



dipartimento studi umanistici



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI NAPOLI FEDERICO II

DETERMINA DI INDIZIONE DI PROCEDURA NEGOZIATA TRAMITE
R.D.O. SU ME.PA AI SENSI DEL D.LGS. 50/2016EX ART. 36 –COMMA
2, LETT. B -DLGS 50/2016

N. 5 del 18-1-2018

OGGETTO: Indizione di procedura per acquisizione fornitura di materiale di cancelleria e di consumo mediante R.D.O. su piattaforma ME.PA.

Codice C.I.G. **ZE321D5EA2**

Codice C.U.P.:

IL DIRETTORE

☐ **Premesso** che si rende necessario provvedere all'acquisto di **MATERIALE DI CONSUMO E DI CANCELLERIA** per le attività didattiche e amministrative del **DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI**.

Vista la necessità di provvedere a fornitura di prodotti di cancelleria utili per la prosecuzione delle attività lavorative del personale afferente alla struttura (allegato elenco –capitolato).

☐ **Ravvisata**, pertanto, la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire **la fornitura** come sopra indicata;

☐ **Constatato** che **la fornitura/il servizio** in oggetto rientra nei limiti di valore previsti dall'art.36, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 50/2016;

☐ **Considerato** che con l'acquisto di cui trattasi questa Amministrazione intende soddisfare la seguente esigenza: fornire al personale materiale di consumo indispensabile per le attività didattiche, di ricerca e amm.ve della struttura;

Considerato che non sono attive convenzioni relative a beni/servizi comparabili con quelli da acquisire;

Considerato che la scelta del contraente viene effettuata mediante procedura negoziata **e con l'impiego del Mercato elettronico**, con l'utilizzo del minor prezzo ai sensi di quanto previsto dall'art.95, comma 4, del D. Lgs. 50/2016 trattandosi di forniture /servizi ad alta ripetitività e con caratteristiche standardizzate

☐ **Visti:**

☐ il D. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei Contratti Pubblici;

le linee guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"*, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26-10-2016;



dipartimento studi umanistici



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI NAPOLI FEDERICO II

l'art. 26 della legge 488/1999;

□ il d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

□ gli articoli 37 del d.lgs. 33/2013 ed 1, co. 32, della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";

Considerato che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento grava sui fondi dipartimentali "Costi Operativi";

Vista la delibera dell' ANAC intitolata "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" pubblicato nella G.U. n. 273 del 22-11-2016;

DETERMINA

di indire, per le motivazioni espresse in premessa, e in ossequio ai principi di cui all'art.30 del D. Lgs. 50/2016, procedura negoziata ex art.36, comma 2, lett.b) del D. Lgs. 50/2016 mediante procedura di gara (R.D.O.) con pubblicazione su piattaforma ME.PA per importo a base d'asta di € a € 3.900,00 (al netto di IVA);

Il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso ai sensi dell'art.95, comma 4, del D. Lgs. 50/2016;

Precisato che l'appalto non è stato suddiviso in lotti aggiudicabili separatamente in quanto gli articoli possono essere forniti da unico operatore;

di individuare quali clausole negoziali essenziali quelle riportate nel Capitolato Tecnico (Allegato) che contestualmente si approva e che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

4) di porre quale importo massimo di affidamento la somma di € 3.900,00 IVA esclusa;

5) di stabilire che le ditte da invitare alla gara saranno individuate mediante ricerca degli operatori su piattaforma ME.PA nella categoria merceologica "materiale di consumo e cancelleria" e che saranno invitati almeno 5 operatori economici presenti in piattaforma me.pa;

di stabilire che la fornitura verrà aggiudicata alla ditta che avrà presentato l'offerta economica più bassa. A parità di punteggio si procederà mediante sorteggio;

di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida.

9) di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale

10) di provvedere a nomina del R.U.P. con decreto;

Si autorizza pertanto la spesa di € 3.900,00 + IVA = € 4.758,00 sui fondi dipartimentali "Costi Operativi".

Napoli, 18 gennaio 2018

DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI
Si attesta la copertura finanziaria

IL DIRETTORE

IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Patrizia Caporaso

Prof. Edoardo Massimilla

[Signature of Prof. Edoardo Massimilla]

Dipartimento di Studi Umanistici
UFFICIO CONTRATTI E LOGISTICA
IL CAPO UFFICIO
Dott.ssa Rosanna Calderone

Vine. 194



dipartimento studi umanistici



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI NAPOLI FEDERICO II

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI "FEDERICO II"

DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI

Decreto del Direttore n. 10 del 23-1-2018

Oggetto: attribuzione incarico di RUP (ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 50/2016 e delle Linee Guida ANAC n. 3 /2016) per "procedura negoziata tramite R.d.O. su piattaforma me.pa- ai sensi del Dlgs 50/2016 Ex art. 36-Comma 2, Lettera B per fornitura di materiale di consumo e cancelleria – dott.ssa Rosanna CALDERONE

Premesso che con determina n. 5 del 18-1-2018

è stata autorizzata la spesa per l'espletamento di una procedura telematica di acquisto da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, per l'acquisizione di

"FORNITURA DI MATERIALE DI CONSUMO E DI CANCELLERIA"

VISTI

Il Codice dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, Dlgs. 50/2016 e s.m.i;

Il vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

NOMINA

ai sensi dell'art. 56 comma 2 del vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, la dott.ssa Rosanna Calderone, Capo Ufficio dell'Ufficio Contratti e Logistica del Dipartimento di Studi Umanistici, in possesso dei requisiti di legge e della professionalità adeguata alle funzioni da svolgere, quale Responsabile Unico del Procedimento della procedura richiamata in premessa.

Alla dott.ssa Rosanna Calderone, relativamente alla procedura in oggetto, nell'esercizio delle funzioni proprie del ruolo rivestito, vengono attribuiti i compiti e le responsabilità di seguito riportate:

- predisposizione degli atti di gara (verifiche delle normative e dei vincoli della spending review, proposta di approvazione del capitolato, schede tecniche, disciplinare, schemi per dichiarazione, richiesta del CIG), fino alla predisposizione di proposta di aggiudicazione;
- Trattandosi di appalto da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso, il RUP presiederà il seggio di gara predisponendo le proposte di esclusione, ammissione e la proposta di aggiudicazione;
- Il procedimento di verifica dell'anomalia verrà condotto dal RUP (ai sensi dell'art. 97 del codice degli appalti);
- Il RUP opererà come segretario verbalizzante e la verifica amministrativa verrà svolta sotto il suo presidio;
- Procederà con tutte le comunicazioni e pubblicazione degli Atti- così come richiesti- ai sensi dell'art. 29 del codice degli appalti;
- con riferimento ai compiti di cui all'art. 31 comma 12 del Codice e secondo quanto specificato dall'ANAC nelle Linee Guida n. 3/2016, curerà e predisporrà le verifiche sul controllo dei requisiti.

Nell'adempimento dei vari compiti la dott.ssa Rosanna Calderone, potrà avvalersi del supporto dell'Ufficio Contratti e Logistica ed in particolare dei collaboratori sigg.ri Giovanni Ajale, Giuseppe Pellegrino, Michele Villano.

Il presente atto viene notificato alla dott.ssa Rosanna Calderone.

Il Direttore del Dipartimento
(prof. Edoardo Massimilla)

Dichiarazione Responsabile del Procedimento (assenza di situazioni di conflitto di interessi) da rendere prima dell'indizione della gara.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

La sottoscritta **ROSANNA CALDERONE**,

nata a Palermo il 24-12-1953, residente a Napoli, via S. Maria degli Angeli Alle Croci n. 3, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, **in relazione allo specifico oggetto della gara (R.d.O) n. 1850885**

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, di non essere a conoscenza di situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi (di qualsiasi natura, anche non patrimoniali) personali, del coniuge, di conviventi, di parenti entro il secondo grado, di affini entro il secondo grado, oppure interessi di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente dirigente, fermo restando l'obbligo di astensione qualora ne venga a conoscenza in un momento successivo o in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza.

Dichiara, altresì, di essere informato che:

- a) ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. n. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- b) ai sensi del vigente Piano Triennale della Prevenzione e della Corruzione, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito web di Ateneo.

NAPOLI, 25 gennaio 2018

Il Dichiarante

F.to dott.ssa Rosanna Calderone

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'Interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante. La fotocopia del documento di identità non sarà pubblicata sul sito web di Ateneo ma resterà agli atti dell'Ufficio.

Nota 1) PARENTI di primo grado del dichiarante: madre, padre, figlio/a; parenti di secondo grado del dichiarante: nonno/a, nipote (figlio/a del figlio/a), fratello/sorella;

Nota 2) AFFINI di primo o secondo grado del dichiarante: sono i coniugi di tutti i soggetti sopra indicati alla Nota 1), nonché coloro che abbiano una relazione di parentela di primo o secondo grado con il coniuge del dichiarante