

U.A.P.P.C.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l'art. 24 dello Statuto di Ateneo;

VISTO il CCNL Comparto Istruzione e Ricerca del 19.4.2018 ed in particolare l'art. 1, comma 10, che testualmente dispone: *“Per quanto non espressamente previsto dal presente CCNL, continuano a trovare applicazione le disposizioni contrattuali dei CCNL dei precedenti comparti di contrattazione e le specifiche norme di settore, in quanto compatibili con le suddette disposizioni e con le norme legislative, nei limiti del d. lgs. n. 165/2001”*;

VISTO, pertanto, il CCNL Comparto Università del 16.10.08, ed in particolare l'art. 32, comma 8, che detta disposizioni in materia di diritto allo studio, nonché il comma 9 che prevede che *“i permessi di cui al comma 8 sono concessi per la partecipazione a corsi destinati al conseguimento di titoli di studio universitari, post-universitari, di scuole di istruzione primaria, secondaria e di qualificazione professionale, statali, paritarie o legalmente riconosciute, o comunque abilitate al rilascio di titoli di studio legali o attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico e per sostenere i relativi esami e per la preparazione dell'esame finale”*;

VISTO il Decreto Rettorale del 21.10.15, n. 3592 con il quale è stato approvato il Regolamento per la disciplina dei permessi straordinari per il diritto allo studio da rilasciare al personale tecnico-amministrativo di competenza di questa Università, il quale prevede, in particolare, all'art. 2, comma 3, che i permessi sono concessi nel limite massimo del 3% del personale in servizio a tempo indeterminato all'inizio di ogni anno, con arrotondamento all'unità superiore;

VISTI i Decreti del Direttore Generale nn. 14 del 15.01.2020 e 131 del 20.02.2020 dai quali risulta che, a fronte delle n. 52 autorizzazioni a fruire dei permessi in argomento rilasciabili per l'anno 2020, residua ancora n. 1 autorizzazione disponibile;

VISTO che, con l'art. 1) del Decreto del Direttore Generale n. 131 del 20.02.2020 – di approvazione della graduatoria dei beneficiari dei permessi in questione - la posizione della dipendente Anna Tafuto è stata sospesa nelle more di chiarimenti richiesti giusta e-mail del 19.02.2020;

VISTO il riscontro, pervenuto in data 25.02.2020, dal quale risulta che il titolo per il quale una dipendente aveva richiesto l'autorizzazione a fruire dei permessi in questione *“ [...] non è un attestato riconosciuto dall'ordinamento pubblico”* e che, pertanto, la predetta dipendente non ha titolo a fruire dei medesimi permessi;

RITENUTO, pertanto, che le autorizzazioni residue rilasciabili per l'anno 2020 ammontano a n. 3, in considerazione di quanto esposto nella premessa precedente e di una rinuncia alla fruizione dei permessi *de quo*, pervenuta in data 6.03.2020, da parte di uno dei precedenti beneficiari;

ACCERTATO d'ufficio, dalla documentazione agli atti dell'Ufficio Assenze e Presenze Personale Contrattualizzato, che, a seguito dell'ultima apertura dei termini sono pervenute

alla data del 28.02.2020, n. 5 richieste di autorizzazione a fruire dei permessi in parola per l'anno 2020;

ESAMINATA e constatata la regolarità degli atti e delle operazioni svolte dall'Ufficio Assenze e Presenze Personale contrattualizzato;

DECRETA

Art. 1) In attuazione del comma 7 dell'art. 5 del Regolamento di Ateneo in materia citato in premessa, sono dichiarati beneficiari dei permessi straordinari per il diritto allo studio, per l'anno 2020, i n. 3 dipendenti di seguito elencati, a totale copertura delle autorizzazioni rilasciabili per l'anno 2020, sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti:

Posizione	Cognome e Nome	Titolo di Studio
1	ZAMBONI Muriel	LAUREA (LT)
2	SCARPATI Michele	LAUREA V.O. ANTE DM 509/99
3	TETE Daniela	CORSO DI PERFEZIONAMENTO

Art. 2) Ai sensi di quanto previsto dall'art. 5, comma 8, del citato Regolamento, il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo nonché sul sito *web* di Ateneo; la pubblicazione costituisce autorizzazione alla fruizione dei permessi straordinari per il diritto allo studio per l'anno 2020 a decorrere dal giorno successivo alla pubblicazione stessa ed alla stessa seguirà nota dirigenziale indirizzata agli interessati ed ai rispettivi Responsabili delle strutture di servizio.

Napoli,

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Francesco BELLO

ff

Ripartizione Risorse umane Personale contrattualizzato
e Trattamento pensionistico
Il Dirigente: *dott.ssa Gabriella Formica*
Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Assenze e Presenze Personale Contrattualizzato
Responsabile del procedimento:
dott. Salvatore Pasquino, Capo dell'Ufficio