/2016 anche in considerazione del seguente miglioramento del prezzo, da parte della Società Videocomunicazione Multimedia di Antonio Giglio, pari a € **30,00**rideterminando pertanto l'importo offerto pari **ad € 1.350,00 oltre IVA**;

#### CONSIDERATO

che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. prima dell'avvenuta esecuzione del servizio, avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;

#### CONSIDERATO

che, per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;

#### VISTA

la documentazione di offerta presentata dall'operatore selezionato, nonché il Documento di gara unico europeo (DGUE) acquisito al protocollo di Ateneo con protocollo n. 54647 del 3/07/2020, con il quale quest'ultimo ha attestato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, il possesso dei requisiti di carattere generale, documenti tutti allegati al presente provvedimento;

#### VISTO

l'art. 56 comma 2 del vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

#### TENUTO CONTO

della corrispondenza intercorsa con il competente Ufficio Contabile e con la Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo (agli atti dell'Ufficio Economato) in ordine all'individuazione del conto previsione di budget



2020 su cui imputare la spesa

**VISTO** Il vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza

**VISTA** la dichiarazione relativa alla Società A. Manzoni & C. resa dalle Dott.sse Rossella Maio, Claudia Palombo e dal Dott. Vincenzo De Nicola ai sensi del nuovo piano triennale di prevenzione della corruzione acquisite al protocollo di Ateneo con n. 55297 in data 6/7/2020 allegata al presente decreto.

### DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs.50/2016, l'affidamento diretto del servizio di assistenza tecnica, a mezzo di un tecnico specializzato, all'impianto audio, al noleggio di attrezzature tecniche professionali e alla registrazione audio in digitale degli interventi, alla Società Videocomunicazione Multimedia di Antonio Giglio per l'importo complessivo di € 1.350,00 oltre IVA pari ad € 297,00 per complessivi € **1.647,00 - CIG: Z202D86931;**
- di autorizzare l'assunzione del relativo impegno di spesa, da imputare sul capitolo [**C.A. CA.04.41.05.01.03 Noleggio altre attrezzature**] del bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio per l'esercizio finanziario [2020];
- di dare mandato all'Unità organizzativa Responsabile del Procedimento di porre in essere tutti gli adempimenti relativi agli obblighi di cui alla vigente normativa in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, connessi all'adozione del presente provvedimento.

IL DIRIGENTE  
(Dott.ssa Rossella MAIO)

Ripartizione Attività Contrattuale:  
Il Dirigente: *dott.ssa Rossella Maio*  
Unità organizzativa responsabile della  
procedura di affidamento: *Ufficio Economato*  
Responsabile: *Dott.ssa Claudia Palombo,*  
*Capo dell'Ufficio*  
Per chiarimenti dott. Vincenzo De Nicola

Per la copertura economico-finanziaria:.....



**Budget Economico – Esercizio Finanziario 2020**

COAN N. <del>Vincolo</del> di Budget	Codice Conto	Descrizione Conto	Importo	Limite di spesa (media costi di competenza del triennio 2016- 2018)	Costi di competenza alla data del 16/07/2020 (come desunti dal Bilancio di verifica a sezioni contrapposte)
53590	CA.04.41.05. 01.03	NOLEGGIO ALTRE ATTREZZATURE	1.647,00	5.885,28	1.290,70

**Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo**

*Il Dirigente della Ripartizione: dott.ssa Colomba Tufano*

Unità organizzativa responsabile: UCA2

*Il Capo dell'Ufficio: Dott.ssa Caterina Ferrone*

*L'addetto: Dott.ssa Simona Scolarici*

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II  
 UFFICIO SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE  
 DD/2020/833 del 17/07/2020  
 Firmatari: Maito Rossella

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II  
 UFFICIO ECONOMATO  
 IA/2020/3760 del 09/07/2020