

## UFFICIO GARE E CONTRATTI PER LAVORI E IMMOBILI 1/C/2018

### IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il proprio decreto n. 1253 del 21/12/2018 con il quale è stata nominata la Commissione relativa alla procedura di gara per l'affidamento in concessione del servizio di gestione dei parcheggi posti negli spazi ubicati a monte e a valle del Complesso Universitario di Monte Sant'Angelo - Napoli, nella composizione di seguito indicata:
- il Dott. Maurizio Tafuto (Dirigente in servizio presso questo Ateneo) quale Presidente,
  - la dott.ssa Iole Salerno (cat. D, area amministrativa-gestionale) quale componente
  - il dott. Pellegrino Palumbo (cat. D, area amministrativa-gestionale) quale componente;
- CONSIDERATA** la sopravvenuta indisponibilità, per motivi di salute, della dott.ssa Iole Salerno, comunicata via email, in data odierna, dal Presidente della Commissione di gara;
- CONSIDERATA** la necessità di assicurare la continuità delle operazioni di gara, dettate da esigenze di urgenza, procedendo alla sostituzione della dott.ssa Iole Salerno;
- RITENUTO** di individuare nella dott.ssa Maria Rosaria Luise (cat. D, area amministrativo-gestionale) il componente in sostituzione della dott.ssa Iole Salerno;

### DECRETA

- la Dott.ssa Maria Rosari Luise è nominata quale componente della Commissione di gara di cui in premessa in sostituzione della dott.ssa Iole Salerno;
- pertanto la composizione della Commissione di gara per l'affidamento in concessione del servizio di gestione dei parcheggi posti negli spazi ubicati a monte e a valle del Complesso Universitario di Monte Sant'Angelo - Napoli, è la seguente composizione:
  - Presidente: **Dott. Maurizio Tafuto;**
  - Componente: **Dott.ssa Maria Rosaria Luise;**
  - Componente: **Dott. Pellegrino Palumbo**

Al momento dell'accettazione dell'incarico, la dott.ssa Maria Rosaria Luise dovrà dichiarare:

- l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 77, commi 4, 5 e 6 del D.Lgs 50/2016;
- di non essere a conoscenza, in relazione alle imprese ammesse alla gara, di situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi previste dal vigente Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, fermo restando l'obbligo di astensione qualora ne venga a conoscenza in un momento successivo o in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza;
- di impegnarsi - qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, venga a conoscenza di una situazione di conflitto di interessi o sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità o astensione di cui alle predette norme - ad astenersi immediatamente dalla funzione e a darne tempestiva notizia all'Ufficio responsabile della procedura di gara e alla Ripartizione Attività contrattuale;
- di acconsentire alla pubblicazione della dichiarazione in questione sul sito web di Ateneo.

La dott.ssa Maria Rosaria Luise non potrà svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta.

Inoltre, la dott.ssa Maria Rosaria Luise non potrà far parte di commissioni giudicatrici di gare relative ad affidamenti della medesima tipologia per un periodo di anni due dalla data della presente nomina, a meno di casi particolari in cui siano richieste professionalità specifiche o carenza di personale.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Francesco Bello**

Ripartizione Attività Contrattuale Dirigente: Dott.ssa Rossella Maio Unità organizzativa responsabile della procedura di affidamento: Ufficio Gare e Contratti per Lavori e Immobili Responsabile: Dott.ssa Rossella Maio, Capo dell'Ufficio, <i>ad interim</i> MSE
--