



## RIPARTIZIONE ATTIVITA' CONTRATTUALE

### ECONOMATO

#### IL DIRIGENTE

**VISTO** il D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;

**VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, lettera a) del predetto decreto, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice, «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

**VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del citato decreto, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici .. [...]»;

**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno, tra l'altro, previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;

**VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che le istituzioni universitarie – tra gli altri - sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate da Consip S.p.A., previste





## RIPARTIZIONE ATTIVITA' CONTRATTUALE

dall'art. 26 della legge 488/2000 e s. .m.i.;

- VISTA** la circolare **MIUR del 25 giugno 2019, n. 1409**, indirizzata alle Istituzioni Universitarie, nella quale è contenuto l'invito *“ad intraprendere le iniziative opportune e necessarie affinché gli Uffici di riferimento non ricorrano al MEPA se non nei casi esplicitamente imposti dalla legge, salvo situazioni eccezionali, debitamente motivate”*.
- VISTE** Le note protocollo n. 14470 del 7/2/2020 e protocollo n. 14471 del 7/2/2020 del Responsabile della Segreteria Rettorato con le quali il responsabile dell'Ufficio ha chiesto di predisporre l'attivazione dell'assistenza tecnica per l'impianto audio e video e di provvedere al noleggio di attrezzature tecniche in occasioni dei seguenti eventi:
- "NERI Workshop" che si terrà dalle ore 8 alle ore 19 del 13 febbraio 2020 presso l'Aula Magna e dalle ore 8 alle ore 19 del 14 febbraio 2020 presso la Sala A, ubicate presso il Centro Congressi di Via Partenope;
  - “Congresso CRUI – Geo” che si terrà dalle ore 8 alle ore 19 nei giorni 22 – 23 – 24 aprile 2020 presso l'Aula Magna Storica della Sede Centrale;
- DATO ATTO** pertanto, della necessità di affidare il servizio di assistenza tecnica per l'impianto audio e video e di provvedere al noleggio di attrezzature tecniche;
- CONSIDERATO** che l'affidamento in oggetto è finalizzato alla realizzazione degli eventi;
- DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;
- DATO ATTO** del fatto che è stata svolta un'indagine di mercato, ai sensi delle citate Linee Guida n. 4, consultando n. 3 operatori economici;
- CONSIDERATO** che, nel procedere alle richieste di preventivo, non è stato consultato il contraente uscente;
- VISTE** le note con le quali sono stati richiesti ai sotto elencati operatori economici appositi preventivi per l'affidamento in parola:
- Conus Srl nota prot. n. 13394 del 06/02/2020;
  - Salvi Congress nota prot. n.13395 del 06/02/2020;
  - Generalimpianti srl nota prot. n. 13396 del 06/02/2020;



## RIPARTIZIONE ATTIVITA' CONTRATTUALE

**CONSIDERATO** che entro il termine di scadenza è pervenuto il preventivo della Società Salvi Congress acquisito al protocollo di Ateneo con n. 16728 del 13/02/2020 al prezzo complessivo offerto pari ad € 1.450,00 al netto dello sconto offerto Iva esclusa ed il preventivo della Società Generalimpianti Srl acquisito al protocollo di Ateneo con n. 19308 del 19/2/2020 al prezzo complessivo 3.000,00 Iva esclusa;

**RITENUTO** di affidare il servizio in parola alla Società Salvi Congress - Partita IVA n. 05560091216 che ha offerto il prezzo più basso;

**TENUTO CONTO** che l'Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4:

- ha espletato con esito positivo le seguenti verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione del casellario ANAC; ii) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette;
- per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
- inserirà nel contratto che sarà stipulato specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti la risoluzione del contratto medesimo stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

**TENUTO CONTO** che, trattandosi di affidamento ex art.36, comma2, lett.a) del Codice nonché di appalto di esiguo importo e ad esecuzione istantanea, l'Amministrazione non ha richiesto all'operatore la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art.103 del D.Lgs. 50/2016 anche in considerazione del seguente miglioramento del prezzo da parte della Società Salvi Congress di € 200,00;

**VISTA** la nota protocollo n. 16841 del 13/02/2020 del Responsabile della Segreteria Rettorato con la quale comunicava lo spostamento dal 15 al 17 giugno 2020 del Congresso CRUI-GEO previsto in precedenza dal 22 al 24 aprile 2020;





## RIPARTIZIONE ATTIVITA' CONTRATTUALE

- CONSIDERATO** che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. prima della intervenuta esecuzione del servizio, avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;
- CONSIDERATO** che, per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;
- VISTA** la documentazione di offerta presentata dalla Società Salvi Congress, nonché il Documento di gara unico europeo (DGUE), con il quale quest'ultimo ha attestato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, il possesso dei requisiti di carattere generale, documenti tutti allegati al presente provvedimento;
- VISTO** l'art. 56 comma 2 del vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- VISTO** Il vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza
- VISTA** la dichiarazione relativa alla Società Salvi Congress resa dalla Dott.ssa Rossella Maio, dalla Dott.ssa Claudia Palombo e dal Dott. Vincenzo De Nicola ai sensi del nuovo piano triennale di prevenzione della corruzione, acquisita al protocollo di Ateneo con n. 16722 in data 13/02/2020;

## DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto del servizio di assistenza tecnica per l'impianto audio e video e di provvedere al noleggio di attrezzature tecniche in occasione degli eventi:
  - ✓ "NERI Workshop" che si terrà dalle ore 8 alle ore 19 del 13 febbraio 2020 presso l'Aula Magna e dalle ore 8 alle ore 19 del 14 febbraio 2020 presso la Sala A, ubicate presso il Centro Congressi di Via Partenope;
  - ✓ "Congresso CRUI – Geo" che si terrà dalle ore 8 alle ore 19 nei giorni 15 – 16 – 17 giugno 2020 presso l'Aula Magna Storica della Sede Centrale; alla Società Salvi Congress - Partita IVA n. 05560091216 per un importo pari ad € 1.450,00 oltre IVA pari a € 319,00 per complessivi € 1.769,00 – CIG: Z692BE5349;
- di autorizzare l'assunzione del relativo impegno di spesa, da imputare sul capitolo [CA.04.41.04.06.07 Altre spese per servizi – Gestione Eventi: Assistenza Audio, Elettrica ed Interventi Straordinari del bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio per l'esercizio finanziario] [2020.];





## RIPARTIZIONE ATTIVITA' CONTRATTUALE

- di dare mandato all'Unità organizzativa Responsabile del Procedimento di porre in essere tutti gli adempimenti relativi agli obblighi di cui alla vigente normativa in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, connessi all'adozione del presente provvedimento.

IL DIRIGENTE  
(Dott.ssa Rossella MAIO)

Unità organizzativa responsabile della procedura di affidamento: **Ufficio Economato**  
Responsabile: *Dott.ssa Claudia Palombo, Capo dell'Ufficio*

*Per la copertura economico-finanziaria:*  
**Budget Economico – Esercizio Finanziario 2020**

COAN N. Vincolo di-Budget-	Codice Conto	Descrizione Conto	Importo	Limite di spesa (media costi di competenza del triennio 2016- 2018)	Costi di competenza alla data del.....(come desunti dal Bilancio di verifica a sezioni contrapposte)
19681	CA.04.41. 04.06.07	ALTRE SPESE PER SERVIZI	1.769,00	16.908,68	691,45

**Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo**  
*Il Dirigente della Ripartizione: dott.sa Colomba Tufano*  
**Unità organizzativa responsabile:** UCA2  
*Il Capo dell'Ufficio:* DOTT.SSA CATERINA FERRONE  
*L'addetto:* DOTT.SSA SIMONA SCOLARICI

