**DETERMINA DI ACQUISTO N.39/TM DEL 06/03/2020**

**OGGETTO:** Affidamento diretto ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo contrattuale pari a € 2060,00 (IVA esclusa) per il servizio/fornitura di **dispenser abs da 1lt e gel igienizzante per le mani**

**C.I.G. z632c5d16d**

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

**VISTO** il D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;

**VISTO** in particolare l’art. 32, comma 2, lettera a) del predetto decreto, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice, «[…] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

**CONSIDERATO** in particolare, l’art. 36, comma 2, lettera a) del citato decreto, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici .. […]»;

**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno, tra l’altro, previsto che, ai fini della scelta dell’affidatario in via diretta, «[…] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all’analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;

**VISTO** l’art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall’art. 1, comma 495, L.

n. 208 del 2015, che prevede che le istituzioni universitarie – tra gli altri - sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate da Consip S.p.A., previste dall’art. 26 della legge 488/2000 e s. .m.i.;

**VISTO** l’art. 1 comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall’articolo 1 comma 130 della legge 145/2018, che stabilisce che le Università – tra gli altri – sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione [Me.PA.] per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5000 euro, ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

**VISTA** l’ emergenza epidemiologica da COVID-19 (coronavirus);

**TENUTO CONTO** del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 01 marzo 2020 sulle ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. (G.U. Serie Generale , n. 52 del 01 marzo 2020) che conferma le principali regole igieniche da rispettare, come il lavaggio delle mani, e si "raccomanda di mettere a disposizione in tutti i locali pubblici, palestre, supermercati, farmacie e altri luoghi di aggregazione, soluzioni idroalcoliche per il lavaggio delle mani";

**CONSIDERATA** la necessità di dotare nel più breve tempo possibile il Dipartimento di dispenser e gel igienizzante per le mani, da installare nei punti di accesso agli uffici, laboratori e biblioteche;

**TENUTO CONTO** della difficoltà riscontrata nell’approvvigionamento del materiale in oggetto e dei tempi lunghi per la fornitura;

**CONSIDERATO** che tale bene/servizio non rientra tra i lavori oppure beni e servizi elencati nell’art.1 del DPCM 24 dicembre 2015;

**CONSIDERATO** che, il bene/servizio di cui trattasi non è presente in nessuna Convenzione Consip attiva;

**CONSIDERATO** che a seguito di indagine di mercato informale è stata individuata la ditta New Clean & Services srls, che ha la possibilità di fornire i prodotti richiesti in un tempo congruo;

**CONSIDERATO che** , il preventivo di spesa pari ad € 2060,00 oltre IVA, presentato dalla ditta predetta, risponde pienamente alle esigenze di questa Amministrazione;

**CONSIDERATO** che i prezzi offerti risultano essere congrui ed in linea con i prezzi medi di mercato per prodotti similari;

T**ENUTO** **CONTO** che non è stata riscontrata l’esistenza di rischi da interferenza in quanto si tratta di mera fornitura e, pertanto, non è necessario provvedere alla stesura del DUVRI ed i costi della sicurezza sono pari a zero;

**VISTO** l’art. 56 comma 2 del vigente Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

**VISTO** Il vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza;

**DETERMINA**

Per le motivazioni indicate in premessa:

* di affidare alla ditta New Clean & Service srls la fornitura del bene/servizio in oggetto, per una spesa complessiva pari ad € 2.060,00 oltre iva come per legge;
* di stabilire che il costo complessivo dell’affidamento graverà sul fondo Budget Economico Funzionamento Ordinario 2019;
* di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all’art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.
* di nominare, ai sensi dell’art. 31 del d. lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii., la Sig.ra Candida Tomas, Capo dell’Ufficio Contratti Logistica e Personale del DICMAPI, in possesso dei requisiti di legge e della professionalità adeguata alle funzioni da svolgere, Responsabile Unico del Procedimento (RUP);
* di attribuire le funzioni di Responsabile della verifica di regolarità della fornitura all’Ing. Piscitelli A., tecnico in servizio presso il DICMAPI;
* di pubblicare la presente determina, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016, come richiamato dall'art. 37, co. l, lett. b), D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii., nella Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Università, sottosezione “bandi di gara e contratti;”

Il Direttore

(Prof. Luigi Carrino)