



UFFICIO PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE

Ai sensi dell'art. 23, comma 2-bis, del d.lgs. 82/2005 e s.m.i., si attesta che il presente documento, prodotto in modalità automatizzata, è conforme al documento elettronico originale costituito da 22 pagine, firmato digitalmente e registrato nel sistema del Protocollo Informatico dell'Università.

Copia prodotta dalla postazione 01 01 04 08 0037, in data 05/06/2018

F.to Il CAPO UFFICIO - LUISA DE SIMONE

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del d.lgs 39/1993)

Procedure comparative ai sensi dell'art. 18, comma 4, della Legge n. 240/2010 per la chiamata di n. 6 (sei) professori universitari di ruolo di prima fascia, riservate a coloro che nell'ultimo triennio non hanno prestato servizio, o non sono stati titolari di assegni di ricerca ovvero iscritti a corsi universitari di questo Ateneo. (Codice di riferimento 2_PO_2018_18C4).

IL RETTORE

Visto lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 1660 del 15 maggio 2012 e ss.mm.ii.;

Visto il D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e ss.mm.ii., "*Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa*";

Visto il D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 e ss.mm.ii. "*Codice in materia di protezione dei dati personali*";

Visti i DD.RR. n. 5073 del 30/12/2005 e n. 1163 del 22/3/2006, con i quali sono stati emanati i Regolamenti di Ateneo di attuazione del citato D.Lgs. 196/2003;

Visto il D. Lgs. 11/4/2006, n. 198 recante il "*Codice delle pari opportunità tra uomini e donne*" e ss.mm.ii.;

Visto il D.L. 25/6/2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6/8/2008, n. 133 recante "*Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria*";

Vista la L. 13/12/2010, n. 220 (*c.d. Legge di stabilità*) ed in particolare l'art. 1, comma 24;

Vista la L. 30/12/2010, n. 240, recante "*Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario*" ed in particolare l'art. 18 e ss.mm.ii.;

Visto il D.M. 29/07/2011, n. 336 "*Determinazione dei settori concorsuali, raggruppati in macrosettori concorsuali, di cui all'art. 15 della legge 240/2010*";

Visto il D. Lgs. 29/3/2012, n. 49 e ss.mm.ii., recante "*Disciplina per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli atenei, in attuazione della delega prevista dall'articolo 5, comma 1, della legge 30 dicembre 2010, n. 240 e per il raggiungimento degli obiettivi previsti dal comma 1, lettere b) e c), secondo i principi normativi e i criteri direttivi stabiliti al comma 4, lettere b), c), d), e) ed f) e al comma 5*";

Visto il D.M. 12/06/2012, n. 159 "*Rideterminazione dei settori concorsuali*";

Visto il D.M. 30/10/2015, n. 855 "*Rideterminazione dei macrosettori e dei settori concorsuali*";

Visto il D.P.C.M. 7/7/2016 "*Indirizzi della programmazione del personale universitario per il triennio 2016-2018*";

Visto il D.M. 5/8/2016, n. 619 relativo all'assegnazione del contingente di spesa per l'assunzione di personale a tempo indeterminato e ricercatori a tempo determinato per l'anno 2016;

Vista la delibera del Consiglio Direttivo dell'ANVUR del 13/9/2016, n. 132, adottata ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010;

Vista la Legge 11/12/2016, n. 232 "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019*", in particolare l'art. 1, comma 338;

Visto l'Atto d'indirizzo del MIUR prot. n. 39 del 14/5/2018, avente ad oggetto "*Aggiornamento 2017 al Piano Nazionale Anticorruzione - Sezione Università, approvato con delibera ANAC n. 1208 del 22/11/2017*";

Visto il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione di Ateneo 2018/2020;



UFFICIO PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE

Ai sensi dell'art. 23, comma 2-bis, del d.lgs. 82/2005 e s.m.i., si attesta che il presente documento, prodotto in modalità automatizzata, è conforme al documento elettronico originale costituito da 22 pagine, firmato digitalmente e registrato nel sistema del Protocollo Informatico dell'Università.

Copia prodotta dalla postazione 01 01 04 08 0037, in data 05/06/2018

F.to Il CAPO UFFICIO - LUISA DE SIMONE

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del d.lgs 39/1993)

Visto il “Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia”, emanato con D.R. n. 2005 del 17/6/2016;

Visto il D.R. n. 2065 del 13/6/2014, recante l’interpretazione autentica della disposizione contenuta nell’art. 2, comma 7, lett d) del citato Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia;

Vista la delibera n. 30 del 4/4/2018, con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato – ai sensi dell’art. 19, lett. o), lett. p) dello Statuto di Ateneo e dell’art. 2, comma 10 del citato Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia, subordinatamente ai prescritti pareri dei competenti organi accademici e al perfezionamento delle procedure di concerto - l’attivazione delle sottoelencate procedure di chiamata ex art. 18, comma 4, della L. 240/2010 – a valere sull’anticipazione della programmazione anno 2018 e sulla programmazione 2016;

Visti i provvedimenti con i quali i sottoelencati dipartimenti hanno disposto in ordine alle specifiche necessarie per l’attivazione delle procedure di chiamata di **professori di prima fascia**, come di seguito indicato:

DIPARTIMENTO	SETTORE CONCORSUALE	SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE	N. POSTI	ESTREMI PROVVEDIMENTO
Giurisprudenza	12/A1 - Diritto Privato	IUS/01 - Diritto Privato	1	Delibere nn. 6 e 8 del 23/4/2018
Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione	09/G2 - Bioingegneria	ING-INF/06 - Bioingegneria Elettronica e Informatica	1	Delibera n. 4 del 24/4/2018
Neuroscienze e Scienze Riproduttive ed Odontostomatologiche	06/F2 - Malattie Apparato Visivo	MED/30 - Malattie Apparato Visivo	1	Delibera n. 5 del 29/5/2018
Scienze Biomediche Avanzate	06/N1 - Scienze Delle Professioni Sanitarie E Delle Tecnologie Mediche Applicate	MED/50 - Scienze Tecniche Mediche Applicate	1	Decreto n. 18 del 16/4/2018
Scienze Politiche	14/C1 - Sociologia Generale	SPS/07 - Sociologia Generale	1	Delibera n. 4 del 29/4/2018
Studi Umanistici	11/E1 - Psicologia Generale, Psicobiologia E Psicometria	M-PSI/01 - Psicologia Generale	1	Delibera n. 4 del 20/4/2018

Visti i pareri espressi – ai sensi dell’art. 30, comma 15 dello Statuto di Ateneo e dell’art. 3, lett. f) del Regolamento di Ateneo per l’organizzazione e il funzionamento delle Scuole, emanato con D.R. n. 571 del 14/2/2013 e s.m.i. – dal:

- Consiglio della Scuola delle Scienze Umane e Sociali con delibera n. 2 del 3/5/2018;
- Presidente della Scuola Politecnica e delle Scienze di Base con decreto n. 55 del 15/5/2018;
- Presidente della Scuola di Medicina e Chirurgia, con decreto n. 22 del 26/4/2018 e con decreto n. 27 dell’1/6/2018;

DECRETA

Art. 1

Procedure comparative, funzioni, tipologie d’impegno didattico e scientifico



UFFICIO PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE

Ai sensi dell'art. 23, comma 2-bis, del d.lgs. 82/2005 e s.m.i., si attesta che il presente documento, prodotto in modalità automatizzata, è conforme al documento elettronico originale costituito da 22 pagine, firmato digitalmente e registrato nel sistema del Protocollo Informatico dell'Università.

Copia prodotta dalla postazione 01 01 04 08 0037, in data 05/06/2018

F.to Il CAPO UFFICIO - LUISA DE SIMONE

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del d.lgs 39/1993)

Sono indette le procedure comparative, ai sensi dell'art. 18, comma 4, della Legge n. 240/2010, per la chiamata di **n. 6 (sei)** professori universitari di ruolo di **prima fascia riservate a coloro che nell'ultimo triennio non hanno prestato servizio, o non sono stati titolari di assegni di ricerca ovvero iscritti a corsi universitari di questo Ateneo** per i settori concorsuali e per i settori scientifico disciplinari, nonché per le esigenze e secondo le specifiche indicate dai Dipartimenti di seguito elencati, di cui alle schede **nn. 1- 6** del presente bando, che ne costituiscono parte integrante:

DIPARTIMENTO	SETTORE CONCORSALE	SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE	N. POSTI	N. SCHEDA DI RIFERIMENTO PROCEDURA	CODICE IDENTIFICATIVO PROCEDURA
Giurisprudenza	12/A1 - Diritto Privato	IUS/01 - Diritto Privato	1	Scheda n. 1	2_PO_2018_18C4_01
Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione	09/G2 - Bioingegneria	ING-INF/06 - Bioingegneria Elettronica e Informatica	1	Scheda n. 2	2_PO_2018_18C4_02
Neuroscienze e Scienze Riproduttive ed Odontostomatologiche	06/F2 - Malattie Apparato Visivo	MED/30 - Malattie Apparato Visivo	1	Scheda n. 3	2_PO_2018_18C4_03
Scienze Biomediche Avanzate	06/N1 - Scienze Delle Professioni Sanitarie E Delle Tecnologie Mediche Applicate	MED/50 - Scienze Tecniche Mediche Applicate	1	Scheda n. 4	2_PO_2018_18C4_04
Scienze Politiche	14/C1 - Sociologia Generale	SPS/07 - Sociologia Generale	1	Scheda n. 5	2_PO_2018_18C4_05
Studi Umanistici	11/E1 - Psicologia Generale, Psicobiologia E Psicometria	M-PSI/01 - Psicologia Generale	1	Scheda n. 6	2_PO_2018_18C4_06

Art. 2

Declaratoria dei settori concorsuali

Per la descrizione dei contenuti dei settori concorsuali di cui al presente bando si rinvia al D.M. 12/6/2012, n. 159 "Rideterminazione dei settori concorsuali", nonché al D.M. 30/10/2015, n. 855.

Art. 3

Requisiti di partecipazione

Ai fini dell'ammissione alle procedure comparative di cui al presente bando è richiesto, **a pena di esclusione**, il possesso dei seguenti:

REQUISITI GENERALI:

- I. godimento dei diritti civili e politici: non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- II. non aver riportato condanne penali incompatibili con lo *status* di pubblico dipendente che comporterebbero, da parte dell'Ateneo che ha indetto il bando, l'applicazione della decadenza dall'impiego *ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d)* del Testo Unico delle disposizioni



UFFICIO PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE

Ai sensi dell'art. 23, comma 2-bis, del d.lgs. 82/2005 e s.m.i., si attesta che il presente documento, prodotto in modalità automatizzata, è conforme al documento elettronico originale costituito da 22 pagine, firmato digitalmente e registrato nel sistema del Protocollo Informatico dell'Università.

Copia prodotta dalla postazione 01 01 04 08 0037, in data 05/06/2018

F.to il CAPO UFFICIO - LUISA DE SIMONE

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del d.lgs 39/1993)

concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, emanato con D.P.R. 10/1/1957, n. 3 ovvero la destituzione;

- III. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, emanato con D.P.R. 10/1/1957, n. 3, nonché di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo ovvero per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- IV. avere ottemperato alle leggi sul reclutamento militare (per i soli candidati di sesso maschile nati entro l'anno 1985).

I candidati stranieri dovranno possedere i seguenti requisiti generali:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso di tutti gli altri requisiti sopra previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

REQUISITI SPECIFICI:

1. Alle procedure di comparazione possono partecipare:
 - a) i candidati che abbiano conseguito l'abilitazione scientifica nazionale per la prima fascia ai sensi dell'art. 16 della Legge n. 240/2010 per i settori concorsuali oggetto del bando o per uno dei settori concorsuali ricompresi nei medesimi macrosettori, limitatamente al periodo di durata dell'abilitazione stessa;
 - b) i candidati che abbiano conseguito l'idoneità per la prima fascia ai sensi della Legge n. 210/1998 in un settore scientifico disciplinare compreso in uno dei settori concorsuali oggetto del presente bando, limitatamente al periodo di durata dell'idoneità stessa;
 - c) i professori di prima fascia già in servizio presso altri atenei afferenti ai settori concorsuali di cui al presente bando;
 - d) studiosi stabilmente impegnati all'estero in attività di ricerca o insegnamento a livello universitario in posizione di livello pari a quelle oggetto del presente bando e operanti in un ambito corrispondente al settore concorsuale oggetto della procedura, sulla base della tabelle di corrispondenza definite con D.M. 236/2011.

Non possono partecipare al procedimento per la chiamata coloro i quali abbiano un grado di parentela o di affinità entro il quarto grado compreso, ovvero un rapporto di coniugio, con un professore appartenente al Consiglio del Dipartimento che ha proposto l'attivazione della procedura, ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione di questo Ateneo.

Non possono partecipare, inoltre, coloro che nell'ultimo triennio hanno prestato servizio, o sono stati titolari di assegni di ricerca ovvero iscritti a corsi universitari di questo Ateneo.

I candidati sono ammessi alle procedure comparative di cui al presente bando con riserva.

Art. 4

Diritti e doveri

Si applicano le vigenti disposizioni di legge in materia di stato giuridico del personale docente.

Art. 5

Copertura finanziaria



UFFICIO PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE

Ai sensi dell'art. 23, comma 2-bis, del d.lgs. 82/2005 e s.m.i., si attesta che il presente documento, prodotto in modalità automatizzata, è conforme al documento elettronico originale costituito da 22 pagine, firmato digitalmente e registrato nel sistema del Protocollo Informatico dell'Università.

Copia prodotta dalla postazione 01 01 04 08 0037, in data 05/06/2018

F.to Il CAPO UFFICIO - LUISA DE SIMONE

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del d.lgs 39/1993)

La spesa complessiva di tutti gli oneri stipendiali è totalmente a carico dell'Ateneo ed è da imputare all'anticipazione della programmazione anno 2018 e sulla programmazione anno 2016, fermo restando che, nell'ipotesi di rinvenienze derivanti da procedure attualmente in corso, le chiamate di cui al presente bando saranno imputate prioritariamente alle programmazioni degli anni precedenti.

Art. 6

Bando di selezione

Una sintesi del presente bando è pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - <<Concorsi ed Esami>> - 4a Serie Speciale.

Il presente bando di selezione è pubblicato all'Albo Ufficiale *on line* dell'Ateneo, disponibile sul sito *internet* istituzionale dello stesso al seguente indirizzo: <http://www.unina.it/ateneo/albo-ufficiale>, nonché alla pagina web <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-docenti-e-ricercatori/chiamata-dei-professori>.

Le principali informazioni contenute nel presente bando sono pubblicate sul sito dedicato alle procedure di cui trattasi del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e dell'Unione Europea.

Art. 7

Presentazione della domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione alle procedure di cui al precedente art. 1 dovrà essere presentata, a pena di esclusione, **unicamente tramite procedura telematica, entro e non oltre il 20° (ventesimo) giorno successivo alla data di pubblicazione della sintesi del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale.**

La procedura informatica di presentazione delle domande sarà attivata sul sito di Ateneo a partire dal giorno di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della sintesi del presente bando e verrà disattivata, tassativamente, alle ore 24.00 del giorno di scadenza per la presentazione delle predette domande. Nei giorni festivi la suddetta procedura telematica potrebbe essere temporaneamente non disponibile per interventi di manutenzione.

Pertanto, a decorrere dal giorno successivo alla data di scadenza, non sarà più possibile procedere alla compilazione dell'istanza di partecipazione alle procedure oggetto del presente bando, ma sarà consentita la sola stampa della domanda.

Durante il periodo di presentazione della domanda, l'istanza potrà essere effettuata - 24 ore su 24 - da qualsiasi computer collegato.

Costituisce motivo di esclusione dalla presente procedura concorsuale la mancata presentazione della domanda nei termini, la presentazione della stessa con modalità diverse da quella indicata nel presente articolo, il possesso di uno o più dei requisiti generali e/o specifici diversi da quelli prescritti nel presente bando all'art. 3, la mancanza di uno o più dei requisiti generali e/o specifici indicati nel precedente art. 3.

Costituisce, altresì, motivo di esclusione la mancata autorizzazione alla pubblicazione, sul sito di Ateneo, dell'elenco dei titoli e delle pubblicazioni scientifiche, da caricare in formato elettronico (.pdf), nel rispetto di quanto disposto dal D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i..

Per tutti i casi di cui sopra, l'Amministrazione può disporre, con decreto rettorale motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del candidato.

L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati ai candidati esclusivamente mediante pubblicazione del provvedimento all'Albo Ufficiale *on line* di Ateneo, disponibile sul sito *internet* istituzionale dello stesso all'indirizzo: <http://www.unina.it/ateneo/albo-ufficiale>, nonché alla pagina <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-docenti-e-ricercatori/chiamata-dei-professori>.

La pubblicazione all'Albo ufficiale *on line* di Ateneo del provvedimento di esclusione ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti di legge.



UFFICIO PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE

Ai sensi dell'art. 23, comma 2-bis, del d.lgs. 82/2005 e s.m.i., si attesta che il presente documento, prodotto in modalità automatizzata, è conforme al documento elettronico originale costituito da 22 pagine, firmato digitalmente e registrato nel sistema del Protocollo Informatico dell'Università.

Copia prodotta dalla postazione 01 01 04 08 0037, in data 05/06/2018

F.to Il CAPO UFFICIO - LUISA DE SIMONE

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del d.lgs 39/1993)

Prima di procedere alla compilazione della domanda nella procedura on line, il candidato dovrà predisporre un file in formato PDF contenente l'“**ELENCO DELLE ATTIVITA' E DEI TITOLI DEL CANDIDATO VALUTABILI AI SENSI DEGLI ARTT. 10, 11, 12 E 13 DEL BANDO**” secondo le indicazioni contenute nel fac-simile in formato .doc disponibile sul sito web di Ateneo, alla pag. <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-docenti-e-ricercatori/chiamata-dei-professori> da caricare secondo le modalità indicate al successivo **punto 13**).

La procedura di compilazione della domanda per via telematica si svolge come di seguito indicato:

- 1) collegarsi al sito web di Ateneo www.unina.it;
 - 2) nella sezione “Ateneo”, selezionare: “Concorsi”, “Concorsi Docenti e Ricercatori”, “Chiamata dei professori” e, in corrispondenza del bando in parola, “Domanda on line”;
 - 3) selezionare l'opzione “Registrazione utente”.
- Una volta apparsa la maschera per l'inserimento dati, il candidato dovrà:
- 4) provvedere all'inserimento dei dati richiesti;
 - 5) scegliere la password (min 8 caratteri max 16 caratteri), curando di trascriverla su un foglio, in modo da poterla utilizzare successivamente e cliccare “invia”;
 - 6) cliccare “Ingresso nel sistema”;
 - 7) inserire il codice fiscale e la password scelta e cliccare “login”;
 - 8) selezionare l'opzione “Inserimento nuova domanda”;
 - 9) selezionare la procedura concorsuale a cui si intende partecipare;
 - 10) provvedere all'inserimento dei dati richiesti;
 - 11) controllare i dati inseriti;
 - 12) cliccare sul pulsante “conferma dati”;
 - 13) procedere al caricamento del file, in formato .pdf, dell'“**ELENCO DELLE ATTIVITA' E DEI TITOLI DEL CANDIDATO VALUTABILI AI SENSI DEGLI ARTT. 10, 11, 12 E 13 DEL BANDO**” preventivamente predisposto e compilato secondo le indicazioni contenute nel fac-simile in formato .doc disponibile sul sito web di Ateneo alla pagina <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-docenti-e-ricercatori/chiamata-dei-professori>. Il mancato caricamento del file da inserire non consentirà il salvataggio definitivo della domanda;
 - 14) cliccare “invia”;
 - 15) cliccare “Stampa/visualizza domanda” per stampare la domanda unitamente agli allegati generati dalla procedura;
 - 16) **firmare la domanda** unitamente a copia del proprio documento di riconoscimento, compilare e firmare le dichiarazioni di cui agli allegati **A, B, C e D** generati dalla procedura, nonché il citato “**ELENCO DELLE ATTIVITA' E DEI TITOLI DEL CANDIDATO VALUTABILI AI SENSI DEGLI ARTT. 10, 11, 12 E 13 DEL BANDO**” ed inserire il tutto nel plico contenente il curriculum, i titoli e le pubblicazioni da spedire come verrà specificato di seguito.

I candidati diversamente abili, che hanno dichiarato nell'istanza on-line di avere necessità di ausilio e/o di tempi aggiuntivi, dovranno far pervenire presso l'Ufficio del Personale Docente e Ricercatore sito al IV piano del Palazzo degli Uffici, via Giulio Cesare Cortese, n. 29 – 80133 Napoli – pena la mancata applicazione del beneficio richiesto in sede di prova d'esame - entro il termine di scadenza di presentazione delle domande – apposita istanza cartacea nella quale siano indicati, ai sensi della vigente normativa, l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova d'esame, producendo altresì una certificazione medico-sanitaria dalla quale si evinca il tipo di handicap posseduto.

Si fa presente, altresì, che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.



UFFICIO PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE

Ai sensi dell'art. 23, comma 2-bis, del d.lgs. 82/2005 e s.m.i., si attesta che il presente documento, prodotto in modalità automatizzata, è conforme al documento elettronico originale costituito da 22 pagine, firmato digitalmente e registrato nel sistema del Protocollo Informatico dell'Università.

Copia prodotta dalla postazione 01 01 04 08 0037, in data 05/06/2018

F.to Il CAPO UFFICIO - LUISA DE SIMONE

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del d.lgs 39/1993)

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati nella domanda di partecipazione, ai sensi della normativa suindicata. Pertanto, il candidato dovrà fornire tutti gli elementi necessari per consentire all'Amministrazione le opportune verifiche.

I candidati dovranno altresì, **a pena di esclusione, consegnare a mano o mediante spedizione postale o a mezzo corriere presso l'Ufficio Protocollo/settore smistamento, Corso Umberto I n. 40 bis, 80138 Napoli,- entro le ore 12:00 del giorno successivo a quello di scadenza del presente bando,** la sottoelencata documentazione debitamente inserita in plico chiuso all'esterno del quale deve essere riportato il proprio **nome e cognome** e la seguente dicitura: "*Procedura comparativa per la copertura di ___ posto/i di professore universitario di ruolo – prima fascia - per il settore concorsuale _____ – per le esigenze del Dipartimento di _____, codice procedura 2_PO_2018_18C4__ da coprire mediante chiamata ai sensi dell'art. 18, comma 4, della Legge 240/2010*":

- la propria domanda, generata dalla procedura informatica, unitamente a copia del proprio documento di riconoscimento, debitamente firmati;
- il proprio *curriculum vitae* e i titoli valutabili ai sensi dei successivi articoli del presente bando, debitamente firmati;
- le dichiarazioni di cui agli allegati A, B, C e D, generati dalla procedura informatica di inserimento della domanda on-line, nonché il citato ELENCO DEI TITOLI E DELLE PUBBLICAZIONI, debitamente firmati;
- le pubblicazioni scientifiche nel limite numerico previsto dal presente bando - valutabili ai sensi dei successivi articoli del presente bando - esclusivamente in formato digitale, su files formato PDF raccolti in un'unica cartella compressa (.zip o .rar), su supporti informatici di memorizzazione (CD rom, DVD, pen drive)

La cartella compressa deve essere denominata nel seguente modo: "cognome_nome_codice_identificativo_procedura_n_prot_domanda". Il supporto informatico utilizzato deve essere inserito in una busta chiusa sulla quale devono essere riportati i seguenti dati: cognome e nome, codice identificativo della procedura, n. di protocollo della domanda di partecipazione.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, farà fede esclusivamente il timbro apposto sul plico dall'Ufficio Protocollo/Settore Smistamento dell'Università Federico II, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione).

L'orario di ricezione dell'Ufficio Protocollo è dalle ore 9.00 alle ore 12.00 dal lunedì al venerdì ed il martedì ed il giovedì anche dalle ore 14.30 alle ore 16.30, con esclusione dei giorni festivi - prefestivi.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine sopra indicato.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione e negli allegati A, B C e D, generati dalla procedura, vanno rilasciate ai sensi del citato D.P.R. n. 445/2000.

Le pubblicazioni scientifiche contenute nell'elenco ma non prodotte o la presentazione di pubblicazioni non comprese nell' ELENCO DEI TITOLI E DELLE PUBBLICAZIONI allegato alla domanda o la presentazione di pubblicazioni su CD rom non leggibili non verranno prese in considerazione dalla commissione giudicatrice ai fini della valutazione analitica della produzione scientifica.

I **titoli** potranno essere prodotti in originale, ovvero in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000, ovvero in copia conforme all'originale con dichiarazione resa dal candidato ai sensi degli artt. 19 e 38, comma 3 del citato D.P.R., unitamente alla fotocopia del documento di identità del sottoscrittore. In alternativa, gli stessi potranno essere documentati mediante dichiarazione sostitutiva di



UFFICIO PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE

Ai sensi dell'art. 23, comma 2-bis, del d.lgs. 82/2005 e s.m.i., si attesta che il presente documento, prodotto in modalità automatizzata, è conforme al documento elettronico originale costituito da 22 pagine, firmato digitalmente e registrato nel sistema del Protocollo Informativo dell'Università.

Copia prodotta dalla postazione 01 01 04 08 0037, in data 05/06/2018

F.to il CAPO UFFICIO - LUISA DE SIMONE

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del d.lgs 39/1993)

certificazione o di atto di notorietà (in quest'ultimo caso unitamente alla fotocopia del documento di identità del sottoscrittore) ai sensi, rispettivamente, degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R..

Non potranno essere valutati i titoli meramente dichiarati nel curriculum, qualora non siano documentati con una delle suindicate modalità (la dichiarazione sostitutiva potrà essere resa eventualmente anche nel curriculum medesimo).

Per i lavori stampati all'estero deve risultare la data ed il luogo di pubblicazione o, in alternativa, il codice ISBN, ISSN o altro equivalente. Per i lavori stampati in Italia devono risultare adempiuti gli obblighi previsti dal decreto legislativo luogotenenziale 31/8/1945, n. 660, ovvero dagli artt. 6 e 7 del D.P.R. 3 maggio 2006, n. 252 – Regolamento di attuazione della L. 15 aprile 2006, n. 106 (in vigore dal 2 settembre 2006).

I documenti ed i certificati vanno prodotti in carta libera ai sensi dell'art. 1 della L. 23/8/1988, n. 370; se redatti in lingua straniera devono essere corredati da una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale. Relativamente ai candidati stranieri, i certificati, rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino, debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono, altresì, essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Le pubblicazioni devono essere presentate nella lingua di origine. Qualora questa sia diversa dalla lingua italiana, francese, inglese, tedesca o spagnola, le pubblicazioni devono essere tradotte in lingua italiana o in lingua inglese. I testi tradotti possono essere presentati in copie dattiloscritte insieme con il testo stampato nella lingua originale.

Non è consentito far riferimento a documenti e pubblicazioni presentati presso questa Amministrazione o a documenti allegati a domande di partecipazione ad altri concorsi o ad altre procedure di valutazione comparativa.

Art. 8

Costituzione delle Commissioni di valutazione

Ai sensi del *Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia* emanato con D.R. n. 2005 del 17/06/2016 - ciascuna Commissione di valutazione è nominata dal Rettore su proposta del Consiglio di Dipartimento che ha richiesto la copertura del ruolo.

La Commissione è composta da tre professori scelti tra i professori di prima fascia del settore concorsuale oggetto della procedura, o, in mancanza, del macrosettore, o appartenenti a un ruolo equivalente.

I componenti della Commissione devono appartenere alle "Liste degli Aspiranti Commissari sorteggiabili" dei concorsi per il conseguimento dell'abilitazione scientifica nazionale ai sensi dell'art. 16 della Legge n. 240/2010 (pubblicate sul sito dell'Abilitazione Scientifica Nazionale), ovvero, pur non appartenendo alle predette liste, devono essere in possesso dei requisiti necessari per poter farne parte alla data della dichiarazione sostitutiva di atto notorio, da rilasciare in tale seconda ipotesi, attestante il possesso di tali requisiti facendo riferimento ai parametri/criteri della selezione più recente bandita dal MIUR.

Due componenti della Commissione sono sorteggiati dall'Ufficio competente all'interno di una rosa proposta dal Consiglio di Dipartimento, in cui devono essere rappresentati entrambi i generi, salvo motivata impossibilità, composta da almeno quattro professori.

I componenti sorteggiabili devono essere esterni all'Università degli Studi di Napoli Federico II e devono essere individuati o tra professori di prima fascia di comprovato riconoscimento internazionale di Atenei distinti o tra studiosi di elevato profilo scientifico attivi in università di un altro Paese OCSE,



UFFICIO PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE

Ai sensi dell'art. 23, comma 2-bis, del d.lgs. 82/2005 e s.m.i., si attesta che il presente documento, prodotto in modalità automatizzata, è conforme al documento elettronico originale costituito da 22 pagine, firmato digitalmente e registrato nel sistema del Protocollo Informatico dell'Università.

Copia prodotta dalla postazione 01 01 04 08 0037, in data 05/06/2018

F.to Il CAPO UFFICIO - LUISA DE SIMONE

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del d.lgs 39/1993)

inquadri in un ruolo equivalente a quello di professore di prima fascia e attivi in un ambito corrispondente al settore concorsuale oggetto della procedura comparativa. Il terzo componente della Commissione è designato direttamente dal Consiglio di Dipartimento.

Non possono fare parte della Commissione i professori che hanno ottenuto una valutazione negativa ai sensi dell'art. 6, comma 7, della Legge n. 240/2010, nonché i professori che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal Capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale.

La Commissione può avvalersi di strumenti telematici di lavoro collegiale ad eccezione delle fasi in cui è prevista la presenza del candidato per lo svolgimento dell'eventuale prova didattica e/o seminario e/o accertamento delle competenze linguistiche.

La Commissione svolge i propri lavori alla presenza di tutti i componenti e assume le proprie deliberazioni a maggioranza.

Il decreto di nomina della Commissione è pubblicato all'Albo Ufficiale *on line* dell'Università, disponibile sul sito *internet* istituzionale dello stesso all'indirizzo : <http://www.unina.it/ateneo/albo-ufficiale>, nonché alla pagina <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-docenti-e-ricercatori/chiamata-dei-professori>.

Eventuali istanze di riconsiderazione da parte dei candidati possono essere presentate nel termine di quindici giorni a decorrere dalla data di pubblicazione del Decreto Rettorale di nomina della Commissione sul sito web di Ateneo.

Art. 9

Modalità di svolgimento delle procedure comparative

La valutazione avviene sulla base dei criteri determinati nella prima seduta dalla Commissione di valutazione. Tali criteri devono essere stabiliti nel rispetto di quanto previsto ai successivi artt. 10, 11, 12 e 13.

La Commissione di valutazione comunica tali determinazioni al responsabile del procedimento di cui al successivo art. 19, il quale ne assicura la pubblicità sul sito *internet* istituzionale di Ateneo.

La Commissione potrà eventualmente chiedere ai candidati, non prima dell'avvenuta pubblicizzazione dei criteri di valutazione, tramite gli uffici dell'Amministrazione, l'invio a ciascun componente della Commissione medesima, di copia in formato elettronico della documentazione già inviata a corredo dell'istanza di partecipazione.

Tale richiesta sarà resa nota ai candidati con avviso pubblicato alla pagina: <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-docenti-e-ricercatori/chiamata-dei-professori>.

Al termine dei lavori, la Commissione, con deliberazione motivata assunta a maggioranza dei componenti, indica unicamente il candidato maggiormente qualificato nel settore concorsuale ovvero nel/i settore/i scientifico disciplinare/i per cui è stata bandita la procedura.

Art. 10

Valutazione dell'attività didattica, didattica integrativa e di servizio agli studenti

Ai fini della valutazione dell'attività didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti sono considerati il volume, l'intensità, la continuità e la congruenza con gli eventuali ulteriori elementi di "qualificazione riconosciuti a livello internazionale" indicati dal Dipartimento richiedente e riportati nelle schede allegate al presente bando, nonché la prova didattica ove prevista.

Per le attività di didattica integrativa e di servizio agli studenti sono considerate in particolare le attività di relatore di tesi di laurea e di laurea magistrale, il tutoraggio di dottorandi di ricerca, i seminari, le esercitazioni e il tutoraggio degli studenti di corsi di laurea e di laurea magistrale.

Art. 11



UFFICIO PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE

Ai sensi dell'art. 23, comma 2-bis, del d.lgs. 82/2005 e s.m.i., si attesta che il presente documento, prodotto in modalità automatizzata, è conforme al documento elettronico originale costituito da 22 pagine, firmato digitalmente e registrato nel sistema del Protocollo Informatico dell'Università.

Copia prodotta dalla postazione 01 01 04 08 0037, in data 05/06/2018

F.to II CAPO UFFICIO - LUISA DE SIMONE

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del d.lgs 39/1993)

Valutazione dell'attività di ricerca scientifica

La Commissione valuta l'attività di ricerca dei candidati sulla base dell'intera produzione scientifica e delle pubblicazioni scientifiche presentate e dei titoli.

Gli standard qualitativi per la valutazione dell'attività di ricerca tengono in considerazione i seguenti aspetti, oltre gli **eventuali** ulteriori elementi di "qualificazione riconosciuti a livello internazionale" indicati dai Dipartimenti richiedenti e riportati nelle schede allegate:

- a) autonomia scientifica dei candidati;
- b) capacità di attrarre finanziamenti competitivi in qualità di responsabile di progetto;
- c) organizzazione, direzione e coordinamento di centri o gruppi di ricerca nazionali e internazionali o partecipazione agli stessi e altre attività quali la direzione o la partecipazione a comitati editoriali di riviste scientifiche;
- d) conseguimento della titolarità di brevetti nei settori in cui è rilevante;
- e) conseguimento di premi e riconoscimenti nazionali e internazionali per attività di ricerca;
- f) partecipazione in qualità di relatore a congressi e convegni di interesse internazionale.

Ai fini della valutazione delle pubblicazioni dei candidati sono considerate le pubblicazioni o i testi accettati per la pubblicazione secondo le norme vigenti, nonché i saggi inseriti in opere collettanee e articoli editi su riviste in formato cartaceo o digitale con l'esclusione di note interne o rapporti dipartimentali.

Fatto salvo l'eventuale limite numerico delle pubblicazioni scientifiche indicato nelle schede allegate al presente bando per la valutazione analitica, la Commissione deve tenere in considerazione la consistenza complessiva della produzione scientifica del candidato, l'intensità e la continuità temporale della stessa, esclusi i periodi, adeguatamente documentati, di sospensione del rapporto di lavoro e altri periodi di congedo o di aspettativa stabiliti dalle leggi vigenti e diversi da quelli previsti per motivi di studio che dovranno essere comprovati dal candidato tramite autocertificazione da includere nella documentazione da far pervenire all'Amministrazione.

La valutazione delle pubblicazioni scientifiche è svolta sulla base dei seguenti criteri:

- a) originalità, innovatività, rigore metodologico e rilevanza di ciascuna pubblicazione;
- b) congruenza di ciascuna pubblicazione con le tematiche del settore concorsuale oppure con tematiche interdisciplinari ad esso strettamente correlate;
- c) rilevanza scientifica della collocazione editoriale di ciascuna pubblicazione e sua diffusione all'interno della comunità scientifica;
- d) determinazione analitica, anche sulla base di criteri riconosciuti nella comunità scientifica internazionale di riferimento, dell'apporto individuale del candidato nel caso di partecipazione del medesimo a lavori in collaborazione;
- e) nell'ambito dei settori in cui ne è consolidato l'uso a livello internazionale, le Commissioni si possono avvalere anche di uno o più dei seguenti indicatori, riferiti alla data di inizio della valutazione: 1) numero totale delle citazioni; 2) numero medio di citazioni per pubblicazione; 3) "impact factor" totale; 4) "impact factor" medio per pubblicazione; 5) combinazioni dei precedenti parametri atte a valorizzare l'impatto della produzione scientifica del candidato (indice di Hirsch o simili).

Art. 12

Valutazione delle attività gestionali, organizzative e di servizio

Ai fini della valutazione delle attività gestionali, organizzative e di servizio sono considerati il volume e la continuità delle attività svolte con particolare riferimento agli incarichi di gestione e agli impegni assunti in organi collegiali, commissioni e consulte dipartimentali, di Ateneo e del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Scientifica.

Art. 13



UFFICIO PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE

Ai sensi dell'art. 23, comma 2-bis, del d.lgs. 82/2005 e s.m.i., si attesta che il presente documento, prodotto in modalità automatizzata, è conforme al documento elettronico originale costituito da 22 pagine, firmato digitalmente e registrato nel sistema del Protocollo Informatico dell'Università.

Copia prodotta dalla postazione 01 01 04 08 0037, in data 05/06/2018

F.to Il CAPO UFFICIO - LUISA DE SIMONE

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del d.lgs 39/1993)

Valutazione delle attività clinico assistenziali

Laddove prevista, la valutazione delle attività clinico assistenziali in ambito sanitario è svolta sulla base della congruenza della complessiva attività clinica del candidato con il settore concorsuale oggetto della selezione o con settori affini ai settori scientifico disciplinari compresi nel settore concorsuale. Sono valutati la durata, l'intensità, la continuità, la specificità e il grado di responsabilità dell'attività assistenziale svolta.

Art. 14

Pesi agli elementi oggetto di valutazione

La Commissione di valutazione si attiene ai pesi percentuali indicati dal Dipartimento e riportati nelle schede allegate per valutare:

- a) l'attività di didattica, di didattica integrativa, di servizio agli studenti e l'eventuale prova didattica;
- b) l'attività di ricerca scientifica;
- c) le attività gestionali, organizzative e di servizio;
- d) le attività clinico assistenziali svolte in ambito sanitario, ove previste.

Art. 15

Seminario pubblico

Laddove previsto, il candidato svolgerà un seminario pubblico nel corso del quale illustrerà la propria attività di ricerca, secondo le modalità indicate nelle schede allegate al presente bando.

In tal caso la data, il luogo e l'ora del seminario saranno resi noti con avviso da pubblicare all'Albo Ufficiale on line dell'Università, disponibile sul sito internet istituzionale dello stesso all'indirizzo: <http://www.unina.it/ateneo/albo-ufficiale>, nonché alla pagina <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-docenti-e-ricercatori/chiamata-dei-professori>, venti giorni dopo la data di scadenza del presente bando, fatto salvo eventuale rinvio.

L'assenza del candidato nel giorno di convocazione del seminario pubblico, laddove previsto, è considerata esplicita e definitiva manifestazione della sua volontà di rinunciare alla procedura di cui al presente bando.

Art. 16

Prova didattica e accertamento delle competenze linguistiche

Laddove previsto i candidati dovranno svolgere la prova didattica.

La Commissione stabilisce e comunica al candidato, con anticipo di 24 ore rispetto alla data di svolgimento, tre argomenti inerenti ai temi generali e metodologici del settore scientifico disciplinare indicato dal candidato, tra i quali il candidato sceglie l'oggetto della prova.

Laddove previsto, la Commissione dovrà accertare le competenze linguistiche del candidato. La data, il luogo e l'ora delle suddette prove saranno resi noti con avviso da pubblicare all'Albo Ufficiale on line dell'Università, disponibile sul sito internet istituzionale dello stesso all'indirizzo: <http://www.unina.it/ateneo/albo-ufficiale> nonché alla pagina <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-docenti-e-ricercatori/chiamata-dei-professori> venti giorni dopo la data di scadenza del presente bando, fatto salvo eventuale rinvio.

L'assenza del candidato nel giorno di convocazione della prova didattica e/o dell'accertamento delle competenze linguistiche, laddove previsti, è considerata esplicita e definitiva manifestazione della sua volontà di rinunciare alla procedura di cui al presente bando.

Art. 17

Rinuncia alla partecipazione alla procedura comparativa



UFFICIO PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE

Ai sensi dell'art. 23, comma 2-bis, del d.lgs. 82/2005 e s.m.i., si attesta che il presente documento, prodotto in modalità automatizzata, è conforme al documento elettronico originale costituito da 22 pagine, firmato digitalmente e registrato nel sistema del Protocollo Informatico dell'Università.

Copia prodotta dalla postazione 01 01 04 08 0037, in data 05/06/2018

F.to Il CAPO UFFICIO - LUISA DE SIMONE

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del d.lgs 39/1993)

I candidati che intendono rinunciare a partecipare alla procedura comparativa per la quale hanno prodotto domanda di ammissione potranno inviare, all'Ufficio Personale Docente e Ricercatore, via fax al n. 081/2537731, idonea dichiarazione di rinuncia debitamente firmata e corredata dalla fotocopia del documento di riconoscimento. Tale rinuncia è irrevocabile.

Art. 18

Termini del procedimento

La Commissione conclude i propri lavori entro due mesi dal decreto di nomina del Rettore.

Il Rettore può prorogare per una sola volta e per non più di due mesi il termine per la conclusione della procedura per comprovati motivi segnalati dal Presidente della Commissione. Decorso il termine per la conclusione dei lavori senza la consegna degli atti, il Rettore provvederà a sciogliere la Commissione e a nominarne una nuova in sostituzione della precedente.

Nel caso in cui il Rettore riscontri irregolarità nello svolgimento della procedura, rinvia con provvedimento motivato gli atti alla Commissione, assegnandole un termine per provvedere alle eventuali modifiche.

Gli atti sono approvati con decreto del Rettore entro trenta giorni dalla consegna agli uffici.

Il decreto rettorale di accertamento della regolarità degli atti è pubblicato all'Albo Ufficiale *on line* dell'Università, - disponibile sul sito internet istituzionale dello stesso all'indirizzo: <http://www.unina.it/ateneo/albo-ufficiale> - nonché alla pagina: <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-docenti-e-ricercatori/chiamata-dei-professori> ed è trasmesso, senza indugio, mediante protocollo informatico, al Dipartimento proponente.

Dalla predetta data di pubblicazione all'Albo Ufficiale *on line* dell'Università decorre il termine per eventuali impugnative dinanzi alle competenti Autorità giurisdizionali.

Gli atti della procedura sono pubblicati alla pagina <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-docenti-e-ricercatori/chiamata-dei-professori>.

Art. 19

Responsabile del procedimento

Il responsabile del presente procedimento concorsuale è la Dott.ssa Luisa De Simone - Capo dell'Ufficio Personale Docente e Ricercatore - Via Giulio Cesare Cortese, 29 - 80133 Napoli, tel. 081-25.37728-37729-31046-33917- fax 081-25.37731; e-mail: antonella.sannino@unina.it; gi.pagano@unina.it; carmine.vecchione@unina.it; antonio.limongelli@unina.it; stefania.ferrante@unina.it; rosaria.stiano@unina.it; ivana.petriccione@unina.it

Il predetto può assegnare per iscritto ad altro addetto della citata unità organizzativa la responsabilità degli adempimenti procedurali.

Art. 20

Proposta di chiamata

All'esito delle procedure di cui al presente bando, entro trenta giorni dall'approvazione degli atti, il Consiglio di Dipartimento propone al Consiglio di Amministrazione la chiamata del candidato selezionato dalla Commissione.

La delibera di proposta è adottata a maggioranza assoluta dei professori di prima fascia.

Il professore afferirà al Dipartimento che ha disposto la proposta di chiamata per almeno tre anni.

Art. 21

Documenti di rito per la nomina



UFFICIO PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE

Ai sensi dell'art. 23, comma 2-bis, del d.lgs. 82/2005 e s.m.i., si attesta che il presente documento, prodotto in modalità automatizzata, è conforme al documento elettronico originale costituito da 22 pagine, firmato digitalmente e registrato nel sistema del Protocollo Informatico dell'Università.
Copia prodotta dalla postazione 01 01 04 08 0037, in data 05/06/2018
F.to Il CAPO UFFICIO - LUISA DE SIMONE

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del d.lgs 39/1993)

Al termine dell'iter sopra descritto, al fine dell'emanazione del decreto rettorale di nomina a professore di prima fascia l'interessato sarà invitato dagli uffici amministrativi competenti a presentare la documentazione di rito secondo la vigente normativa.

L'assunzione in servizio è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente bando.

Art. 22

Restituzione titoli e pubblicazioni

Salvo contenzioso in atto, i candidati potranno ritirare, personalmente o per il tramite di un delegato munito di apposita delega scritta corredata di copia del documento di riconoscimento del delegante, presso l'Ufficio Personale Docente e Ricercatore i propri titoli e le pubblicazioni presentati per la partecipazione alle procedure di cui al presente bando, non prima del termine di quattro mesi dalla data di pubblicazione all'Albo Ufficiale on line dell'Università del decreto rettorale di accertamento della regolarità formale degli atti – ed entro i successivi tre mesi.

Decorso il termine di sette mesi dalla data di pubblicazione del predetto decreto rettorale, l'Università disporrà della documentazione secondo le proprie esigenze, senza che da ciò derivi alcuna responsabilità in merito alla conservazione del materiale.

Art. 23

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 30/06/2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione delle procedure di valutazione comparativa e degli eventuali procedimenti di assunzione in servizio, con utilizzo di procedure informatiche ed archiviazione cartacea dei relativi atti.

Si precisa, inoltre, la natura obbligatoria del conferimento dei dati e la conseguenza della non ammissione al concorso in caso di rifiuto di fornire gli stessi.

Art. 24

Disposizioni finali

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applicano le disposizioni di cui alla L. 30 dicembre 2010, n. 240 e s.m.i., nonché quelle previste dal "Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia", emanato con D.R. n. 2005 del 17/6/2015.

Il Rettore

Gaetano MANFREDI

sa-gp-cav-al

Ripartizione Affari Generali, Professori e Ricercatori
Il dirigente: dott. Giuseppe Festinese
Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Personale Docente e Ricercatore Responsabile del procedimento:
dott.ssa Luisa De Simone, Capo dell'Ufficio

Bilancio di Previsione annuale autorizzatorio – Esercizio Finanziario 2018.

BUDGET ECONOMICO

Tipo scrittura		Codice Conto	Descrizione Conto	Progetto
n. Vincolo	Importo			



UFFICIO PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE

Ai sensi dell'art. 23, comma 2-bis, del d.lgs. 82/2005 e s.m.i., si attesta che il presente documento, prodotto in modalità automatizzata, è conforme al documento elettronico originale costituito da 22 pagine, firmato digitalmente e registrato nel sistema del Protocollo Informatico dell'Università.
Copia prodotta dalla postazione 01 01 04 08 0037, in data 05/06/2018
F.to Il CAPO UFFICIO - LUISA DE SIMONE

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del d.lgs 39/1993)

per n. 5 unità	2906	569.695,00	CA.04.44.01.01.06	Quota di accantonamento al Fondo accantonamenti per la programmazione del personale
Note: per n. 1 unità: La spesa trova copertura sul fondo accantonamento per la programmazione del personale al 31/12/2017				

Bilancio di Previsione annuale autorizzatorio – Esercizio Finanziario.....						
BUDGET DEGLI INVESTIMENTI						
Fonte di Finanziamento			Spese d'Investimento			
Contributi Pluriennali	Mutui	Risorse Proprie	Tipo scrittura		Codice Conto	Descrizione Conto
Importo	Importo	Importo	N. scrittura	Importo		
Note:						

Per la copertura economico-finanziaria:

Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo

Il Dirigente della Ripartizione: Dott.ssa Colomba Tufano

Unità organizzativa responsabile: UFFICIO..... CONTABILITA' AREA 1

Il Capo dell'Ufficio: Rag. Marialetizia Albano

L'addetto: Pasquale Pirolli/Giuseppe Di vaio



UFFICIO PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE

Ai sensi dell'art. 23, comma 2-bis, del d.lgs. 82/2005 e s.m.i., si attesta che il presente documento, prodotto in modalità automatizzata, è conforme al documento elettronico originale costituito da 22 pagine, firmato digitalmente e registrato nel sistema del Protocollo Informativo dell'Università.

Copia prodotta dalla postazione 01 01 04 08 0037, in data 05/06/2018

F.to II CAPO UFFICIO - LUISA DE SIMONE

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del d.lgs 39/1993)

Scheda n. 1

Procedura comparativa per la copertura di n. 1 posto di professore universitario di ruolo – prima fascia - per il settore concorsuale 12/A1 - Diritto Privato – settore scientifico disciplinare IUS/01 - Diritto Privato - per le esigenze del Dipartimento di Giurisprudenza, codice procedura 2_PO_2018_18C4_01 da coprire mediante chiamata ai sensi dell'art. 18, comma 4, della Legge 240/2010.

- Specifiche funzioni che il professore dovrà svolgere: *Attività di ricerca e di aggiornamento scientifico, attività didattica e di servizio agli studenti, inclusi l'orientamento e il tutorato, nonché attività di verifica dell'apprendimento, di cui all'art. 6 co. 2 legge 240/2010.*
- Tipologia di impegno didattico e scientifico che il professore dovrà svolgere: *Svolgimento dell'attività didattica e copertura di insegnamenti del settore scientifico-disciplinare IUS/01, secondo quanto previsto dalla normativa nazionale sui professori ordinari e secondo le esigenze di copertura dell'offerta didattica stabilite dal Dipartimento. ...Promuovere, organizzare e seguire progetti e gruppi di ricerca nell'ambito delle tematiche del settore stesso. ...Studio e...approfondimento dei profili teorico-general, applicativi e giurisprudenziali degli istituti del diritto privato, con attenzione allo sviluppo dei rapporti nelle attuali dinamiche economiche.*
- Numero massimo di pubblicazioni: **14**.
- **Tutti i candidati dovranno svolgere la prova didattica in un settore scientifico disciplinare a scelta dei medesimi, ricompreso nel settore concorsuale della presente procedura.**
- Nell'ambito della valutazione complessiva:

l'attività di didattica, di didattica integrativa, di servizio agli studenti e la prova didattica avranno un peso del **33%**;

l'attività di ricerca scientifica avrà un peso del **66%**;

le attività gestionali, organizzative e di servizio avranno un peso del **1%**.



UFFICIO PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE

Ai sensi dell'art. 23, comma 2-bis, del d.lgs. 82/2005 e s.m.i., si attesta che il presente documento, prodotto in modalità automatizzata, è conforme al documento elettronico originale costituito da 22 pagine, firmato digitalmente e registrato nel sistema del Protocollo Informatico dell'Università.

Copia prodotta dalla postazione 01 01 04 08 0037, in data 05/06/2018

F.to Il CAPO UFFICIO - LUISA DE SIMONE

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del d.lgs 39/1993)

Scheda n. 2

Procedura comparativa per la copertura di n. 1 posto di professore universitario di ruolo – prima fascia - per il settore concorsuale 09/G2 - Bioingegneria – settore scientifico disciplinare ING-INF/06 - Bioingegneria Elettronica e Informatica - per le esigenze del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione, codice procedura 2_PO_2018_18C4_02 da coprire mediante chiamata ai sensi dell'art. 18, comma 4, della Legge 240/2010.

- Specifiche funzioni che il professore dovrà svolgere: *...attività didattica e scientifica con riferimento alle discipline afferenti al settore scientifico disciplinare ING-INF/06 Bioingegneria elettronica e informatica, nelle tipologie di impegno descritte al punto successivo....Contribuire allo sviluppo di attività di ricerca e... definizione e ...sviluppo di progetti di ricerca nazionali e internazionali, nonché...trasferimento tecnologico....Organizzare e coordinare gruppi di ricerca e promuovere collaborazioni con altri gruppi nazionali ed internazionali. ...Attività gestionali e di servizio per l'Ateneo.*
- Tipologia di impegno didattico e scientifico che il professore dovrà svolgere: *...ricoprire moduli e insegnamenti curriculari afferenti al SSD ING-INF /06 erogati in Corsi di Studio attivati presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II. ...Attività di tutorato ed assistenza agli studenti nello svolgimento di tesi di laurea e laurea magistrale, nonché...iniziative che riguardano il dottorato di ricerca in Information Technology and Electrical Engineering e in ICT for Health. ...Collaborazioni trasversali nel settore dell'informazione, in sintonia con le attività di ricerca previste dal progetto ICT for Health del Dipartimento di Eccellenza....*
- Numero massimo di pubblicazioni: **20.**
- **I candidati che non sono ricercatori universitari a tempo indeterminato e determinato ovvero professori universitari dovranno svolgere la prova didattica in un settore scientifico disciplinare a scelta dei medesimi, ricompreso nel settore concorsuale della presente procedura.**
- Nell'ambito della valutazione complessiva:

l'attività di didattica, di didattica integrativa, di servizio agli studenti e l'eventuale prova didattica avranno un peso del **45%**;

l'attività di ricerca scientifica avrà un peso del **45%**;

le attività gestionali, organizzative e di servizio avranno un peso del **10%**.



UFFICIO PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE

Ai sensi dell'art. 23, comma 2-bis, del d.lgs. 82/2005 e s.m.i., si attesta che il presente documento, prodotto in modalità automatizzata, è conforme al documento elettronico originale costituito da 22 pagine, firmato digitalmente e registrato nel sistema del Protocollo Informatico dell'Università.

Copia prodotta dalla postazione 01 01 04 08 0037, in data 05/06/2018

F.to Il CAPO UFFICIO - LUISA DE SIMONE

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del d.lgs 39/1993)

Scheda n. 3

Procedura comparativa per la copertura di n. 1 posto di professore universitario di ruolo – prima fascia - per il settore concorsuale 06/F2 - MALATTIE APPARATO VISIVO – settore scientifico disciplinare MED/30 - MALATTIE APPARATO VISIVO - per le esigenze del Dipartimento di Neuroscienze e Scienze Riproduttive ed Odontostomatologiche, codice procedura 2_PO_2018_18C4_03 da coprire mediante chiamata ai sensi dell'art. 18, comma 4, della Legge 240/2010.

- Specifiche funzioni che il professore dovrà svolgere: ***Attività scientifica e didattico formativa, nonché attività assistenziale ad essa congrua, nel campo delle malattie dell'apparato visivo.***
- Tipologia di impegno didattico e scientifico che il professore dovrà svolgere: ***L'attività didattica verrà svolta nei corsi di studio erogati dall'Università degli Studi di Napoli Federico II e riferiti all'SSD MED/30 con particolare riferimento agli aspetti diagnostici, prognostici, riabilitativi e terapeutici delle malattie dell'apparato visivo. In particolare, l'attività didattica dovrà essere svolta nel corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia, nel corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia in lingua inglese, nel corso di laurea triennale in Ortottica ed assistenza oftalmologica, nella Scuola di specializzazione di Oftalmologia e nelle altre scuole di specializzazione di area sanitaria. L'attività didattica riguarderà sia lezioni frontali che attività formative professionalizzanti. Per quanto riguarda la tipologia di impegno scientifico, il professore dovrà svolgere e coordinare attività di ricerca pertinente all'ssd MED/30 – Malattie dell'Apparato Visivo. L'attività di ricerca dovrà riguardare, oltre alla conduzione di studi clinici multi-centrici sulle patologie oftalmologiche, le tematiche delle malattie degenerative ereditarie della retina e del nervo ottico, affrontando aspetti interdisciplinari e traslazionali, dall'ambito preclinico e della ricerca di base a quello clinico, sia negli aspetti diagnostici che terapeutici. Tali attività di ricerca avranno lo scopo di definire l'utilizzo appropriato di procedure diagnostiche in termini prognostici e di sperimentare specifici protocolli terapeutici per tutte le patologie oculari.***
- Attività clinico assistenziale, da proporre all'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II dopo l'immissione in ruolo: ***...dovrà riguardare l'insieme delle patologie oftalmologiche curandone gli aspetti diagnostici, sia strumentali che molecolari e sviluppando protocolli terapeutici innovativi.***
- Ulteriori elementi di qualificazione riconosciuti a livello internazionale in relazione all'insieme delle attività svolte dai candidati, con particolare riferimento alle attività di ricerca, di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti: ***documentata internazionalizzazione dell'attività di ricerca.***
- Numero massimo di pubblicazioni: ***20.***



UFFICIO PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE

Ai sensi dell'art. 23, comma 2-bis, del d.lgs. 82/2005 e s.m.i., si attesta che il presente documento, prodotto in modalità automatizzata, è conforme al documento elettronico originale costituito da 22 pagine, firmato digitalmente e registrato nel sistema del Protocollo Informatico dell'Università.

Copia prodotta dalla postazione 01 01 04 08 0037, in data 05/06/2018

F.to II CAPO UFFICIO - LUISA DE SIMONE

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del d.lgs 39/1993)

- **I candidati che non sono ricercatori universitari a tempo indeterminato e determinato ovvero professori universitari dovranno svolgere la prova didattica in un settore scientifico disciplinare a scelta dei medesimi, ricompreso nel settore concorsuale della presente procedura.**
- **Nell'ambito della valutazione complessiva:**
 - l'attività di didattica, di didattica integrativa, di servizio agli studenti e l'eventuale prova didattica avranno un peso del **30%**;
 - l'attività di ricerca scientifica avrà un peso del **60%**;
 - le attività gestionali, organizzative e di servizio avranno un peso del **5%**;
 - l'attività clinico assistenziale avrà un peso del **5%**.
- **Standard di valutazione dell'attività clinico assistenziale: La valutazione delle attività clinico assistenziali verrà svolta sulla base della congruenza della complessiva attività clinica del candidato con il settore scientifico disciplinare MED/30. Sono oggetto di valutazione: la durata, l'intensità, la continuità, la specificità e il grado di responsabilità dell'attività assistenziale svolta.**



UFFICIO PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE

Ai sensi dell'art. 23, comma 2-bis, del d.lgs. 82/2005 e s.m.i., si attesta che il presente documento, prodotto in modalità automatizzata, è conforme al documento elettronico originale costituito da 22 pagine, firmato digitalmente e registrato nel sistema del Protocollo Informatico dell'Università.

Copia prodotta dalla postazione 01 01 04 08 0037, in data 05/06/2018

F.to Il CAPO UFFICIO - LUISA DE SIMONE

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del d.lgs 39/1993)

Scheda n. 4

Procedura comparativa per la copertura di n. 1 posto di professore universitario di ruolo – prima fascia - per il settore concorsuale 06/N1 - Scienze delle Professioni Sanitarie e delle Tecnologie Mediche Applicate – settore scientifico disciplinare MED/50 – Scienze Tecniche Mediche Applicate - per le esigenze del Dipartimento di Scienze Biomediche Avanzate, codice procedura 2_PO_2018_18C4_04 da coprire mediante chiamata ai sensi dell'art. 18, comma 4, della Legge 240/2010.

- Specifiche funzioni che il professore dovrà svolgere: *attività scientifica e didattico-formativa, nonché attività assistenziale a essa congrua, nel campo delle Scienze Tecniche Mediche Applicate.*
- Tipologia di impegno didattico e scientifico che il professore dovrà svolgere: *Lezioni frontali ed attività didattica integrativa nei corsi di laurea: Infermieristica (laurea triennale);... Infermieristica Pediatrica (laurea Triennale);... Ostetricia (laurea Triennale); Scienze delle Professioni sanitarie tecnico Area Tecnico-assistenziale (laurea Magistrale);...Scienze della Nutrizione Umana (laurea Magistrale);...Medicina e Chirurgia (laurea Magistrale a ciclo unico);...Scuole di Specializzazione di Area Medica e Dottorato di Ricerca in Fisiopatologia Clinica e Medicina Sperimentale;...Medicina e Chirurgia (laurea Magistrale in lingua inglese)....Svolgimento di attività didattiche dei corsi interuniversitari indirizzati all'internazionalizzazione per lo svolgimento del dottorato di ricerca internazionale The cardiovascular Research Center Aalst - OLV Hospital, Aalst (Belgium) e The University of Bern (Switzerland). Attività di ricerca sia clinica, sia di base con chiari risvolti traslazionali. Attività scientifica nell'ambito del SSD MED/50, ovvero con tematiche ad esso correlate o comunque attinenti al SC 06/N1, con riferimento all'attività scientifica in ambito traslazionale e clinico.*
- Attività clinico assistenziale, da proporre all'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II dopo l'immissione in ruolo: *l'attività clinico assistenziale dovrà essere svolta prevalentemente nel campo della prevenzione e della terapia delle malattie degenerative croniche. ...Metodiche di diagnosi e terapia delle malattie degenerative croniche nell'ambito del DAI di Cardiologia, Cardiochirurgia ed emergenze Cardiovascolari nelle discipline proprie del settore concorsuale con particolare riferimento alle tematiche attinenti ad applicazioni innovative di nuove tecnologie e tecniche mediche non invasive ed ai problemi di diagnostica clinica.*
- Numero massimo di pubblicazioni: *12.*
- I candidati che non sono ricercatori universitari a tempo indeterminato e determinato ovvero professori universitari dovranno svolgere la prova didattica in un settore scientifico disciplinare a scelta dei medesimi, ricompreso nel settore concorsuale della presente procedura.
- Nell'ambito della valutazione complessiva:



UFFICIO PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE

Ai sensi dell'art. 23, comma 2-bis, del d.lgs. 82/2005 e s.m.i., si attesta che il presente documento, prodotto in modalità automatizzata, è conforme al documento elettronico originale costituito da 22 pagine, firmato digitalmente e registrato nel sistema del Protocollo Informatico dell'Università.

Copia prodotta dalla postazione 01 01 04 08 0037, in data 05/06/2018

F.to II CAPO UFFICIO - LUISA DE SIMONE

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del d.lgs 39/1993)

l'attività di didattica, di didattica integrativa, di servizio agli studenti e l'eventuale prova didattica avranno un peso del **35%**;

l'attività di ricerca scientifica avrà un peso del **40%**;

le attività gestionali, organizzative e di servizio avranno un peso del **10%**;

l'attività clinico assistenziale avrà un peso del **15%**.

- Standard di valutazione dell'attività clinico assistenziale: ***La valutazione delle attività clinico assistenziali verrà svolta sulla base della congruenza della complessiva attività clinica del candidato con il settore concorsuale 06/N1, settore scientifico disciplinare MED/50. Sono valutate la durata, l'intensità, la continuità la specificità e il grado di responsabilità dell'attività assistenziale svolta.***



UFFICIO PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE

Ai sensi dell'art. 23, comma 2-bis, del d.lgs. 82/2005 e s.m.i., si attesta che il presente documento, prodotto in modalità automatizzata, è conforme al documento elettronico originale costituito da 22 pagine, firmato digitalmente e registrato nel sistema del Protocollo Informatico dell'Università.

Copia prodotta dalla postazione 01 01 04 08 0037, in data 05/06/2018

F.to Il CAPO UFFICIO - LUISA DE SIMONE

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del d.lgs 39/1993)

Scheda n. 5

Procedura comparativa per la copertura di n. 1 posto di professore universitario di ruolo – prima fascia - per il settore concorsuale 14/C1 – Sociologia Generale – settore scientifico disciplinare SPS/07 - Sociologia Generale - per le esigenze del Dipartimento di Scienze Politiche, codice procedura 2_PO_2018_18C4_05 da coprire mediante chiamata ai sensi dell'art. 18, comma 4, della Legge 240/2010.

- Specifiche funzioni che il professore dovrà svolgere: *Didattica e ricerca nell'ambito del SSD SPS/07.*
- Tipologia di impegno didattico e scientifico che il professore dovrà svolgere: *Insegnamenti nel settore scientifico disciplinare SPS/07 con particolare riferimento ai corsi di studio L39 Servizio Sociale e LM87 Servizio Sociale e Politiche Sociali; coordinamento e direzione di ricerca sui temi delle politiche sociali e sanitarie e delle politiche di integrazione dei migranti.*
- Numero massimo di pubblicazioni: *15.*
- **I candidati che non sono ricercatori universitari a tempo indeterminato e determinato ovvero professori universitari dovranno svolgere la prova didattica in un settore scientifico disciplinare a scelta dei medesimi, ricompreso nel settore concorsuale della presente procedura.**
- Nell'ambito della valutazione complessiva:

l'attività di didattica, di didattica integrativa, di servizio agli studenti e l'eventuale prova didattica avranno un peso del **30%**;

l'attività di ricerca scientifica avrà un peso del **60%**;

le attività gestionali, organizzative e di servizio avranno un peso del **10%**.



UFFICIO PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE

Ai sensi dell'art. 23, comma 2-bis, del d.lgs. 82/2005 e s.m.i., si attesta che il presente documento, prodotto in modalità automatizzata, è conforme al documento elettronico originale costituito da 22 pagine, firmato digitalmente e registrato nel sistema del Protocollo Informatico dell'Università.

Copia prodotta dalla postazione 01 01 04 08 0037, in data 05/06/2018

F.to Il CAPO UFFICIO - LUISA DE SIMONE

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del d.lgs 39/1993)

Scheda n. 6

Procedura comparativa per la copertura di n. 1 posto di professore universitario di ruolo – prima fascia - per il settore concorsuale 11/E1 – Psicologia Generale, Psicobiologia e Psicometria – settore scientifico disciplinare M-PSI/01 – Psicologia Generale - per le esigenze del Dipartimento di Studi Umanistici, codice procedura 2_PO_2018_18C4_06 da coprire mediante chiamata ai sensi dell'art. 18, comma 4, della Legge 240/2010.

- Specifiche funzioni che il professore dovrà svolgere: ***Tenere insegnamenti dell' SSD M-PSI/01 (Psicologia Generale) nei Corsi di Laurea e di Laurea Magistrale; svolgere attività di ricerca attinenti al medesimo settore scientifico-disciplinare incentrate sullo studio delle principali funzioni psicologiche (percezione, attenzione, emozione, motivazione, memoria, apprendimento, pensiero, linguaggio) attraverso cui la persona interagisce con l'ambiente ed elabora rappresentazioni cognitive dell'ambiente e di se stessa, includendo lo studio della coscienza, della personalità e dell'intelligenza.***
- Tipologia di impegno didattico e scientifico che il professore dovrà svolgere: ***Tenere almeno 120 ore di lezione in ogni Anno Accademico secondo quanto previsto dallo stato giuridico della categoria e partecipare alle altre attività didattiche, scientifiche e gestionali del Dipartimento secondo le prescrizioni di legge e le indicazioni dello Statuto e dei Regolamenti dell'Università di Napoli "Federico II".***
- Numero massimo di pubblicazioni: **18.**
- **I candidati che non sono ricercatori universitari a tempo indeterminato e determinato ovvero professori universitari dovranno svolgere la prova didattica in un settore scientifico disciplinare a scelta dei medesimi, ricompreso nel settore concorsuale della presente procedura.**
- Nell'ambito della valutazione complessiva:

l'attività di didattica, di didattica integrativa, di servizio agli studenti e l'eventuale prova didattica avranno un peso del **30%**;

l'attività di ricerca scientifica avrà un peso del **60%**;

le attività gestionali, organizzative e di servizio avranno un peso del **10%**.