



Ufficio Economato

IL DIRIGENTE

- VISTO il D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i., ed in particolare l'art. 36, comma 2, lettera a);
- VISTE la nota del 16/03/2018 della Segreteria Rettorato e la nota prot. n. 21888 del 02/03/2018 dell'Ufficio Archivio con le quali è stato chiesto di provvedere al ritiro ed allo smaltimento rispettivamente di:
- elementi di arredo, apparecchiature informatiche, elettriche, elettroniche e materiale cartaceo siti nel seminterrato del Palazzo del centro Congressi in via Partenope n. 36;
- n. 500 faldoni/resisto in cartone pressato siti nell'archivio della sede centrale dell'Ateneo al corso Umberto I n. 40;
- RILEVATA altresì la necessità di provvedere allo smaltimento di apparecchiature elettriche ed elettroniche nonché di elementi di arredo in disuso siti nei depositi dell'Ateneo – via Tari e via Rodinò;
- CONSIDERATA pertanto la necessità di affidare il servizio di raccolta, carico, trasporto e conferimento presso un impianto autorizzato di elementi di arredo, di apparecchiature elettriche ed elettroniche e di n. 500 faldoni/resisto in cartone pressato per una quantità presunta di ca. Kg. 20.000;
- PRESO ATTO che il Responsabile del Procedimento, alla data del 19 marzo 2018, ha verificato che per la categoria “Servizi di Gestione Rifiuti Speciali” non risulta attiva alcuna convenzione Consip;
- CONSIDERATO che sul Mercato Elettronico della CONSIP nell'ambito del Bando SERVIZI è presente la categoria “**Servizi di Gestione Rifiuti Speciali**”;
- PRESO ATTO che il responsabile del procedimento ritiene opportuno invitare, mediante la procedura di Richiesta di Offerta e alle condizioni indicate nell'**allegato A)** denominato “**Condizioni particolari per l'espletamento del servizio**” parte integrante del presente decreto, tutte le ditte abilitate al MePA;
- PRESO ATTO che il responsabile del procedimento, nella documentazione di gara inserita sul portale www.acquistinrete.it, ha richiesto, oltre al possesso dei requisiti di carattere generale ex art. 80 del D. Lgs. 50/19, i seguenti ulteriori requisiti:
- iscrizione nel Registro delle imprese C.C.I.A.A. per attività identica o analoga a quella oggetto di gara;
- aver eseguito, nell'anno 2017, almeno un servizio identico o analogo

a quello oggetto di gara che si è regolarmente concluso entro il 31 dicembre 2017;

- l'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali per la Categoria 4 "raccolta e trasporto di rifiuti speciali non pericolosi";
- iscrizione in corso di validità o in corso di aggiornamento o in corso di istruttoria nella white list di cui al DPCM 24.11.2016 per le imprese operanti nei settori individuati dal comma 53 dell'art. 1 della legge 190/2012;

DECRETA

- il ricorso al Mercato elettronico della Consip, mediante la procedura della R.d.O. (Richiesta di Offerta) rivolta a tutte le ditte che entro la data di scadenza dell'offerta siano abilitate al MePA della CONSIP per la categoria del servizio in argomento ed in possesso dei requisiti indicati nel preambolo, per l'espletamento del servizio di raccolta, carico, trasporto e conferimento presso un impianto autorizzato di elementi di arredo, apparecchiature informatiche, elettriche ed elettroniche e di n. 500 faldoni/resisto in cartone pressato per una quantità presunta di ca. Kg. 20.000 siti nei depositi dell'Ateneo – via Tari e via Rodinò, nel seminterrato del Palazzo del centro Congressi in via Partenope n. 36 e nell'archivio della sede centrale dell'Ateneo al corso Umberto I n. 40, per un importo massimo stimato pari a € 24.0000,00 oltre IV.A. al 22% di cui € 20.000,00 oltre IVA importo a base d'asta ed € 4.000,00 oltre IVA importo relativo all'opzione del quinto d'obbligo, (oneri derivanti da rischi interferenti pari a zero), alle condizioni indicate nell'**allegato A**) denominato "Condizioni particolari per l'espletamento del servizio" che è parte integrante del presente decreto;

- di impegnare sul pertinente conto del Bilancio annuale autorizzatorio, esercizio corrente, l'importo di € 20.000,00 oltre IVA come per legge.

IL DIRIGENTE DELLA RIPARTIZIONE
(Dott.ssa Carla CAMERLINGO)

Unità organizzativa responsabile della procedura di affidamento: *Ufficio Economato*
Responsabile: *Dott.ssa Claudia Palombo, Capo dell'Ufficio*

Bilancio di Previsione annuale autorizzatorio – Esercizio Finanziario 2016 2018				
BUDGET ECONOMICO				
Tipo scrittura		Codice Conto	Descrizione Conto	Progetto
n. Vincolo	Importo			
1685	24.400,00	CA.04.41.04	04.04.04	
		Traslochi	e facchinaggio	
Note:				

Bilancio di Previsione annuale autorizzatorio – Esercizio Finanziario.....							
BUDGET DEGLI INVESTIMENTI							
Fonte di Finanziamento			Spese d'Investimento				
Contributi Pluriennali	Mutui	Risorse Proprie	Tipo scrittura		Codice Conto	Descrizione Conto	Progetto
Importo	Importo	Importo	N. scrittura	Importo			
Note:							

Per la copertura economico-finanziaria:

Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo

Il Dirigente della Ripartizione: Dott.ssa Colomba Tufano

Unità organizzativa responsabile: UFFICIO.....UCA2.....

Il Capo dell'Ufficio: dott. G. Colecchia

L'addetto: IB

cd

