



data numero di protocollo

Ufficio Gare e Contratti

per Lavori e Immobili [2/TL/2019 - SMARC.1856L] Tit. X/2

Alle Ditte (vedi elenco in allegato)

Invio a mezzo PEC

Oggetto: Procedura negoziata [2/TL/2019 - SMARC.1856L] – Lavori di manutenzione degli ambienti di San Marcellino lasciati liberi dal Dipartimento di Scienze della Terra per le nuove esigenze dei Dipartimenti di Sociologia e Scienze Politiche.

CIG: 79466116D8

Questa Università, con sede in Napoli al Corso Umberto I, 40 bis, in esecuzione della Determina Dirigenziale a contrarre n° **586 del 26/06/2019**, intende affidare l'appalto in oggetto mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. c bis del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., da aggiudicarsi con il criterio del minor prezzo.

L'appalto è regolato dalle disposizioni del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., del D.M. 145/2000 (Nuovo Capitolato Generale), del Regolamento di Ateneo in materia di procedure per l'acquisizione di lavori sotto soglia [per le parti compatibili con le regole di svolgimento della procedura sulla piattaforma M.E.P.A.], dalle parti non abrogate del D.P.R. 207/2010, dalle norme del Capitolato Speciale d'appalto, nonché dalle prescrizioni della presente Lettera di invito e dalle allegate "*Norme relative alla procedura negoziata ex art. 36 comma 2 lettera c) bis del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.*" che, in caso di contrasto, prevalgono su quanto indicato nel Capitolato Speciale.

L'appalto è altresì regolato dalle disposizioni di cui alla L. 136/2010 e s.m.i. sulla "tracciabilità dei flussi finanziari" e, per le parti non in contrasto con la citata legge:

- dalle disposizioni contenute nel Protocollo di legalità della Prefettura, al quale l'Università ha aderito in data 29/12/2009, le cui clausole - con le precisazioni formulate da questa Amministrazione e riportate *infra* - dovranno essere sottoscritte dall'impresa in sede di stipula del contratto o subcontratto;
- dalla Legge n. 190 del 6/11/2012 e s.m.i. sulla Prevenzione e Repressione della corruzione e dell'illegalità nella P.A;
- dal Piano Triennale di prevenzione della Corruzione dell'Ateneo;
- dai Codici di Comportamento Nazionale e di Ateneo;
- dall'art. 19, commi 4 e 5, del Regolamento di attuazione della Legge regionale n. 3 del 27 febbraio 2007, recante "*Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture della Campania*".

L'intervento trova copertura sul Bilancio di Ateneo.

Validazione del progetto effettuata in data **08/04/2019**.

Si precisa che la procedura di cui all'oggetto è disciplinata in modo dettagliato dall'elaborato "Norme relative alla procedura negoziata ex art. 36 comma 2 lettera c) bis del D.lgs 50/2016 e s.m.i." allegato alla lettera di invito e parte integrante della stessa. Detto elaborato – di cui costituiscono parte integrante gli allegati Modelli DGUE (Documento Unico Europeo/DGUE di cui all'art. 85 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., redatto in osservanza delle Linee Guida del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 22.07.2016, nonché del Modello di formulario per il DGUE, pubblicato in pari data sulla GURI, serie generale n. 170), B1 e B2, ha lo scopo di illustrare al meglio i contenuti della presente lettera di invito e di fornire maggiori informazioni sulle modalità di partecipazione alla procedura, sui requisiti di partecipazione e sulla formulazione dell'offerta, precisando altresì le ipotesi di esclusione.

- **Oggetto dell'appalto**

Appalto a misura.

Procedura negoziata [2-TL-2019 - SMARC.1856L] – Lavori di manutenzione degli ambienti di San Marcellino lasciati liberi dal Dipartimento di Scienze della Terra per le nuove esigenze dei Dipartimenti di Sociologia e Scienze Politiche.

L'importo complessivo dell'appalto ammonta a € 669.000 (euro seicentosessantanovemila/00), oltre di I.V.A. come per legge, di cui € 638.608,75 per i lavori a misura soggetti a ribasso, € 14.414,48 per gli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, € 15.976,77 per oneri di smaltimento non soggetti a ribasso.

Non sono ammesse, pena l'esclusione automatica, offerte plurime, condizionate, tardive, alternative, pari o in aumento.

- **Documenti della procedura**

Vedi elaborato "***Norme relative alla procedura negoziata ex art. 36 comma 2 lettera c) bis del D.lgs 50/2016 e s.m.i.***". I concorrenti invitati a presentare l'offerta per la procedura negoziata di cui all'oggetto potranno reperire tutta la documentazione ed i modelli all'indirizzo internet: <http://www.unina.it/ateneo/gare/2tl2019>

- **Requisiti di partecipazione**

Gli operatori economici che intendono presentare l'offerta devono essere in possesso dei requisiti indicati all'art. 2 dell'elaborato "***Norme relative alla procedura negoziata ex art. 36 comma 2 lettera c) bis del D.lgs 50/2016 e s.m.i.***".

- **Garanzia a corredo dell'offerta**

Le modalità di presentazione della garanzia a corredo dell'offerta sono indicate all'art. 3 dell'elaborato "***Norme relative alla procedura negoziata ex art. 36 comma 2 lettera c) bis del D.lgs 50/2016 e s.m.i.***".

- **Modalità di presentazione delle offerte**

Le offerte devono pervenire all'Università, a pena di esclusione, nei termini e nei modi indicati dalla richiesta di offerta sul M.E.P.A. e riportati anche nell'Elaborato "***Norme relative alla procedura negoziata ex art. 36 comma 2 lettera c) bis del D.lgs 50/2016 e s.m.i.***". Entro il termine previsto, i partecipanti dovranno depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata,



nell'apposito spazio, la documentazione, redatta in lingua italiana, prevista dall'Elaborato "**Norme relative alla procedura negoziata ex art. 36 comma 2 lettera c) bis del D.lgs 50/2016 e s.m.i.**". La firma digitale e la marcatura temporale dovranno essere necessariamente apposte su ogni documento. Un Seggio di Gara, all'uopo nominato e preposto all'esperienza della procedura, provvederà alle ore **09.00** del giorno **19.07.2019** agli adempimenti di cui all'art. 5 dell'elaborato "**Norme relative alla procedura negoziata ex art. 36 comma 2 lettera c) bis del D.lgs 50/2016 e s.m.i.**", nell'ambito della piattaforma M.E.P.A..

- **Informazioni complementari**

a) **Informazioni e/o avvisi relativi alla procedura**

tutti gli avvisi relativi alla procedura - inclusi i chiarimenti - saranno resi disponibili ai concorrenti invitati nell'ambito della piattaforma MEPA.

b) **Chiarimenti**

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti, entro e non oltre il termine del **08.07.2019**, secondo quanto di seguito riportato:

- ✓ informazioni di carattere tecnico: al Responsabile del Procedimento , **dott. Antonio Picariello, Capo dell'Ufficio Tecnico Ufficio Tecnico Area Centro 3 - Ripartizione Edilizia**, Tel: 081-2534800, MAIL apicarie@unina.it ; PEC uff.tecnicoac3@pec.unina.it;
- ✓ informazioni di carattere amministrativo: all'Ufficio Gare e Contratti per Lavori ed Immobili, Tel. 081-2532213, 081-2537316, Fax 081-2537390; Pec: negoziategugclimm@pec.unina.it.

c) **Contributo all'ANAC**

Versamento obbligatorio da effettuare con le modalità di cui all'art. 4 dell'elaborato "**Norme relative alla procedura negoziata ex art. 36 comma 2 lettera c) bis del D.lgs 50/2016 e s.m.i.**".

d) **Responsabile del Procedimento**

dott. Antonio Picariello, Capo dell'Ufficio Tecnico Ufficio Tecnico Area Centro 3 - Ripartizione Edilizia, Tel: 081-2534800, MAIL apicarie@unina.it , PEC uff.tecnicoac3@pec.unina.it ;

e) **Sopralluogo**

L'obbligo di recarsi sul luogo dei lavori è stato richiesto dal Responsabile del Procedimento allo scopo di consentire consapevoli determinazioni in ordine all'offerta.

La mancata effettuazione del sopralluogo configura, pertanto, il difetto di un elemento essenziale dell'offerta e, pertanto, non è applicato il soccorso istruttorio.

È obbligo del Legale Rappresentante dell'impresa (o procuratore, direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante), effettuare, **pena l'esclusione automatica dalla gara**, la visita dei luoghi che dovrà essere effettuata entro il termine di scadenza di presentazione delle Offerte.

f) **Accesso agli atti**



Per quanto riguarda l'accesso agli atti della procedura, al fine di assicurare da un lato un'adeguata tutela degli interessi dei concorrenti e dall'altro il rispetto di quanto disposto dall'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. senza rallentare o aggravare il procedimento, è onere del concorrente che intenda sottrarre singole parti dell'offerta all'accesso da parte di altri concorrenti allegare all'offerta medesima una motivata dichiarazione, comprovata con idonea documentazione, relativa all'eventuale esistenza di segreti tecnici o commerciali. Analogamente, il concorrente che intenda sottrarre al diritto di accesso determinate informazioni contenute nelle giustificazioni o negli ulteriori chiarimenti, dovrà allegare agli stessi una motivata dichiarazione, comprovata con idonea documentazione, relativa all'eventuale esistenza di segreti tecnici o commerciali. Al riguardo, si evidenzia che l'art. 53, comma 5, del decreto legislativo 50/2016 e s.m.i., nell'escludere il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione "alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali" – si inserisce nel solco del consolidato orientamento secondo il quale la prescrizione in esso contenuta fa riferimento non già a generiche informazioni riservate, proprie di ciascuna impresa, bensì a veri e propri segreti specifici, come quelli derivanti da brevetti o privative.

In assenza delle suddette dichiarazioni motivate e documentate, l'Amministrazione consentirà agli altri concorrenti l'accesso al testo integrale dell'offerta, delle giustificazioni senza effettuare alcuna comunicazione preventiva al concorrente controinteressato. In presenza di generiche dichiarazioni di riservatezza, prive di congrua motivazione e di documentazione, l'Amministrazione consentirà agli altri concorrenti l'accesso al testo integrale dell'offerta, delle giustificazioni, dandone contestualmente comunicazione, per mera conoscenza, al concorrente controinteressato.

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Rossella Maio

Unità organizzativa responsabile della procedura di affidamento:
Ufficio Gare e Contratti per Lavori e Immobili
Responsabile: Dott.ssa Rossella Maio, Capo dell'Ufficio *ad interim*
Indirizzo PEC: negoziategugclimm@pec.unina.it (utilizzabile solo da mittenti muniti di PEC)
Per chiarimenti: dott. Orvieto Matonti - Tel. 0812532213 - Fax. 0812537390
Apertura al pubblico dell'Ufficio e contatti telefonici dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e il martedì e il giovedì anche dalle ore 14.30 alle ore 16.30.

