

**DETERMINA N. 003 del 23/05/2018**

**OGGETTO:** acquisto di CARTUCCE HP LASER JET

richiedente prof. VINCENZO TAGLIAFERRI **CIG ZDB23B730A** CUP

DETERMINA a contrarre ai sensi del D. Lgs.50/2016 con affidamento diretto su MEPA sotto soglia senza RdO

**IL DIRETTORE**

- VISTA la richiesta allegata del 16/05/2018 del prof. Vincenzo Tagliaferri del con la quale ha rappresentato la necessità di acquistare Cartucce Nere e Colori per Stampante Laser pro jet HP per le esigenze relative alla attività di ricerca del progetto ;
- VISTA la nota del Direttore Generale n. 106910 del 17/11/2016
- VISTA la nota del Direttore Generale n. 22057 del 07/03/2017
- CONSIDERATO che i beni o i servizi di cui trattasi non sono presenti in nessuna Convenzione Consip attiva, come anche dichiarato dal prof. Vincenzo Tagliaferri ;
- CONSIDERATO che i beni e/o i servizi sono presenti sul Mercato Elettronico della P.A. e sono offerti da più operatori economici;
- CONSIDERATO che è necessario procedere all'affidamento di cui trattasi tramite ordine diretto su MEPA col criterio del minor prezzo;
- VISTO il D. Lgs. N. 50/2016 “Codice dei Contratti Pubblici, Lavori, Servizi e Forniture”
- VISTA la delibera dell'ANAC intitolata “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicata sulla G.U. n. 274 del 23/11/2016

**DETERMINA**

Per le motivazioni indicate in premessa:

- di affidare alla Ditta SOLUZIONE UFFICIO SRL la fornitura di n. 5 Cartucce per Stampante laser HP Pro Jet Colori per un importo pari ad euro 336,56 oltre IVA con Ordine Diretto di Acquisto (OdA) sul MEPA;
- La spesa graverà sul fondo del Progetto PRD TIBS 2016..
- La nomina , ai sensi dell'ART. 31 Comma 1 del D.Lgs. 50/2016 , quale responsabile unico del procedimento ( RUP ) la sig. ra Clara Fiorelli.

La presente Determinazione sarà pubblicata sulla sezione “Amministrazione trasparente” sul sito web di questa Università alla voce “Bandi di Gara” e sarà sottoposta a ratifica nella prossima riunione di Giunta o di Consiglio.

**IL DIRETTORE**

*F.to prof. ing. Vincenzo Tagliaferri*

### RICHIESTA ACQUISTO BENI / SERVIZI

<b>IL RICHIEDENTE/ E IL TITOLARE DEL FONDO SE DIVERSI</b>	Prof. richiedente VINCENZO TAGLIAFERRI Prof. titolare (se diverso) _____												
<b>CONTRATTO/PROGETTO DA UTILIZZARE E RELATIVA SCADENZA</b>	PRD TIBS 2016												
<b>DICHIARAZIONI DEL PROPONENTE</b>	Il sottoscritto dichiara che: <ul style="list-style-type: none"> <li>Tale richiesta soddisfa quanto indicato nei Codici di comportamento Nazionale e di Ateneo alla data odierna e nel Piano di Prevenzione della Corruzione dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, vigente nell'Ateneo alla data odierna.</li> <li>L'acquisto è strettamente connesso al contratto citato.</li> <li>L'importo è congruo dal punto di vista economico e tecnico in rapporto alle prestazioni richieste</li> </ul>												
<b>CONSEGNA BENI (SEDE ... E ALL'ATTENZIONE DI ..., RESPONSABILE DEL COLLAUDO E DELLA CORRISPONDENZA TECNICA ED ECONOMICA DELL'ACQUISTO ALL'ORDINE)</b>													
<b>DICHIARAZIONE DI UNICITÀ (EVENTUALE)</b>	Il sottoscritto dichiara che la ditta _____ è l'unica in grado di fornire _____ in quanto: <input type="radio"/> trattasi di macchine, oggetti o strumenti di precisione con requisiti tecnici e grado di perfezione non forniti da altra ditta; <input type="radio"/> la produzione è garantita da privativa industriale e la ditta è esclusivista del bene/servizio da acquistare <input type="radio"/> trattasi di servizio di manutenzione/riparazione da parte della ditta fornitrice di apparecchiatura con caratteristiche di unicità già esistente; <input type="radio"/> trattasi di spese di pubblicazione su rivista scientifica da pagare direttamente alla casa editrice o di iscrizione ad associazione scientifica da pagare direttamente alla stessa; <input type="radio"/> trattasi di affidamento al fornitore originario per evitare difficoltà tecniche di completamenti/ammodernamenti inizialmente non prevedibili; e allega dichiarazione della ditta <input type="radio"/> SÌ <input type="radio"/> NO												
<b>IL BENE/SERVIZIO È DISPONIBILE NELLE CONVENZIONI CONSIP ALLA DATA ODIERNA (OBBLIGATORIO)</b>	Il sottoscritto dichiara: <input type="radio"/> SÌ <input checked="" type="radio"/> NO     X <input type="radio"/> Non è idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno per mancanza di caratteristiche essenziali di seguito elencate <table border="1" data-bbox="483 1630 1461 1823"> <thead> <tr> <th>Prestazioni richieste</th><th>Prestazioni bene/servizio Consip</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> Allegare videate CONSIP	Prestazioni richieste	Prestazioni bene/servizio Consip										
Prestazioni richieste	Prestazioni bene/servizio Consip												
<b>IL BENE/SERVIZIO È DISPONIBILE SU MEPA (OBBLIGATORIO SE NON È</b>	<input type="radio"/> Sì, con almeno tre fornitori <input checked="" type="radio"/> Sì, con un solo fornitore e chiedo affidamento diretto per i seguenti motivi: <u>MIGLIOR PREZZO PER LA RICERCA EFFETTUATA CON CODICE BENE SERVIZIO</u>												

<b>IN CONVENZIONE CONSIP)</b>	<div style="border-bottom: 1px solid black; height: 20px; margin-bottom: 10px;"></div> <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 20px; margin-bottom: 10px;"></div> <input type="radio"/> No, e chiedo affidamento diretto per i seguenti motivi: <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 20px; margin-bottom: 10px;"></div> oppure chiedo indizione avviso esplorativo (obbligatorio per importi superiori a 1000 Euro) dettagliando le prestazioni tecniche attese: <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 20px; margin-bottom: 10px;"></div> <p>Allegare videate MEPA. In caso di affidamento su MEPA superiore a 1000 euro e inferiore a 40000 euro a contraente uscente o frequentemente utilizzato si procederà ad emissione RdO su MEPA per garantire il principio di rotazione. E' proibito il frazionamento della spesa. Oltre 40000 euro è obbligatorio il ricorso a RdO. In caso di affidamento diretto per beni/servizi inferiori a 1000 euro occorre rispettare il principio di rotazione e il divieto di frazionamento di spesa.</p>				
<b>UTILIZZATORE DEL BENE (SE DIVERSO DAL RICHIEDENTE E TITOLARE DEL FONDO; PER I NON STRUTTURATI INDICARE IL TUTOR)</b>					
<b>COLLOCAZIONE BENE</b>	P.LE TECCHIO TORRE <input checked="" type="radio"/> X    P.LE TECCHIO CORPO ARRETRATO <input type="radio"/> VIA CLAUDIO <input type="radio"/> SAN GIOVANNI <input checked="" type="radio"/> ALTRO <input type="radio"/> _____ (indicare) PIANO _____ STANZA _____ LOCALE/LAB. CIRTIBS PIANO TERRA EDIFICIO _____				
<b>IL BENE INTEGRA O COMPLETA UNO GIÀ ESISTENTE?</b>	<input checked="" type="radio"/> (specificare quale con riferimento n. ordine, n. inventario, altro)    NO <input checked="" type="radio"/> X				
<b>TRATTASI DI BENE DETERIORABILE?</b>	<input checked="" type="radio"/> X e in tal caso DICHIARO che il materiale/oggetto in questione, per l'uso continuo e/o per sollecitazione a stress, è destinato ad esaurirsi o a deteriorarsi rapidamente (nel corso dell'anno) NO <input type="radio"/>				
<b>DESCRIZIONE BENE/SERVIZIO</b>	<b>Q.TÀ</b>	<b>EVENTUALE CODICE ARTICOLO</b>	<b>PREZZO UNITARIO AL NETTO DI IVA</b>	<b>IVA</b>	<b>TOTALE</b>
CARTUCCIA NERA LASER JET PRO LASER HP	2	201X CF400X	62,82	13,82	76,64
CARTUCCIA MAGENTA JET PRO LASER HP	1	201X CF401X	70,95	15,61	86,56
CARTUCCIA GIALLO JET PRO LASER HP	1	201XCF402X	70,17	15,44	85,61
CARTUCCIA CIANO JET PRO LASER HP	1	201XCF403X	69,80	15,36	85,16

Napoli, 16/05/2018

Il Richiedente

***F.to prof. ing. Vincenzo Tagliaferri***

