

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, A N. 1 POSTO DI CATEGORIA D POSIZIONE ECONOMICA D1, AREA TECNICA, TECNICO-SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI, PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II (COD. RIF. 1806) INDETTO CON DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE N. 152 DEL 19.02.2018 E PUBBLICATO SULLA G.U. IV SERIE SPECIALE – CONCORSI ED ESAMI – N. 21 DEL 13.03.2018

VERBALE N. 1 DEL 08.05.2018 - RIUNIONE PRELIMINARE.

Il giorno 08.05.2018, alle ore 09.30, presso la stanza n. 28 –ed. 9- del Dipartimento di Ingegneria Industriale, Via Claudio 21, Napoli, si è riunita, al completo, la Commissione esaminatrice del concorso in epigrafe, nominata con Decreto del Direttore Generale n. 456 del 04.05.2018, così composta:

- | | |
|--|--------------|
| - prof. Salvatore Miranda
(professore associato) | - Presidente |
| - prof. Marilena Musto
(professore associato) | - Componente |
| - dott. Andrea Bove
(Cat. EP, area tecnica, tecnico-scientifica ed el. dati) | - Componente |
| - sig. Pasquale Flagiello
(cat. C, area amministrativa) | - Segretario |

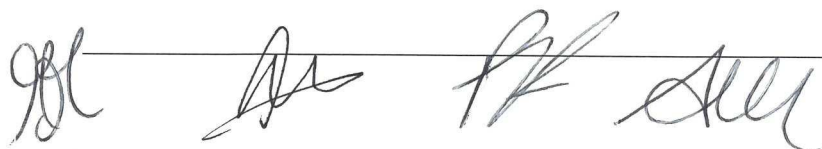
Tutti i membri della Commissione sono presenti.

La Commissione esamina il bando di concorso, emanato con Decreto del Direttore Generale n. 152 del 19.02.2018 e prende visione delle norme vigenti che disciplinano la materia dei pubblici concorsi, di cui al D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 e successive integrazioni e modificazioni, nonché del Regolamento di Ateneo per l'accesso ai ruoli a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo emanato con Decreto Rettorale n. 918 del 01.04.2014.

I membri della Commissione prendono, altresì, visione del tabulato nominativo fornito dall'Ufficio Reclutamento Personale Contrattualizzato dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, parte integrante del presente verbale (**all. n. 1**), dal quale risulta che al concorso sono stati ammessi n. **25** candidati, ed accertano che non sussistono tra di loro e tra loro ed i concorrenti situazioni di incompatibilità di cui agli artt. 51 e 52 del codice di procedura civile. A tal fine e ai sensi dell'art. 35, comma 3, lett. e) del D.Lgs. n. 165/2001, i membri della Commissione rilasciano apposite dichiarazioni firmate che costituiscono parte integrante del presente verbale (**all. nn. 2-3-4-5**).

La Commissione prende atto di quanto previsto dall'art. 6 del bando di concorso che dispone, tra l'altro, che le prove concorsuali si articoleranno in una prova scritta e in una prova orale.

OMISSIS



OMISSIS

Preso atto di quanto stabilito all'art. 6 del bando in ordine alla prova scritta, la Commissione, dopo ampia e approfondita discussione, conclude che questa consisterà nella redazione di un elaborato scritto teso ad accertare le competenze in tutte le materie oggetto della prova scritta.

La Commissione, nel rispetto di quanto prescritto dall'art. 18, c.4, del Regolamento per l'accesso ai ruoli a tempo indeterminato per il personale tecnico-amministrativo vigente, immediatamente prima dello svolgimento della prova scritta e nell'ambito del programma d'esame previsto dal bando concorso, preparerà tre tracce, che saranno poste in altrettante buste anonime, timbrate e siglate sui lembi di chiusura dalla Commissione. La traccia della prova scritta, al fine di garantire la casualità della scelta, sarà sorteggiata tra quelle predisposte dalla Commissione- da uno dei candidati, nel giorno fissato per lo svolgimento della prova.

Il punteggio di massimo di trenta punti da assegnare, a ciascun candidato, sulla base della prova scritta sarà determinato rispetto ai seguenti criteri di valutazione:

- a) grado di conoscenza tecnico/scientifica delle materie previste nel bando;
- b) grado di pertinenza e completezza della trattazione;
- c) capacità di sintesi, coerenza logica degli argomenti trattati;
- d) grado di chiarezza espositiva;
- e) proprietà di linguaggio.

La Commissione procederà collegialmente alla valutazione della prova scritta di ciascun candidato applicando i criteri sopracitati e, pertanto, formulerà per ciascuna di essa un giudizio tecnico espresso e sintetizzato anche da un voto numerico in trentesimi.

Al fine dello svolgimento della prova scritta, ai candidati saranno forniti n. 3 fogli uso protocollo a righe (12 facciate in tutto) e saranno assegnate n. 3 ore per il completamento della prova.

La Commissione stabilisce che, ai fini dello svolgimento delle procedure di correzione e valutazione della prova scritta, procederà come segue:

- apertura delle buste contenenti gli elaborati contrassegnando con la medesima numerazione la busta grande contenente l'elaborato della prova scritta, l'elaborato stesso e la busta piccola contenente i dati anagrafici del candidato, che rimane sigillata;
- La medesima operazione verrà fatta per tutte le altre buste, utilizzando la numerazione progressiva;
- Le buste piccole contenenti i dati anagrafici resteranno sigillate e saranno inserite in un apposito plico all'uopo predisposto che sarà sigillato, timbrato e siglato da tutti i membri della Commissione sui lembi di chiusura;
- successivamente si procederà alla valutazione di tutti gli elaborati relativi alla prova scritta;
- terminata l'operazione di valutazione di tutti gli elaborati, che potrà essere effettuata anche in più sedute, si procederà all'identificazione dei candidati mediante apertura delle buste piccole ed al successivo abbinamento con i relativi elaborati; sui cartoncini contenenti i dati anagrafici dei candidati sarà riportato, di volta in volta, lo stesso numero identificativo già presente sulla busta grande, sull'elaborato, sui fogli protocollo non utilizzati e sulla busta piccola.

Con riferimento alla prova orale, la Commissione, preso atto di quanto stabilito all'art. 6 del bando e precisamente:

*"La **prova orale** verterà sugli argomenti della prova scritta nonché sulle conoscenze di metodi e procedure per la previsione delle prestazioni di modelli navali e non navali, e sarà volta, inoltre, ad accertare la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, con particolare riferimento ai software applicativi della suite MS Office (Word, Excel, Power Point) e ai sistemi operativi Windows nonché agli applicativi di pacchetti Matlab, Simulink, Labview e alla conoscenza dei programmi CAD 3D e per calcoli idrostatici delle carene navali. Durante la prova orale sarà altresì accertata la conoscenza della lingua Inglese. Anche di tale accertamento si terrà conto ai fini della determinazione del voto relativo alla prova orale.*

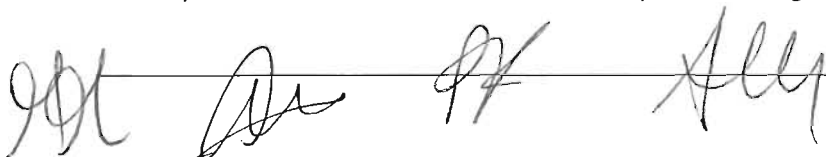
La prova orale si intenderà superata se il/la candidato/a avrà riportato la votazione di almeno 21 punti su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa".

Dopo ampia discussione, la Commissione conclude che la prova orale consisterà nel sottoporre al candidato tre quesiti relativi ai seguenti argomenti:

- *procedure sperimentali in vasca navale e per la previsione delle prestazioni di modelli navali e non navali;*
- *sistemi di misura, sensori per il rilievo delle grandezze meccaniche, strumentazioni e metodi di calibrazione;*
- *acquisizione, analisi e validazione dei dati .*
- ❖ n. 1 testo breve in lingua inglese da leggere e tradurre volto ad accertare il grado di conoscenza della lingua inglese;
- ❖ n. 1 domanda volta ad accertare la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche di base, indicate nel bando.

Le domande da rivolgere ai candidati sui temi oggetto della prova orale saranno predisposte dalla Commissione, per ciascuna seduta giornaliera, immediatamente prima dello svolgimento della prova orale stessa, in buste chiuse e anonime, ciascuna contenente un foglio riportante i 3 argomenti testè citati, un testo in lingua inglese e una domanda sull'uso degli applicativi informatici. Il numero delle buste dovrà essere sufficiente in ragione del numero dei candidati che saranno stati ammessi allo svolgimento della prova orale e, comunque, tale da consentire a ciascun candidato di scegliere fra almeno tre buste.

Il punteggio di massimo di trenta punti da assegnare a ciascun candidato sulla base della prova orale sarà determinato rispetto ai seguenti criteri di valutazione:



- ✓ grado di conoscenza degli argomenti, degli aspetti teorici e delle implicazioni pratiche dell'argomento casualmente selezionato;
- ✓ grado di conoscenza d'uso da parte del candidato degli strumenti informatici indicati nel bando;
- ✓ grado di conoscenza da parte del candidato della lingua inglese;
- ✓ appropriatezza di linguaggio e chiarezza espositiva.

La Commissione procederà collegialmente alla valutazione della prova orale applicando tutti i criteri sopracitati e, pertanto, formulerà per ciascun candidato un giudizio tecnico espresso e sintetizzato anche da un voto numerico in trentesimi.

La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato la votazione di almeno 21 punti su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

I candidati saranno chiamati a sostenere la prova orale in ordine alfabetico, in seduta pubblica.

Al termine della seduta relativa alla prova orale, la Commissione esaminatrice predisporrà l'elenco dei candidati, con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata in tale prova e ne affiggerà copia, sottoscritta dal Presidente, presso la sede di esame.

L'assenza del candidato alla prova scritta e/o orale sarà considerata come rinuncia alle prove, qualunque ne sia la causa.

La votazione complessiva, determinata dalla somma dei voti conseguiti nelle prove concorsuali, è pari ad un totale massimo di punti 60, così ripartiti:

- massimo punti 30 per la valutazione della prova scritta;
- massimo punti 30 per la valutazione della prova orale.

La Commissione chiude i lavori alle ore 11.45.

Del che è verbale.

Letto, approvato e sottoscritto.

Prof. **Salvatore Miranda**

prof. **Marilena Musto**

dott. **Andrea Bove**

sig. **Pasquale Flagiello**

