



PROCEDURE SELETTIVE, PER TITOLI, INDETTE CON DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE N. 752 DEL 5/6/2019, FINALIZZATE ALLA PROGRESSIONE ECONOMICA DEL PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO, INQUADRATO NELLE SOLE CATEGORIE B, C E D, IN SERVIZIO ESCLUSIVAMENTE PRESSO GLI UFFICI DELL'AMMINISTRAZIONE CENTRALE AFFERENTI ALLE RIPARTIZIONI E PRESSO LE RIPARTIZIONI STESSE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II (RAGGRUPPAMENTO AMMINISTRAZIONE CENTRALE)

**Verbale n. 2 riunione preliminare**  
**Adunanza del 21/10/2019**

Il giorno 21 ottobre 2019 alle ore 08.30, si è riunita - presso la stanza n.114 - sita in Napoli alla via Giulio Cesare Cortese n. 29 - I piano, la Commissione esaminatrice della procedura in epigrafe, nominata con Decreto Direttoriale n. 895 del 7/10/2019, e così composta:

- dott.ssa BERNARDO Concetta – Presidente
- dott.ssa D'ORIANO Francesca – Componente
- Ing. BELLUCCI Massimo – Componente
- sig. CASTIELLO Francesco – Segretario

Sono presenti tutti i componenti ed il segretario.

La commissione prosegue i propri lavori con la definizione dei criteri di valutazione per la categoria D.

La Commissione prende atto di quanto stabilito, rispetto alla categoria D, dall'art. 4 del bando ai sensi del quale "La procedura selettiva verte esclusivamente sulla valutazione dei seguenti titoli, come enucleati dall'art. 82, comma 2, del C.C.N.L. Comparto Università del 16.10.08, conseguiti nell'arco temporale **01.01.2017-31.12.2018**, con esclusione, da detta limitazione, di tutti i titoli di studio ulteriori rispetto a quello minimo previsto per l'accesso (laurea triennale) dall'esterno alla categoria D e dell'abilitazione professionale che potranno essere stati conseguiti anche in data antecedente al predetto biennio, ma comunque entro il 31.12.2018.

La valutazione dei titoli viene effettuata tenendo conto dei seguenti indicatori ponderati:

- a) **formazione certificata, pertinente, e autorizzata dall'Amministrazione/Responsabile di struttura**, (l'autorizzazione potrà anche essere resa retroattivamente), con maggiore valorizzazione della formazione interna all'Ateneo (da intendersi con riferimento a tutte le strutture di Ateneo e dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II);
- b) **arricchimento professionale** derivante dall'esperienza lavorativa, con esclusione di automatismi legati al decorso dell'anzianità, desumibile dal curriculum e/o dalla documentazione presentata dall'interessato;
- c) **qualità delle prestazioni individuali**, con particolare riguardo alla capacità di proporre soluzioni innovative, al grado di coinvolgimento nei processi lavorativi, all'attenzione alle esigenze dell'utenza e alla soluzione dei problemi.  
Ai fini della valutazione della qualità delle prestazioni individuali, si terrà conto dei seguenti parametri, su attestazione formalizzata dal Responsabile/i pro tempore della struttura di servizio o Superiore gerarchico:
  - capacità di proporre soluzioni migliorative e innovative nello svolgimento e nella gestione dei processi lavorativi;
  - capacità di gestione delle esigenze dell'utenza e attitudine alla collaborazione;

- impegno profuso e grado di coinvolgimento nella gestione dei processi lavorativi, rispetto dei tempi programmati, puntualità e precisione nell'assolvimento degli incarichi assegnati (...)

**d) anzianità di servizio:** per il calcolo di tale indicatore ponderato si rinvia a quanto previsto dal successivo art 5.

**e) titoli culturali e professionali:** esempio titoli culturali: titolo di studio superiore rispetto a quello minimo previsto per l'accesso (laurea triennale) dall'esterno alla categoria D, laurea vecchio ordinamento, laurea magistrale, laurea specialistica, corsi di perfezionamento, di specializzazione; dottorati di ricerca, Master di I e II livello.

Esempio titoli professionali: incarichi, pubblicazioni, collaborazioni, docenza o frequenza in convegni e seminari di studio attinenti all'area di inquadramento, idoneità a concorsi.

Gli incarichi per il personale tecnico amministrativo utilizzato esclusivamente dall'Università, devono essere stati formalmente conferiti nel biennio 01.01.2017-31.12.2018, con provvedimenti del Rettore, del Direttore Generale, dei Dirigenti o con provvedimenti deliberati dagli organi collegiali delle strutture universitarie ovvero ancora in essere nel medesimo biennio e regolarmente svolti al 31 dicembre 2018.

Per il personale tecnico-amministrativo utilizzato anche dall'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II e non collocato nelle fasce ex artt. 64 del C.C.N.L. 16.10.08, gli incarichi devono essere stati formalmente conferiti, nel biennio di cui sopra, con provvedimenti del Direttore Amministrativo/Subcommissario o dal Direttore Generale/Commissario Straordinario dell'Azienda Universitaria ovvero ancora in essere nel biennio e regolarmente svolti al 31 dicembre 2018.

Con particolare riferimento ai titoli professionali nonché all'arricchimento professionale, la Commissione attribuirà un punteggio tenuto conto del grado di complessità, di autonomia e di responsabilità delle funzioni svolte, con particolare riferimento alle capacità organizzative e di gestione, al coinvolgimento nei processi lavorativi ed alla corretta soluzione dei problemi. Si terrà conto altresì delle attività/competenze/accrescimento professionale che hanno comportato particolare impegno. Si terrà conto parimenti della natura, della durata e della complessità degli incarichi svolti nonché dell'eventuale carattere seriale degli incarichi.

Rispetto al punteggio complessivo, agli indicatori sopra definiti, viene riservato:

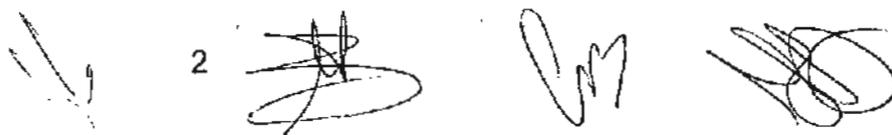
- alla lettera a) **formazione certificata, pertinente e autorizzata dall'Amministrazione/Responsabile di struttura:** fino a punti 20;
- alla lettera b) **arricchimento professionale:** fino a punti 20;
- alla lettera c) **qualità delle prestazioni individuali:** fino a punti 25;
- alla lettera d) **anzianità di servizio:** fino a punti 15;
- alla lettera e) **titoli culturali e professionali:** fino a punti 20.

Ai fini della selezione, gli indicatori di cui alle suddette voci a), b), c) ed e) saranno valutati in relazione al biennio 1.1.2017-31.12.2018, con esclusione da detta limitazione di tutti i titoli di studio superiori rispetto a quello minimo richiesto (laurea triennale) per l'accesso dall'esterno, come già sopra specificato, e dell'abilitazione professionale, che potranno essere stati conseguiti anche in data antecedente al suddetto biennio ma comunque entro il 31 dicembre 2018. Ai predetti titoli ante biennio non potrà essere attribuito un punteggio complessivo superiore a 8.

La selezione si intenderà superata se il candidato avrà riportato un punteggio di almeno 40 punti su un massimo di 100 disponibili.

La Commissione prende atto che, con riferimento all'indicatore relativo all'anzianità di servizio, questo sarà valutato dalla stessa in osservanza di quanto stabilito dall'art. 5 del Bando, al quale integralmente si rinvia. Con riferimento agli ulteriori indicatori sopra citati, la Commissione decide di predisporre, per ciascuno di essi, una griglia contenente i sub indicatori con i relativi punteggi.

Per ciascun indicatore, nessun candidato potrà conseguire un punteggio superiore a quello massimo previsto in bando.

2 

La commissione prende atto, inoltre, di quanto disposto dall'art.6 del bando sulle modalità di certificazione dei titoli ammessi a valutazione, in particolare: (...) è onere di ciascun candidato – pena la non valutazione - effettuare una completa e puntuale produzione/autocertificazione dei titoli per i quali si richiede la valutazione, corredata di tutti gli elementi utili ai fini della valutazione stessa e non è consentito alcun rinvio al proprio fascicolo personale o a provvedimenti/atti pubblicati all'Albo Ufficiale di Ateneo. La commissione esaminatrice, infatti, è un organo straordinario dell'Amministrazione cui compete solo la valutazione dei titoli prodotti/autocertificati e l'attribuzione dei punteggi a questi ultimi, secondo criteri predefiniti".

Al riguardo la Commissione stabilisce che, qualora dalla documentazione presentata non si evincano gli elementi necessari per la valutazione o essi siano discordanti, sarà assegnato il punteggio minimo determinato dalla commissione stessa.

Per quanto riguarda l'indicatore a) formazione certificata, pertinente e autorizzata dall'Amministrazione/Responsabile di struttura: fino a punti 20.

La partecipazione a corsi di formazione, sia quelli organizzati che quelli non organizzati dall'Ateneo, sarà valutata tenendo conto, per l'attribuzione dei relativi punteggi, della pertinenza con l'attività professionale svolta dal candidato in relazione alla categoria/area di inquadramento, dei contenuti e dell'eventuale superamento di prova di verifica finale, nonché della durata degli stessi.

La Commissione prende atto di quanto stabilito dal bando, ovvero che per i corsi organizzati da questa Amministrazione riceverà dall'Ufficio Formazione l'elenco di tutti i corsi, nonché l'elenco riportante i nominativi del personale a cui sono stati rilasciati i relativi attestati.

La Commissione prende atto che rientrano nella formazione interna all'Amministrazione anche gli ulteriori corsi di formazione pertinenti organizzati autonomamente dalle strutture di Ateneo.

Tutti gli altri corsi di formazione pertinenti saranno considerati esterni all'Ateneo.

La Commissione prende atto che tutti i corsi di formazione fruiti durante l'orario di lavoro dovranno essere stati autorizzati, anche retroattivamente, dal responsabile della struttura/superiore gerarchico.

Gli ulteriori corsi di formazione pertinente, che non rientrano nelle suindicate fattispecie, saranno valutati nell'ambito dell'indicatore "arricchimento professionale".

Qualora dalla documentazione presentata non si possa evincere la durata dei corsi di formazione non organizzati dall'Ateneo, la Commissione assegnerà il punteggio previsto per i corsi di durata minima. Resta ferma la necessità che da detta documentazione si rilevi il periodo durante il quale la formazione si è tenuta e l'ente erogante il corso di formazione, tenuto conto di quanto stabilito dall'art. 6 del Bando di concorso ai sensi del quale "(...) è onere di ciascun candidato – pena la non valutazione – effettuare una completa e puntuale produzione/autocertificazione dei titoli per i quali si richiede la valutazione, corredata di tutti gli elementi utili ai fini della valutazione stessa (...)"

Qualora, dalla documentazione presentata, risulti una durata del corso espressa sia in ore che in giorni si darà prevalenza alla durata in ore.

La commissione elabora, pertanto, la seguente tabella:

Giorni	Corsi di formazione organizzati dall'Ateneo (in presenza/online/in streaming/webinar)	Corsi di formazione non organizzati dall'Ateneo (in presenza) (max 10 punti)
1 giorno	Fino a 5,59 ore ---- 1,50 punti con esame ---- 2,00 punti	Fino a 5,59 ore ---- 0,50 punti con esame ----1,00 punto
2 giorni	Da 6 a 10,59 ore ----2,50 punti con esame ----3,00 punti	Da 6 a 10,59 ore ---- 1,00 punti con esame ----1,50 punti
3 giorni	Da 11 a 15,59 ore ---- 3,50 punti con esame ..... 4,00 punti	Da 11 a 15,59 ore ---- 2,00 punti con esame ..... 2,50 punti

3

4 giorni	Da 16 a 20,59 ore ----- 4,50 punti con esame ----- 5,00 punti	Da 16 a 20,59 ore ----- 3,00 punti con esame ----- 3,50 punti
Oltre 4 giorni	superiore a 21 ore ----- 5,50 punti con esame ----- 6,00 punti	superiore a 21 ----- 4,00 punti con esame ----- 4,50 punti

**I corsi di formazione on line/in streaming/webinar non organizzati dall'Ateneo sono così valutati:**

- . 0,10 punti cad. senza esame
- . 0,20 punti cad. con esame  
(per un max. di 2 punti)

**Per quanto riguarda l'indicatore b) Arricchimento professionale, fino a punti 20**, la Commissione, sulla base di quanto stabilito dall'art. 4 del bando, elabora la seguente tabella:

a)	Co-relatore tesi di laurea	1,00 cad.
b)	Cultore della materia	1 punto per triennio accademico di nomina (in caso di incarichi espletati per un periodo inferiore, il punteggio sarà attribuito in proporzione all'effettivo periodo svolto) max 3 punti
c)	Consulenze tecniche e professionali/perizie (max. 5 incarichi)	0,75 cad.
d)	Incarichi conferiti da privati o altre PP.AA.	Da 0,50 a 1,00 cad. (max 5 punti)
e)	Organizzazione Convegni	Da 0,10 cad.
f)	Attestazioni di Encomio a firma del Rettore e/o Direttore Generale, Responsabili delle Scuole e dei Centri	0,30 cad. (max 0,90 punti)
g)	Corsi di formazione pertinenti, non valutabili nella macrocategoria di cui al punto a) "formazione certificata, pertinente ed autorizzata dall'Amministrazione/Responsabile di struttura"	0,20 punti cad. (Max 1 punto)
	Addetto al primo soccorso ed equivalenti	0,50 punti cad.
h)	Altre attività riconducibili e riconoscibili in tale ambito	Da 0,50 a 1,50 cad. per max 5 punti per tipologia

**Per quanto riguarda l'indicatore c) "Qualità delle prestazioni individuali fino a punti 25**, la Commissione, tenuto conto delle attestazioni formalizzate dai relativi responsabili, all'interno di ognuna delle tre macro categorie, per ciascuno dei tre giudizi previsti, stabilisce di attribuire il seguente punteggio:

Al di sopra delle attese	<b>8,33 punti</b>
In linea con le attese	<b>5,00 punti</b>
Al di sotto delle attese	<b>0 punti</b>

Qualora per un candidato siano state prodotte più attestazioni con valutazioni diverse per una o più delle tre macrocategorie previste (attività lavorative svolte in più uffici o avvicendamento dei responsabili), riferite all'arco temporale 1/1/2017 – 31/12/2018 stabilito dal bando, la Commissione applicherà la seguente valutazione per ogni attestazione: punteggio attribuito diviso 730 (i giorni dell'arco temporale), moltiplicato per il numero dei giorni a cui si riferisce il periodo indicato nell'attestazione, con approssimazione per arrotondamento alla seconda cifra decimale.

4



Quindi si procederà alla somma aritmetica dei risultati ottenuti per ciascuna attestazione. Qualora il candidato, già in servizio presso questa amministrazione alla data dell'1/1/2017, produca un'attestazione relativa ad un periodo inferiore a quello massimo stabilito dal bando, il punteggio sarà attribuito in proporzione al numero dei giorni cui fa riferimento l'attestazione stessa, con i medesimi criteri sopra descritti.

Per quanto riguarda l'indicatore e) Titoli culturali e professionali, fino a punti 20 la Commissione, sulla base di quanto stabilito dall'art. 4 del bando, elabora la seguente tabella:

	e1) Titoli professionali	Punteggi
a)	Partecipazione a Commissioni di gara, di concorso pubblico, di progressioni economiche, di procedure di mobilità (per un massimo di 6 incarichi complessivi)	-Presidente 1,50 punti cad -Componente 1,00 punto cad -Segretario 0,50 punti cad.
b)	Partecipazione a Commissioni per procedure di conferimento di incarichi di lavoro autonomo/ borse di studio e/o ricerca e/o esami di stato (per un massimo di 5 incarichi complessivi)	-Presidente 0,90 punti cad -Componente 0,70 punto cad -Segretario 0,50 punti cad.
c)	Partecipazione a Seggi di Gara (per un massimo di 6 incarichi complessivi)	-Presidente 0,70 punti cad -Componente 0,50 punto cad
	Partecipazione a Commissioni di Collaudo/collaudatore/supporto al collaudatore	-Presidente/Collaud. 1,50 punti cad. -Componente 1.00 punto cad. -Supporto al collaudatore 0,50 punto cad. (tot max 6 punti)
d)	Partecipazione in Convegni e Seminari di studio, attinenti all'area di inquadramento (per un massimo di 5 partecipazioni)	0,25 punti cad.
e)	Attività di docenza in Convegni e Seminari di studio, attinenti all'area di inquadramento (per un massimo di 5 partecipazioni)	0,40 punti cad.
f)	Incarico di insegnamento a vario titolo	- fino a n. 5 ore (1 giorno) 0,30 punti cad. - superiore a n. 5 ore fino a n. 10 ore (2 giorni) 0,50 punti cad. - superiore a n. 10 ore fino a n. 15 ore (3 giorni) 0,75 punti cad. - superiore a n. 15 ore (oltre 3 giorni) 1,00 punto cad. (per un totale max di 4 punti)
g)	Rappresentante in Organi Collegiali (max n. 3 incarichi valutabili)	0,75 punto cad. (per incarico di durata pari o superiore a sei mesi)
h)	Partecipazione a Progetti di ricerca (ad eccezione dei progetti incentivanti in attuazione del contratto integrativo) (per un massimo di 6 incarichi valutabili)	0,50 punti cad
i)	Partecipazione a Gruppi di Lavoro/studio (per un massimo di 6 incarichi valutabili)	0,50 punti cad.
l)	Pubblicazioni/monografie/articoli specialistici (massimo 5 pubblicazioni)	Internazionali 0,50 punti cad. Nazionali 0,25 punto cad.
m)	Idoneità a concorsi pubblici per categorie pari o superiori	1,70 punto cad.
n)	Idoneità a concorsi pubblici per posizioni economiche immediatamente superiori a quelle di	2,00 punto cad.

	provenienza	
o)	Certificazioni linguistiche e informatiche (per un massimo di 4 certificazioni)	1,00 punto cad.
p)	Vigilanza e/o supporto di commissioni oppure incaricato amministrativo/tecnico/informatico oppure incarico di addetto alla logistica (max n. 6 incarichi valutabili)	0,10 punti cad.
q)	Incarichi di Responsabile di aula in concorsi e/o prove selettive, etc. (max n. 6 incarichi valutabili)	0,30 punti cad.
r)	Incarichi di Coordinatore di Responsabili di aula/Addetti alla vigilanza in concorsi e/o prove selettive, etc. (max n. 6 incarichi valutabili)	0,40 punto cad.
s)	Componente Seggio elettorale di Ateneo (per un massimo di 6 incarichi complessivi)	Presidente 1,00 punto cad. Componente 0,50 punto cad.
t	Addetto al presidio immatricolazioni/assistenza utenza per domande di ammissione ai corsi di laurea a n. programmato	0,50 punti cad. fino ad un max di punti 3
u	Direttore dei Lavori/Coordinatore/RUP per la sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione/ Direttore esecutivo del contratto (max n. 5 incarichi valutabili)	1.50 punti cad.
v	Progettista/Coordinatore per la Sicurezza in fase di Progettazione (max n. 5 incarichi valutabili)	1,00 punti cad.
w	Direttore operativo/Assistente al Direttore dell'esecuzione del Contratto/Validatore (max n. 5 incarichi valutabili)	0,50 punti cad.
z	Ispettore di cantiere/Supporto al RUP/ Supporto alla progettazione (max n. 5 incarichi valutabili)	0,50 punti cad.
zz	Altri incarichi attinenti all'area di inquadramento, tenuto conto del grado di complessità, (per un massimo di 5 incarichi per ogni tipologia di incarico)	Da 0,75 a 1,50 punti cad.
Zz1	Titolarità di posizioni organizzative e funzioni specialistiche e di responsabilità	<u>Incarico di Capo Ufficio (anche "ad interim")</u> - da 1 a 3 mesi 0,75 punti per anno - Superiore a 3 mesi e fino a 6 mesi 1,25 punti per anno - Superiore a 6 mesi e fino a 1 anno 2,00 punti per anno  <u>Incarico di Capo Reparto (anche "ad interim")</u> - da 1 a 3 mesi 0,25 punti per anno - Superiore a 3 mesi e fino a 6 mesi 0,40 punti per anno - Superiore a 6 mesi e fino a 1 anno 0,75 punti per anno

Per la valutazione delle pubblicazioni, di cui al sopracitato punto l), si rinvia a quanto stabilito in merito dall'art. 6 del Bando.

Relativamente ai titoli culturali, la Commissione, tenuto conto del titolo di studio previsto per l'accesso alla categoria, procederà all'attribuzione dei punteggi come di seguito specificato:

	<b>e2) Titoli culturali</b>	<b>Punteggi</b>
a)	Laurea ex DM 270/2004, oppure Laurea triennale ex DM 509/1999, oppure diploma universitario	3,00 punti cad.
b)	Laurea Magistrale ex DM 270/2004, Laurea Specialistica ex DM 509/1999	2,00 punti cad.
c)	Laurea conseguita secondo le modalità anteriori all'entrata in vigore del D.M. n. 509/1999, oppure Laurea cd. "a ciclo unico"	5,00 punti cad.
d)	Master universitari di I livello	1,00 punto cad.
e)	Master universitari di II livello	1,50 punti cad.
f)	Master post laurea non universitari di durata inferiore all'anno	0,50 punti cad.
g)	Master post laurea non universitari di durata pari o superiore all'anno	0,70 punti cad.
h)	Dottorato di ricerca	2,00 punti cad.
i)	Diplomi di specializzazione	2,00 punti cad.
l)	Corso di Perfezionamento con esame finale	0,50 punti cad.
m)	Corso di Perfezionamento senza esame finale	0,30 punti cad.
n)	Abilitazione Professionale/insegnamento per il cui conseguimento è previsto diploma di istruzione secondaria di secondo grado	0,50 punti cad.
o)	Abilitazione Professionale/insegnamento per il cui conseguimento è previsto diploma di laurea	1,00 punto cad.

## OMISSIS

Del che è verbale.

Letto, approvato e sottoscritto.

- dott.ssa BERNARDO Concetta

- dott.ssa D'ORIANO Francesca

- Ing. BELLUCCI Massimo

- sig. CASTIELLO Francesco

The image shows four handwritten signatures, each on a horizontal line. From top to bottom, they correspond to the names listed in the text: Concetta Bernardo, Francesca D'Oriano, Massimo Bellucci, and Francesco Castiello. The signatures are written in dark ink and are somewhat stylized.