



Uff. Perf. Anticorr.  
Tit I/21

### IL RETTORE

- VISTO** l'art. 14, comma 2, lettere l) e n), del vigente Statuto di Ateneo;
- VISTA** la legge n.190 del 6 novembre 2012 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il vigente **Piano Nazionale Anticorruzione** e i successivi aggiornamenti, di cui all'art. 1, comma 2 bis, della legge 6 novembre 2012, n. 190 e ss.mm.ii.;
- VISTE** le **linee guida ANAC n. 15**, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 494 del 5 giugno 2019, recanti «Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici», con particolare riguardo al par. 8, in cui sono indicate le misure che le Amministrazioni sono tenute ad adottare in caso di sussistenza di un conflitto di interesse relativamente ad una procedura di gestione di un contratto pubblico, ed in cui è precisato che *“Nel Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPC) o in altro atto organizzativo interno la stazione appaltante individua il titolare del potere sostitutivo che valuta l'esistenza del conflitto di interesse in caso di dirigente apicale”* (par. 8.3);
- VISTO** il vigente **Codice di Comportamento di Ateneo**, approvato dal C.d.A. con delibera n. 47 del 29.1.15, con particolare riguardo all'art. 7 (*Conflitto di interessi e obbligo di astensione*), nella parte in cui dispone che *“Qualora il conflitto riguardi un dirigente, la decisione (in ordine alla rilevanza del conflitto, n.d.r.) è assunta dal Direttore Generale dell'Università; qualora il conflitto riguardi il Direttore Generale dell'Università, la decisione è assunta dal Rettore”*;
- VISTO** il vigente **Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTPCT)**, approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 97 del 06.02.2020, con particolare riguardo al par. 3 (*Strategia per la prevenzione del rischio corruzione e per la trasparenza nell'Ateneo Federico II*), che reca le Azioni di prevenzione da porre in essere per il triennio 2020-22, ed all'Azione n. 18 (*Rispetto delle linee guida ANAC n.15 del 5 giugno 2019 e delle previsioni del PNA 2019 sui conflitti di interessi nell'area di rischio “B” – Contratti Pubblici*), indicatore sub A): *Individuazione, con atto organizzativo, del titolare del potere sostitutivo che valuta l'esistenza del conflitto di interesse in caso di dirigente/direttore generale*;
- RISCONTRATA** pertanto, l'opportunità di esplicitare la titolarità del potere sostitutivo di cui in narrativa, con riguardo all'area di rischio “B” – Contratti Pubblici;
- VISTO** Il proprio decreto n. 1871/2020, nella parte in cui – su proposta del RPCT - pospone le scadenze originariamente individuate dal PTPCT di Ateneo, tra cui quella relativa alla menzionata Azione n. 18;
- SENTITO** Il Dirigente della Ripartizione Organizzazione e Sviluppo, nella sua qualità di Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza di Ateneo;

DECRETA



Per tutte le motivazioni sopra esposte e richiamate, nelle procedure di affidamento ed esecuzione dei contratti pubblici, così come previsto dalle disposizioni del Codice di Comportamento di Ateneo richiamate in premessa, la valutazione in ordine all'esistenza del conflitto di interesse:

- con riferimento al Direttore Generale compete al Rettore;
- con riferimento ai Dirigenti dell'Ateneo compete al Direttore Generale.

All'esito della valutazione, se ritenuto sussistente il conflitto di interesse, i suindicati soggetti come sopra individuati adottano altresì i provvedimenti di cui all'art.7, co. 3, del vigente Codice di Comportamento di Ateneo ed ai paragrafi 8.3 ed 8.5 delle linee guida ANAC n. 15, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 494 del 5 giugno 2019, recanti «Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici», provvedendo alla nomina in sostituzione del soggetto che versa nella situazione di conflitto.

**Il RETTORE f. f.**  
**Arturo De Vivo**

Ripartizione *Organizzazione e Sviluppo*  
Responsabile: **F.to Dott.ssa Carla Camerlingo**, Dirigente.  
Unità organizzativa responsabile del procedimento:  
Ufficio *Performance e Anticorruzione*  
Responsabile: **F.to Ing. Flavio Ciccarelli**, Capo dell'Ufficio.