



## U.R.P.C.

### IL DIRETTORE GENERALE

**VISTO** l'art. 24 dello Statuto di Ateneo;

**VISTO** il D. Lgs. n. 165/2001 come riformulato e modificato da ultimo dal D.Lgs. n. 75 del 25 maggio 2017;

**VISTI** altresì i vigenti CC.CC.NN.LL. relativi al personale tecnico-amministrativo del comparto Università;

**VISTO** il Decreto Rettorale n. 918 del 01.04.2014 con il quale è stato emanato il Regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II;

**VISTO** inoltre il documento "*Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati*" adottato dal Garante per la Protezione di dati personali con provvedimento n. 243 del 15 maggio 2014 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 134 del 12 giugno 2014, e, in particolare, il punto 3.b. della Parte Seconda, rubricato "*Graduatorie*", che fissa criteri e limiti in merito all'obbligo di pubblicazione degli esiti delle prove concorsuali e delle graduatorie finali di concorsi e selezioni pubbliche;

**VISTO** il Decreto del Direttore Generale n. 148 del 19.02.2018 con il quale è stato indetto il concorso pubblico, per esami, a n. 1 posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Centro di Servizi Metrologici Avanzati (CESMA) dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (**cod. rif. 1802**), pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale IV serie speciale – concorsi ed esami n. 21 del 13.03.2018;

**VISTO** il Decreto del Direttore Generale n. 450 del 02.05.2018 con il quale è stata nominata la commissione esaminatrice della suddetta procedura;

**ESAMINATI** i verbali e constatata la regolarità degli atti e delle operazioni svolte dalla suddetta Commissione esaminatrice;

### DECRETA

**Art. 1)** Per i motivi di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti, sono approvati gli atti del concorso pubblico, per esami, a n. 1 posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Centro di Servizi Metrologici Avanzati (CESMA) dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (**cod. rif. 1802**) indetto con Decreto del Direttore Generale n. 148/2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale IV serie speciale – concorsi ed esami n. 21 del 13.03.2018, la cui graduatoria generale di merito è la seguente:



n	NOMINATIVO	DATA DI NASCITA	CITTA' DI NASCITA	PUNTI
1	SABATINO GIUSEPPE	14/03/1970	NOLA	56/60
2	GRIECI ANGELO	26/04/1966	MELITO IRPINO	46/60
3	IOVINELLA IVANO	14/10/1978	NAPOLI	45/60
4	COLECCHIA CLAUDIA <i>(precede in quanto in possesso del titolo di preferenza n. 19 di cui all'art. 7 del bando)</i>	05/08/1988	NAPOLI	44/60
5	RUSSO ANDREA	26/06/1980	CASARANO	44/60
6	SANTARELLI LUCA	10/06/1984	LANCIANO	43/60

**Art. 2)** Sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti generali e specifici prescritti dagli artt. 2 e 3 del bando di concorso, è dichiarato vincitore del suddetto concorso il dottore di seguito riportato:

NOMINATIVO	DATA DI NASCITA	LUOGO DI NASCITA
SABATINO GIUSEPPE	14/03/1970	NOLA

**Art. 3)** Il presente provvedimento è pubblicato nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo e sul sito web di Ateneo [www.unina.it](http://www.unina.it).

**Art. 4)** Avverso il presente provvedimento è possibile proporre ricorso all'autorità giudiziaria competente entro il termine di sessanta giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento medesimo all'Albo Ufficiale dell'Ateneo.

**Art. 5)** Per la vigenza della graduatoria di merito di cui al presente provvedimento si rinvia al quadro normativo nel tempo vigente.

IL DIRETTORE GENERALE  
dott. Francesco BELLO

ng/

Ripartizione Personale contrattualizzato,  
Trattamento pensionistico e Affari speciali  
*Dirigente: Dott.ssa Gabriella Formica*  
Unità organizzativa responsabile del procedimento:  
*Ufficio Reclutamento Personale Contrattualizzato*  
Responsabile del procedimento:  
*Dott.ssa Renata MAZZARO, CapoUfficio*