

Ufficio Assenze e Presenze  
Personale Contrattualizzato



Al Direttore Generale

## ISTANZA DI ASSENZA DAL SERVIZIO PER IL PERSONALE DIRIGENTE

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, matr. \_\_\_\_\_,  
(cognome) (nome)

Dirigente di II fascia a tempo indeterminato

### CHIEDE

di fruire, per il periodo dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_, complessivi gg. \_\_\_\_, dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ della seguente tipologia di assenza dal servizio:

- assenza per malattia <sup>(1)</sup>
- assenza per infortunio <sup>(1)</sup>
- assenza per malattia dovuta a causa di servizio <sup>(1)</sup>
- congedo di maternità <sup>(2)</sup>
- congedo di paternità <sup>(2)</sup>
- permesso per partecipazione a concorsi od esami <sup>(2)</sup>
- permesso per lutto <sup>(2)</sup>
- permesso per particolari motivi personali o familiari <sup>(3)</sup>: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- permesso per documentata grave infermità <sup>(2)</sup>
- permesso per matrimonio <sup>(2)</sup>
- permesso per lavoratore disabile
- permesso per assistenza a familiare/affine disabile
- ferie relative all'anno \_\_\_\_\_
- festività soppresse
- altro: (specificare) \_\_\_\_\_

Napoli, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ firma

VISTO/SI AUTORIZZA<sup>(4)</sup>  
IL DIRETTORE GENERALE

N.B.: in caso di fruizione del congedo parentale e del congedo per malattia del bambino, utilizzare i moduli UAPPC-CP e UAPPC-CMB scaricabili dal link <http://www.unina.it/modulistica/assenze-e-presenze-personale-contrattualizzato>

<sup>(1)</sup> allegare idonea attestazione medica. Qualora l'attestato medico sia stato elaborato telematicamente, ai sensi dell'art. 55 septies, comma 2, del D.Lgs. n. 165/01 e s.m.i., lo stesso non dovrà essere allegato in quanto sarà acquisito direttamente dall'Ufficio Personale competente tramite il portale dell'INPS.

<sup>(2)</sup> allegare idonea documentazione giustificativa o, nei casi consentiti dal DPR n. 445/00, dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà, indicando tutti gli elementi indispensabili ai fini dell'eventuale accertamento, da parte dell'Amministrazione, della veridicità della dichiarazione resa. Ai sensi dell'art. 49 DPR 445/00 e s.m.i., i certificati medici e sanitari non possono essere sostituiti da altro documento.

<sup>(3)</sup> esplicitare il motivo posto alla base della richiesta

<sup>(4)</sup> l'autorizzazione è prevista per le seguenti tipologie di assenza dal servizio: ferie e festività soppresse.

I dati personali, le categorie particolari di dati personali nonché i dati personali relativi a condanne penali e reati degli interessati saranno trattati dall'Amministrazione ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (RGPD), del Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196) nonché del Regolamento di Ateneo di attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università degli Studi di Napoli Federico II.

I dati sopra riportati sono raccolti e trattati ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II. All'interessato competono i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE.