



**Università degli Studi di Napoli Federico II**  
*Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale*

Alla Ditte (VEDI ELENCO IN ALLEGATO)  
Invio a mezzo PEC

**PROCEDURA NEGOZIATA**  
(Art. 36 del D.Lgs. 50/2016)

**OGGETTO: CLA08.1651L Riqualificazione degli spazi esterni dell'edificio n.8 del Complesso di Via Claudio Area Didattica di Ingegneria – CIG: "7121616F6C."**

Questo Dipartimento, con sede in Napoli alla via Claudio n.21, in esecuzione della Determina Direttoriale a contrattare n.168 del 26 ottobre 2017, intende affidare l'appalto in oggetto mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 63 del D. Lgs. 50/2016, da aggiudicarsi con il criterio del minor prezzo.

L'appalto è regolato dalle disposizioni del D.Lgs. 50/2016, del D.M.145/2000 (Nuovo Capitolato Generale), nonché dalle parti non abrogate del DPR 207/2010, dalle norme del Capitolato Speciale d'appalto e dalle prescrizioni della presente Lettera d'invito che, in caso di contrasto, prevalgono su quanto indicato nel Capitolato Speciale.

L'appalto è altresì regolato dalle disposizioni di cui alla L. 136/10 e succ. mod. sulla "tracciabilità dei flussi finanziari".

Validazione del progetto effettuata in data 16/05/2017

**ART. 1) Oggetto dell'appalto e documenti di gara**

**Appalto a misura.**

L'importo complessivo dei lavori ed oneri compresi nell'appalto, ammonta a €. 149.957,03 (euro centoquarantanovemilanovecentocinquantesette/03, oltre IVA al 22 %, di cui:

Importo dei lavori soggetto a ribasso

€	146.763,47-
---	-------------

Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso

€	2.793,56-
---	-----------

Oneri di smaltimento

*Gli oneri di smaltimento ai sensi della Delibera della Giunta Regionale n. 508 del 04/10/2011, saranno corrisposti previa presentazione di apposita attestazione dello smaltimento e relativa fattura maggiorata del 15% a titolo di spese generali.*

€	400,00-
---	---------

Totale lavori	€.	149.957,03-
---------------	----	-------------

IVA al 22 %	€	32.990,54-
-------------	---	------------

<b>Totale complessivo dei lavori</b>	<b>€</b>	<b>182.947,57-</b>
--------------------------------------	----------	--------------------

Non sono ammesse, pena l'esclusione, offerte pari o in aumento.



# Università degli Studi di Napoli Federico II

## Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale

### Documenti di gara

I documenti relativi all'appalto, oltre alla presente lettera d'invito ed agli allegati facsimili A, B, B1, B2, C, D, ed F (redatto ai fini agevolativi), consistono in:

Elaborato	Titolo	Allegato
1	Relazione descrittiva	1
2	Capitolato speciale d'appalto	2
3	Computo metrico estimativo	3
4	Analisi dei prezzi	4
5	Computo metrico oneri generali di sicurezza	5
6	Elaborati Grafici	7
7	Rilievo fotografico	8
8	Piano di sicurezza e Coordinamento	8
9	Cronoprogramma	9
10	Piano di Manutenzione	10
11	Lettera d'invito – Modelli A,B,B1,B2,C,D,E,F	11

Si precisa che i grafici progettuali, "Tav. 1.1 - 1.2 - 2.1 - 2.2 - 2.3 - 2.4 - 2.6 – inquadramento e rendering, sono depositati, presso la sede dell'UTFUOR in Via Claudio n. 21 ed. n.5, 2.piano, ed ivi consultabili previo appuntamento da concordarsi telefonicamente ai numeri - 081 7683890, 2538955.

I concorrenti invitati a presentare offerta per la gara potranno reperire la restante documentazione di cui sopra al seguente indirizzo internet:

<http://www.unina.it/ateneo/gare/sottosoglia#p p id 101 INSTANCE 7eZL2jDZ8m63>

I lavori sono soggetti all'osservanza della vigente normativa in materia di contratti pubblici, al Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di questa Università<sup>(1)</sup>, al Protocollo di legalità della Prefettura di Napoli, al quale l'Università ha aderito in data 29.12.2009<sup>(1)</sup>, al Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici<sup>(1)</sup>, nonché al Codice di Comportamento di Ateneo<sup>(1)</sup> e al Piano Triennale di Prevenzione e Corruzione dell'Università<sup>(1)</sup>.

<sup>(1)</sup> gli atti sono pubblicati sul sito web di ateneo <http://www.unina.it>.

### ART. 2) Requisiti di partecipazione

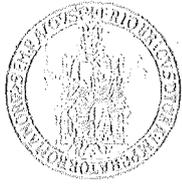
a) non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

b) essere in possesso di Qualificazione SOA : Cat. OG1, classifica I, e o iscrizione CC.II.AA. con iscrizione compatibile alle lavorazioni da eseguirsi.

Ai sensi dell'art.80, comma 5, lett. m, del D. Lgs. 50/2016, è vietata la partecipazione di concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c.

Il Dipartimento, procederà all'esclusione dalla gara dei concorrenti delle cui offerte accerti l'imputabilità ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e la successiva eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica (si confronti il successivo art. 5).

È vietata l'associazione in partecipazione. Sono altresì **esclusi** dalla gara i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della *par condicio* tra i concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.



# Università degli Studi di Napoli Federico II

## Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale

### **ART. 3) Cauzioni e garanzie richieste**

#### **Cauzione provvisoria**

Ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs 50/2016 l'offerta, a pena di esclusione, dovrà essere corredata dalla "garanzia provvisoria" dell'importo di €. 2.999,14 (euro duemilanovecentonovantanove/14), da presentarsi con una delle seguenti modalità a scelta del concorrente:

**A) Deposito** da effettuarsi nei giorni di martedì e giovedì, dalle ore 9,00 alle 12,00 e dalle ore 15,00 alle 16,30 e il lunedì, mercoledì e venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 13,30, presso l'Ufficio Amministrativo del Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale, edificio n.8 del Complesso Universitario di Via Claudio 21 Napoli, di uno o più assegni circolari di importo complessivo pari a €. 2.999,14 intestati all'Università degli Studi di Napoli Federico II Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale. All'atto di tale deposito il predetto Ufficio rilascerà ricevute.

**B) Fideiussione** bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106, del D.lgs. 385/93 di cui all'art. 93, comma 3, del D.Lgs.50/2016.

La garanzia dovrà prevedere, espressamente, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui al comma 2 dell'art. 1957 c.c., nonché l'operatività della garanzia entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta di questa Amministrazione ed avere validità per **almeno 240 giorni** dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte ovvero contenere una dichiarazione che attesti che la polizza non scada prima di **240 giorni**.

**Il concorrente dovrà inserire nel plico di gara il modello 3 di cui al punto A), attestante l'avvenuto deposito, o in alternativa la fideiussione di cui al punto B), così come precisato al successivo articolo 4 lett. C).**

La polizza fideiussoria prodotta in forma cartacea deve essere presentata in originale o in copia conforme rilasciata dall'assicuratore medesimo o in copia semplice con dichiarazione di conformità all'originale resa, ai sensi degli artt. 19 e 38, comma 3, D.P.R. n. 445/2000 s.m.i., dal titolare o legale rappresentante o da chi ha il potere di impegnare l'impresa concorrente risultante da idonea documentazione inserita nel plico.

Ove la polizza fideiussoria presentata dal concorrente sia prodotta dal garante in via informatica, nel plico di gara, dovrà essere inserito, in alternativa:

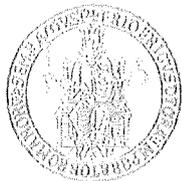
a) Documento informatico (memorizzato su CD) ai sensi dell'art. 1 lettera p) del Dlgs 82/2005 e s.m.i., sottoscritto, con firma digitale, dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante, corredato da autodichiarazione, sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante.

oppure

b) Copia informatica (memorizzata su CD) del documento originale, con dichiarazione di conformità attestata da un pubblico ufficiale (sottoscritta con firma digitale) a ciò autorizzato, ai sensi dell'art. 23, comma 2 bis, del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. Laddove la copia informatica presentata dal concorrente riporti il contrassegno generato elettronicamente che consente la verifica automatica della conformità del documento analogico a quello informatico, non occorrerà la dichiarazione di conformità da parte del pubblico ufficiale a ciò autorizzato e la Commissione accerterà, in seduta di gara, la predetta conformità.

oppure

c) Copia cartacea del documento informatico, con dichiarazione di conformità all'originale attestata da un pubblico ufficiale a ciò autorizzato, ai sensi dell'art. 23, comma 2 bis, del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. Laddove il documento cartaceo presentato dal concorrente riporti il contrassegno generato elettronicamente che consente la verifica automatica della conformità del documento analogico a quello informatico, non occorrerà la dichiarazione di conformità da parte del pubblico ufficiale a ciò autorizzato e la Commissione accerterà, in seduta di gara, la predetta conformità.



# Università degli Studi di Napoli Federico II

## Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale

Ai sensi dell'art. 93, comma 8 del d.lgs. 50/2016, indipendentemente dalla scelta delle modalità di cui al punto A) o al punto B) per la costituzione della garanzia provvisoria, l'offerta deve essere corredata anche da inequivoca dichiarazione di impegno di un garante a rilasciare la cauzione definitiva. Tale dichiarazione dovrà essere inserita nel plico così come sopra precisato infra.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.lgs. 50/2016, l'importo della garanzia provvisoria è ridotto:

- del 50% per i concorrenti in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000 rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee;
- del 30 %, anche cumulabile con la riduzione di cui al punto precedente, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009;
- del 20% per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001;
- del 15% per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Ove non risultante già da attestazione SOA, i concorrenti devono inserire nel plico di gara copia della documentazione attestante il possesso dei requisiti danti titolo alla riduzione della garanzia provvisoria con dichiarazione di conformità all'originale, resa ai sensi degli articoli 19 e 38, comma 3, del D.P.R 445/2000.

Lo svincolo delle garanzie presentate dai concorrenti non aggiudicatari sarà effettuato dall'Amministrazione nei termini indicati dall'articolo 93, comma 9, del D.lgs 50/2016 a seguito di comunicazione dell'aggiudicazione definitiva della gara. Si precisa che:

- la restituzione dell'assegno/degli assegni verrà effettuata presso l'Ufficio Economato dell'Università Federico II, previa presentazione del sopraccitato modello 4;
- la svincolo della fideiussione avverrà a cura dell'Ufficio Tecnico UTFUOR, su richiesta del concorrente da inoltrare via PEC al seguente indirizzo : [uff.tecnicofuorig@pec.unina.it](mailto:uff.tecnicofuorig@pec.unina.it)

La garanzia del concorrente aggiudicatario resterà vincolata e dovrà essere valida fino alla costituzione della cauzione definitiva. Tale garanzia sarà svincolata al momento della stipulazione del contratto.

Nel caso in cui il concorrente abbia scelto la modalità di presentazione della cauzione di cui alla lettera A (deposito cauzionale), lo stesso dovrà, altresì, presentare inequivoca dichiarazione di impegno a mantenere fermo il deposito cauzionale per l'eventuale ulteriore periodo indicato dalla stazione appaltante – in ogni caso pari ad un massimo di 300 gg - nel caso in cui, al momento della scadenza della cauzione provvisoria, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione. Tale dichiarazione dovrà essere resa dal titolare o legale rappresentante o da chi ha il potere di impegnare l'impresa concorrente risultante da idonea documentazione inserita nel plico.

Nel caso in cui il concorrente abbia scelto la modalità di presentazione della cauzione di cui alla lettera B (fideiussione), lo stesso dovrà presentare inequivoca dichiarazione di impegno, resa dal garante, a rinnovare la garanzia per l'eventuale ulteriore periodo indicato dalla stazione appaltante – in ogni caso pari ad un massimo di 300 gg. - nel caso in cui, al momento della scadenza della cauzione provvisoria, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Le dichiarazioni di impegno relative all'ulteriore periodo di massimo 300 gg., possono essere sostituite dalla dichiarazione - resa dal titolare o legale rappresentante o da chi ha il potere di impegnare l'impresa concorrente - di non voler mantenere ferma l'offerta oltre i 240 gg. dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.



# Università degli Studi di Napoli Federico II

## Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale

In mancanza di entrambe le dichiarazioni, l'Amministrazione – in prossimità della scadenza della cauzione provvisoria - inviterà il concorrente a precisare, entro 10 giorni lavorativi dalla richiesta inviata a mezzo PEC, se:

- la mancanza delle stesse debba essere intesa nel senso che il concorrente non intende mantenere ferma l'Offerta oltre i 240 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle Offerte (con l'avvertenza che, in questo caso, decorsi i predetti 240 giorni, il concorrente sarà svincolato dalla propria offerta e non parteciperà al prosieguo della gara);
- intende rinnovare la garanzia (o mantenere fermo il deposito cauzionale) per l'ulteriore periodo indicato dalla stazione appaltante, in ogni caso pari ad un massimo di 300 giorni. In assenza di risposta, alla scadenza del periodo di 240 giorni di vincolatività dell'offerta e validità della cauzione provvisoria, il concorrente sarà escluso dal prosieguo di gara.

**Si precisa che la mancanza della cauzione provvisoria, e/o la mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni relativi alla cauzione provvisoria, ivi inclusa la dichiarazione di impegno al rilascio della cauzione definitiva, non costituiscono causa di esclusione automatica ma trova applicazione la disciplina del Soccorso Istruttorio (meglio infra descritta), a condizione però che la cauzione sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta. Pertanto, ove a seguito di richiesta di regolarizzazione risulti che la cauzione è stata costituita dopo tale termine, il concorrente sarà escluso dalla gara.**

### **Cauzione definitiva per contratto.**

Prima della stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà prestare la cauzione definitiva con l'ammontare previsto dal comma 1 dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016, pena la decadenza dell'aggiudicazione e l'incameramento della cauzione provvisoria.

La cauzione deve essere prestata con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, del D.Lgs. 50/2016 e dovrà essere sottoscritta con firma autenticata da notaio o pubblico ufficiale; dall'autenticazione effettuata dal notaio o da separata dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa dal sottoscrittore ai sensi degli art. 47 e 76 del DPR 445/2000, dovrà risultare il potere di impegnare l'ente garante in capo al sottoscrittore stesso.

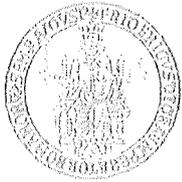
Tale cauzione dovrà riportare quanto di seguito indicato:

- di aver preso visione, oltre che della presente lettera di invito, del capitolato e di tutti gli atti in essi richiamati;
- di rinunciare al termine semestrale previsto al comma 1, art. 1957 c.c.;
- di rinunciare alla preventiva escussione del debitore principale;
- l'operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione;
- di considerare valida la fideiussione fino a completo esaurimento del rapporto contrattuale, quand'anche eventualmente prorogato oltre il termine contrattuale.

L'Amministrazione potrà escutere la cauzione, nel caso si verifichi la risoluzione del contratto (cfr. art. 6 lett. g) della presente lettera di invito), fermo restando il risarcimento dell'eventuale danno ulteriore.

### **ART. 4) Modalità di presentazione delle offerte e termine**

Le offerte devono pervenire all'Università, a pena di esclusione, entro le ore 12:00 del quindicesimo giorno a datare dal ricevimento della pec "questo escluso dal conteggio" al seguente indirizzo: **Università degli Studi di Napoli Federico II – Ufficio Tecnico di Fuorigrotta – Edificio n. 5, 2° Piano Complesso di Via Claudio n.21, – 80135 Napoli.**



# Università degli Studi di Napoli Federico II

## Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, farà fede esclusivamente il timbro apposto sul plico dall'Ufficio ricevente, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione).

L'orario di ricezione dell'Ufficio è il lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 ed il martedì ed il giovedì anche dalle ore 14.30 alle ore 16.30, con esclusione dei giorni festivi - prefestivi.

**L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.**

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati, per cui non saranno trasmessi alla Commissione di gara; è garantita la conservazione degli stessi per un periodo massimo di sei mesi, durante i quali potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta ed a sue spese. La non ammissione alla procedura dei concorrenti la cui offerta sia pervenuta fuori termine sarà comunicata agli stessi con nota del Direttore del Dipartimento.

Il recapito del plico può essere effettuato con qualsiasi mezzo.

Le offerte dovranno essere contenute in un plico sigillato con ceralacca - o, in ogni caso, sigillato con una modalità che sia idonea a garantire l'integrità del plico - controfirmato sui lembi di chiusura. La presentazione del plico in una modalità non conforme a quanto prescritto è causa di esclusione dalla gara qualora l'irregolarità sia tale da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza dell'offerta.

Il plico dovrà recare all'esterno l'indirizzo del mittente, telefono, fax, indirizzo e-mail e indirizzo PEC, al fine di consentire a quest'Amministrazione di contattare rapidamente i concorrenti.

All'esterno del plico deve essere riportata la seguente dicitura:

**GARA : CLA08.1651L Riqualificazione degli spazi esterni dell'edificio n.8 del Complesso di Via Claudio Area Didattica di Ingegneria – CIG: "7121616F6C."**

**NON APRIRE – Contiene atti di gara da aprire in seduta pubblica**

Nel plico dovrà essere inserita la seguente documentazione:

**BUSTA A)** nella busta A) dovrà essere inserito:

**A)** Per il requisito di cui al precedente Art. 2 lettera b) - dichiarazione sostitutiva **di cui al facsimile Modello A** ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., relativa al possesso di idonea qualificazione SOA in corso di validità, o iscrizione CC.II.AA. con attività pienamente compatibile con le opere da realizzarsi, resa dal titolare o legale rappresentante o da chi ha il potere di impegnare l'impresa (risultante da idonea documentazione comunque inserita nel Plico) (v. Nota 1). Trovano applicazione le disposizioni introdotte dall'art.15, co.1, della L.12/11/2011 n.183 alla disciplina dei certificati e delle dichiarazioni sostitutive contenute nel DPR 445/2000 e s.m.i.

In alternativa alla dichiarazione sostitutiva relativa alla qualificazione SOA di cui sopra, o al certificato di iscrizione CC.II.AA. con attività pienamente compatibile con le opere da realizzarsi, il concorrente può presentare idoneo attestato SOA in corso di validità in originale, o in copia conforme con dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000 e s.m.i..

**B)** Per i requisiti di cui all'art. 2, lettera a) della presente lettera di invito e per il subappalto:



# Università degli Studi di Napoli Federico II

## Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale

- le dichiarazioni sostitutive di cui alle lettere a), b), c), d), e), f), f1), g), h), i), j), k), l), m), n), o), p), q), r), s), t), u), **del facsimile Modello B**, rese, ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. n. 445/2000, a pena di esclusione, dal titolare o legale rappresentante o da chi ha il potere di impegnare l'impresa risultante da idonea documentazione inserita nel plico, con le modalità descritte nella Nota 1 della presente lettera di invito.

- le dichiarazioni **di cui al facsimile MODELLO B1**, rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. dai soggetti indicati nel medesimo modello, con le modalità descritte nella **Nota 1** della presente lettera di invito.

- la dichiarazione **di cui al facsimile MODELLO B2**, rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. dai soggetti indicati nel medesimo modello, con le modalità descritte nella **Nota 1** della presente lettera di invito.

C) Per il requisito di cui all'art. 2, lettera b) della presente lettera di invito: dichiarazione di cui al **facsimile Modello C**, ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., relativa all'iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio. La dichiarazione dovrà essere resa dal titolare o legale rappresentante o da chi ha il potere di impegnare l'impresa (risultante da idonea documentazione inserita nel plico). Trovano applicazione le disposizioni introdotte dall'art.15, co.1, della L.12/11/2011 n.183 alla disciplina dei certificati e delle dichiarazioni sostitutive contenute nel DPR 445/2000 e s.m.i.

D) Per la cauzione provvisoria di cui all'art. 3 della presente lettera d'invito: modello attestante l'avvenuto deposito della cauzione provvisoria o, in alternativa, polizza fideiussoria o assicurativa, con eventuale copia della certificazione di sistema di qualità serie UNI CEI EN ISO 9000, nonché dichiarazione di impegno del fideiussore al rilascio della cauzione definitiva, come indicato al precedente articolo 3.

E) Attestato di sopralluogo, **Modello D** come meglio specificato al successivo art. 6, lett. f). Il mancato inserimento del verbale, non è causa di esclusione automatica del concorrente, ma la Commissione accerterà, alla luce degli atti in possesso dell'Amministrazione, che il sopralluogo sia stato effettuato dai soggetti che vi erano obbligati: qualora l'accertamento abbia esito negativo, sarà disposta l'esclusione del concorrente.

F) La dichiarazione di cui al **Modello E** - Legge 136/2010 art.3 comma 7 - estremi identificativi dei conti correnti dedicati/tracciabilità dei flussi finanziari.

G) La dichiarazione di cui al **Modello F** - che le copie dei documenti presentati sono conformi a quelli originali.

H) il **PASSOE** generato in osservanza della Deliberazione n. 111 del 20/12/2012 dell'ANAC in attuazione dell'art. 6 bis del D. lgs. n. 163/2006 e s.m.i. , secondo le indicazioni disponibili sul sito della predetta Autorità, nella sezione dedicata alle FAQ, stampato e debitamente sottoscritto dal titolare o dal legale rappresentante o da chi ha il potere di impegnare l'impresa (risultante da idonea documentazione inserita nel Plico).

L'assenza del PASSOE all'interno della documentazione amministrativa non determina l'esclusione automatica e il concorrente sarà invitato a provvedere alla registrazione in AVCpass ed all'invio del PASSOE, debitamente sottoscritto come indicato infra, entro e non oltre il termine indicato nella richiesta dell'Amministrazione, inviata esclusivamente via fax o PEC; ove l'acquisizione del PASSOE non avvenga nel predetto termine, il concorrente sarà escluso dal prosieguo della gara

I) Attestazione dell'avvenuto pagamento del contributo a favore dell'ANAC. **CIG n. 7121616F6C.**



# Università degli Studi di Napoli Federico II

## Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale

Ai sensi dell'Avviso del 31/3/2010 e della Deliberazione del 21/12/2011 dell'ex Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici, le modalità di versamento e di attestazione di avvenuto pagamento, a pena di esclusione, del contributo, determinato dall'ANAC e consultabile sul sito, effettuato a favore dell'Autorità medesima, sono nel seguito riportate, con la precisazione che per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità, il concorrente dovrà iscriversi nuovamente al nuovo "servizio di Riscossione" sul sito dell'Autorità:

- **pagamento online**, collegandosi al Servizio riscossione contributi, raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità, [www.amticorruzione.it](http://www.amticorruzione.it), sezione "Contributi in sede di gara" oppure "Servizi", seguendo le istruzioni sul portale, tramite: carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners e American Express.

A riprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente deve allegare all'offerta la copia stampata della ricevuta di pagamento trasmessa dal Servizio all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione oppure stampata accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile *on line* sul "Servizio di Riscossione";

- **in contanti**, a mezzo del modello rilasciato dal Servizio riscossione, presso tutti i punti vendita della rete tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.

All'uopo si informa che l'elenco punti vendita è disponibile all'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it>, alla funzione "Cerca punto vendita più vicino a te", e che, dal 1° maggio 2010, è stata attivata la voce "contributo ANAC" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca.

A riprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente deve allegare all'offerta l'originale dello scontrino rilasciato dal punto vendita ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi degli articoli 19 e 38, comma 3, del DPR 445/00. La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice fiscale del partecipante;
- il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare;

Si precisa che la mancanza, nel plico di gara, della dichiarazione di cui sopra relativa all'avvenuto pagamento nei termini non è causa di esclusione automatica e il soggetto abilitato alla verifica provvederà, per il tramite dell'AVCpass, ad accertare l'avvenuto pagamento. Qualora gli esiti della verifica fossero negativi, il concorrente sarà escluso automaticamente dal prosieguo della gara.

**BUSTA B)** sigillata con ceralacca - o con altra modalità che sia idonea a garantire l'integrità del plico - e controfirmata sui lembi di chiusura contrassegnata dalla dicitura **"OFFERTA ECONOMICA – GARA CLA08.1651L Riqualficazione degli spazi esterni dell'edificio n.8 del Complesso di Via Claudio Area Didattica di Ingegneria – CIG: "7121616F6C."**,

contenente, a pena di esclusione, la Lista delle Categorie secondo il modello pubblicato sul sito all'indirizzo: [http://www.unina.it/ateneo/gare/sottosoglia#p\\_p\\_id\\_101\\_INSTANCE\\_7eZL2iDZ8m63](http://www.unina.it/ateneo/gare/sottosoglia#p_p_id_101_INSTANCE_7eZL2iDZ8m63) debitamente compilata e sottoscritta, a pena di esclusione, dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa o da chi ha il potere di impegnare la stessa risultante da idonea documentazione inserita nel plico, con l'indicazione dei prezzi in cifre e in lettere, degli importi offerti in cifre e in lettere, nonché del ribasso percentuale espresso in cifre ed in lettere. Tale ribasso percentuale deve riportare al massimo tre cifre decimali e deve essere formulato al netto degli oneri di sicurezza conseguentemente rapportato all'importo a base di gara con esclusione di detti oneri. In caso di discordanza tra gli importi indicati in cifre e quelli in lettere si terrà conto unicamente di questi ultimi. Qualora manchi del tutto l'indicazione del prezzo offerto (ossia manchi l'indicazione sia degli importi totali sia del ribasso) il concorrente sarà escluso automaticamente dalla gara. Il Concorrente dovrà, inoltre, compilare il riquadro riportato nella Lista delle Categorie, relativo agli oneri della sicurezza aziendale compresi nel prezzo complessivo offerto, determinati in relazione alla propria organizzazione produttiva e al tipo di offerta formulata, e il costo per la manodopera art.95 comma 10 D.lgs. 50/2016 e s.m.i.



# Università degli Studi di Napoli Federico II

## Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale

Il concorrente sarà svincolato dall'offerta presentata, qualora decorrano 240 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, senza che si sia pervenuti all'aggiudicazione. L'Amministrazione potrà chiedere - a mezzo PEC - di mantenere valida l'offerta presentata per un eventuale ulteriore periodo in ogni caso pari ad un massimo di 300 gg.

J) il **PASSOE** generato in osservanza della Deliberazione n. 111 del 20/12/2012 dell'ANAC in attuazione dell'art. 6 bis del D. lgs. n. 163/2006 e s.m.i. , secondo le indicazioni disponibili sul sito della predetta Autorità, nella sezione dedicata alle FAQ, stampato e debitamente sottoscritto dal titolare o dal legale rappresentante o da chi ha il potere di impegnare l'impresa (risultante da idonea documentazione inserita nel Plico).

L'assenza del **PASSOE** all'interno della documentazione amministrativa non determina l'esclusione automatica e il concorrente sarà invitato a provvedere alla registrazione in AVCpass ed all'invio del **PASSOE**, debitamente sottoscritto come indicato infra, entro e non oltre il termine indicato nella richiesta dell'Amministrazione, inviata esclusivamente via fax o PEC; ove l'acquisizione del **PASSOE** non avvenga nel predetto termine, il concorrente sarà escluso dal prosieguo della gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalati all'Ufficio Tecnico UTFUOR, con raccomandata A/R o via PEC). Diversamente, l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito della comunicazione.

### **ART. 5) Apertura delle offerte e svolgimento gara**

L'aggiudicazione dei lavori avverrà in ragione del minor prezzo offerto ai sensi dell'art. 95, comma 4 lettera a, con disciplina dell'anomalia ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016 (esclusione automatica). **Nella prima seduta la commissione procederà al sorteggio di uno dei metodi previsti dall'art. 97, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 finalizzato alla determinazione della soglia per l'individuazione delle offerte anormalmente basse. L'apertura delle buste con la documentazione e le offerte presentate avverrà in seduta pubblica, e sarà comunicato alle ditte via pec, presso la Sede dell' Ufficio Tecnico di Fuorigrotta – Edificio n. 5, 2° piano Complesso di Via Claudio n.21, – 80135 Napoli,** con ammissione al prosieguo dei concorrenti la cui documentazione risulti regolare.

Nel caso in cui si rendesse necessario differire tale data, del differimento sarà data comunicazione tramite ulteriore avviso inviato con preavviso di almeno un giorno a mezzo PEC.

Per i concorrenti ammessi al prosieguo, la Commissione provvederà, sempre in seduta pubblica, ad aprire le buste contenenti l'offerta economica e a dare lettura delle stesse; quindi, procederà alla redazione della graduatoria sulla base dei ribassi, nonché alla individuazione della soglia di anomalia calcolata ad esito del sorteggio di uno dei metodi previsti dall'art. 97, comma 2, del D. Lgs. 50/2016.

Qualora le offerte ammesse al prosieguo siano in numero pari o superiore a dieci, la Commissione procederà, ai sensi di quanto disposto dall'art. 97, comma 8, D.Lgs. 50/2016, all'esclusione automatica delle offerte con percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia.

La Commissione, quindi, provvederà a dichiarare l'aggiudicazione provvisoria della gara a favore del concorrente che avrà offerto il ribasso che più si avvicina alla soglia di anomalia come sopra calcolata. Qualora il ribasso che più si avvicina alla soglia sia stato offerto da più concorrenti, la Commissione provvederà, seduta stante, ad effettuare sorteggio tra gli stessi.

Qualora, invece, le offerte ammesse al prosieguo siano in numero inferiore a dieci, l'aggiudicazione provvisoria sarà dichiarata a favore del concorrente che avrà offerto il maggior ribasso, collocato al primo posto della graduatoria, e tale offerta sarà sottoposta a valutazione di congruità effettuata dal Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 93, commi 1, 4, 5, 6 e 7 D.Lgs.50/2016. Ove l'offerta risulti congrua non si procederà a successiva seduta pubblica. L'eventuale accertamento della non congruità dell'offerta determinerà la medesima verifica in ordine alla offerta risultata seconda in graduatoria, e così via. In tal caso,



# Università degli Studi di Napoli Federico II

## Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale

le risultanze di tali verifiche saranno comunicate in successiva seduta pubblica - della cui data di svolgimento sarà data notizia ai concorrenti mediante avviso, inviato con preavviso anche di un solo giorno a mezzo PEC - durante la quale la Commissione, sulla scorta delle risultanze suddette, procederà alla dichiarazione della nuova aggiudicazione provvisoria. Il Responsabile del Procedimento potrà procedere anche contemporaneamente alla valutazione di congruità delle offerte in verifica, non oltre la quinta.

Si precisa che le richieste delle giustificazioni all'offerta, eventualmente necessarie ad effettuare la verifica di congruità, saranno effettuate esclusivamente a mezzo PEC.

Qualora fosse stata dichiarata, da parte di un concorrente, la sussistenza di una situazione di controllo ex art. 2359 c.c. con altro concorrente, la Commissione, dopo aver dato lettura, nella seduta pubblica, delle offerte economiche, procederà, in successiva seduta riservata, alle verifiche ai sensi dell'art.80, comma 5, lett. m, del D.Lgs. 50/2016, con ammissione al prosieguo o esclusione dei concorrenti coinvolti.

In tal caso, la documentazione necessaria per la verifica sarà richiesta a mezzo PEC. Le risultanze della verifica saranno comunicate in successiva seduta pubblica, della cui data di svolgimento sarà data notizia ai concorrenti a mezzo PEC con preavviso anche di un solo giorno. In tale seduta, la Commissione, dopo aver rese note le risultanze delle verifiche effettuate, proseguirà nei lavori secondo la procedura sopra descritta.

Alle fasi pubbliche della gara potrà assistere solo un delegato per ciascuna impresa munito di poteri di rappresentanza o di delega.

Concluse le operazioni di gara, il Dipartimento, ai sensi del comma 5 dell'art 85 del D.Lgs 50/2016, richiederà al primo e al secondo in graduatoria di comprovare, entro dieci giorni decorrenti dalla data di ricevimento, a mezzo PEC, della relativa comunicazione, il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi dichiarati in gara. Qualora entrambi i concorrenti non forniscano la prova o non siano confermate le dichiarazioni rese in gara, l'Università rimetterà gli atti alla Commissione per la determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta ed per la conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

L'aggiudicazione definitiva della gara sarà successivamente pronunciata dall'Organo Competente, previa approvazione dell'aggiudicazione provvisoria da parte del Direttore del Dipartimento.

L'efficacia dell'aggiudicazione definitiva è sospensivamente condizionata alla verifica del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, ex art.32, comma 7, del D.lgs. 50/2016. Qualora il possesso dei requisiti non sia dimostrato, la ditta aggiudicataria sarà dichiarata decaduta dall'aggiudicazione con provvedimento del Direttore e il Dipartimento procederà ad incamerare la cauzione, con riserva di agire per il risarcimento dell'eventuale danno ulteriore e a segnalare il fatto all'Autorità, con facoltà di aggiudicare al secondo in graduatoria.

Divenuta efficace l'aggiudicazione, la ditta aggiudicataria dovrà consegnare all'Ufficio Tecnico UTFUOR la documentazione richiesta per la stipula del contratto, entro il termine indicato dall'Amministrazione-decorrente dalla data di ricevimento, a mezzo PEC, della relativa comunicazione - a pena di decadenza.

Qualora la **documentazione richiesta per la stipula del contratto - a titolo esemplificativo cauzione, garanzie** - non risulti completa o conforme a quanto richiesto o non pervenga nel termine stabilito nella richiesta del Dipartimento, inviata a mezzo PEC, salva la facoltà del Dipartimento di richiedere integrazioni documentali e concedere dilazioni per specifiche e comprovate esigenze, la ditta aggiudicataria sarà **dichiarata decaduta dall'aggiudicazione** e l'Amministrazione procederà ad incamerare la cauzione, con riserva di procedere all'aggiudicazione alla seconda impresa in graduatoria e di agire per il risarcimento dell'eventuale danno ulteriore.

Il Dipartimento si riserva di procedere in modo analogo anche qualora sia stata effettuata la consegna dei lavori in via d'urgenza nelle more della formalizzazione del contratto e la ditta aggiudicataria sia inadempiente in ordine agli obblighi previsti in Capitolato.

Infine il Dipartimento, prima della stipulazione del contratto, procederà alla verifica dei conteggi presentati dall'aggiudicatario, tenendo per validi ed immutabili i prezzi unitari e correggerà, ove si riscontrino errori di calcolo, i prodotti e/o la somma indicati nella lista delle categorie.



# Università degli Studi di Napoli Federico II

## Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale

Il Dipartimento si riserva di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta pervenuta nel termine di presentazione, nonché di sospendere, re indire e/o non aggiudicare la gara motivatamente. L'Università si riserva, altresì, la facoltà di non stipulare il contratto e di non autorizzare il subappalto o il subcontratto qualora, a valle dei controlli di cui al combinato disposto di cui all'art.84 e 91 del D. Lgs 159/2011 (Codice Antimafia), risultino sussistenti l'applicazione delle misure di cui all'art. 67 del citato codice, nonché eventuali tentativi di infiltrazione mafiosa.

In caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, il Dipartimento si riserva di applicare la procedura dell'art. 110 del D.lgs.50/2016.

Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 196/03, il Dipartimento, informa che i dati personali, sensibili e giudiziari degli interessati sono trattati dall'Amministrazione ai sensi del *Regolamento di attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università degli Studi di Napoli Federico II* ed ai sensi del *Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari in attuazione del D.Lgs. 196/2003*, emanati rispettivamente con D.R. n. 5073 del 30.12.2005 e con D.R. n. 1163 del 22.3.2006. Informativa ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196 del 30.6.2003, recante il *Codice in materia di protezione dei dati personali*: i dati dei concorrenti sono raccolti ai fini della partecipazione alla gara e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, titolare del trattamento. All'interessato competono i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

Si rende noto che la documentazione di gara dei concorrenti non aggiudicatari verrà conservata per i sei mesi successivi all'aggiudicazione.

### **ART 6) Informazioni complementari**

#### **lett. a) - informazioni e/o avvisi relativi alla procedura di gara:**

Tutti gli avvisi e/o comunicazioni relativi alla procedura di gara saranno comunicati alle Società esclusivamente a mezzo PEC.

#### **lett. b) - chiarimenti:**

- informazioni di carattere tecnico/amministrativo possono essere richieste (lun/mer/ven dalle ore 9.00/13.00; mar/gio. dalle ore 9.00/13.00 e dalle ore 14.30/16.30) al : UTFUOR (tel. : 081 7683890, 2538955, mail : [uff.tecnicofuorig@unina.it](mailto:uff.tecnicofuorig@unina.it) , pec: [uff.tecnicofuorig@pec.unina.it](mailto:uff.tecnicofuorig@pec.unina.it);

Le eventuali richieste di chiarimenti potranno essere inoltrate a mezzo PEC fino alle ore 12,00 del giorno antecedente la scadenza per la presentazione delle offerte.

#### **lett. c) responsabile del Procedimento:** : geom. Antonino Laudicina, tel. : 081 7683889.

Il controllo dei lavori sarà effettuato dal tecnico indicato dal Responsabile del Procedimento.

#### **lett. d) modalità di pagamento e penali:**

A rettifica e/o integrazione di quanto riportato in Capitolato si precisa che trova applicazione quanto stabilito dal comma 18 dell'art.35 del D. Lgs. 50/2016 in materia di deroga al divieto di anticipazione del prezzo, e quindi: "Sul valore stimato dell'appalto viene calcolato l'importo dell'anticipazione del prezzo pari al 20 per cento da corrispondere all'appaltatore entro quindici giorni dall'effettivo inizio dei lavori. L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma dei lavori. La predetta garanzia è rilasciata da imprese bancarie autorizzate ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, o assicurative autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'assicurazione e che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano la rispettiva attività. La garanzia può essere, altresì, rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo degli intermediari finanziari di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385. L'importo della garanzia viene gradualmente ed automaticamente ridotto nel corso



# Università degli Studi di Napoli Federico II

## Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale

dei lavori, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte delle stazioni appaltanti. Il beneficiario decade dall'anticipazione, con obbligo di restituzione, se l'esecuzione dei lavori non procede, per ritardi a lui imputabili, secondo i tempi contrattuali. Sulle somme restituite sono dovuti gli interessi legali con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione."

Inoltre:

- a) Codesta Società potrà conseguire pagamenti secondo quanto stabilito dagli articoli 19, 21 e 23 del Capitolato Speciale d'Appalto.
- b) La Società e il Dipartimento convengono, inoltre, a precisazione dei citati articoli 19, 21 e 23 del Capitolato, quanto segue:
  - la Società emetterà fattura elettronica, secondo il formato di cui all'allegato A del D.M. n.55 del 3 aprile 2013, solo dopo aver ricevuto comunicazione da parte del Responsabile del Procedimento in ordine al positivo accertamento della regolare esecuzione delle prestazioni effettuate emesso dal Direttore dei Lavori e confermato dal Responsabile del Procedimento;
  - al fine di accelerare tale accertamento la ditta potrà trasmettere un pro-forma di fattura al Responsabile del Procedimento al recapito di cui alla precedente lett. b);
  - le fatture dovranno essere intestate al Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale, partita IVA 00876220633 e riportare obbligatoriamente i seguenti riferimenti:
    - Codice Univoco Ufficio: **VNODJK**
    - Codice Identificativo Gara CIG: 7121616F6C
    - Codice Identificativo Procedimento CIP: CLA08.1651L
    - Scissione dei pagamenti
  - la trasmissione della fattura elettronica deve essere effettuata attraverso il Sistema di Interscambio (SdI) sul sito [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it);
  - il termine di pagamento è pari a 30 giorni, decorrenti dalla data di accettazione della fattura passiva sul Sistema di Interscambio (SdI), da parte del referente del servizio di fatturazione elettronica di questa amministrazione.

I pagamenti saranno effettuati esclusivamente mediante accredito in conto corrente bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. La ditta intestataria di tali conti dovrà comunicare, con spese a suo carico, gli estremi identificativi di questi ultimi all'Università, nel rispetto di quanto previsto all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e succ. mod., esonerando espressamente il Dipartimento da qualsiasi responsabilità per i pagamenti eseguiti con la predetta modalità.

Le penali saranno applicate mediante corrispondente decurtazione dal primo pagamento utile; l'Amministrazione, in caso di applicazione delle penali, si riserva comunque la facoltà di chiedere all'impresa il risarcimento del danno ulteriore.

### **lett. e) subappalto e avvalimento:**

E' ammesso il subappalto, nei limiti previsti dall'art. 105, co.2, del D.Lgs. 50/2016, a soggetti in possesso, in relazione alla prestazione subappaltata, dei requisiti prescritti per la partecipazione alla gara, previa autorizzazione del Dipartimento e nei termini di legge.

**Si precisa che la volontà di subappaltare deve essere manifestata in sede di gara come previsto dall'art. 105, co. 4, lettera b) D.Lgs. 50/2016.**

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 3 della Legge n.136/2010 il contratto di subappalto dovrà contenere, a pena di nullità, apposita clausola con la quale ciascuna delle parti del contratto stesso assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima Legge 136/2010.

Il Dipartimento corrisponde direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei casi previsti dal comma



# Università degli Studi di Napoli Federico II

## Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale

13 del citato art. 105. Nelle altre circostanze è fatto obbligo agli affidatari di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute a garanzia effettuate. Qualora gli affidatari non trasmettano le fatture quietanzate del subappaltatore o del cottimista entro il predetto termine, la stazione appaltante sospenderà il successivo pagamento a favore degli affidatari.

**Trattandosi di lavori appartenenti alla Categoria OG1 è possibile ricorrere all'istituto dell'avvalimento.**

### **lett. f) sopralluogo:**

E' obbligo del Legale Rappresentante (o suo delegato) della Ditta, **pena l'esclusione dalla gara e fino al termine di scadenza di presentazione delle offerte**, effettuare la visita dei luoghi, da concordarsi preventivamente con:

- UTFUOR tel. : 081 7683890, fax : 081 7683536, 081 2538955, pec : uff.tecnicofuorig@pec.unina.it.

Il funzionario dell'Università e il legale rappresentante (o suo delegato) del concorrente presenti al sopralluogo sottoscriveranno un apposito verbale, da redigere in duplice esemplare in conformità al **Modello D**.

Pertanto, i concorrenti dovranno inserire un esemplare del verbale di sopralluogo nel plico di gara di cui al precedente art. 4 lettera E).

Si precisa, tuttavia, che il mancato inserimento del verbale di sopralluogo non è causa di esclusione automatica del concorrente, ma la Commissione accerterà, alla luce degli atti in possesso dell'Amministrazione, che il sopralluogo sia stato effettuato dai soggetti che vi erano obbligati. In mancanza, sarà disposta l'esclusione del concorrente.

### **lett. g) risoluzione del contratto e obbligo ex art. 3 Legge 136/2010 e succ. mod.**

Ad integrazione di quanto previsto in Capitolato, si precisa che:

a) il contratto si risolverà di diritto in caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie.

b) il contratto conterrà le suddette indicazioni e clausole:

- la sottoscritta impresa assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136/2010;
- la sottoscritta impresa, dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di legalità, sottoscritto nell'anno 2009 dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, tra l'altro consumabili al sito <http://www.utgnapoli.it>, e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti;
- la sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere);
- la sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa;
- la sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art.10 DPR 252/98. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto sarà applicata a carico dell'impresa oggetto dell'informativa interdittiva



# Università degli Studi di Napoli Federico II

## Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale

successiva, anche una penale, salvo comunque il maggior danno, nella misura del 10% del valore del contratto (ossia dell'importo contrattuale comprensivo di tutti gli oneri per la sicurezza, ove esistenti, al netto dell'IVA) ovvero qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite, comprensivo di tutti gli oneri per la sicurezza, ove esistenti, al netto dell'IVA. Tale penale sarà applicata mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile;

- la sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro, anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale;
- la sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatarie, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche;
- la sottoscritta impresa dichiara di conoscere ed accettare l'obbligo di comunicare i dati relativi alle imprese chiamate a realizzare, a qualunque titolo, l'intervento, anche con riferimento ai loro assetti societari ed a eventuali successive variazioni;
- la sottoscritta impresa dichiara di conoscere ed accettare la facoltà dell'Amministrazione di non autorizzare il subappalto o il subcontratto o di procedere alla risoluzione immediata ed automatica del contratto o alla revoca dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto qualora vengano acquisiti elementi o indicazioni rilevanti ai fini delle valutazioni discrezionali ammesse dalla legge, così come previsto dall'art.10, comma 9, del DPR 252/98;
- la sottoscritta impresa dichiara di conoscere ed accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto qualora la stessa impresa violi il divieto di approvvigionarsi presso i soggetti affidatari di forniture e servizi "sensibili", come indicati all'art.3 del Protocollo di legalità, nei confronti dei quali siano state acquisite informazioni interdittive ai sensi dell'art.10 del DPR 252/98.

c) nei casi ivi contemplati relativi alla risoluzione del contratto è fatto comunque salvo il risarcimento dell'eventuale danno ulteriore.

### **lett. h) accesso agli atti.**

Per quanto riguarda l'accesso agli atti di gara, al fine di assicurare da un lato un'adeguata tutela degli interessi dei concorrenti e dall'altro il rispetto di quanto disposto dall'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016 senza rallentare o aggravare il procedimento, è onere del concorrente che intenda sottrarre singole parti dell'offerta all'accesso da parte di altri concorrenti allegare all'offerta medesima una motivata dichiarazione, comprovata con idonea documentazione, relativa all'eventuale esistenza di segreti tecnici o commerciali.

Analogamente, il concorrente che intenda sottrarre al diritto di accesso determinate informazioni contenute nelle giustificazioni o negli ulteriori chiarimenti, dovrà allegare agli stessi una motivata dichiarazione, comprovata con idonea documentazione, relativa all'eventuale esistenza di segreti tecnici o commerciali.

Al riguardo, si evidenzia la disciplina in materia – nell'escludere il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali – fa riferimento non già a generiche informazioni riservate, proprie di ciascuna impresa, bensì a veri e propri segreti specifici, come quelli derivanti da brevetti o privative. In assenza delle suddette dichiarazioni motivate e documentate, l'Amministrazione consentirà agli altri concorrenti l'accesso al testo integrale dell'offerta tecnica, delle giustificazioni e/o chiarimenti senza effettuare alcuna comunicazione al concorrente controinteressato.



# Università degli Studi di Napoli Federico II

## Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale

In presenza di generiche dichiarazioni di riservatezza, prive di congrua motivazione e di documentazione, l'Amministrazione consentirà agli altri concorrenti l'accesso al testo integrale dell'offerta, delle giustificazioni e/o chiarimenti, dandone contestualmente comunicazione, per mera conoscenza, al concorrente controinteressato.

\*\*\*\*\*

### ESCLUSIONE E SOCCORSO ISTRUTTORIO (anche alla luce della Determinazione ANAC n. 1 del 8 Gennaio 2015).

Tranne che per le ipotesi contemplate dalla presente lettera di invito per le quali è stata espressamente sancita la esclusione automatica dalla gara, si fa presente che la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive relative ai requisiti di partecipazione come definiti all'art. 2 della presente lettera di invito determinerà l'obbligo per il concorrente al pagamento, in favore di questa stazione appaltante, di una sanzione pecuniaria pari all'1 per mille dell'importo complessivo dell'appalto di cui al precedente art.1, e comunque non superiore a 5.000 euro, in osservanza dell'art. 83, comma 9, de D. Lgs. 50/2016. In tal caso il concorrente sarà invitato a sanare l'irregolarità entro dieci giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta da parte dell'Amministrazione, inviata esclusivamente a mezzo PEC o FAX ed in caso di mancata regolarizzazione entro il termine indicato, il concorrente sarà escluso. Si precisa che ove la mancata integrazione derivi da carenza del requisito dichiarato, l'Amministrazione procederà all'incameramento della cauzione. Si precisa altresì che per tutti gli altri casi di mancata integrazione, a seguito della suddetta richiesta, che non dipendano da una carenza del requisito, questa Amministrazione non escuterà la cauzione ma comunque provvederà a segnalare il fatto all'Autorità che gestirà la comunicazione quale notizia utile ai fini della tenuta del Casellario Informativo dei contratti pubblici di cui all'art. 213, comma 10, del D. Lgs. 50/2016. Le predette disposizioni si applicano a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge e alla presente lettera di invito. Il versamento della sanzione è garantito dalla cauzione provvisoria. Il concorrente è obbligato a reintegrarla qualora venisse parzialmente escussa per il pagamento della sanzione. La mancata reintegrazione della cauzione costituisce causa di esclusione del concorrente dalla gara

#### Nota (1):

Tali dichiarazioni devono essere sottoscritte con l'osservanza delle modalità di cui all'articolo 38, comma 3, del D.P.R. 445/2000, inserendo nel plico una fotocopia del documento di identità del sottoscrittore. Si precisa che la mancanza della firma e/o della fotocopia del documento del sottoscrittore è causa di esclusione automatica; la sola irregolarità (ivi compresa la presentazione di documento scaduto) non è causa di esclusione automatica e il concorrente sarà invitato a sanare tale irregolarità entro 3 giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta dell'Amministrazione, inviata esclusivamente via PEC. Ove tale irregolarità non venga sanata entro il termine indicato, il concorrente sarà escluso dal prosieguo della gara.

IL R.U.P.

Geom. Antonino Laudicina

Dipartimento di Ingegneria Edile Civile e Ambientale  
Direttore: Prof. Ing. Maurizio Giugni  
Unità Organizzativa: UTFUOR  
Responsabile del Procedimento: geom. Antonino Laudicina  
Tel. 081 7683890 - fax 081 7683536  
E-mail: [uff.tecnico@unina.it](mailto:uff.tecnico@unina.it)