



UNIVERSITA' DEGLI STUDI NAPOLI FEDERICO II
CENTRO DI SERVIZIO DI ATENEO PER IL COORDINAMENTO DI PROGETTI SPECIALI E L'INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA

AVVISO PUBBLICO Rif. DA T3_017

CONSIDERATO il contratto di Cooperazione Scientifica e Tecnologica stipulato tra l'Università degli Studi di Napoli Federico II ed Apple INC per l'istituzione della Developer Academy per la formazione nello sviluppo di nuove applicazioni e servizi digitali con l'obiettivo di fornire competenze necessarie a diventare dei professionisti capaci di progettare, implementare e commercializzare servizi innovativi sulle piattaforme tecnologiche Apple.

VISTO il vigente Statuto dell'Ateneo.

VISTO il vigente Regolamento per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo.

ACCERTATA da parte della struttura universitaria conferente la sussistenza di tutti i presupposti di legittimità nonché delle condizioni richieste dal regolamento vigente in materia.

VISTO la Delibera del 25/07/2016 del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Napoli Federico II che affida al COINOR - Centro di Servizio di Ateneo per il Coordinamento dei Progetti Speciali e l'Innovazione Organizzativa la gestione amministrativa del progetto.

VISTO la Delibera del 24/01/2017 del Comitato Direttivo del COINOR - Centro di Servizio di Ateneo per il Coordinamento dei Progetti Speciali e l'Innovazione Organizzativa, che ha autorizzato l'emanazione della procedura, finalizzata all'individuazione e al conferimento di n. 20 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa.

VISTA la graduatoria di merito risultante dal provvedimento di approvazione degli atti del 10/07/2017 relativa alla procedura cod. rif. T2_017 profilo 05 - Business and marketing in cui risulta idoneo vincitore solo un candidato rispetto a n. 2 posizioni ricercate, si indice la presente procedura finalizzata all'individuazione e al conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa.

CONSIDERATO che alla copertura della spesa necessaria si provvederà con i fondi previsti dal contratto di Cooperazione Scientifica e Tecnologica.

Art. 1

E' indetta una procedura di valutazione comparativa, per titoli e colloquio, diretta al conferimento, mediante stipula di contratto di diritto privato, di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa da espletarsi, di norma, non nei locali della struttura conferente.

Il presente avviso sarà pubblicato per almeno 20 giorni nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale dell'Ateneo, sul sito web di Ateneo – www.unina.it e sul sito – www.developeracademy.unina.it.

Scopo del presente avviso è di individuare una figura che abbia competenze multidisciplinari rispetto all'azione che si intende perseguire nell'ambito del programma Developer Academy, aperta a metodologie didattiche innovative, con competenze linguistiche e informatiche e spiccate doti di creatività sviluppate nel mondo della ricerca e delle imprese, nel rispetto del singolo profilo ricercato secondo quanto riportato nell'Annex 3, parte integrante del presente avviso, pertanto è raccomandata un'attenta consultazione dello stesso.



Art. 2

Oggetto dell'incarico è **“Attività di formazione, docenza e gestione dell’aula, tutoraggio, affiancamento e supervisione dei partecipanti al progetto di formazione, tesa all’espletamento degli interventi formativi”** nell’ambito del programma Developer Academy da espletarsi di norma ed in via non esclusiva, nei locali messi a disposizione dall’Università degli Studi di Napoli Federico II nel periodo previsto dall’articolo 4 del presente avviso.

Art. 3

La collaborazione sarà espletata, secondo il calendario didattico stabilito nell’ambito del progetto, personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva, utilizzando i locali e le attrezzature messe a disposizione dall’Università degli Studi di Napoli Federico II, per un impegno orario settimanale presumibile di circa 36 ore.

All’avvio delle attività il candidato selezionato sarà impegnato nelle prime settimane in un corso di formazione sulle metodologie didattiche, modelli di insegnamento, nonché di gestione di aula, interazione con i formandi e processi valutativi.

Art. 4

La collaborazione durerà fino al 30/06/2019, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto per un compenso annuo pari ad euro 50.000,00, al netto della riduzione di cui all’art. 6, comma 3, del D.L. n. 78/2010, convertito con L. n. 122/2010, al lordo degli oneri a carico del collaboratore, non comprensivi degli oneri a carico dell’Amministrazione.

In particolare la collaborazione comporterà un impegno di 12 mesi prorogabili, previa valutazione positiva da parte del responsabile del progetto dell’Università degli Studi di Napoli Federico II, fino alla scadenza naturale del progetto ovvero fino al 30/06/2019.

Vista la deliberazione n. 20 del 12.11.2009 con la quale la Corte dei Conti, sezione centrale di controllo di legittimità, fornisce chiarimenti in ordine all’ambito oggettivo di applicazione dell’art. 17, comma 30, del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni nella L.102/2009, gli incarichi di docenza (con pronuncia del 16 aprile 2010) e quelli di tutoraggio (pronuncia del 19 gennaio 2011) sono esclusi dal controllo preventivo di legittimità. Tale rapporto di lavoro non può avere alcun effetto ai fini dell’assunzione nei ruoli del personale dell’Università.

Alla copertura della spesa necessaria si provvederà con le risorse messe a disposizione dalla Apple in virtù del contratto di cooperazione stipulato dalla stessa con l’Università degli Studi di Napoli Federico II, (art. 8 allegato A del contratto). Il compenso sarà corrisposto in n. 3 rate annuali, previa consegna di relazione da parte di quest’ultimo nonché valutazione da parte del Responsabile del progetto dell’Università degli Studi di Napoli Federico II.

Art. 5

I requisiti di ammissione alla presente valutazione consistono:

- Diploma di Laurea conseguito secondo le modalità precedenti al D.M. 509/99, ovvero Laurea Specialistica conseguita ai sensi del D.M. 509/99, ovvero Laurea Magistrale conseguita ai sensi del D.M. 270/04, ovvero qualora non conseguito in Italia, titolo universitario equipollente o conseguito presso Istituti di formazione riconosciuti a livello europeo;
- Ottima conoscenza della lingua inglese;



In ogni caso, per l'ammissione alla selezione, occorre:

- a) godere dei diritti civili e politici;
- b) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- c) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande. I candidati sono ammessi alla selezione con riserva e la struttura universitaria conferente può disporre, con provvedimento motivato con Decreto del Direttore del Centro, in qualunque fase della presente procedura selettiva, l'esclusione dei candidati per difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati al candidato mediante affissione nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo nonché sul sito web di Ateneo e sul sito www.developeracademy.unina.it.

Tale comunicazione costituisce a tutti gli effetti notifica ufficiale. Non possono partecipare alla presente procedura di valutazione comparativa coloro i quali, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, ovvero di coniugio, con un professore afferente alla struttura universitaria conferente, ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Napoli Federico II in applicazione dell'art. 18, comma 1, lettere b) e c), della L. 240/2010 e s.m.i.

Art. 6

Il punteggio massimo acquisibile sarà di 100 punti su 100.

Il punteggio riservato ai titoli è di 40/100 ed è così ripartito:

- Altri titoli e certificazioni riconosciute, quali ad esempio master, dottorati di ricerca, assegni di ricerca, borse di studio, corsi di perfezionamento, corsi di aggiornamento nell'ambito dell'attività oggetto del bando: massimo 15 punti;
- Esperienza in relazione alle attività oggetto del bando, nonché alle key qualifications: massimo 25 punti

Il candidato sarà ammesso al colloquio se avrà riportato la votazione di almeno 20/40.

Il punteggio riservato al colloquio è di 60/100.

Il colloquio si terrà in lingua inglese e verterà sugli argomenti indicati nella tabella allegata (All.1), che costituisce parte integrante del presente atto. In caso di particolare necessità opportunamente motivata, il colloquio potrà essere sostenuto anche in video conferenza skype. Tale necessità dovrà essere specificata nella domanda di partecipazione alla selezione allegata (All.2).

I titoli sopraindicati dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande stabilito nel presente avviso; dovranno essere documentati o autocertificati secondo le modalità indicate nel successivo art. 8.

Il colloquio si intenderà superato se il candidato avrà riportato la votazione di almeno 45/60.

Art. 7

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate con il vigente Regolamento di Ateneo relativo all'affidamento di incarichi di lavoro autonomo.



Art. 8

La domanda di partecipazione, **a pena di esclusione**, in conformità al modello esemplificativo allegato all'avviso (All.2) e che costituisce parte integrante del presente atto, deve essere sottoscritta dal candidato, indirizzata al COINOR e deve essere trasmessa, entro e non oltre le ore **14:00 (ora italiana) del 06/09/2017** mediante:

- raccomandata A.R. da indirizzare al Coinor - Università degli Studi di Napoli Federico II, C.so Umberto I, 40 – 80138 Napoli, **in busta chiusa, con specifica indicazione del mittente e dei recapiti cui indirizzare eventuali comunicazioni (indirizzo di posta, numero di telefono, indirizzo e-mail)**;

- invio, con estensione.pdf, a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo: iosa@unina.it

Per le domande di partecipazione ricevute mediante raccomandata A.R. farà fede la data e l'ora di effettiva ricezione del plico da parte dell'ufficio protocollo e non la data di spedizione della suddetta. Per le domande di partecipazione ricevute via posta elettronica farà fede la data e l'ora effettiva di ricezione della stessa.

La busta contenente la documentazione - nonché l'oggetto dalla mail in caso di invio della domanda di partecipazione via posta elettronica - devono riportare il codice di riferimento del bando a cui il candidato intende partecipare.

Nella domanda di partecipazione il candidato è tenuto a dichiarare, sotto la propria responsabilità, i seguenti dati:

- A. cognome, nome e codice fiscale. I candidati stranieri possono indicare il numero della tessera sanitaria o di documento equivalente;
- B. data e luogo di nascita;
- C. possesso dei requisiti prescritti all'art. 5.

Dalla domanda deve risultare, altresì, il recapito (indicare via, numero civico, città, c.a.p., provincia, numero telefonico, indirizzo e-mail ed eventuale indirizzo di posta elettronica certificata) ai fini di ogni eventuale comunicazione relativa alla procedura selettiva.

Il possesso dei titoli dovrà essere debitamente comprovato da documentazione o da autocertificazione secondo una delle modalità di seguito indicate:

- A. allegando elenco dei titoli posseduti, documentati con una o più delle seguenti modalità:
 - 1) in originale;
 - 2) in copia autentica, in carta semplice;
 - 3) in fotocopia riportante in calce la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi degli artt. 19e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., che ne attesti la conformità all'originale;
 - 4) in fotocopia con annessa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi degli artt. 19 e 47del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., che ne attesti la conformità all'originale.

Si evidenzia che la dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà non è comunque consentita per le eventuali pubblicazioni a stampa, che dovranno pertanto essere elencate e documentate secondo le modalità previste ai precedenti punti da 1 a 4.

- B. mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o atto di notorietà relativa ai titoli posseduti, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i.. A tal fine, il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica. Si fa presente, altresì, che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Si ricorda, infine, che, ai sensi dell'art. 15, comma 1, della L. n. 183/2001, le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti non possono essere esibite ad altra



pubblica amministrazione e devono essere sostituite con le dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/00 e s.m.i. utilizzando l'allegato al presente bando di selezione.

Per eventuali chiarimenti è possibile inviare una mail all'indirizzo iosa@unina.it.

Art. 9

La Commissione, composta da almeno 3 esperti, di cui uno con funzioni di segretario verbalizzante e nominata dal responsabile della struttura anche in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., formula la graduatoria di merito in base ai criteri sopra indicati. La valutazione dei titoli precede il colloquio e sarà resa nota dalla Commissione esclusivamente mediante pubblicazione sui siti di cui all'art.1.

Art. 10

Il colloquio si terrà presso il COINOR, salvo diversa richiesta nella domanda di partecipazione, la data dello stesso verrà resa nota con successiva comunicazione. Qualora il numero dei candidati ammessi al colloquio non consenta l'espletamento in un unico giorno della procedura di selezione, il calendario relativo allo svolgimento della prova sarà tempestivamente pubblicato, sui siti di cui all'art.1. Eventuali rinvii saranno resi noti con le medesime modalità.

La pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II costituisce a tutti gli effetti notifica ufficiale per l'ammissione alla prova e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati. Pertanto tutte le informazioni relative al colloquio e alla convocazione dei candidati, aventi valore di notifica, saranno rese note esclusivamente con le modalità suddette. I candidati che non sono stati esclusi dalla procedura dovranno presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, nel giorno, nell'ora e nella sede indicata, **muniti di uno dei seguenti documenti validi di riconoscimento**: carta d'identità, passaporto. L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia alla prova, qualunque ne sia la causa.

Art. 11

Il responsabile del procedimento della struttura universitaria conferente o il responsabile dei procedimenti contabili a supporto del Direttore del Centro, effettuata la verifica della regolarità della procedura, con provvedimento del Responsabile della struttura universitaria conferente ne approva gli atti. A parità di votazione totale precede il candidato più giovane di età. Il provvedimento di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa è pubblicato nella sezione Informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo nonché sui siti di cui all'art.1. Dalla data di pubblicazione all'Albo, decorrono i termini per eventuali impugnazioni. Il responsabile della struttura universitaria conferente stipula i contratti con i soggetti utilmente collocati in graduatoria. Tali soggetti, prima della stipula del contratto, saranno tenuti a rendere una dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., attestante:

1. il possesso dei requisiti di ammissione prescritti dal presente avviso, già a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura di valutazione comparativa;
2. di non trovarsi, a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura di valutazione comparativa nonché alla data della stipula del contratto, nella situazione di incompatibilità di cui all'art. 18, comma 1, lett. b) e c) della legge 240/2010.



L'amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di prorogare, sospendere, modificare, revocare o annullare il presente avviso senza che ciò comporti diritti o pretese di sorta a favore dei candidati. L'Amministrazione si riserva comunque di non procedere all'attribuzione dell'incarico sopra evidenziato per effetto di sopraggiunte disposizioni normative e/o circostanze ostative.

L'amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, secondo le esigenze di progetto e/o in caso di rinunce in itinere, la facoltà di affidare eventuali altri incarichi nell'attività oggetto del bando secondo l'ordine della graduatoria suddetta e/o di proporre ai candidati vincitori un contratto part-time che preveda un impegno orario ed un compenso pari al 50% di quanto indicato nel presente bando.

Il presente bando, in italiano, nonché gli Annex parti integranti dello stesso, è pubblicato anche in inglese a solo scopo informativo. In caso di discrepanza la versione in italiano prevarrà e sarà vincolante.

Napoli, 27/07/2017

F.to Il Direttore del COINOR



ANNEX 1

Notice code	Number of profile	Profile	Description of profile	Subject matter for the interview
DA_T3_017	1	Business and marketing profile	See the annex 3	Lean Start Up Business plan design Enterprise management Problem solving skills



ANNEX 2

Schema da seguire nella compilazione della domanda

Al Centro di Servizio di Ateneo per il
Coordinamento di Progetti Speciali e
l'Innovazione Organizzativa
dell'Università degli Studi di Napoli
Federico II
Corso Umberto I, 40
80138 Napoli

OGGETTO: codice di riferimento n.....

Procedura di valutazione comparativa, per titoli e colloquio, per il conferimento dell'incarico di
.....
.....

I - sottoscritt_
nat_a _____ (provincia di ___) il
_____ e residente in _____ (provincia
di ___) c.a.p. _____ via _____ tel. _____ e-
mail _____ codice
fiscale _____

CHIEDE

di essere ammess_ alla procedura di valutazione comparativa, per titoli e colloquio, (cod. rif. _____) per il
conferimento dell'incarico di
.....
.....

..... _I_ sottoscritt_ , consapevole delle sanzioni penali
previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto
la propria responsabilità:

- 1. di essere nat_a _____ (provincia di _____) il _____
2. di essere cittadin_ , _____
3. di godere dei diritti civili e politici;
4. di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che
riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti
amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
5. di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.
6. di essere in possesso del seguente titolo di studio

_____ conseguito in
data _____ presso _____
_____ con voto _____

7. di essere in possesso dei requisiti di ammissione prescritti all'art. 5 dell'avviso pubblico per la
presente procedura di valutazione comparativa, come specificato nell'allegato curriculum vitae



(NOTA 1).

Il sottoscritt dichiara di volere sostenere il colloquio:

- in sede;
- in videoconferenza skype.

Il sottoscritt dichiara la piena accettazione delle condizioni riportate nel presente avviso pubblico, la piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché la conoscenza e l'accettazione delle norme dettate con il Regolamento (*) citato in premessa.

Il sottoscritt esprime il proprio consenso/dissenso alla diffusione e comunicazione dei propri dati personali a soggetti estranei al procedimento concorsuale.

Si allega:

- copia di documento valido di riconoscimento: carta d'identità, passaporto, patente di guida, patente nautica, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.
- curriculum vitae, redatto in lingua italiana e/o inglese nel formato europeo Europass, debitamente sottoscritto, e quanto altro ritenuto utile in riferimento ai titoli valutabili **(NOTA 1)**. Le dichiarazioni contenute nel curriculum vitae si intendono rese ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni. A tal fine il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica.

Data, _____

Firma

(NOTA 1) Il possesso dei titoli dovrà essere debitamente comprovato da documentazione o da autocertificazione secondo una delle modalità di seguito indicate:

- A. allegando elenco dei titoli posseduti, documentati con una o più delle seguenti modalità:
- 1) in originale;
 - 2) in copia autentica, in carta semplice;
 - 3) in fotocopia riportante in calce la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., che ne attesti la conformità all'originale;
 - 4) in fotocopia con annessa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., che ne attesti la conformità all'originale.

Si evidenzia che la dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà non è comunque consentita per le eventuali pubblicazioni a stampa, che dovranno pertanto essere elencate e documentate secondo le modalità previste ai precedenti punti da 1 a 4.

- B. mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o atto di notorietà relativa ai titoli posseduti, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni (il candidato si impegna a segnalare successive variazioni dello stesso): _____

_____ telefono n. _____ e-mail _____

N.B. (*) IL REGOLAMENTO E' CONSULTABILE SUL SITO www.unina.it



Annex 3

1) Teacher Profiles

Intro to all positions:

Federico II University in partnership with Apple is looking to expand the highly motivated teaching staff at the Apple Developer Academy.

The Federico II teaching team at the Apple Developer Academy is comprised of individuals from diverse backgrounds with industry experience, and/or academic experience. The Academy works at a fast pace and requires everyone to be highly self-motivated. Successful candidates need to be critical and flexible thinkers.

You will work with the entire team to create new, fully integrated, cross-curricular learning experiences for the students at the Apple Developer Academy. You must be excited about exploring new teaching styles and pedagogy. You will be expected to learn alongside your students. You will be expected to work with an extended team to build a strong collection of the best teaching practices and materials including creating technical solutions for use in-house by students, teachers and administrators of the Apple Developer Academy. You will also contribute to the success of the Academy programs by collaborating with other educational institutions throughout the Campania region.

Imagine what you could do as part of a team preparing a generation of world class App developers who will go on to redefine the way we think about technology in our lives. Applicants must have a desire to change the world. Bring passion and dedication to your job and there's no telling what you could accomplish.

DA_T3_017 - Business and Marketing profile (1 position):

The candidate has industry experience in today's fast-paced business environment and ideally this candidate has a University background having taught business and marketing courses in the past. This candidate is skilled and knowledgeable in strategy services, consumer behaviour and marketing processes.

Key Qualifications

Understanding of Business Modeling (experience with Business Model Canvas, Lean Start Up, various pitch models)

Understanding of Sales and Marketing (understanding of the App Economy, and the Apple ecosystem, app analytics, how to acquire users, retain them and monetize apps)

Understanding of Strategy and Management of companies (Organization, competitive positioning, value chain, as well as legal issues around creating and running a business, Intellectual property, finance and accounting, team creation and team management).

Other desirable skills and experience:

Team player with good interpersonal skills

Organised self-starter with demonstrated ability to lead a project

Experience working in a dynamic team environment

Excellent written & verbal communication skills and demonstrated leadership ability

Project Management - Excellent data handling, documentation, critical milestone creation, and organisation skills.

Experience with developer IDEs including Xcode a plus

Demonstrated problem solving skills

Ability to learn quickly and desire to continuously develop both technical and non-technical skills



Ability to adapt, expand and enrich the academy curriculum

Openness to International business travel to for potential professional development, training or collaboration engagements.

Team members expectations include:

Mentor teams of students (and teachers) to lead them toward building the best products that they can

Review designs and code by others and provide constructive feedback

Continuously develop your skills and learn from colleagues

Share your knowledge with others

Occasional evening meetings with teams outside of the Academy

Regular travels across the Campania region

Limited international travel may be required