

U.G.C.F.S.H.

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il vigente Statuto di Ateneo;
- VISTO** il vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- VISTO** il DG n. 558/2022 con il quale si è proceduto all'affidamento mediante ricorso all'istituto dell'in house providing - al CO.IN.FO – Consorzio Interuniversitario sulla formazione, dell'iniziativa relativa al percorso formativo intensivo in materia di “*Segreterie 2.1-2022*”, in materia di “*Diritto di accesso nelle segreterie studenti*” e “*I procedimenti selettivi ed il soccorso istruttorio nelle segreterie studenti*” per un importo complessivo pari ad Euro 6.700, IVA esente ai sensi dell'art. 10 DPR 633/72 [di cui: per l'adesione alla comunità professionale pari ad euro 2.800,00, oltre al corrispettivo pro capite richiesto per la partecipazione di ulteriori 13 unità di personale pari ad euro 300,00] da imputare al CA.04.41.06.02.04 “Formazione del personale per i lavoratori in tema di etica e legalità” del Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2022, a titolo di formazione **OBBLIGATORIA**;
- VISTA** la rettifica al suddetto DG n. 629/2022 con la quale l'importo di cui al Decreto direttoriale n. 558 del 31/05/20022, di Euro 6.700,00 IVA esente ai sensi dell'art. 10 DPR 633/72, è modificato in Euro 6.400,00, IVA esente, da imputare al CA.04.41.06.02.04 “Formazione del personale per i lavoratori in tema di etica e legalità” del Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2022, a titolo di formazione **OBBLIGATORIA**;
- VISTA** la nota prot. n. 2056 del 09/01/2023, con la quale l'Ufficio Formazione e la Ripartizione Organizzazione e Sviluppo hanno comunicato che:
- le unità di personale indicate sono autorizzate “*a partecipare al 2° incontro SEGRETERIE 2.1, dal titolo “«IL SOCCORSO ISTRUTTORIO NEI PROCEDIMENTI DELLE SEGRETERIE UNIVERSITARIE”, organizzato dal Consorzio Interuniversitario della Formazione – CoInFo in modalità telematica in data 12 e 13 gennaio 2023*”;
 - “*i temi trattati nell'ambito dell'incontro rispondono alle esigenze formative delle strutture di afferenza*”;
 - “*l'importo pari ad euro 300,00, per ogni unità di personale invitata al corso ulteriore rispetto alle 5 partecipazioni gratuite previste, sono da imputare al CA.04.41.06.02.04 “Formazione del personale in tema di etica e legalità” del Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2023, a titolo di formazione OBBLIGATORIA*”.

- VISTA** la successiva pec del 12/01/2023, assunta al protocollo di Ateneo con PG n. 4337 del 13/01/2023 con la quale l'Ufficio Formazione ha precisato che: *“per sopravvenuti impegni personali la dott.ssa Iole Salerno e l'ing. Flavio Ciccarelli non prenderanno parte al corso in oggetto. Pertanto parteciperanno al corso 15 discenti in totale, 5 gratuiti e 10 paganti 300 euro.”*
- VISTI** l'articolo 26 della legge 488/1999, nonché l'art. 1, comma 449, della legge 296/2006;
- VISTI** gli artt. 5 e 192 del D. lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- VISTE** le Linee guida ANAC n. 7 denominate *«Linee Guida per l'iscrizione nell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house previsto dall'art. 192 del d.lgs. 50/2016»*;
- RITENUTO** possibile garantire l'esigenza manifestata attraverso l'affidamento al Consorzio CO.IN.FO. del predetto servizio, mediante ricorso all'istituto dell'*in house providing*, ai sensi dell'articolo 5 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che dispone:
- al comma 1, che *“(…) un appalto pubblico (…) aggiudicato da un'amministrazione aggiudicatrice (…) a una persona giuridica di diritto pubblico o di diritto privato non rientra nell'ambito di applicazione del presente codice quando sono soddisfatte tutte le seguenti condizioni: a) l'amministrazione aggiudicatrice esercita sulla persona giuridica di cui trattasi un controllo analogo a quello da essa esercitato sui propri servizi; b) oltre l'80 per cento delle attività della persona giuridica controllata è effettuata nello svolgimento dei compiti ad essa affidati dall'amministrazione aggiudicatrice controllante (...); c) nella persona giuridica controllata non vi è alcuna partecipazione diretta di capitali privati, ad eccezione di forme di partecipazione di capitali privati previste dalla legislazione nazionale, in conformità dei trattati, che non esercitano un'influenza determinante sulla persona giuridica controllata;*
 - al comma 4, che *“un'amministrazione aggiudicatrice (…) può aggiudicare un appalto pubblico (…) senza applicare il presente codice qualora ricorrano le condizioni di cui al comma 1, anche in caso di controllo congiunto”*;
 - al comma 5, che *“le amministrazioni aggiudicatrici (…) esercitano su una persona giuridica un controllo congiunto quando sono soddisfatte tutte le seguenti condizioni: a) gli organi decisionali della persona giuridica controllata sono composti da rappresentanti di tutte le amministrazioni aggiudicatrici o enti aggiudicatori partecipanti (...); b) tali amministrazioni aggiudicatrici o enti aggiudicatori sono in grado di esercitare congiuntamente un'influenza determinante sugli obiettivi strategici e sulle decisioni significative di detta persona giuridica; c) la persona giuridica controllata non persegue interessi contrari a quelli delle amministrazioni aggiudicatrici o degli enti aggiudicatori controllanti”*;

VISTO

lo Statuto consortile, pubblicato sul sito del Consorzio, dal quale si evince che la composizione e le caratteristiche dell'attività del Co.IN.FO. manifestano la ricorrenza delle condizioni sopra illustrate, necessarie per invocare l'istituto dell'*in house providing*, in quanto, ai sensi dello stesso:

- a) *“Il Consorzio si intende operante al momento della sottoscrizione dell'atto costitutivo da parte delle Università proponenti. Successivamente possono entrare a far parte del Consorzio altre Università dietro formale richiesta all'Assemblea che ne fisserà le modalità”;*
- b) tutti gli organi del Consorzio (Assemblea, Comitato Tecnico scientifico, Presidente; Giunta, Collegio dei Revisori, Direttore) sono composti da rappresentanti dei Consorziati o da soggetti dagli stessi nominati;
- c) *“il Consorzio progetta, promuove e realizza attività di formazione, apprendimento permanente e ricerca per le Università, per la comunità internazionale, per l'istituzione U.E. e per altri organismi pubblici e privati, nazionali e internazionali” e “Le attività e le ricerche di cui al precedente comma sono da considerarsi servizi di interesse generale e svolti come autoproduzione di servizi strumentali ai consorziati nel rispetto delle condizioni stabilite dalle direttive europee in materia di contratti pubblici e della relativa disciplina nazionale” con la precisazione che “Il CO.IN.FO. assicura il rispetto delle soglie previste dall'ordinamento vigente in materia di fatturato proveniente da attività e servizi resi in favore dei consorziati e che la produzione ulteriore rispetto ai limiti previsti dalla legge ha carattere marginale (inferiore al 20% del fatturato) ed è finalizzata a conseguire economie di scala, innovazione dei processi e servizi e/o recupero di efficienza sul complesso dell'attività principale”;*

VISTO

che l'art 192 del D. lgs 50/2016 e s.m.i. prevede:

- al comma 1, che presso l'ANAC è istituito un elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società *in house* e che l'iscrizione nello stesso avviene a domanda, all'esito del riscontro dell'esistenza dei requisiti, secondo le modalità e i criteri di cui alle citate Linee Guida;

-al comma 2 che ai fini dell'affidamento diretto *“di un contratto avente ad oggetto servizi disponibili sul mercato in regime di concorrenza”*, l'Amministrazione effettui *“preventivamente la valutazione sulla congruità economica dell'offerta dei soggetti in house (...) dando conto nella motivazione del provvedimento di affidamento delle ragioni del mancato ricorso al mercato, nonché dei benefici per la collettività della forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità”;*

CONSIDERATO

che come riferito dal competente Ufficio Formazione nella sopra citata pec del 12/01/2023 *“parteciperanno al corso 15 discenti in totale, 5 gratuiti e 10 paganti 300 euro.”* e, pertanto, si prevede un costo pari ad euro 3.000 IVA esente ai sensi dell'art. 10 DPR n. 633/1972;

VISTE

le dichiarazioni rese dal sottoscritto, dal Capo dell'Ufficio Gare e Contratti per Forniture e Servizi in House e Sopra Soglia Comunitaria e dalla unità di

personale addetta alla procedura di gara in data 26/05/2022, assunte al protocollo di Ateneo con n. 62663 del 26/05/2022, in osservanza di quanto previsto dal vigente PTPCT (Mod. Ant. B12/2021-2023);

DECRETA

di autorizzare:

- l'affidamento, mediante ricorso all'istituto dell'*in house providing* - al CO.IN.FO – Consorzio Interuniversitario sulla formazione, dell'iniziativa ricadente nel percorso formativo “*Segreterie 2.I-2022*”, dal titolo “*IL SOCCORSO ISTRUTTORIO NEI PROCEDIMENTI DELLE SEGRETERIE UNIVERSITARIE*” – per un importo complessivo pari ad euro 3.000, IVA esente ai sensi dell'art. 10 DPR n. 633/1972 ai fini della partecipazione di n. 10 discenti, da imputare al CA.04.41.06.02.04 “Formazione del personale per i lavoratori in tema di etica e legalità” del Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2023, a titolo di formazione OBBLIGATORIA;
- il relativo impegno di spesa.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Alessandro Buttà

Ripartizione: *Attività Contrattuale*
Il Dirigente: *Dott.ssa Rossella Maio*
Unità organizzativa responsabile della procedura di affidamento:
Ufficio Gare e Contratti per Forniture e Servizi in House e Sopra Soglia Comunitaria
Responsabile: *Dott.ssa Serena Pierro, Capo dell'Ufficio.*
GF

Per la copertura economico-finanziaria: 2023
Budget Economico – Esercizio Finanziario.....-

N. Vincolo di Budget	Codice Conto	Descrizione Conto	Importo	Limite di spesa (media costi di competenza del triennio 2016-2018)	Costi di competenza alla data del.....(come desunti dal Bilancio di verifica a sezioni contrapposte)
COAN 4645	CA.04.41.06.02.04	FORMAZIONE DEL PERSONALE	3.000,00	ESCLUSO	N/A

Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo

Il Dirigente della Ripartizione: dott.sa Colomba Tufano

Unità organizzativa responsabile: UCA2

Il Capo dell'Ufficio: dott.ssa Caterina Ferrone

L'addetto: dott.ssa Stefania Guadagno

Per la copertura economico-finanziaria:

Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo

Il Dirigente della Ripartizione: Dott.ssa

Colomba Tufano

Unità organizzativa responsabile:

UFFICIO.....UCA2

Il Capo dell'Ufficio: dott.ssa Caterina Ferrone

L'addetto: dott.ssa Stefania Guadagno