



Ripartizione Relazioni Studenti

IL DIRIGENTE

- VISTA** la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e s.m.i. ed in particolare gli artt. 5 e 6;
- VISTO** il D.Lgs. n. 50 del 2016, ed in particolare l'art 31;
- VISTE** le Linee Guida ANAC n. 3 di attuazione del citato decreto legislativo n. 50/2016, recanti "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016;
- VISTO** l'art. 56 del vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- CONSIDERATO** che il contratto relativo al servizio di accoglienza, assistenza e reperimento dell'alloggio per studenti e ospiti stranieri avrà scadenza il 9.8.2017;
- TENUTO CONTO** che persiste l'esigenza di garantire il predetto servizio;
- RAVVISATA** la necessità di provvedere alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento per le fasi della programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione in ordine all'intervento avente ad oggetto il servizio di accoglienza, assistenza e reperimento dell'alloggio per studenti e ospiti stranieri ;
- VISTO** il *curriculum vitae et studiorum* della dott.ssa Fernanda Nicotera, cat. D, Area Amministrativa - Gestionale, capo dell'Ufficio Relazioni Internazionali, pubblicato sul sito web di Ateneo, nella sezione *Amministrazione trasparente*;
- RITENUTO** di individuare nella citata dott.ssa Fernanda Nicotera l'unità di personale in possesso dei requisiti di professionalità prescritti al par. 7.3, lett. a), delle sopra citate Linee Guida, per lo svolgimento dell'incarico di Responsabile del Procedimento per l'intervento *de quo*;
- VISTE** le dichiarazioni sostitutive rese in data 2.03.2017 dalla dott.ssa Fernanda Nicotera ed acquisite al protocollo Generale di Ateneo in data 3.03.2017 (con i prott. nn. 20727 e 20728);
- PRESO ATTO** che da tali dichiarazioni risulta che la dott.ssa Fernanda Nicotera: non ha svolto nell'ultimo quinquennio incarichi di qualunque genere presso



soggetti privati che operano nel settore oggetto dell'appalto; in ossequio al principio di rotazione, non ha svolto nell'anno precedente al presente decreto l'incarico di responsabile del procedimento per lo stesso tipo di servizio; in relazione allo specifico oggetto dell'intervento de quo, non è a conoscenza di situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi e si impegna - qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico venga a conoscenza di una situazione di conflitto di interessi o sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità o astensione di cui alla vigente normativa - ad astenersi immediatamente dalla funzione e a darne tempestiva notizia all'Ufficio responsabile della procedura di gara e alla Ripartizione Attività Contrattuale e Relazioni con il Pubblico.;

DECRETA

La dott.ssa Fernanda Nicotera, cat D Area amministrativo - gestionale, capo dell'Ufficio Relazioni Internazionali, è nominata quale Responsabile del Procedimento per le fasi programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione in ordine all'intervento avente ad oggetto il servizio di accoglienza, assistenza e reperimento dell'alloggio per studenti e ospiti stranieri Nella predetta qualità, dovrà esercitare le necessarie attività di impulso, coordinamento e controllo relative a ciascuna delle fasi predette e svolgere tutte le attività alla stessa espressamente demandate dal Decreto Legislativo n. 50/2016 e dalle Linee Guida ANAC n. 3 di attuazione del citato decreto legislativo n. 50/2016, recanti "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016.

Il presente decreto, il *curriculum vitae et studiorum* della citata unità di personale e la dichiarazione resa dalla stessa in ordine all'assenza di conflitto di interessi saranno pubblicati sul sito web di Ateneo, nella sezione *Amministrazione trasparente*, nella pagina relativa all'intervento in questione; a tal fine, l'Ufficio responsabile della procedura di affidamento avrà cura di trasmettere tempestivamente all'Ufficio Relazioni con il pubblico e trasparenza, in formato accessibile, i citati documenti e gli eventuali successivi aggiornamenti degli stessi.

IL DIRIGENTE

Dott. Maurizio Tafuto

Ripartizione : Relazioni Studenti
Il Dirigente Dott. Maurizio.
Responsabile del procedimento di nomina