



IL PRESIDENTE

PREMESSO CHE:

- l'Ateneo ha sottoscritto l'atto di regolazione delle modalità degli affidamenti in house disposti dai Centri di Gestione dell'Università degli Studi di Napoli Federico II a favore del Consorzio Interuniversitario Cineca, per la durata di anni 3 a far data dal 15 febbraio 2019 sottoscritto un accordo quadro con il Cineca per la durata di anni 3 a far data dal 15 febbraio 2019;
- in data 21 maggio 2019, con nota trasmessa a mezzo mail il Dirigente della Ripartizione Ricerca e Terza Missione, dott. Alessandro Buttà ha manifestato l'esigenza di acquisire dal CINECA il modulo U-WEB Time sheet, con le argomentazioni che di seguito si riportano:

Nell'ambito delle attività della Ripartizione Ricerca e Terza Missione e in particolare dell'Ufficio di Supporto alla Individuazione delle Opportunità di Finanziamento ed alla Gestione dei Progetti di Ricerca, si ritiene necessario realizzare un sistema di rilevazione dei timesheet per la rendicontazione dei progetti per il personale dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II".

La soluzione U-Web Timesheet proposta dal Cineca, corrisponde alle esigenze richieste. In particolare la soluzione U-Web Timesheet per l'imputazione ore e la gestione da parte dei responsabili di progetto

La funzionalità U-Web Timesheet si colloca in un ambito condiviso con le funzioni di Registro e Diario di Esse3 e integrato con Pentaho/ODS per la funzionalità di reportistica .

La funzionalità Timesheet saranno disponibili nella piattaforma U-Web per l'imputazione delle ore e la gestione da parte dei responsabili di progetto e nell'interfaccia U-Gov Gestione Progetti per la parte di back office.

Le specifiche tecniche e le prestazioni richieste al fine di soddisfare le esigenze rappresentate sono riportate più in dettaglio nell'Allegato Tecnico.

In base alle specifiche così definite e rispondenti alle esigenze connesse alle attività di competenza della Ripartizione, si ritiene che il modulo U-Web-Timesheet sia assolutamente rispondente alle necessità dell'Ateneo, e soprattutto si integra con le soluzioni U-GOV che il Cineca già fornisce all'Università di Napoli Federico II.

Infatti l'affidamento dell'attivazione del sistema di rilevazione dei timesheet ad altro operatore economico comporterebbe un dispendio ingente nella fase di costruzione e implementazione del sistema fra ambienti diversi. Il preventivo acquisito dal CINECA per la fornitura delle prestazioni per lo svolgimento dei servizi professionali per l'attivazione e l'utilizzo del software applicativo è del seguente importo:

€ 7.050,00 (più IVA) per l'attività di progetto per l'avvio in esercizio del modulo U-Gov Timesheet;

€ 11.674,57 (più IVA) canone annuo del modulo U-Gov Timesheet.





Tale importo è ritenuto congruo, in considerazione del fatto che il contenuto dell'applicativo e il supporto che viene offerto sono unici e che il prodotto è ben riconosciuto da numerose Università italiane e che il Cineca già fornisce all'Ateneo soluzioni U-GOV.

Tanto premesso, si propone l'affidamento della fornitura relativa all'acquisizione del sistema informatico di Attivazione e messa in esercizio del modulo U-GOV Timesheet al Consorzio Interuniversitario CINECA per l'importo di cui al preventivo acquisito per un periodo che va dalla data effettiva di entrata in produzione indicata nel verbale di avvio che verrà sottoscritto, fino al 31/12/2022.

Si allega alla nota l'atto di affidamento proposto dal CINECA n. 19029901 del 10 aprile 2019.

Per quanto esposto in premessa:

PRESO ATTO che:

- all'art. 1 dell'atto di regolazione citato, si precisa che l'accordo quadro, nello spirito consortile e nel rispetto del principio dell'"*in house providing*", ha come scopo la disciplina delle modalità di affidamento dei servizi richiesti da UNIVERSITÀ e forniti da CINECA, di cui UNIVERSITÀ potrà avvalersi per lo svolgimento delle attività connesse ai propri compiti istituzionali;
- all'art. 2 si precisa che:
 - l'ordinario metodo di incarico al Consorzio è un provvedimento assunto dal competente Organo decisionale del Centro di gestione dell'Università, con un tempo proporzionato all'ambito del servizio oggetto dell'atto;
 - per ciascun atto di affidamento, il competente Centro di costo dell'UNIVERSITÀ, in osservanza di quanto disposto dall'art. 192, comma 2 del Dlgs. 50/2016 s.m.i., dovrà acquisire dal Responsabile del Procedimento all'uopo nominato la preventiva valutazione sulla congruità degli oneri economici, avuto riguardo all'oggetto ed al valore delle attività, nonché la motivazione resa anche in base a valutazioni applicabili alla generalità dei consorziati tenuto conto delle finalità consortili, in ordine: alle ragioni del mancato ricorso al mercato, nonché ai benefici per la collettività di tale forma di gestione anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza e di economicità e di qualità del servizio, nonché dell'ottimale impiego delle risorse pubbliche.

ACQUISITA AGLI ATTI:

- la nota del Dirigente della Ripartizione Ricerca e Terza Missione, dott. Alessandro Buttà che argomentano nel merito:
 - sulle potenzialità e le funzionalità delle soluzioni CINECA U-WEB Time sheet,





- sulla congruità degli oneri economici elencati negli atti di affidamento predisposti dal CINECA, in relazione al rapporto costo/benefici;
- l'atto di affidamento proposto dal CINECA n. 19029901 del 10 aprile 2019.

ACCERTATA:

- la non disponibilità sul mercato di soluzioni informatiche altrettanto efficienti, funzionali ed integrate;
- la congruità degli oneri economici elencati nell'atto di affidamento predisposto dal CINECA;

RITENUTO che la scelta operata dall'Ateneo di aderire al Consorzio CINECA e di acquisire dallo stesso il sistema U-WEB Time sheet è orientata al rispetto dei principi dell'efficienza dell'efficacia e dell'economicità;

VISTI:

- il D. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 del vigente Codice dei Contratti Pubblici;
- l'atto di affidamento predisposto dal CINECA: rif. n. 19029901 del 10 aprile 2019;
- il vigente Regolamento di Ateneo in materia;
- il Regolamento di funzionamento del Centro;

nell'impossibilità di convocare in tempo utile il Comitato Direttivo

DECRETA

- l'autorizzazione di spesa per:
 - l'acquisizione del servizio per l'attivazione del modulo U-GOV Time sheet in coerenza con l'atto di affidamento n. 19029901 del 10 aprile 2019, con i costi distinti in calce:
 - € 7.050,00 (più IVA) per l'attività di progetto per l'avvio in esercizio del modulo U-Gov Timesheet;
 - € 11.674,57 (più IVA) canone annuo del modulo U-Gov Timesheet;per un importo complessivo di euro 18.724,57 oltre iva;
- l'autorizzazione alla stipula dell'atto di affidamento citato in premessa.

L'onere complessivo pari ad euro 18.724,57 oltre iva, trova copertura nel budget economico autorizzatorio 2019 a seguito di trasferimento delle risorse dedicate da parte del CdA.

Il presente decreto sarà presentato a ratifica nella prima adunanza utile del Comitato Direttivo.

Il Presidente
Prof. Vittorio Coti Zelati

