



CAPITOLATO TECNICO – NORMATIVO

Manifestazione di interesse a partecipare alla Procedura relativa al servizio di Cene evento Summer School dal 11 al 15 Settembre 2017 Viper Prof De Rosa

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto il servizio di Cene evento Summer School dal 11 al 15 Settembre 2017 Viper Prof De Rosa

ART. 2 - AMMONTARE DELL'APPALTO

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a), del D. Lgs n. 50/2016, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente piu' vantaggiosa. L'importo unitario a base d'asta, per la fornitura del servizio di cui al presente Capitolato Tecnico -Normativo regolante l'appalto, è specificato nel documento denominato "allegato 1 alla rda"

ART. 3 – CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA

Le caratteristiche della fornitura sono di seguito indicate:

CRONOPROGRAMMA CENE EVENTO SUMMER SCHOOL DAL 11 AL 15 SETTEMBRE 2017

MARTEDI 12 ETTEMBRE

School Pizza

PARTECIPANTI 60

GIOVEDI 14 SETTEMBRE

VIPER DINNER

PARTECIPANTI 20

Nb: il numero dei partecipanti potrà subire un incremento nel limite massimo del 20% e sara' comunicato in tempi adeguati.

Prezzo unitario a base d'asta per la pizza: euro 15;

Prezzo unitario a base d'asta per la cena: euro 30.



. Di tutto ciò l'appaltatore riconosce di aver preso completa ed esatta conoscenza.

ART. 4 – SEDE E TEMPI DI CONSEGNA

La consegna dovrà avvenire nelle date e nei luoghi concordati direttamente con il Prof. De Rosa.

ART. 5 - NORME DI SICUREZZA

La fornitura appaltata dovrà eseguirsi nel pieno rispetto dei patti contrattuali, dei documenti e delle norme dagli stessi richiamati, in particolare per quanto concerne le disposizioni relative alla sicurezza e alla salute dei lavoratori secondo quanto disposto dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.. L'Appaltatore, pertanto, deve osservare e fare osservare ai propri fornitori e dipendenti, tutte le norme di cui sopra.

ART. 6 - OBBLIGHI ED ONERI GENERALI A CARICO DELL'APPALTATORE

L'Appaltatore risponderà totalmente ed incondizionatamente tenendo sollevato da danni per qualsiasi evenienza il Dipartimento di Ingegneria Industriale, di tutto il servizio realizzato, sia rispetto alla stabilità, alla corrispondenza alle caratteristiche tecniche, alla sicurezza delle persone addette e non addette ai lavori, sia rispetto alla osservanza alle vigenti leggi, sia infine, rispetto ai danni che potrebbero derivare alle parti di costruzione esistenti.

Sono altresì a carico dell'Appaltatore gli obblighi ed oneri di cui appresso:

- ogni spesa per stipula, bollo, registrazione, copie e stampa del contratto, nonché bolli atti contabili, certificazioni e documenti relativi alla stipula e gestione del contratto, ogni onere fiscale e tributario su tutte le somme corrisposte per la esecuzione della fornitura di cui al presente capitolato;
- l'osservanza delle norme derivanti dalle vigenti leggi e decreti relativi alle assicurazioni varie degli operai contro gli infortuni sul lavoro, la disoccupazione involontaria, l'invalidità e vecchiaia e di altre disposizioni in vigore o che potranno intervenire nel corso dell'appalto;
- l'adozione di tutte le cautele e prestazioni idonee a prevenire danni alle suppellettili ed ai manufatti;

Il corrispettivo per tutti gli obblighi ed oneri sopra specificati è conglobato nell'importo complessivo di cui art. 2 soggetto a ribasso. [SEP] La Ditta appaltatrice si obbliga ad attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti occupati nella fornitura del servizio oggetto del presente appalto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro, applicabili alla data dell'offerta, alla categoria e nella località in cui si svolge la fornitura, nonché le successive modifiche ed integrazioni, che potrebbero intervenire nel corso della conduzione ed in genere in ogni contratto applicabile della località che per la categoria sia successivamente



stipulato. La Ditta appaltatrice si obbliga ad applicare i su indicati contratti collettivi, anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione. I suddetti obblighi vincolano La Ditta appaltatrice anche nel caso in cui la stessa non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse. La Ditta appaltatrice si obbliga, infine, ad osservare tutte le norme, le prescrizioni dei regolamenti e leggi riguardanti la tutela, l'assistenza, le assicurazioni sociali e la protezione dei lavoratori. La ditta appaltatrice, dovrà inoltre:

- garantire la completezza della fornitura come richiesto nel capitolato e nelle condizioni allegate;
- garantire la conformità alle normative sulla sicurezza.

ART 7 - DOMICILIO LEGALE E CONTROVERSIE

Il legale rappresentante della Ditta appaltatrice dovrà, in caso di controversie, eleggere domicilio in Napoli, precisandone il recapito. Per Tutte le controversie nascenti dal presente appalto sarà esclusivamente competente il Foro di Napoli.

ART 11 – COLLAUDO/REGOLARE ESECUZIONE

Il collaudo è sostituito dall'attestazione di regolare esecuzione, che sarà contestuale alla liquidazione della spesa. Qualora dovesse ravvisarsi una esecuzione irregolare del servizio, la Ditta/Società provvederà a completare il servizio alle condizioni richieste. In caso contrario il Dipartimento potrà recedere dal contratto e reclamare il risarcimento dei danni.

ART. 12 – PAGAMENTI

Il pagamento avverrà entro i termini di legge dalla presentazione della fattura, da presentarsi dopo il collaudo/regolare esecuzione e DURC regolare.

ART. 13 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

E' fatto assoluto divieto all'Appaltatore, sotto pena di immediata risoluzione del contratto per sua colpa esclusiva, nonché di risarcimento di ogni danno e spesa a favore dell'Università, di cedere a terzi tutto o parte del presente contratto.

ART. 14 – SPESE CONTRATTUALI

Le spese contrattuali, consistenti nell'apposizione della marca da bollo da € 16,00, sono sempre a carico dei contraenti con le pubbliche amministrazioni come stabilito dall'art. 16 bis della legge di contabilità di Stato (R.D. 2440 del 1923). L'apposizione della stessa è condizione sine qua non per il



perfezionamento del contratto, come sancito dal D.P.R. n. 642/1972 che assoggetta a imposta fissa di bollo i contratti stipulati con gli enti pubblici.

ART.15 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile Unico del Procedimento per la presente procedura è la Sig.ra Clara Fiorelli, il referente tecnico sarà la Dott.ssa Paola Muratto.

ART. 16 – INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Ai sensi dell'art 13 del Dlgs 196/03 si informa che il titolare del trattamento è il Dipartimento di Ingegneria Industriale dell'Università degli studi di Napoli Federico II e che i dati raccolti in occasione del presente procedimento verranno trattati, anche con l'ausilio di strumenti elettronici idonei a garantire sicurezza e riservatezza dei dati stessi, e saranno utilizzati esclusivamente in funzione e per fini necessari alla scelta del contraente, all'instaurazione del rapporto contrattuale e per la gestione del rapporto medesimo. Tali dati saranno conservati dal Dipartimento. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria: un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni previste comporterà l'esclusione della procedura di gara. Per l'aggiudicatario il conferimento è obbligatorio ai fini della stipulazione del contratto e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge. I dati raccolti non potranno essere oggetto di comunicazione al personale dipendente dall'ente coinvolto per ragioni di servizio ed agli eventuali soggetti esterni all'ente comunque coinvolti o aventi titolo ai sensi della L.241/90 e ss.mm.ii. In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dalla normativa vigente. Rimangono salve le disposizioni sull'accesso di cui alla L.241/90 e ss.mm.ii.

ART. 17 - OSSERVANZA DI CAPITOLATI LEGGI E REGOLAMENTI

Per tutto quanto non previsto nel presente Capitolato Tecnico – Normativo, dalla lettera di invito e dal disciplinare di gara, si rinvia alle norme, in quanto compatibili, del codice dei contratti pubblici (D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii.) e del relativo Regolamento di esecuzione.

PARTE II - CARATTERISTICHE TECNICHE DI FORNITURA

Specifiche tecniche minime ed irrinunciabili per l'attività di "servizio di Cene evento Summer School dal 11 al 15 Settembre 2017 Viper Prof De Rosa" secondo quanto indicato puntualmente nel (Allegato 1 alla rda), che costituisce parte integrante del presente documento.

Firmato

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO



Universita' degli Studi di Napoli Federico II
Scuola Politecnica e delle Scienze di Base

DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE



(Prof. Ing. Antonio Moccia)