

## *Ripartizione Attività' Contrattuale e Relazioni con il Pubblico*

**CIG: 7434308908**

**Gara per la Fornitura in noleggio e manutenzione full risk di una apparecchiatura TC da 16 strati per le esigenze del Centro Interdipartimentale di Servizio di Radiologia Veterinaria.**

### **AVVISO DI CHIARIMENTI**

In riferimento alla gara in oggetto, si comunica che sono pervenuti a questa Amministrazione i quesiti che si riportano nel seguito con le relative risposte fornite – previo parere favorevole reso dal Responsabile del Procedimento - dall'Ufficio Gare e Contratti per Forniture e Servizi in House Sopra Soglia:

#### **Quesito A)**

*“(...) si chiede conferma che (...) le penali giornaliere e complessive saranno applicate nel rispetto dei limiti minimi e massimi di cui all'art. 113 bis co. 2 del D.LGS 50 / 2016 (...)”;*

#### **Risposta al quesito A)**

Con riferimento al quesito in argomento si fa integrale rinvio a quanto espressamente previsto all'art.14 del capitolato tecnico, nel quale vengono disciplinate le ipotesi di applicazione delle penali a carico dell'affidatario dell'appalto.

#### **Quesito B)**

*“(...) si chiede di confermare la possibilità di produrre in alternativa il certificato di assicurazione emesso dalla Compagnia (..) attestante l'esistenza della polizza assicurativa stessa nonché delle clausole/vincoli assicurativi previsti dal citato art. 16 del capitolato tecnico.*

*Si chiede altresì di confermare se il massimale può essere prodotto in dollari americani purchè congruo”*

#### **Risposta al quesito B)**

Con riferimento a tale quesito, nel fare rinvio a quanto stabilito in merito all'art. 16 del capitolato tecnico, si conferma la possibilità di produrre appendice ad una polizza

esistente purché dedicata all'appalto de quo e recante tutte le clausole e condizioni richieste nel citato art.16 del capitolato tecnico.

Si conferma che il massimale può essere espresso in dollari, purchè l'importo risulti congruo rispetto al valore espresso in Euro nel predetto art.16 del capitolato tecnico

### **Quesito C)**

*“ (...) viene richiesto che la documentazione redatta in lingua straniera sia accompagnata da traduzione asseverata. Si chiede di confermare che alcuni documenti (...) possano essere presentati in lingua originale”.*

### **Risposta al quesito C)**

Con riguardo a tale quesito si evidenzia che, in sede di presentazione dell'offerta, non è richiesta alcuna documentazione tecnica (che pertanto necessiti eventualmente di traduzione asseverata ove redatta in lingua straniera), ma esclusivamente la presentazione di documentazione amministrativa e dell'offerta economica. In ogni caso in merito si rinvia a quanto previsto dall'art. 4 dell'elaborato norme di gara.

### **Quesito D)**

*“(...) il potenziale riscatto al termine del contratto dell'attrezzatura fornita al valore dell'uno per cento del valore del contratto, configurerebbe la procedura come leasing e non come noleggio. Si chiede quindi di confermare la natura del contratto”*

### **Risposta al quesito D)**

Si conferma la natura giuridica del rapporto come qualificato negli atti di gara.

### **Quesito E)**

*“ (...) si chiede di chiarire/confermare che qualora si intendesse esercitare l'opzione di acquisto (...) il prezzo verrà determinato dal valore residuo dei canoni opagati al netto degli oneri finanziari”*

### **Risposta al quesito E)**

Sul punto si fa confermano le disposizioni di cui all'art.3 del capitolato tecnico.

### **Quesito F)**

*“ (...) si chiede di confermare che gli eventuali lavori da apportare presso i nuovi locali del Centro di Radiologia non saranno a carico dell'aggiudicatario”*

### **Risposta al quesito F)**

Sul punto si conferma quanto che espressamente precisato negli atti di gara ed in particolare che a carico dell'aggiudicatario è prevista esclusivamente "l'eventuale disinstallazione e la successiva reinstallazione dell'impianto presso i nuovi locali sede del Centro di Radiologia in caso di trasferimento nel corso della vigenza del rapporto contrattuale ivi compreso il trasporto nella sede di nuova installazione".

### **Quesito G)**

*“L'aggiudicatario si impegna a tenere indenne l'Amministrazione, anche mediante idonea copertura assicurativa, dagli eventuali danni derivanti ai pazienti, al personale e in generale all'Amministrazione anche in relazione ad azioni/o rivalse di terzi soggetti, derivanti da difetti o imperfezioni della strumentazione fornita, originari o di esercizio, nonché quelli conseguenti a incendio e furto.*

*Si chiede di specificare se il termine furto debba intendersi come furto dell'apparecchiatura”*

### **Risposta al quesito G)**

Si precisa che tutte le disposizioni si riferiscono all'oggetto dell'appalto ovvero alla Fornitura in noleggio e manutenzione full risk di una apparecchiatura TC da 16 strati per le esigenze del Centro Interdipartimentale di Servizio di Radiologia Veterinaria.

### **Quesito H)**

*L'aggiudicatario dovrà depositare e mantenere pienamente attiva per tutta la durata del Contratto, idonea copertura assicurativa per responsabilità civile verso terzi e beni e comunque con massimale non inferiore a € 1.000.000,00= per sinistro.*

*In merito alla richiesta sopra riportata si chiede la possibilità di*

- *Poter porre un limite massimo di risarcimento annuo di € 5.000.000,00 O di € 10.000.000,00;*
- *Poter rinnovare la polizza ogni anno*

### **Risposta al quesito H)**

Con riferimento al limite massimo di risarcimento annuo si fa rinvio alle disposizioni previste in merito dall'art. 16 del capitolato.

Si conferma la possibilità di rinnovare la polizza annualmente.

### **Quesito I)**

*“Con riferimento alle seguenti condizioni richieste:*

- *in caso di ritardo nel pagamento delle somme dovute a titolo di premio da parte dell'esecutore, la sospensione dell'efficacia della garanzia, a norma dell'art. 1901*

*comma 2 del Codice Civile, è subordinata alla comunicazione da parte dell'assicuratore all'Amministrazione Universitaria, dell'inadempienza del contraente e decorre dal quindicesimo giorno successivo alla notifica della comunicazione;*

*- si dà e si prende atto che, senza preventiva comunicazione scritta all'Amministrazione Universitaria, in nessun caso, potranno aver luogo diminuzioni di somme assicurate, storno o disdetta del contratto”.*

*Si chiede la possibilità di poter inserire le medesime condizioni espresse pero' in maniera differente.*

### **Risposta al Quesito I)**

Indipendentemente dalla forma utilizzata è necessario che le disposizioni contenute nel capitolato sopra riportate siano rispettate con riguardo al loro contenuto.

Infine si allega al presente avviso l'unica documentazione tecnica a disposizione del competente Ufficio Tecnico, consistente nella planimetria dell'area ove andrà allocata l'apparecchiatura TC (ALLEGATO 1).

**F.to IL DIRIGENTE  
Dott.ssa Carla Camerlingo**

Unità organizzativa responsabile della procedura di affidamento:  
Ufficio Gare e Contratti per Forniture e Servizi in House Sopra Soglia  
Responsabile: Dott.ssa Francesca D'Oriano, Capo dell'Ufficio.  
Indirizzo PEC: [garecontratti-s@pec.unina.it](mailto:garecontratti-s@pec.unina.it) (utilizzabile solo da mittenti muniti di PEC)  
Per chiarimenti: Dott. Danilo Sannino Tel. 0812534097 – fax 0812537390  
**Apertura al pubblico dell'Ufficio e contatti telefonici dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e il martedì e il giovedì anche dalle ore 14.30 alle ore 16.30.**