



03/11/2017 ..... 0100998 .....  
data ..... numero di protocollo .....  
Ufficio Relazioni Sindacali e  
Trattamento Accessorio VIII-6  
posizione

Ai Presidenti delle Scuole  
Ai Direttori dei Dipartimenti Universitari  
Ai Presidenti/Direttori di Centri  
Ai Presidenti/Direttori di Centri Interuniversitari  
Ai Direttori di Biblioteca di Area  
Al Direttore dell'Azienda Agraria e Zootecnica  
Al Direttore dell'Orto Botanico  
Al Direttore della Scuola di Specializzazione  
per le Professioni Legali  
Al Direttore della Scuola di Specializzazione in  
Beni Architettonici e del Paesaggio  
Ai Capi Ripartizione  
Ai Capi Ufficio

## LOROSEDI

**OGGETTO: Concessione di sussidi economici a favore dei dipendenti dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II", con esclusione del personale tecnico-amministrativo utilizzato anche dall'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II e del personale assunto dall'Università in categoria D ed EP, per conto dell'Azienda, per soli fini assistenziali e a totale carico del finanziamento regionale, come individuato negli appositi elenchi allegati al Protocollo di intesa Università/Regione Campania nel tempo vigente. Spese sostenute nel 2016 e nel 2017.**

Come è noto, con Decreto rettorale n. 519 del 16.02.2017, consultabile sul sito web di Ateneo, è stato emanato il "Regolamento per la concessione di sussidi a favore dei dipendenti dell'Università degli Studi di Napoli Federico II con esclusione del personale tecnico-amministrativo utilizzato anche dall'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II e del personale assunto dall'Università in categoria D ed EP, per conto dell'Azienda, per soli fini assistenziali e a totale carico del finanziamento regionale, come individuato negli appositi elenchi allegati al Protocollo di intesa Università/Regione Campania nel tempo vigente" che ha individuato per ciascuna tipologia di sussidio il numero dei contributi erogabili e il relativo importo massimo.

In parziale deroga al citato Regolamento, con decreto rettorale n. 3804 del 27.10.2017 è stata ammessa la possibilità di presentare istanza di sussidio per spese sostenute sia nel 2017 sia, eccezionalmente, nel 2016, corredando la richiesta con un'attestazione ISEE con scadenza 15.1.2018.

Pertanto si comunica che sia per le spese sostenute nel 2017 che per quelle sostenute nel 2016 (in relazione alle quali non sia stata già presentata apposita richiesta per la precedente annualità) la relativa istanza di rimborso dovrà pervenire all'Ufficio Relazioni Sindacali e Trattamento Accessorio secondo le modalità già indicate dal Regolamento e dalla nota circolare prot. n. 24196 del 14.03.2017, pubblicata sul sito web di Ateneo al link [http://www.unina.it/documents/11958/14026979/03\\_Circolare\\_24196\\_14-3-2017.pdf](http://www.unina.it/documents/11958/14026979/03_Circolare_24196_14-3-2017.pdf), a partire dalla data di emanazione della presente circolare ed entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12,00 del **12 gennaio 2018**, pena la mancata accettazione.

Si precisa che per le spese sostenute nel 2016 potranno presentare istanza di sussidio unicamente i dipendenti che **non abbiano già presentato** istanza per tale annualità.

Si rappresenta, inoltre, che le istanze per spese sostenute nel 2016 **già al vaglio della Commissione per la valutazione delle istanze stesse**, di cui ai decreti del Direttore Generale nn. 375 e 566 del 2017, che per motivi di limiti del relativo fondo non potessero rientrare nell'erogazione del beneficio, **d'ufficio** saranno trasmesse alla nuova Commissione per la valutazione e, dunque, fatte rientrare nella nuova procedura, al pari di quelle corredate di attestazione ISEE con scadenza 15.1.2018, **già in possesso** dell'Ufficio Relazioni Sindacali e Trattamento Accessorio.

Per la nuova procedura sarà redatta, per ciascuna tipologia di servizio sociale, un'unica graduatoria in cui saranno ricomprese le istanze di sussidio per spese sostenute nel 2016 (di cui alla nuova procedura) nonché le istanze per le spese sostenute nel 2017.

\* \* \* \* \*

Per tutto quanto non indicato nella presente comunicazione, si rinvia integralmente al Regolamento in materia e alla nota circolare prot. n. 24196 del 14.03.2017.

Si informa, infine, che le modalità di accesso ai sussidi economici per quota parte delle spese da sostenere nel 2018 per campi estivi settimanali per i figli dei dipendenti da svolgersi presso il **CUS Napoli saranno rese note successivamente**, all'esito della stipula di apposito protocollo di intesa tra l'Ateneo e il CUS.

Si prega di assicurare alla presente circolare la massima diffusione tra tutto il personale tecnico-amministrativo e si rende noto che la presente viene pubblicata sul sito web di Ateneo.

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO  
F.to Dott. Maurizio TAFUTO

Unità organizzativa responsabile del procedimento: <i>Ufficio Relazioni Sindacali e Trattamento Accessorio</i> Responsabile del procedimento: Antonia Nastri Tel. 0812537815 – Fax 0812537758
--