



Università degli Studi di Napoli Federico II
*Dipartimento di Ingegneria Civile,
Edile e Ambientale*

Decreto n. 45

del 10 aprile 2017

DETERMINA A CONTRARRE

(procedura negoziata senza previa pubblicazione bando gara)

- VISTO l'art. 36 del D.Lgs 50/2015 comma 2 lettera a);
- VISTA la richiesta del prof. Vincenzo Punzo del 8 aprile 2017 con la quale ha rappresentato la necessità di affittare per tre giorni, dal 29 giugno 2017 al 1 luglio 2017, una sala per convegni per le esigenze relative alla attività del progetto ADVANCED SIMULATION FOR MOBILITY SERVICES;
- VISTO l'art. 1 e 29 dello Statuto dell'Università degli Studi di Napoli Federico II
- VISTA la nota del Direttore Generale n. 106910 del 17/11/2016
- PRESO ATTO che il progetto in questione è stato iscritto nel budget del Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale, anno 2017 con il Codice 27323 - progetto 000009--Conv_2017_SUMMER_SCHOOL_V-_PUNZO_001_001_ **CIG: ZCD1E30A0C**;
- DATO ATTO che ai sensi dell'art. 1 comma 449 della legge 296/2006, così come modificato dall'art. 1 comma 150 delle L. 228/2012 (legge di stabilità 2013) le istituzioni universitarie sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro stipulate da Consip S.p.A.;
- CONSIDERATO che i beni o i servizi di cui trattasi **non** sono presenti in nessuna Convenzione Consip attiva (si evidenzia che nell'ipotesi di presenza di Convenzioni Consip, ai sensi dell'art.1, comma 510, della Legge 28 dicembre 2015 n. 208 dovrà essere menzionata la deroga autorizzata dall'organo di vertice amministrativo nell'ipotesi in cui il bene o il servizio non sia idoneo a soddisfare lo specifico fabbisogno dell'amministrazione);
- CONSIDERATO che i beni e/o i servizi **non** sono presenti sul Mercato Elettronico;
- VISTA la particolare natura dei beni o servizi richiesti si rende necessario utilizzare la procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara (art. 63 comma 2 lettera b);
- VISTA la dichiarazione del prof. Punzo con la quale dichiara le motivazioni che hanno portato alla scelta della sala presso l'Hotel ROYAL CONTINENTAL sede di altro convegno organizzato dal Dipartimento nei giorni dal 26 al 28 giugno. Infatti sia i docenti che i partecipanti della Summer School parteciperanno anche a quello del MT-ITS 2017 senza dover modificare la loro sistemazione.
- CONSIDERATO che il contratto ha per oggetto la fornitura di affitto sala Royal Continental
- VISTO il D. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei Contratti Pubblici e considerato che l'operatore economico dovrà essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80, da attestare mediante autocertificazione;
- VISTA La delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 4 intitolate "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 274 del 23 novembre 2016;

- VISTA La delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 3 intitolate “*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni*” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 273 del 22 novembre 2016;
- VISTO l’art. 26 della legge 488/1999;
- VISTO il d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- VISTI gli articoli 37 del d.lgs. 33/2013 ed 1, co. 32, della legge 190/2012, in materia di “*Amministrazione trasparente*”;

DETERMINA

- di affidare, per le motivazioni indicate in premessa, ai sensi dell’art.36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 alla Ditta Errezetauno s.r.l. p. iva 07386430636 il servizio di affitto di sala per convegno per un importo pari ad euro 2400 IVA esclusa;
- Approvare lo schema di lettera commerciale da sottoscrivere con la Ditta Errezetauno s.r.l. con formato elettronico attraverso buono d’ordine generato in ambiente U-GOV dall’amministrazione;
- La spesa, pari ad euro 2928 (duemilanovecentoventotto/00) IVA inclusa, graverà sulla seguente voce di bilancio CA.04.41.04.09.02;
- Disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- La presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall’art.1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D. Lgs. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell’art.29 del D. Lgs. 50/2016, nel proprio sito web ai fini della generale conoscenza.
- di dare atto che la spesa complessiva di € 2928,00 duemilanovecentoventotto (iva inclusa) è imputata al fondo Conv_2017_SUMMER_SCHOOL_V-_PUNZO_001_001;
- di dare atto che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall’art. 3 Legge 136/2010 ed a seguito dell’esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PMI e delle PP .AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC e art. 48-bis DPR 602/1973 – verifica inadempimenti);
- di pubblicare i dati richiesti ai fini dell’adempimento di cui all’art. 1 comma 32 della L. 190/2012 e s. m. i. nella Sezione “*Amministrazione Trasparente*” del sito istituzionale dell’Università e, altresì, di pubblicare il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell’Università nella Sezione “*Amministrazione Trasparente - Provvedimenti*” ai sensi dell’art. 23 nonché dell’art. 37 comma 2 del D. Lgs. n. 33 del 14.03.2013.
- nominare Responsabile del Procedimento Cinzia De Marsanich

Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Dipartimentale Contratti, Logistica e Personale
Responsabile del procedimento:
Sig. Gennaro DORIA, Capo dell’Ufficio
Per chiarimenti **dott.ssa Cinzia De Marsanich**;
Tel 081 768 2320/3609 – Fax 081 7683456

IL DIRETTORE

prof. ing. Maurizio Giugni