

COMUNICAZIONE ATTIVITÀ EXTRAISTITUZIONALE AI SENSI DELL'ART. 4 DEL REGOLAMENTO DI ATENEIO
SUGLI INCARICHI EXTRAISTITUZIONALI PER IL PERSONALE DIRIGENTE E TECNICO-AMMINISTRATIVO E
SULLE ATTIVITÀ VIETATE AL MEDESIMO PERSONALE, RISERVATA AL DIPENDENTE CON DOPPIA SEDE DI
SERVIZIO (*Struttura Universitaria/Struttura dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II*)

Il/La sottoscritto/a _____ matricola _____

recapito tel.: _____

Posta Elettronica Certificata _____

consapevole dei limiti e dei divieti posti in materia di attività extraistituzionali stabiliti dal regolamento in epigrafe

COMUNICA

Ai sensi dell'art. 4, del citato Regolamento:

che intende svolgere la seguente attività extraistituzionale (descrizione analitica dell'attività): _____

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità che la suindicata attività extraistituzionale:

- è a titolo ☐ gratuito / ☐ retribuito* per un importo complessivo, anche presunto, di euro _____,
- è stata proposta dall'Amministrazione/Soggetto proponente (indicare la denominazione per esteso, la natura giuridica, il codice fiscale o la partita IVA, il referente, il numero telefonico e l'indirizzo): _____

-sarà svolta nel periodo: dal _____ al _____

- prevede un impegno complessivo pari a n. _____ ore

Dichiara, altresì, che la stessa attività:

- **sarà svolta al di fuori dell'orario di lavoro
- sarà svolta al di fuori dei locali universitari, senza utilizzare apparecchiature, risorse e strumenti della sede di servizio e dell'Ateneo in generale

Data _____

Firma _____

* Barrare la casella che interessa

** Qualora l'attività richieda un impegno o una disponibilità anche durante l'orario di lavoro, il dipendente dovrà fruire unicamente dei seguenti istituti alternativi: permessi, ferie/festività sopprese, recupero credito orario già maturato all'atto della sua fruizione, conformemente a quanto previsto all'art.1, co.2, lett. c) del suindicato Regolamento.

PARTE RISERVATA AL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA UNIVERSITARIA

(Se la comunicazione è presentata da un responsabile di struttura l'attestazione deve essere sottoscritta dal superiore gerarchico)

Il/La sottoscritto/a _____

responsabile della struttura _____

ATTESTA

che l'attività in questione:

*1) ☐ pregiudica/ ☐ non pregiudica il corretto e regolare svolgimento dei compiti e doveri d'ufficio;

*2) ☐ rientra/ ☐ non rientra nei compiti e doveri d'ufficio del dipendente;

3) non presenta profili di conflitto di interesse, anche potenziale, con le specifiche competenze della struttura di servizio del dipendente, intendendosi per tale quello configurato dall'art. 1 comma 2, lettera a) del suddetto regolamento di Ateneo

OVVERO rileva la sussistenza del seguente conflitto di interesse: _____

Data _____

Timbro e firma _____

*Barrare la casella che interessa

PARTE – RISERVATA AL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA DELL'AOU

(Se la comunicazione è presentata da un responsabile di struttura l'attestazione deve essere sottoscritta dal superiore gerarchico)

Il/La sottoscritto/a _____
responsabile della struttura _____

ATTESTA

che l'attività in questione:

***1)** ☐ pregiudica/ ☐ non pregiudica il corretto e regolare svolgimento dei compiti e doveri d'ufficio;

***2)** ☐ rientra/ ☐ non rientra nei compiti e doveri d'ufficio del dipendente;

3) non presenta profili di conflitto di interesse, anche potenziale, con le specifiche competenze della struttura di servizio del dipendente, intendendosi per tale quello configurato dall'art. 1 comma 2, lettera a) del suddetto regolamento di Ateneo

OVVERO rileva la sussistenza del seguente conflitto di interesse: _____

Data _____

Timbro e firma _____

**Barrare la casella che interessa*

Informativa: I dati personali, le categorie particolari di dati personali nonché i dati personali relativi a condanne penali e reati degli interessati saranno trattati dall'Amministrazione ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (RGPD), del Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196) nonché del Regolamento dell'Università degli Studi di Napoli Federico II in materia di trattamento dei Dati Personali. I dati sopra riportati sono raccolti e trattati ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II. All'interessato competono i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE.