

Dipartimento di Ingegneria elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione

DETERMINA A CONTRARRE N. 13/2018
RDO Fornitura per Lotto 1 – Libri italiani CIG: ZBE22B2F04;
Lotto 2 – Libri stranieri CIG: ZAD22B2F56.

IL DIRETTORE

- VISTO il vigente Statuto di Ateneo, ed in particolare l'art.29, co.13, lett.e), "Dipartimenti";
- VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. n. 2041 del 20.06.2016 ed in particolare l'art.55 "Principi generali", co. 2, e l'art.56 "Riparto di competenze in caso di procedure ordinarie di affidamento", co. 2 e 3;
- VISTA la Legge n.241/1990 e s.m.i., ed in particolare gli artt.5 "Responsabile del procedimento" e 6 "Compiti del responsabile del procedimento";
- VISTO il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento del Dipartimento di Ingegneria elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione, emanato con D.R. n. n.103 dell'11.01.2013;
- VISTO l'art. 26 della legge 488/1999;
- VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- VISTI gli articoli 23 e 37 del D.lgs. 33/2013 ed l, co. 32, della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";
- VISTA la Legge 190/2012 contenente "Disposizioni in materia di Prevenzione e Repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";
- VISTO il Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art.54 del D.Lgs n.165 del 30.3.2001, emanato con D.P.R. n.62 del 16.04.2013;
- VISTA la delibera n.36 del 3.01.2014 del Consiglio di Amministrazione con la quale in esecuzione del Regolamento emanato con il suddetto D.P.R. n.62/2013 è stato adottato il Codice di Comportamento dell'Università di Napoli Federico II;
- VISTO il piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2017-2019 approvato dal Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo nell'adunanza dell'1.02.2017;
- VISTO il Decreto legislativo n.50/2016 del 18.04.2016 e succ.mod. ed in particolare l'art.36, co.2 lett.a), del D.Lgs 50/2016, relativamente ai contratti sotto soglia;
- VISTE le Linee Guida di attuazione del D.lgs. n.50/2016 approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC ed in particolare:
- Le Linee Guida n. 3 intitolate "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" (delibera 1096 del 26.10. 2016);
 - Le Linee Guida n.4 intitolate "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" (delibera 1097 del 26.10.2016);

Dipartimento di Ingegneria elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 1 comma 449 della legge 296/2006, così come modificato dall'art. 1 comma 150 delle L. 228/2012 (legge di stabilità 2013) le istituzioni universitarie sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro stipulate da Consip S.p.A.;

VISTI i commi 510 e 516, dell'art. 1 della Legge n.208 del 28.12.2015 (Legge di stabilità 2016);

VISTA la nota a firma del Direttore Generale prot. n.106910 del 17/11/2016;

VISTA la nota a firma del Direttore Generale prot. n.22057 del 7.3.2017;

VISTA la richiesta di acquisto a firma del Prof. G. Ventre (AM/4186 del 27.10.2017) per la fornitura di Libri italiani e stranieri per le esigenze della Biblioteca del DIETI;

CONSIDERATO che gli acquisti richiesti dal Direttore Prof. G. Ventre sono motivati dalle seguenti esigenze: acquisto di libri di testo, italiani e stranieri, utilizzabili per la didattica dei 7 corsi di laurea afferenti al DIETI;

CONSIDERATO che l'importo massimo stimato per l'affidamento è pari ad euro 8.400,00+iva per il Lotto 1 CIG: ZBE22B2F04 e ad euro 8.800,00+iva per il Lotto 2 CIG: ZAD22B2F56;

VERIFICATA la disponibilità economico-finanziaria nell'Unità analitica UA.00.DIPIETI.FUNZ del Bilancio Unico di Ateneo di Previsione Annuale Autorizzatorio per l'esercizio contabile 2018 alla voce coan CA. 04.41.03.01.02 – Pubblicazioni editoriali non costituenti immobilizzazione di materiale bibliografico;

VISTO il Decreto Direttoriale n.24/2018 nel quale è stato nominato RUP, per tale tipologia di spese, la Sig.ra Carmela Manna;

VISTA la dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, di non aver svolto incarichi di qualunque genere presso imprese private, sottoscritta dal RUP summenzionato;

VISTA la vetrina delle convenzioni attive in CONSIP alla data odierna;

CONSIDERATO che detto materiale è disponibile sul Mercato Elettronico delle P.A., MEPA;

RITENUTO di dover ricorrere al Mercato della Pubblica Amministrazione, tramite indagine di mercato RDO - (Area merceologica: editoria, eventi e comunicazioni – Bando categoria: Beni libri, prodotti editoriali e multimediali);

CONSIDERATO che il contratto ha per oggetto la fornitura di Libri italiani e stranieri ;

CONSIDERATO che la scelta del contraente viene effettuata con l'utilizzo del minor prezzo ai sensi di quanto previsto dall'art.95, comma 4, del D. Lgs. 50/2016 trattandosi di forniture con caratteristiche standardizzate;

VISTO il D. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei Contratti Pubblici e considerato che gli operatori economici che risponderanno alla richiesta dovranno essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80, da attestare mediante autocertificazione;

VISTO l'art. 36 co.1 del D.lgs n.50/2016 "Contratti sotto soglia" nel quale si richiama il rispetto dei principi riportati già nell'art.30, co.1 del medesimo D.lgs, nonché il principio di rotazione in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese,

VISTE le dichiarazioni Sostitutive, rese ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, di assenza di parentela e/o affinità con titolari, amministratori, soci e dipendenti della Ditta affidataria e quelle rese in merito all'obbligo di astensione in caso di conflitto di interessi, rese ai sensi dell'art.6 bis della L. 241/1990 e



Dipartimento di Ingegneria elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione

dell'art. 6,co.2 del D.P.R. 62/2013, dal Direttore, dal RUP e dal personale del DIETI partecipante, a diverso titolo, a tale procedura ;

DETERMINA

Per tutte le motivazioni descritte in premessa che qui si intendono integralmente riportate,

1. di procedere alla fornitura di libri italiani e stranieri come da richieste summenzionate;
2. di procedere alla richiesta di offerta RDO, finalizzata all'acquisizione dei migliori preventivi per il successivo affidamento diretto ex art.36, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 50/2016 e succ. mod., avente ad oggetto la fornitura di Libri italiani, **Lotto 1** CIG: ZBE22B2F04 e Libri stranieri **Lotto 2** CIG: ZAD22B2F56;
3. di utilizzare il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art.95, comma 4, del D. Lgs. 50/2016 trattandosi di forniture standardizzate;
4. di individuare quali clausole negoziali essenziali quelle riportate negli allegati alla RDO che contestualmente si approvano e che costituiscono parte integrante del presente provvedimento;
5. di porre quale importo massimo di affidamento la somma di € 8.400,00 per il Lotto 1 – Libri italiani ed € 8.800,00 per il Lotto 2 – Libri stranieri ;
6. di garantire la copertura economica finanziaria di € 8.400,00 per il Lotto 1 – Libri italiani ed € 8.800,00 per il Lotto 2 – Libri stranieri alla voce CA. 04.41.03.01.02 – Pubblicazioni editoriali non costituenti immobilizzazione di materiale bibliografico nell'Unità analitica UA.00:DIPIET.FUNZ.del Bilancio Unico di Ateneo anno 2018;
7. di stabilire che le ditte invitate alla gara saranno quelle presenti sulla piattaforma MEPA per l'area merceologica: editoria,eventi e comunicazioni – Bando categoria: Beni libri, prodotti editoriali e multimediali;
8. di stabilire che la fornitura verrà aggiudicata alla ditta che avrà presentato l'offerta economica più bassa. A parità di prezzo si procederà mediante sorteggio;
9. di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta purchè valida sotto il profilo tecnico e congrua sotto quello economico;
10. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Napoli, 12.03.2018

Il Direttore

F.to Prof. Giorgio Ventre

Ufficio Dipartimentale
Contratti, Logistica e Personale
Responsabile del Procedimento:
Il Capo Ufficio Dott.ssa M. Cugini

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

La sottoscritto MANNA Carmela, nata a Napoli (Na) il 13.09.1971, residente a Napoli (NA) in Via Divisione Siena, 22, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- ☒ di non aver svolto incarichi di qualunque genere presso imprese private;
- ☐ di aver svolto incarichi presso imprese private, che tuttavia NON operano nel settore oggetto dell'appalto;
- ☐ di aver svolto incarichi presso imprese private che operano nel settore oggetto dell'appalto come di seguito precisato:

Impresa	Partita IVA	Estremi oggetto incarico	Periodo di svolgimento dell'incarico (Dalal.....)

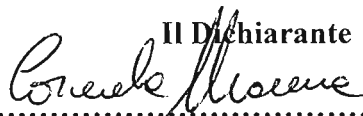
- ☒ di aver svolto i seguenti incarichi di Responsabile del Procedimento per l'anno 2018:

Provvedimento di nomina	Oggetto	Data inizio incarico	Data fine incarico
D.D. n.24 del 22.02.2018	Spese pubblicazioni articoli scientifici su riviste nazionali ed internazionali, Rinnovo abbonamenti a riviste, acquisto libri e servizi di rilegatura, Acquisto di Toner e cartucce per stampanti per l'intero anno 2018 Determina n.13- Acquisto libri italiani e stranieri	8.02.2018	31.12.2018

Dichiara, altresì, di essere informato che ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. N. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Napoli, 12/03/2018

Il Dichiarante



Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta. La fotocopia del documento di identità non sarà pubblicata sul sito web di Ateneo ma resterà agli atti dell'Ufficio.