



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI  
FEDERICO II



DIPARTIMENTO DI  
INGEGNERIA  
INDUSTRIALE

### AVVISO ESPLORATIVO N. 4\_2018

Con Determina n. **216** del **19/10/2018** il Dipartimento di Ingegneria Industriale ha disposto di avviare apposita indagine esplorativa finalizzata ad ottenere la migliore offerta per l'affidamento della fornitura di "Legno per il Laboratorio Vasca Navale", da parte di operatori economici interessati, nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento e trasparenza oltre che nel rispetto dei principi generali di cui all'art. 30 del D. Lgs. 50/2016.

Responsabile del procedimento: sig. ra Clara Fiorelli

Referente tecnico: sig. Scotto D'Abbusco Biagio

#### Oggetto

Fornitura di "Legno per Laboratorio Vasca Navale".

#### Caratteristiche e quantità

**n. 10 Compensato Okume mm 18, 310x153x1.8**

n. 10 Tavole di Abete 400x25x5

n. 1 m3 Tavole Tulipier 5,2 spessore

n. 10 Compensato pioppo 310x187x1.8

hg 10 colla vinavil

n. 10 Compensato pioppo 321x125x0,4

½ m3 Tavole rovere spessore 52

**Importo a base d'asta:** 4.300,00 IVA esclusa, gli oneri per la sicurezza sono pari a zero, non soggetti a ribasso d'asta.

CIG **ZDA2565F77**

#### Riferimenti Ente

Denominazione: Dipartimento di Ingegneria Industriale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II. Indirizzo: P.le Tecchio, 80 c.a.p. 80125 Napoli telefono 081/7683320 – indirizzo PEC: [dip.ing-industriale@pec.unina.it](mailto:dip.ing-industriale@pec.unina.it), [Indirizzo](mailto:Indirizzo) internet: [www.unina.it](http://www.unina.it)

Con la presente si informa che il Dipartimento adotterà la Posta Elettronica certificata (PEC) quale strumento prioritario di comunicazione diretta con i concorrenti della presente procedura.

#### Procedura e criteri di aggiudicazione

La selezione dei concorrenti avverrà ai sensi dell'art.36 D. Lgs. n. 50/2016, comma 2 lett. a) e del Regolamento per l'Amministrazione e Contabilità dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, applicando il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D. LGS. 50/2016



### **Requisiti di partecipazione**

Gli operatori economici che intendono partecipare devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Requisiti di ordine generale: Assenza dei motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.
2. Requisiti di idoneità professionale: iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività identica o analoga con quella oggetto dell'avviso (art. 83, comma 1 lettera a) D.Lgs. 50/2016)

### **Luogo di consegna**

La consegna e la messa in opera dovrà avvenire entro **10 giorni** dalla sottoscrizione della lettera d'ordine, presso la nostra sede in Via Claudio 21, edificio 10 c.a.p.80125, Napoli.

### **Penale per il ritardo**

La penale pecuniaria è stabilita nella misura di euro 50,00 (cinquanta/00) per ogni giorno di ritardo sul tempo utile. La penale non potrà in ogni caso superare la misura di 1/10 dell'importo contrattuale, nell'ipotesi che il ritardo si prolunghi oltre il periodo di 10 (dieci) giorni, l'Amministrazione dichiarerà risolto il contratto e porrà in essere tutti quei provvedimenti necessari per il risarcimento di eventuali danni derivanti dalla totale o parziale non esecuzione della fornitura.

### **Collaudo/regolare esecuzione**

Il collaudo è sostituito dall'attestazione di regolare esecuzione, che sarà contestuale alla liquidazione della spesa. Qualora dovesse ravvisarsi una esecuzione irregolare della fornitura e i difetti riscontrati non siano eliminabili, la Ditta/Società provvederà al ritiro della fornitura a sue spese e a rinnovarla con prodotti idonei entro 15 giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione della irregolarità alla predetta. In caso contrario il Dipartimento potrà recedere dal contratto e reclamare il risarcimento dei danni.

### **Norme di sicurezza**

La fornitura appaltata dovrà eseguirsi nel pieno rispetto dei patti contrattuali, dei documenti e delle norme dagli stessi richiamati, in particolare per quanto concerne le disposizioni relative alla sicurezza e alla salute dei lavoratori secondo quanto disposto dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.. L'Appaltatore, pertanto, deve osservare e fare osservare ai propri fornitori e dipendenti, tutte le norme di cui sopra.



### **Pagamenti**

Il pagamento avverrà entro i termini di legge dalla presentazione della fattura, da presentarsi dopo il collaudo/regolare esecuzione e DURC regolare.

### **Termine e modalità di presentazione**

La domanda di partecipazione (Allegato A), la dichiarazione sostitutiva di certificazione (All. B) e l'offerta economica (Allegato C) dovranno essere presentate al Dipartimento di Ingegneria Industriale al seguente indirizzo: Dipartimento di Ingegneria Industriale, palazzina 10 in Via Claudio, 21 - c.a.p. 80125 Napoli entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 6 novembre 2018 in un plico chiuso e controfirmato sui lembi, ovvero sigillato, a pena esclusione, con indicazione della dicitura: Procedura per affidamento diretto della fornitura "Legno per il Laboratorio Vasca navale" Il plico dovrà contenere due buste, a loro volta idoneamente sigillate, controfirmate sui lembi di chiusura recanti la dicitura, rispettivamente, "A- DOCUMENTAZIONE" e "B- OFFERTA ECONOMICA".

Nella busta denominata "A - DOCUMENTAZIONE" devono essere contenuti i seguenti documenti:

- 1) Domanda di partecipazione debitamente compilata e sottoscritta.
- 2) Dichiarazione sostitutiva di certificazione, redatta dal legale rappresentante dell'impresa candidata ai sensi del D.P.R.28/12/00 N.445, art.46, con la quale ogni impresa attesti il possesso dei requisiti richiesti dagli artt.80 e 83 del D. Lgs.50/2016.

Nella busta denominata "B – OFFERTA ECONOMICA" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- 1) Modulo di offerta economica sottoscritta dal legale rappresentante, contenente l'indicazione della percentuale di ribasso offerta.

A pena di nullità, la domanda di partecipazione, la dichiarazione sostitutiva di certificazione e l'offerta economica dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa interessata con allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità di chi sottoscrive.



### Trattamento dei Dati Personali

Il Dipartimento informa che i dati forniti dall'operatore economico verranno utilizzati solo per l'assolvimento degli obblighi derivanti dal presente affidamento in ottemperanza a quanto previsto dal D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (codice in materia di protezione dei dati personali), nonché conservati sino alla conclusione del procedimento presso la sede legale del Dipartimento.

### Informazioni

Il Responsabile del procedimento, il giorno **07/11/2018** alle **ore 12:00** presso la Amministrazione del Dipartimento di Ingegneria Industriale sita in Via Claudio 21 edificio 9, cap 80125 Napoli, procederà, in seduta pubblica, all'apertura delle offerte. Delle risultanze del procedimento sarà redatto apposito verbale.

L'Università si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida. L'offerta presentata, mentre è impegnativa per l'impresa partecipante alla gara, non lo è per l'Università che si riserva il diritto, a suo insindacabile giudizio, di annullare la procedura e di ripeterla o meno a seconda che lo creda opportuno.

Nel caso esistano due o più migliori offerte si procederà mediante sorteggio.

L'aggiudicazione e la stipulazione del relativo contratto sono, comunque, subordinate al positivo esito delle procedure di controllo.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti dell'Università e non verrà restituita.

Sul sito internet di Ateneo [www.unina.it](http://www.unina.it) - "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di Gara e Contratti" – il Dipartimento di Ingegneria Industriale rende disponibile tutta la documentazione di gara e pubblica le eventuali rettifiche ed informazioni complementari;

Le richieste di chiarimenti dovranno essere inoltrate, entro il termine perentorio del giorno 26 ottobre 2018, unicamente al Responsabile del procedimento, esclusivamente all'indirizzo mail [fiorelli@unina.it](mailto:fiorelli@unina.it).

Richieste presentate in modo difforme non verranno riscontrate.

Il Direttore

Prof. Antonio Moccia