



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

UFFICIO DIPARTIMENTALE GESTIONE PROGETTI DI RICERCA
INTERNAZIONALE ED ATTIVITA' SUL TERRITORIO

Prot. n. 2017/0056020 del 13/05/2017

AVVISO PUBBLICO

SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA NELL'AMBITO DEL CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN "AMMINISTRAZIONE E FINANZA DEGLI ENTI LOCALI" a.a. 2016/2017 PRESSO IL DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA DELL'UNIVERSITA' DI NAPOLI FEDERICO II

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Napoli Federico II;
- Visto** l'art. 7, commi 6 e 6bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- Visto** il D.L.vo 25/05//2016, n. 97, concernente la "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'art. 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;
- Vista** la Legge 11/12/2016 n. 232 riguardante il "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019" ed in particolare l'art. 1 comma 303;
- Visto** il vigente Regolamento per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo emanato con DR/2017/1506 del 26/04/2017 più specificamente l'art 3bis che dispone "nel rispetto dell'ambito oggettivo fissato dall'art. 1, comma 303, della L. n. 232 dell'11.11.2016, al fine di favorire lo sviluppo di attività di ricerca nelle università statali e di valorizzare le attività di supporto allo svolgimento delle stesse, gli incarichi di lavoro autonomo disciplinati dal presente regolamento non sono soggetti al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti";
- Vista** la nota rettorale del 2/5/2017 prot. 0039869 che dispone "allo scopo di dirimere ogni dubbio interpretativo in ordine all'ambito oggettivo di applicazione della L. 232/2016, art. 1 comma 303, questa Amministrazione ha formulato apposito quesito alla Corte dei Conti, rispetto alla quale non è ancora pervenuto riscontro. Nelle more di acquisire il predetto riscontro, si ritiene opportuno di continuare a



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

UFFICIO DIPARTIMENTALE GESTIONE PROGETTI DI RICERCA
INTERNAZIONALE ED ATTIVITA' SUL TERRITORIO

- trasmettere alla Corte dei Conti gli atti ed i contratti che non rientrano nella fattispecie prevista dall'art. 1, comma 303 della legge 232/2016 ai fini del controllo preventivo di legittimità;
- Vista** la legge n. 240 del 30/12/2010 e s.m.i. ed, in particolare, l'art. 18, comma 5, il quale ha definito in maniera tassativa, alle lettere a),b),c),d),e),f), i soggetti che possono partecipare ai gruppi e progetti di ricerca delle Università, qualunque ne sia l'Ente finanziatore, e che possono svolgere attività di ricerca presso le Università;
- Vista** la legge 6/11/2012, n. 190, e s.m.i. contenente le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- Visti** rispettivamente il Codice di Comportamento Nazionale, emanato con DPR n. 62 del 16/4/2013 e il vigente Codice di Comportamento dell'Ateneo;
- Visto** il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione di Ateneo, nel tempo vigente;
- Considerato** che il suddetto art. 1, co 303 della sopra citata Legge 232/2016 ha disposto: "Al fine di favorire lo sviluppo delle attività di ricerca nelle università statali e di valorizzare le attività di supporto allo svolgimento delle stesse senza maggiori oneri per lo Stato, a decorrere dall'anno 2017: a) gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n 165, stipulati dalle università statali non sono soggetti al controllo previsto dall'art. 3, comma 1, lettera f bis) della legge 14 gennaio 1994, n. 20";
- Accertata** da parte della struttura universitaria conferente la sussistenza di tutti i presupposti di legittimità nonché delle condizioni richieste dal regolamento vigente in materia;
- Considerata** la necessità di attività di raccolta di dati, materiali e documenti funzionali al corso, correzione degli elaborati, ricevimento studenti per 4 giorni alla settimana, raccolta firme di presenza, supporto logistico ai docenti e tutoraggio in aula, nell'ambito del corso di perfezionamento in "Amministrazione e finanza degli Enti Locali" responsabile scientifico prof. Fiorenzo Liguori. La collaborazione prevede un corrispettivo di 12.000,00 euro al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali e sarà interamente finanziato dagli introiti raccolti con le iscrizioni del Corso di Perfezionamento in "Amministrazione e finanza degli enti locali".
- Considerata** l'oggettiva impossibilità di fare fronte alle esigenze sopra rappresentate con il personale in servizio;
- Considerata** la straordinarietà e la temporaneità della prestazione;
- Considerato** che la prestazione in oggetto è altamente qualificata;
- Vista** la delibera al punto 9 del Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza del 29/05/2017 alla copertura della spesa necessaria si provvederà con i fondi iscritti nell'ambito del Corso di perfezionamento in "Amministrazione e finanza degli Enti Locali" annualità 2016/2017.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

UFFICIO DIPARTIMENTALE GESTIONE PROGETTI DI RICERCA
INTERNAZIONALE ED ATTIVITA' SUL TERRITORIO

Ritenuto che l'incarico in oggetto non rientri nell'ambito oggettivo fissato dall'art. 1, comma 303, della legge n. 232 dell'11.11.2016 e dunque è soggetto al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti.

DECRETA

Art. 1

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 22 del D.L. n. 223 del 4/07/2000 convertito in legge n. 248 del 4/08/2006 è indetta una procedura di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa.

Il presente avviso sarà pubblicato per almeno 20 giorni nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale dell'Ateneo e sul sito web di Ateneo – www.unina.it.

Art. 2

Oggetto dell'incarico, nell'ambito del corso di perfezionamento in "Amministrazione e finanza degli Enti Locali" responsabile scientifico prof. Fiorenzo Liguori è lo svolgimento di attività di raccolta di dati, materiali e documenti funzionali al corso, correzione degli elaborati, ricevimento studenti per 4 giorni alla settimana, raccolta firme di presenza, supporto logistico ai docenti e tutoraggio. Da effettuare presso i locali dell'Ateneo. Il vincitore sarà invitato alla stipula del contratto di collaborazione coordinata e continuativa in conformità alle norme vigenti, previa presentazione della dichiarazione inerente la propria situazione fiscale e previdenziale.

Art. 3

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva, utilizzando eventualmente i locali e le attrezzature messe a disposizione dalla Struttura.

Art. 4

L'incarico avrà la durata di dodici mesi con un compenso unitario pari a euro 12.000 (dodicimila euro), al netto della riduzione di cui all'art. 6, comma 3, del D.L. n. 78/2010, convertito con L. n. 122/2010, al lordo degli oneri a carico del collaboratore, non comprensivi degli oneri a carico dell'Amministrazione. L'efficacia del contratto è sospesa fino all'esito del controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti in quanto non rientrante nella fattispecie prevista dall'art. 1, comma 303 della L. 232/2016.

Alla copertura finanziaria della spesa necessaria si provvederà con i seguenti fondi: Corso di Perfezionamento in "Amministrazione e finanza degli enti locali". Il compenso come sopra determinato, sarà corrisposto in quattro rate alla fine di ogni trimestre previa valutazione positiva, da parte del Direttore del Dipartimento dalla quale risulti la conformità della prestazione agli obblighi contrattuali e la regolare esecuzione del lavoro.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

UFFICIO DIPARTIMENTALE GESTIONE PROGETTI DI RICERCA
INTERNAZIONALE ED ATTIVITA' SUL TERRITORIO

Art. 5

I requisiti di ammissione alla presente valutazione consistono:

1. Laurea quadriennale in Giurisprudenza ovvero diploma di Laurea Magistrale (N.O.) in Giurisprudenza;
2. Attestati di conoscenza della lingua inglese;
3. Esperienze lavorative pregresse per attività di tutorato;

In ogni caso per l'ammissione alla selezione occorre:

a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;

b) godere dei diritti civili e politici;

non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

d) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva ed il Dipartimento di Giurisprudenza può disporre con provvedimento motivato, in qualunque fase della procedura selettiva, l'esclusione dei candidati per difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati al candidato mediante affissione nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo nonché sul sito web di Ateneo. Tale comunicazione costituisce a tutti gli effetti notifica ufficiale.

Non possono partecipare alla presente procedura di valutazione comparativa coloro i quali, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, ovvero di coniugio, con un professore afferente alla struttura universitaria conferente, ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale, o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Napoli Federico II in applicazione dell'art. 18, comma 1, lettere b),c), della Legge 240/2010 e s.m.i.

Art. 6

Il punteggio riservato ai titoli è di 60/100 ed è così ripartito:

I titoli ammessi a valutazione sono:

- Curriculum: fino ad un massimo di 15 punti, dovrà essere obbligatoriamente allegato alla domanda a pena di esclusione dalla procedura.
- Voto di laurea - fino ad un massimo di 10 punti;
- Titoli postuniversitari - fino a un massimo di 15 punti;
- Comprovate esperienze lavorative ritenute inerenti – fino ad un massimo di 15 punti;
- Conoscenze linguistiche - fino a un massimo di 5 punti.

Il punteggio riservato al colloquio è di 40/100.

Il colloquio verterà sui seguenti argomenti:

- 1) Il governo locale
- 2) I rapporti di collaborazione tra Regione ed Enti Locali
- 3) Politiche regionali di rilievo comunitario
- 4) Appalti pubblici e concessioni



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

UFFICIO DIPARTIMENTALE GESTIONE PROGETTI DI RICERCA
INTERNAZIONALE ED ATTIVITA' SUL TERRITORIO

- 5) Attività provvedimenti e accordi della Pubblica Amministrazione
- 6) Programmazione territoriale e gestione delle risorse ambientali
- 7) La dirigenza e i rapporti tra politica e amministrazione
- 8) Giustizia amministrativa
- 9) Procedimento amministrativo
- 10) Finanza e federalismo fiscale
- 11) Le responsabilità pubbliche
- 12) Servizi pubblici

I requisiti sopraindicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande stabilito nel presente avviso; dovranno essere documentati o autocertificati secondo le modalità indicate nel successivo art. 8. Il colloquio si intenderà superato se il candidato avrà riportato la votazione di almeno 28/100.

L'incarico sarà conferito al candidato che avrà conseguito il punteggio maggiore. A parità di votazione totale precede il candidato più giovane di età.

Art. 7

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto nonché di conoscenza ed accettazione delle norme dettate dal vigente Regolamento di Ateneo relativo all'affidamento di incarichi di lavoro autonomo.

Art. 8

La domanda di partecipazione alla presente procedura di valutazione comparativa, deve essere sottoscritta dal candidato, indirizzata al Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università di Napoli Federico II - Ufficio Protocollo - via Porta di Massa 32, V piano 80133 - Napoli e deve essere fatta pervenire entro e non oltre le ore 12 del decimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso, per mezzo di servizio postale, oppure mediante presentazione personale presso il Dipartimento, via Porta di Massa 32, V piano, Ufficio Protocollo dalle ore 9,00 alle ore 12,00 dal lunedì al venerdì.

Non verranno prese in considerazione le istanze che perverranno oltre tale termine, ancorché spedite a mezzo posta entro il termine su indicato. Pertanto farà fede solo il timbro di arrivo del protocollo del Dipartimento di Giurisprudenza.

L'omessa apposizione della firma autografa a sottoscrizione della domanda è motivo di esclusione dal concorso.

Non verranno accettate domande presentate tramite fax o copie fotostatiche.

Il Dipartimento di Giurisprudenza non si assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi nelle comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa del Dipartimento.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

UFFICIO DIPARTIMENTALE GESTIONE PROGETTI DI RICERCA
INTERNAZIONALE ED ATTIVITA' SUL TERRITORIO

Il candidato la cui domanda pervenga a questa struttura oltre il termine indicato si intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte del Dipartimento.

Nella domanda di partecipazione il candidato è tenuto a dichiarare, sotto la propria responsabilità i seguenti dati:

- a. cognome e nome,
- b. data e luogo di nascita,
- c. codice fiscale,
- d. cittadinanza italiana o comunque dell'Unione Europea,
- e. residenza e domicilio che il candidato elegge ai fini del presente avviso; ogni eventuale variazione dello stesso deve essere tempestivamente comunicato al Responsabile della struttura cui è stata indirizzata l'istanza di partecipazione,
- f. il possesso dei requisiti richiesti dall'articolo 4 per essere ammessi a partecipare alla selezione,
- g. la insussistenza di cause limitative della capacità del candidato di sottoscrivere contratti con la pubblica amministrazione e di espletare l'incarico oggetto della selezione.

Dalla domanda deve risultare, altresì il recapito (indicare via, numero civico, città, c.a.p., provincia, numero telefonico, indirizzo email ed eventuale indirizzo di pec) ai fini di ogni eventuale comunicazione relativa alla procedura selettiva.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di adottare un sistema per l'inoltro delle domande di partecipazione per via telematica. In ciascun avviso sarà specificata la procedura da seguire ivi compresa la modalità di presentazione dei titoli.

Alla domanda deve essere allegato curriculum vitae redatto in formato europeo, aggiornato datato e sottoscritto dal candidato.

Ai fini della valutazione del curriculum vitae aggiornato, lo stesso può essere reso con una delle seguenti modalità:

A1) in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Tale dichiarazione dovrà contenere specificamente l'indicazione di ogni elemento utile (es.: natura, oggetto, durata di un incarico, Ente conferente, ecc.) per la valutazione dei titoli da parte della Commissione.

Si ricorda che la dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà non è comunque consentita per le eventuali pubblicazioni a stampa, che dovranno pertanto essere elencate e documentate secondo le modalità previste sotto la lettera A2).

Tale soggetto prima della stipula del contratto, sarà tenuto a rendere una dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2001 e s.m.i., attestante:

Oppure

A2) debitamente comprovato, nei casi consentiti dal D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., da documentazione prodotta secondo una delle modalità di seguito indicate:

- 1) in originale;
- 2) in copia autentica, in carta semplice;
- 3) in fotocopia riportante in calce la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 s.m.i., che ne attesti la conformità all'originale;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

UFFICIO DIPARTIMENTALE GESTIONE PROGETTI DI RICERCA
INTERNAZIONALE ED ATTIVITA' SUL TERRITORIO

Si evidenzia che la dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o atto di notorietà **non** è comunque consentita per le eventuali pubblicazioni a stampa, che dovranno pertanto essere elencate e documentate secondo le modalità previste ai precedenti punti da 1 a 3.

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e/o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.. a tal fine, il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica.

Si fa presente, altresì, che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Si ricorda infine, che, ai sensi dell'art. 15. della L. n. 183/2001, le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti che non possono essere esibite ad altra pubblica amministrazione e devono essere sostituite con le dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e s.m.i. utilizzando l'allegato B del presente bando di selezione.

Art. 9

La Commissione esaminatrice, composta di 3 esperti di cui uno con funzioni di segretario verbalizzante, nominata dal Direttore del Dipartimento, anche in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 35 bis del D.Lgs. n. 445/2001 e s.m.i., formula la graduatoria di merito in base ai criteri indicati al precedente art. 6. La valutazione dei titoli precede il colloquio e sarà resa nota dalla Commissione mediante affissione nel giorno e nella sede fissati al successivo art. 10.

Art. 10

Il luogo, il giorno e l'ora del colloquio saranno resi noti mediante affissione dell'avviso da pubblicare sul sito web dell'Ateneo, almeno 20 giorni prima della data prefissata per il colloquio. Tale avviso costituisce a tutti gli effetti notifica ufficiale per l'ammissione alla prova. Ulteriori rinvii saranno resi noti con apposito avviso pubblicato sulla sezione informatica dell'Albo ufficiale di Ateneo nonché sito web di Ateneo.

I candidati che non sono stati esclusi dalla procedura dovranno presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, nel giorno, nell'ora e nella sede indicata, muniti di uno dei seguenti documenti validi di riconoscimento: carta d'identità, passaporto, patente di guida, patente nautica, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato. L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia alla prova, qualunque ne sia la causa.

Art. 11

Il responsabile dei procedimenti contabili a supporto del Direttore del Dipartimento effettua la verifica della regolarità della copertura finanziaria ed il Direttore del Dipartimento approva gli atti con provvedimento proprio. Il provvedimento di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa è pubblicato nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo nonché sul sito web di ateneo. Dalla data di pubblicazione all'Albo decorrono i termini per eventuali impugnazioni.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

UFFICIO DIPARTIMENTALE GESTIONE PROGETTI DI RICERCA
INTERNAZIONALE ED ATTIVITA' SUL TERRITORIO

Il Direttore del Dipartimento stipula il contratto con il soggetto utilmente collocato in graduatoria.

Tale soggetto prima della stipula del contratto, sarà tenuto a rendere una dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2001 e s.m.i., attestante:

1. il possesso dei requisiti di ammissione prescritti dal presente bando, già a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura di valutazione comparativa.
2. L'eventuale svolgimento di incarichi o l'eventuale titolarità di cariche di enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o l'eventuale svolgimento di attività professionale;
3. di non trovarsi, a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura di valutazione comparativa nonché alla data della stipula del contratto, nella situazione di incompatibilità di cui all'art. 18, comma 1 lett. b) e c) della legge 240/2010.
4. L'efficacia del contratto è sospesa fino all'esito del controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti in quanto non rientrante nella fattispecie prevista dall'art. 1, comma 303 della L. 232/2016.

Per garantire idonea pubblicità alla suddetta graduatoria, la stessa verrà pubblicata sul sito web dell'Ateneo Federico II. Per informazioni sulla data di pubblicazione è possibile telefonare all'ufficio competente ai numeri 0812535119-0812536532.

Art. 12

Il responsabile della struttura, dopo la stipula, provvede tempestivamente all'invio di tutta la documentazione alla competente Sezione della Corte dei Conti per il controllo preventivo di legittimità, in quanto trattasi di incarico di lavoro autonomo non rientrante nell'ambito oggettivo fissato dall'art. 1 comma 303 della L. n. 232/2016, sino all'esito del quale il contratto rimane sospeso. Il contratto diviene efficace decorsi sessanta giorni dal ricevimento della documentazione da parte della Corte dei Conti se non vengono dalla stessa mossi rilievi (silenzio/assenso) o in alternativa il giorno successivo a quello in cui la Corte dei Conti comunica al Dipartimento l'esito positivo del controllo stesso.

Art. 13

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati dal Dipartimento di Giurisprudenza a norma della L. n. 96/2003 e successive modificazioni e integrazioni, per la finalità di gestione delle procedure selettive di cui al presente bando. Titolare del trattamento dei dati personali è il Direttore del Dipartimento, prof. Lucio De Giovanni.

Art. 14

Si richiama l'osservanza delle norme in materia di anticorruzione, la cui violazione comporterà immediata risoluzione del contratto, in particolare la Legge 190/2012, il vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione di Ateneo 2017-2019 (del CdA del 30/1/14 n. 39), il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (DPR n. 62/13) e il Codice di Comportamento dell'Università (del CdA del 30/1/14 n. 36).



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA
UFFICIO DIPARTIMENTALE GESTIONE PROGETTI DI RICERCA
INTERNAZIONALE ED ATTIVITA' SUL TERRITORIO

Art.15

Copia integrale dell'avviso di selezione sarà pubblicato per 20 giorni sul sito web dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II" e sul sito de Dipartimento di Giurisprudenza.

Napoli, 13/06/2017

**Il Direttore del Dipartimento
(prof. Lucio De Giovanni)**

**Il Responsabile Scientifico
(prof. Fiorenzo Liguori)**



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

UFFICIO DIPARTIMENTALE GESTIONE PROGETTI DI RICERCA
INTERNAZIONALE ED ATTIVITA' SUL TERRITORIO

Allegato A

Al Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza
Università degli Studi di Napoli Federico II
Ufficio Protocollo
Via Porta di Massa 32, V piano
80133 Napoli

___|___ sottoscritt___, presa visione della selezione pubblica per la stipula, previa valutazione comparativa, di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa, per attività di raccolta di dati, materiali e documenti funzionali al corso, correzione degli elaborati, ricevimento studenti per 4 giorni alla settimana, raccolta firme di presenza, supporto logistico ai docenti e tutoraggio in aula nell'ambito del corso di perfezionamento in "Amministrazione e finanza degli Enti Locali", chiede di poter partecipare alla predetta selezione e dichiara sotto la propria responsabilità:

Dati anagrafici:

Cognome	
Nome	
Luogo di nascita	
Data di nascita	
Codice Fiscale	

Domicilio ai fini della partecipazione alla selezione:

Indirizzo	Via		
	Cap	Città	Prov.
	Telefono		e-mail

- di essere cittadino italiano o appartenente ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
- di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti;
- di non essere stato destituito o dispensato presso una pubblica amministrazione per persistente, insufficiente rendimento, né essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile ai sensi dell'art 127, primo comma, lettera *d* del D.P.R. 10.01.1957, n. 3;
- di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 4 del bando, in particolare:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

UFFICIO DIPARTIMENTALE GESTIONE PROGETTI DI RICERCA
INTERNAZIONALE ED ATTIVITA' SUL TERRITORIO

- Laurea quadriennale in Giurisprudenza ovvero diploma di Laurea Magistrale (N.O.) in Giurisprudenza;
- Attestati di conoscenza della lingua inglese;
- Esperienze lavorative pregresse per attività di tutorato;

solo per i cittadini stranieri appartenenti ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea:

- di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza:

SI

NO per i seguenti motivi

Si allega alla domanda il proprio curriculum vitae, redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 nonché le copie dei titoli posseduti.

___/L___ sottoscritt___ dichiara di essere a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci indicate nella presente istanza e nell'allegato *curriculum vitae*: a tal fine, in applicazione delle previsioni del prefato D.P.R., allega alle dichiarazioni autocertificate fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

___/L___ sottoscritt___ dichiara di essere a conoscenza delle norme in materia di anticorruzione, la cui violazione comporterà immediata risoluzione del contratto, in particolare la Legge 190/2012, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione di Ateneo (del. CdA del 30/1/14 n. 39), il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (DPR n. 62/13) e il Codice di Comportamento dell'Università (del. CdA del 30/1/14 n. 36).

___L___ sottoscritt___ esprime, inoltre, il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto del Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196, per gli adempimenti connessi alla presente selezione.

Luogo e data

Firma del dichiarante_____



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA
UFFICIO DIPARTIMENTALE GESTIONE PROGETTI DI RICERCA
INTERNAZIONALE ED ATTIVITA' SUL TERRITORIO

Allegato B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (art. 19 e 47 del DPR 445 del 28/12/2000)

Il/la sottoscritto/a:

cognome _____

Nome _____

Cod. fisc. _____

Nat_ a _____ prov. _____

Il _____

Dichiara*

Sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n.445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, che **le fotocopie, relative ai documenti di seguito indicati ed allegati alla presente dichiarazione sostitutiva, sono conformi all'originale:**



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA
UFFICIO DIPARTIMENTALE GESTIONE PROGETTI DI RICERCA
INTERNAZIONALE ED ATTIVITA' SUL TERRITORIO

Data

Firma

*Allega, a tal fine, copia fotostatica non autenticata di un documento di identità