



DETERMINA DI INDIZIONE DI PROCEDURA NEGOZIATA TRAMITE R.D.O. SU ME.PA
AI SENSI DEL D.LGS. 50/2016EX ART. 36 –COMMA 2, LETT. B -DLGS 50/2016

DETERMINA N. .4...DEL . 18 /01/2018

Oggetto: Indizione di procedura negoziata tramite R.D.O per il **servizio** di catering per
CONVEGNI mese di FEBBRAIO 2018

Responsabili: Prof.ssa MARINA TALIERCIO

Prof. PASQUALE SABBATINO

Prof. FRANCESCO SENATORE

per la durata di 1 MESE (..... anni, mesi) con utilizzo del Mercato elettronico (R.d.O) (gara
telematica su piattaforma ME.PA).

– Codice C.I.G.: ...ZDF21C8CB7..... Codice C.U.P.:

Impegno della spesa presunta.:

– **Premesso** che si rende necessario provvedere all'acquisizione di..servizio di "CATERING per i convegni di seguito
riportati (DESCRIZIONE:

- 1) **SERVIZIO COFFEE BREAK PER N. 40 PERSONE "INAUGURAZIONE DELLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN
BENI ARCHEOLOGICI". 8 FEBBRAIO 2018 ORE 14:30- 15:00 (PROF. SSA MARINA TALIERCIO).**
- 2) **SERVIZIO BUFFET PER N. 20 PERSONE. PER CONVEGNO "DRAMMATURGIA E CINEMATOGRAFIA".26
FEBBRAIO 2018 ORE 13:30 (PROF. PASQUALE SABBATINO).**
- 3) **SERVIZIO BUFFET PER N. 20 PERSONE. PER CONVEGNO "IL POEMA DAL TRECENTO AL CINQUECENTO".28
FEBBRAIO 2018 ORE 13:30 (PROF. PASQUALE SABBATINO).**
- 4) **SERVIZIO BUFFET PER N. 10 PERSONE. PER SEMINARIO "LA SIGNORIA RURALE NEI REGNI DI NAPOLI E
SICILIA TRA XIV E XV SECOLO". 28 FEBBRAIO 2018 (PROF. FRANCESCO SENATORE).**

– **ravvisata** pertanto, la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire il **servizio** di
catering come sopra indicato;

☐ **Costatato** che la **fornitura/il servizio** in oggetto rientra nei limiti di valore previsti dall'art.36,
comma 2, lett.a) del D. Lgs. 50/2016;

☐ **Considerato** che con l'acquisto di cui trattasi questa Amministrazione intende soddisfare la
seguente esigenza_ (realizzazione dell'evento come sopra indicato);

☐ ☐ **Considerato** che l'importo massimo stimato per l'affidamento è pari ad € 1.140,00 + IVA €
1.254,00 .

Considerato che i beni o i servizi di cui trattasi non sono presenti in nessuna convenzione Consip attiva;

- Rilevato che, ai sensi dell'art. 26, comma 3, della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni / servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;

Constatato che la fornitura/il servizio in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dal Regolamento di Ateneo per l'acquisizione in economia di beni e servizi, in conformità al d.P.R. n. 207/2010;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione in economia, con richiesta di almeno cinque offerte, ai sensi dell'art. 125 del d.lgs. n. 163/2006, del d.P.R. n. 207/2010 e Regolamento di Ateneo per l'acquisizione in economia di beni e servizi;

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento

Ritenuto di utilizzare il Mercato elettronico della pubblica amministrazione in quanto il bene/servizio, non risulta presente nelle categorie ivi contemplate;

- Precisato, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, che:
- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: "servizio di catering per convegni... **COME SOPRA**
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nei documenti allegati alla R.D.O.;
- la scelta del contraente viene effettuata mediante gara elettronica (R.d.O.) rivolta ad almeno n. 5 operatori economici presenti su piattaforma MEPA, con le modalità di cui al d.P.R. n. 207/2010 e dell'art. 81 del d.lgs. n. 163/2006 con l'utilizzo del criterio del prezzo più basso **in conformità ai criteri fissati nei documenti di gara.**

Considerato che la scelta del contraente viene effettuata con l'utilizzo del minor prezzo ai sensi di quanto previsto dall'art.95, comma 4, del D. Lgs. 50/2016 trattandosi di forniture /servizi con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato);

Visti:

- ☐ il D. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei Contratti Pubblici;
- ☐ Le Linee Guida n.4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n.50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26-10-2016;
- ☐ l'art. 26 della legge 488/1999;
- ☐ il d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- ☐ gli articoli 37 del d.lgs. 33/2013 ed 1, co. 32, della legge 190/2012, in materia d "Amministrazione trasparente";
- ☐ Vista la delibera dell'ANAC intitolata "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" pubblicato nella G.U. n. 273 del 22-11-2016;



dipartimento studi umanistici



□ Considerato che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento grava sui fondi del Progetto :

- 1) "FONDO SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN BENI ARCHEOLOGICI"
- 2) "000012-MASTER-2017-SABBATINO-001-00"
- 3) "000012-CONV-AT17-SABBATINO-001-00"
- 4) "70% 2016-SENATORE"

Resp. li Proff. **MARINA TALIERCIO**
PASQUALE SABBATINO
FRANCESCO SENATORE

DETERMINA

- 1) di indire gara telematica (R.D.O), finalizzata all'acquisizione dei migliori preventivi per il successivo affidamento diretto ex art.36, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 50/2016 avente ad oggetto la **fornitura/servizio** di catering per organizzazione convegno della durata di 1 mese;
- 2) di utilizzare il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art.95, comma 4, del D. Lgs. 50/2016 trattandosi di forniture /servizi ad alta ripetività e/o standardizzate;
- 3) di individuare quali clausole negoziali essenziali quelle riportate nella lettera-invito ai fornitori - **che contestualmente si approva e che costituisce parte integrante del presente provvedimento;**
- 5) di stabilire che le ditte da invitare saranno le ditte presenti su piattaforma MEPA la cui impresa è sita nel territorio campano;
- 6) di stabilire che la fornitura verrà aggiudicata alla ditta che avrà presentato l'offerta economica più bassa. A parità di offerte relative alla fornitura si procederà mediante sorteggio;
- 8) di aggiudicare la fornitura (o il servizio) anche in presenza di una sola offerta valida.
- 9) di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.
- 10) di nominare con decreto del Direttore il Responsabile del procedimento.

Si autorizza pertanto la spesa di: € 1.140,00+ IVA € 1.254,00 (per l'acquisizione di servizio di catering per organizzazione " Convegni: COME SOPRA

Resp. Scientifico :

- 1) Prof. ssa MARINA TALIERCIO su fondo di spesa: "SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN BENI ARCHEOLOGICI"
- 2) Prof. PASQUALE SABBATINO su fondo di spesa: "000012 – MASTER – 2017 – SABBATINO – 001 - 00".



dipartimento studi umanistici



- 3) Prof. PASQUALE SABBATINO su fondo di spesa: **"000012-CONV-AT17-SABBATINO-001-00"**.
- 4) Prof. FRANCESCO SENATORE su fondo di spesa: **"70% 2016-SENATORE"**

Come da autorizzazione allegata.

Luogo e data ...18-01-2018.....

Dipartimento di Studi Umanistici
UFFICIO CONTRATTI E LOGISTICA
IL CAPO UFFICIO
Dott.ssa Rosanna Calderone

IL DIRETTORE

Prof. Edoardo Massimilla

DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI
Si attesta la copertura finanziaria
IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Patrizia Cozzolino



dipartimento studi umanistici



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI NAPOLI FEDERICO II

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI "FEDERICO II"

DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI

Decreto del Direttore n. 7 del 18-1-2018

Oggetto: attribuzione incarico di RUP (ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 50/2016 e delle Linee Guida ANAC n. 3/2016) per "procedura negoziata tramite R.d.O. su piattaforma me.pa- ai sensi del Dlgs 50/2016 Ex art. 36-Comma 2, Lettera B per servizi di catering per convegni del mese di febbraio 2018 – dott.ssa Rosanna CALDERONE

Premesso che con determina n. 4 del 18-1-2018

è stata autorizzata la spesa per l'espletamento di una procedura telematica di acquisto da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, per l'acquisizione di

SERVIZI DI CATERING PER CONVEGNI DEL MESE DI FEBBRAIO 2018

VISTI

Il Codice dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, Dlgs. 50/2016 e s.m.i;

il vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

NOMINA

ai sensi dell'art. 56 comma 2 del vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, la dott.ssa Rosanna Calderone, Capo Ufficio dell'Ufficio Contratti e Logistica del Dipartimento di Studi Umanistici, in possesso dei requisiti di legge e della professionalità adeguata alle funzioni da svolgere, quale Responsabile Unico del Procedimento della procedura richiamata in premessa.

Alla dott.ssa Rosanna Calderone, relativamente alla procedura in oggetto, nell'esercizio delle funzioni proprie del ruolo rivestito, vengono attribuiti i compiti e le responsabilità di seguito riportate:

- predisposizione degli atti di gara (verifiche delle normative e dei vincoli della spending review, proposta di approvazione del capitolato, schede tecniche, disciplinare, schemi per dichiarazione, richiesta del CIG), fino alla predisposizione di proposta di aggiudicazione;
- Trattandosi di appalto da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso, il RUP presiederà il seggio di gara predisponendo le proposte di esclusione, ammissione e la proposta di aggiudicazione;
- Il procedimento di verifica dell'anomalia verrà condotto dal RUP (ai sensi dell'art. 97 del codice degli appalti);
- Il RUP opererà come segretario verbalizzante e la verifica amministrativa verrà svolta sotto il suo presidio;
- Procederà con tutte le comunicazioni e pubblicazione degli Atti- così come richiesti- ai sensi dell'art. 29 del codice degli appalti;
- con riferimento ai compiti di cui all'art. 31 comma 12 del Codice e secondo quanto specificato dall'ANAC nelle Linee Guida n. 3/2016, curerà e predisporrà le verifiche sul controllo dei requisiti.

Nell'adempimento dei vari compiti la dott.ssa Rosanna Calderone, potrà avvalersi del supporto dell'Ufficio Contratti e Logistica ed in particolare dei collaboratori sigg.ri Giovanni Ajale, Giuseppe Pellegrino, Michele Villano.

Il presente atto viene notificato alla dott.ssa Rosanna Calderone.

Il Direttore del Dipartimento
(pro. Edoardo Massimilla)

Dichiarazione Responsabile del Procedimento (assenza di situazioni di conflitto di interessi) da rendere prima dell'indizione della gara.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

La sottoscritta **ROSANNA CALDERONE**,

nata a Palermo il 24-12-1953, residente a Napoli, via S. Maria degli Angeli Alle Croci n. 3, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, **in relazione allo specifico oggetto della gara (R.d.O) n. 1846087**

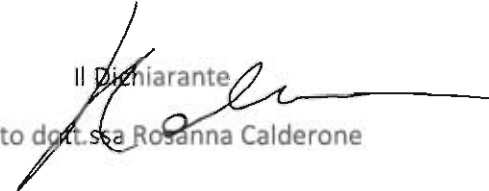
DICHIARA

sotto la propria responsabilità, di non essere a conoscenza di situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi (di qualsiasi natura, anche non patrimoniali) personali, del coniuge, di conviventi, di parenti entro il secondo grado, di affini entro il secondo grado, oppure interessi di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente dirigente, fermo restando l'obbligo di astensione qualora ne venga a conoscenza in un momento successivo o in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza.

Dichiara, altresì, di essere informato che:

- a) ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. n. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- b) ai sensi del vigente Piano Triennale della Prevenzione e della Corruzione, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito web di Ateneo.

NAPOLI, 18 gennaio 2018

Il Dichiarante

F.to dott.ssa Rosanna Calderone

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante. La fotocopia del documento di identità non sarà pubblicata sul sito web di Ateneo ma resterà agli atti dell'Ufficio.

Nota 1) PARENTI di primo grado del dichiarante: madre, padre, figlio/a; parenti di secondo grado del dichiarante: nonno/a, nipote (figlio/a del figlio/a), fratello/sorella;

Nota 2) AFFINI di primo o secondo grado del dichiarante: sono i coniugi di tutti i soggetti sopra indicati alla Nota 1), nonché coloro che abbiano una relazione di parentela di primo o secondo grado con il coniuge del dichiarante