



*Ripartizione Attività Contrattuale e Relazioni con il Pubblico*

*UFFICIO ECONOMATO*

## **IL DIRETTORE GENERALE**

- VISTO l'art.36, comma 2, lettera a), del D.Lgs n. 50/2016;
- VISTO la richiesta prot. n. 20525 del 3/03/2017, con la quale il capo dell'Ufficio Relazioni Internazionali ha chiesto di provvedere alla fornitura di stampati e materiale di cancelleria per il programma Erasmus n.2016-1-IT02-KA103-022980;
- CONSIDERATO che per la categoria "Stampati tipografici" non risulta attiva alcuna convenzione Consip;
- CONSIDERATO che sul Mercato Elettronico della CONSIP è presente la categoria dei prodotti in argomento sul Bando **"CANCELLERIA 104 – Cancelleria ad uso ufficio e didattico"**;
- CONSIDERATO che la necessità di approvvigionamento del predetto materiale si manifesta con cadenza periodica;
- PRESO ATTO che il responsabile del procedimento ritiene opportuno invitare mediante la procedura di Richiesta di Offerta e alle condizioni indicate nell'**allegato A)** denominato **"Condizioni particolari di fornitura della RdO n. 1516719"**, parte integrante del presente decreto, tutte le ditte abilitate al bando sopracitato;
- PRESO ATTO che il responsabile del procedimento, nella documentazione di gara inserita sul portale [www.acquintinrete.it](http://www.acquintinrete.it) ha richiesto, oltre al possesso dei requisiti di carattere generale ex art. 80 del D.Lgs. 50/16, i seguenti ulteriori requisiti: iscrizione nel Registro delle imprese C.C.I.A.A. per attività identica o analoga a quella oggetto di gara;  
di aver realizzato nel triennio 2014-2015-2016 un fatturato complessivo pari ad almeno una volta l'importo della gara ( requisito richiesto al fine di selezionare operatori affidabili, attesa la complessità della fornitura oggetto dell'appalto );  
aver regolarmente eseguito, nell'anno 2016, almeno una fornitura identica o analoga a quella oggetto di gara;

DECRETA

il ricorso al Mercato elettronico della Consip, mediante la procedura della R.d.O. (Richiesta di Offerta) rivolta a tutte le ditte abilitate sul MePA della CONSIP ed in possesso dei requisiti indicati nel preambolo, per la fornitura di stampati e materiale di cancelleria per un importo presunto di € 16.000,00 oltre I.V.A. al 22%, alle condizioni indicate nell'**allegato A**) denominato "Condizioni particolari di fornitura della RdO n. 1516719" che è parte integrante del presente decreto;

- di impegnare sul pertinente conto del Bilancio annuale autorizzatorio - esercizio corrente - FONDI ERASMUS - l'importo di € 16.000,00 oltre IVA come per legge.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Francesco BELLO

Unità organizzativa responsabile della procedura di affidamento: *Ufficio Economato*  
Responsabile: *Dott.ssa Claudia Palombo, Capo dell'Ufficio*

Bilancio di Previsione annuale autorizzatorio – Esercizio Finanziario 2017				
BUDGET ECONOMICO				
Tipo scrittura		Codice Conto	Descrizione Conto	Progetto
n. Vincolo	Importo			
	19.520,00			*
<b>Note:</b> *La spesa troverà copertura a seguito della reiscrizione delle differenze di natura temporanea del progetto PJ.990980 ERASMUS 2016 OM - PJ.990980 ERASMUS 2016 OM				

Bilancio di Previsione annuale autorizzatorio – Esercizio Finanziario.....							
BUDGET DEGLI INVESTIMENTI							
Fonte di Finanziamento			Spese d'Investimento				
Contributi Pluriennali	Mutui	Risorse Proprie	Tipo scrittura		Codice Conto	Descrizione Conto	Progetto
Importo	Importo	Importo	N. scrittura	Importo			
<b>Note:</b>							

**Per la copertura economico-finanziaria:**  
**Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo**  
*Il Dirigente della Ripartizione: Dott.ssa Colomba Tufano*  
**Unità organizzativa responsabile: UFFICIO.....UCA\_3**  
*Il Capo dell'Ufficio: dott. Giovanni Colecchia*  
**L'addetto: IB**

rb