



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II**  
**Scuola di Medicina e Chirurgia**  
**Dipartimento di Medicina Clinica e Chirurgia**  
*Direttore Prof. Giovanni Di Minno*

**COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA**  
**AVVISO PUBBLICO**  
**Rif. DMCC/COCOCO/01/2017**

**IL DIRETTORE**

**VISTO** il vigente Statuto dell'Ateneo;

**VISTO** l'art. 7, commi 6 e 6bis, del D.Lgs. n. 165/01 e s.m.i.; **VISTO** l'art. 3, comma 1, lett. f bis), della L. 14/1/1994, n. 20, così come inserito dall'art. 17, comma 30, del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni in L. n. 102/09;

**VISTO** l'art. 27 della L. n. 340 del 24/11/2000;

**LETTA** la delibera n. 20/2009/P, trasmessa con nota n. 109 dell'1.3.10 ed assunta al protocollo di questa Amministrazione con il n. 28450 del 5.3.10, con la quale la Corte dei Conti definisce l'ambito di applicazione dell'art. 17, commi 30 e 30bis del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni in L. n. 102/09;

**VISTA** la L. n. 240 del 30/12/2010 e s.m.i. ed, in particolare, l'art. 18, comma 5, il quale ha definito, in maniera tassativa, alle lettere a), b), c), d), e) ed f), i soggetti che possono partecipare ai gruppi e progetti di ricerca delle Università, qualunque ne sia l'ente finanziatore, e che possono svolgere attività di ricerca presso le Università;

**VISTA** la legge 6.11.2012, n. 190, e s.m.i. contenente le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

**VISTI** rispettivamente il Codice di Comportamento Nazionale, emanato con DPR n. 62 del 16.04.2013 e il vigente Codice di Comportamento dell'Ateneo;

**VISTO** il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione di Ateneo, nel tempo vigente;

**VISTO** il "Regolamento per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II" emanato con D.R. n. 2086 del 22/06/016;

**VISTA** la Legge di bilancio 2017 n. 232 dell'11/12/2016, art. 1, comma 303, per effetto della quale i sopracitati incarichi di lavoro autonomo non sono più soggetti al controllo preventivo di legittimità da parte della Corte dei Conti, in quanto non più riconducibili alle tipologie di atti da sottoporre a controllo ex art. 3, comma 1, f-bis), della legge 14/01/1994, n. 20;

**VISTO** il D.L. n. 244 del 30/12/2016 convertito con modificazioni in Legge n. 19 del 27/02/2017, che ha disposto la modifica dell'art. 2 comma 4 secondo periodo del Dlgs n. 81/2015, prorogando il divieto di stipulare contratti di collaborazione continuata e continuativa a decorrere dal 1° gennaio 2018;

**ACCERTATA** da parte della struttura universitaria conferente la sussistenza di tutti i presupposti di legittimità nonché delle condizioni richieste dal regolamento vigente in materia;

**IN ESECUZIONE** alla delibera n. 3 del 13 aprile 2017 del Consiglio di Dipartimento di Medicina Clinica e Chirurgia con la quale ha autorizzato l'emanazione della presente procedura, finalizzata al conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa per svolgere la seguente attività di supporto alla ricerca: "**Elaborazione ed archiviazione dei dati scientifici.**";

**VISTA** la nota del 27 marzo 2017 del Responsabile Scientifico Prof. Guglielmo Borgia, con la quale richiede l'emissione del presente avviso pubblico e dichiara che l'attività da espletarsi è

prevista ed è strettamente connessa con il programma di ricerca e che non sono presenti, in Dipartimento, figure professionali similari e/o idonee all'effettuazione della stessa;

**CONSIDERATO** che, come esplicitato nella suddetta delibera n. 3 del 13 aprile 2017, alla copertura della spesa necessaria si provvederà con i fondi relativi al Progetto dal titolo: **“Miglioramento della produzione scientifica in ambito infettivologico”** - finanziato dall'AbbVie s.r.l.;

## INDICE

### Art.1

E' indetta una procedura di valutazione comparativa, per titoli e colloquio, diretta al conferimento, mediante stipula di contratto di diritto privato, di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa da espletarsi presso il Dipartimento di Medicina Clinica e Chirurgia.

Il presente avviso sarà pubblicato per almeno 20 giorni nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale dell'Ateneo e sul sito web di Ateneo – [www.unina.it](http://www.unina.it).

### Art.2

Oggetto dell'incarico è: **“Elaborazione ed archiviazione dei dati scientifici”**, da effettuare, di norma, presso i locali del Dipartimento di Medicina Clinica e Chirurgia.

### Art.3

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva, utilizzando eventualmente i locali e le attrezzature messe a disposizione dalla Struttura.

### Art.4

La durata della collaborazione è fissata in 12 (dodici) mesi, e prevede un corrispettivo di € 7.440,00 (Settemilaquattrocentoquaranta/00) al netto della riduzione di cui all'art. 6, comma 3, del D.L. n. 78/2010, convertito con L. n. 122/2010, al lordo degli oneri a carico del collaboratore, non comprensivi degli oneri a carico dell'Amministrazione.

Alla copertura della spesa necessaria si provvederà con i fondi relativi al Progetto dal titolo: **“Miglioramento della produzione scientifica in ambito infettivologico”** - finanziato dall'AbbVie s.r.l..

I pagamenti saranno effettuati dal Dipartimento nei termini disposti dal *“Regolamento per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II”* emanato con D.R. n. 2086 del 22/06/2016 ed in particolare l'art.13 comma 1.

### Art.5

I requisiti di ammissione alla presente procedura, a pena di esclusione, sono:

1. Laurea Magistrale conseguita secondo le modalità precedenti al D.M. 509/99, ovvero Laurea Specialistica conseguita ai sensi del D.M. 509/99, ovvero Laurea Magistrale conseguita ai sensi del D.M. 270/04, ovvero titolo universitario equipollente

Eventuali altri titoli oggetto di valutazione saranno:

1. Attestazioni informatiche;
2. Esperienza lavorativa documentata nella archiviazione dati.

In ogni caso per l'ammissione alla selezione occorre:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;

- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva e la struttura universitaria conferente può disporre, con provvedimento motivato del direttore, in qualunque fase della presente procedura selettiva, l'esclusione dei candidati per difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati al candidato mediante affissione nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo nonché sul sito web di Ateneo. Tale comunicazione costituisce a tutti gli effetti notifica ufficiale.

Non possono partecipare alla presente procedura di valutazione comparativa coloro i quali, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, ovvero di coniugio, con un professore afferente alla struttura universitaria conferente, ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Napoli Federico II in applicazione dell'art. 18, comma 1, lettere b) e c), della L. 240/2010 e s.m.i.

Non sono ammessi i candidati che si trovano nelle condizioni di esclusione previsti dal Regolamento citato in premessa.

#### **Art.6**

Il punteggio della valutazione comparativa è ripartito tra i titoli ed il colloquio.

Il punteggio riservato ai titoli è di 40/100 ed è così ripartito:

|                              |                        |
|------------------------------|------------------------|
| 1) Voto di Laurea            | <b>fino a 20 punti</b> |
| 2) Attestazioni informatiche | <b>fino a 10 punti</b> |
| 3) Esperienza lavorativa     | <b>fino a 10 punti</b> |

Il punteggio riservato al colloquio è di 60/100.

Il colloquio verterà sui seguenti argomenti:

- a) Conoscenza della lingua inglese;
- b) Conoscenze informatiche con utilizzo di Excel.

I titoli sopraindicati dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande stabilito nel presente avviso; dovranno essere documentati o autocertificati secondo le modalità indicate nel successivo art. 8. Il colloquio si intenderà superato se il candidato avrà riportato la votazione di almeno 40/100.

La mancata presentazione al colloquio sarà considerata, a tutti gli effetti di legge, come rinuncia alla valutazione comparativa.

#### **Art.7**

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate con il vigente Regolamento di Ateneo relativo all'affidamento di incarichi di lavoro autonomo.

### **Art.8**

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice ed in conformità allo schema esemplificativo (allegato 1), firmata dagli aspiranti, ed indirizzata al Dipartimento di Medicina Clinica e Chirurgia, **dovrà essere consegnata a mano ed in busta chiusa, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00, escluso eventuali giorni festivi, entro e non oltre il giorno 17/05/2017 alla Segreteria Amministrativa del Dipartimento – Edificio n. 1, primo piano, Via Sergio Pansini n. 5 – 80131 – Napoli.**

La busta dovrà riportare i dati anagrafici chiaramente leggibili, nonché il riferimento del presente avviso, indicando obbligatoriamente sulla busta il seguente codice di riferimento: **“DMCC/COCOCO/01/2017”**. Ai candidati sarà rilasciata ricevuta di acquisizione della domanda al protocollo del Dipartimento, che farà fede per l’ammissione alla selezione.

Alla domanda di partecipazione il candidato è **tenuto ad allegare** il proprio curriculum vitae, le certificazioni dei titoli posseduti e quant’altro ritenuto utile al fine della verifica del possesso dei requisiti di ammissione nonché della valutazione dei titoli su indicati.

Il possesso dei titoli dovrà essere debitamente comprovato da documentazione o da autocertificazione, secondo una delle modalità di seguito indicate:

**in originale;**

**in copia autentica;**

**in fotocopia con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà**, artt.46 e 47 del DPR n.445/2000 e successive modificazioni ed integrazione, che ne attesti la conformità all’originale, resa in calce al documento ovvero annessa allo stesso, secondo lo schema allegato (allegato 2), unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità.

Il Dipartimento, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e succ. mod. A tal fine il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica. I candidati dovranno inoltre dichiarare di acconsentire o di non acconsentire alla diffusione ed alla comunicazione dei propri dati personali a soggetti estranei alla procedura.

Si fa presente, altresì, che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l’uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Il Dipartimento non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell’aspirante o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi.

I candidati dovranno provvedere, a loro spese ed entro tre mesi dall’espletamento del concorso, al ritiro dei titoli allegati all’istanza di partecipazione, trascorso il periodo indicato, il Dipartimento non risponderà più della restituzione dei titoli.

### **Art.9**

La Commissione, composta di 3 esperti, di cui uno con funzioni di segretario verbalizzante e nominata dal responsabile della struttura anche in ottemperanza a quanto previsto dall’art. 35bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., formula la graduatoria di merito in base ai criteri sopra indicati. La valutazione dei titoli precede il colloquio e sarà resa nota dalla Commissione mediante affissione nel giorno e nella sede fissati per il colloquio al successivo art. 10.

### **Art.10**

**I candidati, in regola con i requisiti di ammissione, sono convocati per il colloquio il giorno 22/05/2017 alle ore 12:00 presso la sala riunioni del Dipartimento, edificio n. 1, primo piano. Tale convocazione costituisce a tutti gli effetti notifica ufficiale per l’ammissione al colloquio ed ai candidati non verrà data ulteriore comunicazione in merito.**

### **Art.11**

Il responsabile del procedimento della struttura universitaria conferente o il responsabile dei procedimenti contabili a supporto del Direttore, effettuata la verifica della regolarità della procedura, con provvedimento del Responsabile della struttura universitaria conferente ne approva gli atti. A parità di votazione totale precede il candidato più giovane di età. Il provvedimento di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa è pubblicato nella sezione Informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo nonché sul sito web di Ateneo. Dalla data di pubblicazione all'Albo, decorrono i termini per eventuali impugnazioni. Il responsabile della struttura universitaria conferente stipula il contratto con il soggetto utilmente collocato in graduatoria.

Il contratto di affidamento dell'incarico acquisterà efficacia alla data di sottoscrizione dello stesso da parte del soggetto al quale sarà stato conferito l'incarico.

Napoli, 26/04/2017

*F.to Il Direttore del Dipartimento  
Prof. Giovanni Di Minno*

Schema da seguire nella compilazione della domanda (da presentare in carta semplice)



All'Università degli Studi di Napoli Federico II  
 Dipartimento di Medicina Clinica e Chirurgia  
 Via S. Pansini, 5  
 80131 - Napoli

**OGGETTO:** Procedura di valutazione comparativa, per titoli e colloquio, per il conferimento di n° 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa - Cod. rif. DMCC/COCOCO/01/2017

Il/lasottoscritto/a \_\_\_\_\_  
 (cognome) (nome)

**CHIEDE**

di essere ammess\_ al concorso pubblico in oggetto.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

**1) I propri dati anagrafici:**

|                    |   |
|--------------------|---|
| <b>Cognome</b>     | <input type="text"/>  |
| <b>Nome</b>        | <input type="text"/>  |
| <b>Cod. fisc.</b>  | <input type="text"/> Sesso <input type="checkbox"/> <b>F</b> <input type="checkbox"/> <b>M</b>              |
| <b>nat_ a</b>      | <input type="text"/> <b>Prov.</b> <input type="text"/>  |
| <b>il</b>          | <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> <b>cittadinanza</b> <input type="text"/> |
| <b>residente a</b> | <input type="text"/> <b>c.a.p.</b> <input type="text"/> <b>Prov.</b> <input type="text"/>                   |
| <b>Via</b>         | <input type="text"/> <b>n.</b> <input type="text"/>   |
| <b>Tel.</b>        | <input type="text"/> <b>Cell.</b> <input type="text"/>  |
| <b>e-mail</b>      | <input type="text"/>  |

2) di essere in possesso della Laurea in \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ con voto \_\_\_\_\_

3) di essere in possesso di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_l\_ sottoscritt\_ dichiara la piena accettazione delle condizioni riportate nel presente avviso pubblico, la piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché la conoscenza e l'accettazione delle norme dettate con il Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo (\*).

\_l\_ sottoscritt\_ esprime il proprio consenso/dissenso alla diffusione e comunicazione dei propri dati personali a soggetti estranei al procedimento concorsuale.

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

**Recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:**

*(il candidato si impegna a segnalare successive variazioni dello stesso)*

Città \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

tel \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

N.B. (\*) Il Regolamento è consultabile sul sito [www.unina.it](http://www.unina.it)

