



RIPARTIZIONE RELAZIONI STUDENTI

PROCEDURA CONCORSUALE PER L'AMMISSIONE AI CORSI DI LAUREA DELL'AREA DIDATTICA DI ECONOMIA – A.A. 2017/18 –

PRESENTAZIONE DOMANDA DI INSERIMENTO NELLE GRADUATORIE DI ATENEO PER I PARTECIPANTI AL TOLC-E – SESSIONE ORDINARIA (SETTEMBRE 2017) -

Si ricorda che, così come previsto dall'articolo 5 del bando di concorso (emanato con D.R. n. 2650 del 17.7.2017) per l'accesso ai ***corsi di laurea in Economia Aziendale, Economia delle Imprese Finanziarie ed in Economia e Commercio***, coloro i quali hanno sostenuto (in questa o altra sede universitaria) il TOLC-E devono presentare (a partire dal giorno 22 settembre attraverso il Portale di Ateneo) domanda di partecipazione al concorso per poter essere inseriti nelle graduatorie relative all'ammissione ai corsi di cui sopra. **La scadenza per effettuare la domanda è fissata alle ore 12.00 del 29 settembre p.v.** Le modalità di presentazione sono indicate nel suddetto articolo del bando che per comodità di lettura si riporta.

Si precisa che non potranno presentare domanda di partecipazione coloro i quali non hanno sostenuto il TOLC-E.

Napoli li, 22 settembre 2017

Il Dirigente della Ripartizione
Relazioni Studenti
f.to dott. Maurizio Tafuto

ESTRATTO BANDO DI CONCORSO

ARTICOLO 5 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere presentata, solo ed esclusivamente, dopo aver sostenuto, con le modalità descritte in precedenza, la prova di accesso (TOLC-E), presso questo Ateneo o qualsiasi altra sede autorizzata dal CISIA. Pertanto, coloro i quali non hanno sostenuto il TOLC-E non possono presentare domanda di partecipazione al concorso.



Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà indicare, obbligatoriamente ed in ordine di preferenza, i tre corsi di laurea citati all'articolo 1. L'ordine di preferenza è vincolante ai fini della formazione delle graduatorie di merito.

La domanda di cui sopra dovrà essere inoltrata dai cittadini comunitari e non comunitari residenti in Italia **esclusivamente tramite procedura telematica**, a partire **dal 22 settembre 2017** ed **entro e non oltre le ore 12.00 del 29 settembre 2017**.

La procedura informatica di presentazione delle domande verrà disattivata, tassativamente, **alle ore 12.00 del 29 settembre 2017** e, pertanto, non sarà più possibile la compilazione dell'istanza di partecipazione al concorso.

La mancata presentazione della domanda nei termini e con le modalità indicate costituisce motivo di esclusione dal concorso.

La partecipazione al concorso dei candidati è subordinata al versamento, **a pena di esclusione**, di un contributo di € 20,00, da effettuare con le modalità in seguito descritte. Tale contributo è valido esclusivamente per il concorso per il quale si presenta la domanda di partecipazione e non verrà restituito in nessun caso.

La procedura di compilazione della domanda per via telematica si svolge in due fasi:

- A) La prima fase riguarda la **Registrazione utente** e la relativa **Stampa** del modulo di pagamento del contributo per la partecipazione al concorso (Passi da 1 a 11);
- B) La seconda fase, da effettuarsi dopo l'avvenuto pagamento, consiste nella **Compilazione della domanda** di partecipazione e relativa **Stampa** (Passi da 12 a 21).

AVVERTENZE

Il sistema provvederà a controllare che il pagamento sia stato effettuato prima della compilazione della domanda (Passi da 12 a 21).

Procedura per la prima fase di acquisizione e relativa stampa del modulo di pagamento del contributo per la partecipazione al concorso:

- 1) Collegarsi al sito web di Ateneo www.unina.it;
- 2) Andare alla sezione **"IN PRIMO PIANO"**;
- 3) Selezionare la voce **"Servizi di accesso ai Corsi di Studio"**;
- 4) Selezionare l'opzione **"Registrazione utente"**.

Una volta apparsa la maschera per l'inserimento dati, il candidato dovrà:

- 5) Provvedere all'inserimento dei dati richiesti;
- 6) Scegliere la password (min 8 caratteri max 16 caratteri), curando di trascriverla su un foglio, in modo da poterla utilizzare successivamente;
- 7) Cliccare il bottone **"Ingresso nel sistema"**;
- 8) Inserire il codice fiscale e la password scelta;



- 9) Cliccare il bottone **“Concorsi”** e poi **“Compilazione domanda di partecipazione ai Concorsi”** nella sezione **“Corsi di Studio a numero programmato”**;
- 10) Selezionare il concorso a cui si intende partecipare ed effettuare **la stampa del MAV per il pagamento del contributo di € 20,00**, selezionando il relativo carrello virtuale presente nella procedura;
- 11) Chiudere la procedura e provvedere al pagamento dell'importo dovuto presso un qualsiasi sportello bancario o con carta di credito on-line.

Procedura per la seconda fase di compilazione della domanda:

- 12) Ripetere le operazioni già effettuate e descritte per la prima fase dal passo 1 al passo 3;
- 13) Cliccare il bottone **“Ingresso nel sistema”**;
- 14) Inserire il codice fiscale e la password scelta;
- 15) Cliccare il bottone **“Concorsi”** e poi **“Compilazione domanda di partecipazione ai Concorsi”** nella sezione **“Corsi di Studio a numero programmato”**;
- 16) Selezionare l'opzione **“Inserimento nuova domanda”**;
- 17) Selezionare il concorso a cui si intende partecipare;
- 18) Provvedere all'inserimento dei dati richiesti;
- 19) Controllare i dati visualizzati. Per confermare i dati inseriti ed inoltrare la domanda, cliccare sul bottone **“Invio domanda”**;
- 20) Cliccare il bottone **“Stampa domanda”** per stampare la domanda;
- 21) Conservare la domanda stampata, unitamente all'attestato dell'avvenuto pagamento del contributo, per esibirla in caso di richiesta.

Il mancato inoltro della domanda secondo quanto indicato al precedente punto 19 è motivo di esclusione dalla procedura concorsuale.

La procedura della presentazione della domanda potrà essere effettuata – 24 ore su 24 – da qualsiasi computer collegato in rete, **ad eccezione dei giorni festivi, durante i quali, la suddetta procedura telematica, potrebbe essere temporaneamente non disponibile per interventi di manutenzione.**