



## Centro di Ateneo per i Servizi Informativi

### Autorizzazione ed avvio procedura di spesa

PROCEDURA N°:92

Procedura negoziata ex art. 36 comma 2 lett. b) e art. 36 comma 6, Dlgs 18 aprile 2016 n. 50

Se specificato altro, ecco le specifiche: [AltroSpecificare1]

**Oggetto della spesa** (descrizione sintetica, per i contratti di durata indicare i mesi)

Manutenzione correttiva del sistema Web Docenti per la durata di 24 mesi

**Natura prevalente della spesa** Fornitura di servizi

Se specificato altro, ecco le specifiche: [AltroSpecificare2]

<b>METAPRODOTTO</b> - Bene/Servizio presente nelle "CONVENZIONI ATTIVE CONSIP"	NO
<b>Se SI indicare le ragioni per le quali non si aderisce alla CONVENZIONE ATTIVE CONSIP:</b>	[ConvenzioniAttiveConsip]
<b>Nel caso di ricorso a procedura negoziata indicare i criteri della scelta degli invitati:</b>	a) invito esteso a tutti gli operatori economici (Rdo Mepa)
<b>Spesa prevista nel budget autorizzatorio economico e degli investimenti:</b>	SI
<b>Spese a valere:</b>	Budget della struttura

#### Categorie merceologiche (solo per beni e servizi)

Categoria		Importo solo se scorporabile netto IVA
<i>Impianti e sistemi Hw/Sw inventariabili</i>	[ImpiantiHDeInv]	0
<i>Servizi e licenze software Inventariabili</i>	[ServiziLicenzeInv]	0
<i>Hardware Inventariabile</i>	[HardwareInv]	0
<i>Beni strumentali inferiore ad €516</i>	[BeniStrumentaliInferiore]	0
<i>Servizi e licenze software non inventariabili</i>	[ServiziLicenzeNoInv]	0

Attività di formazione	[Attivitàdiformazione]	0
Altro (specificato nel dettaglio oggetto)	[Altro(specificatoinoggetto)]	0
Manutenzione impianti ed apparecchiature	[ManutenzioneImpianti]	0

Ammontare della spesa al netto dell'IVA	
<b>Importo totale se a corpo:</b>	8000
<b>Dettaglio della spesa:</b>	
Servizio di manutenzione correttiva, per la durata di 24 mesi, del Web Docenti valido per il sistema attualmente in produzione e per il sistema in attesa di rilascio. Per i dettagli fare riferimento all'allegato tecnico	

<b>Motivazione della Spesa</b>	
Necessità di correzione di eventuali anomalie e/o errori che si dovessero verificare nel sistema Web Docenti.	
<b>Motivazione dell'affido diretto e relativa dichiarazione di congruità dell'offerta:</b>	
[Motivazioneaffido]	
<b>Criterio di aggiudicazione:</b>	Offerta economicamente più vantaggiosa
[MotivazioneCriterio]	
<b>Data</b>	19/01/2017 00.00.00
<b>Il Direttore dell'Area Tecnica</b>	
Sviluppo siti ed applicativi, Dott. Giancarlo Ceraldi	

Sezione riservata al Segretario Amministrativo per la verifica amm.va e contabile

La spesa trova copertura nel budget autorizzatorio economico 2017
---

<b>Voci COAN</b>	<b>Importo oltre IVA</b>
CA.04.41.05.03.01 - Licenze software [AltroPrimaVoceCoan]	8000

[SecondaVoceCoan]	0
[AltroSecondaVoceCoan]	
[TerzavoceCoan]	0
[AltroTerzavoceCoan]	

Il Responsabile dei processi contabili:

*Dott. Costanzo Durante*

Sezione riservata al Presidente per l'autorizzazione

**CIG:** Z0F1D0EE2A

IL PRESIDENTE

TENUTO CONTO:

delle motivazioni in merito all'interesse pubblico che si intende soddisfare, addotte nella richiesta in epigrafe;

delle verifiche amministrative e contabili operate dal Responsabile dei processi contabili del Centro, che ha accertato che:

alla data della richiesta in epigrafe, non vi è nessuna Convenzione Consip attiva ai sensi dell'art. 26, comma 1, della legge 488 del 1999 e s.m.i., per i beni/servizi oggetto della richiesta in epigrafe;

i beni/servizi oggetto della richiesta in epigrafe possono essere acquisiti attraverso i cataloghi online del Mercato Elettronico della P.A,

l'importo della spesa rientra nei limiti disposti nel DPR 4/4/2002 n. 101, richiamati all'art. 36 comma 2, lett. b) del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

RAVVISATA la necessità di attivare la procedura necessaria ad acquisire la fornitura dei beni/servizi dettagliati nella richiesta in epigrafe,

CONSIDERATO che le caratteristiche dei beni/servizi che si intendono acquisire e le norme dell'intero iter procedurale da seguire sono dettagliati nella documentazione di gara;

PRESO ATTO che saranno invitati a presentare offerte tutti gli operatori economici presenti sul Mercato elettronico;

TENUTO CONTO che la procedura sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, del D. Lgs. 50/2016;

VISTI:

il D. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei Contratti Pubblici;

Le linee Guida dell'Anac – 6 luglio 2016;  
l'art. 26 della legge 488/1999;  
il d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;  
l'articolo 1, comma 512, della legge 208/2015;  
il vigente Regolamento di Ateneo in materia;  
il Regolamento di funzionamento del Centro;  
la nota della Ripartizione Attività contrattuale e Relazioni con il pubblico prot. n. 106910 del 17 novembre 2016;

DETERMINA

l'avvio di una procedura negoziata sul Mepa (Rdo 1481392), per l'acquisizione del servizio di manutenzione correttiva del sistema Web Docenti per la durata di 24 mesi, per un importo a base d'asta di euro 8.000,00 oltre Iva, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, invitando tutti gli operatori economici presenti sul Mepa.

DISPONE

che il presente atto sia trasmesso all'Anac e all'Agid a mezzo PEC ai seguenti indirizzi:

- protocollo@pec.anticorruzione.it
- protocollo@pec.agid.gov.it

**Data**

24/01/2017 12.51.31

Il Presidente:

Prof. Vittorio Coti Zelati

---

Sezione Trasparenza

**Avviso di post-informazione e pubblicazione ex art n. 29 del Dlgs 18 aprile 2016 n. 50**

**Operatori economici invitati :**

Tutti gli operatori economici

[OperatoriEconomiciInvitati\_Elenco]

**Operatori economici che hanno presentato offerte:**

BC SOFT SRL DIRECT PC SYSTEM MANAGEMENT
---

**Operatore economico aggiudicatario:**

SYSTEM MANAGEMENT
-------------------

**Codice Fiscale:**

04693321210
-------------

**Importo di aggiudicazione:**

7600
------

**Operatori economici esclusi**

No	[OperatoriEconomiciEsclusi_Elenco]
----	------------------------------------

**Data sottoscrizione contratto**

06/03/2017 00.00.00

**Data avvio esecuzione**

06/03/2017 00.00.00

**Data fine esecuzione**

06/03/2019 00.00.00

Il Responsabile dei processi contabili:

*Dott. Costanzo Durante*

---

Atto elaborato e prodotto nella piattaforma di *workflow*: [www.collabora.unina.it/csi/gips](http://www.collabora.unina.it/csi/gips)

FIRMA AUTOGRAFA SOSTITUITA DALL'INDICAZIONE A STAMPA DEI SOGGETTI SOTTOSCRITTORI

DELLE SINGOLE SEZIONI, AI SENSI DELL'ART. 3 COMMA 2 DEL DLGS 39/1993.