

Curriculum Vitae	
Informazioni personali	
Cognome e Nome	Balsamo Paola
Data di nascita	26/11/1958
Incarico attuale	Dirigente di II fascia
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Napoli Federico II C.so Umberto I, 80133 Napoli (Italia)
E-mail istituzionale	p.balsamo@unina.it
Telefono (ufficio)	0812537792
Fax (ufficio)	0812533947
Titoli di studio	
Data	a.a. 1980/1981
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Giurisprudenza
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Napoli Federico II C.so Umberto I, 80133 Napoli (Italia)
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	110 e lode
Data	1987 - 1988
Titolo della qualifica rilasciata	Vincitrice II Corso concorso Scuola Sup. Pubblica Amministrazione
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Presidenza Consiglio dei Ministri Roma (Italia)
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Post universitaria
Data	2009-2010
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di perfezionamento in Diritto dell'Unione Europea – La tutela dei diritti
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Napoli Federico II C.so Umberto I, 80133 Napoli (Italia)
Esperienza professionale	
Data	10/02/2016 e per un triennio
Lavoro o posizione ricoperta	Componente del Comitato di Ateneo dell'Università degli Studi di Napoli Federico II per i servizi informatici (CSI)
Principali attività e responsabilità	In qualità di Delegata del Direttore Generale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli studi di Napoli Federico II C.so Umberto I, 80133 Napoli (Italia)
Data	01/03/2009 a tutt'oggi
Lavoro o posizione ricoperta	Dirigente della Ripartizione Affari Legali Procedure elettorali e Attività di valutazione
Principali attività e responsabilità	Coordinamento dei seguenti Uffici: Ufficio Archivio, Ufficio Gestione del Contenzioso del Lavoro, Ufficio Legale, Ufficio Pianificazione Strategica e Valutazione, Ufficio Procedure elettorali e collaborazioni studentesche, Ufficio Protocollo.

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli studi di Napoli Federico II C.so Umberto I, 80133 Napoli (Italia)
Data	01/10/2010 al 30/09/2012
Lavoro o posizione ricoperti	Direttore
Principali attività e responsabilità	Direttore del Polo delle Scienze e delle Tecnologie dell'Ateneo di Napoli Federico II.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Napoli Federico II C.so Umberto I, 80133 Napoli (Italia)
Data	01/01/2005 - 28/02/2009
Lavoro o posizione ricoperti	Direttore
Principali attività e responsabilità	Direttore Amministrativo dell'Ateneo di Perugia per Stranieri
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi per Stranieri di Perugia P.zza Fortebraccio, Perugia (Italia)
Data	18/12/2001 - 31/12/2004
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente della III Ripartizione
Principali attività e responsabilità	Coordinamento dei seguenti Uffici: Ufficio Contratti, Ufficio Economato, Ufficio Patrimonio, Ufficio Procedure elettorali e collaborazioni studentesche.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Napoli Federico II C.so Umberto I, 80133 Napoli (Italia)
Data	03/12/2001 - 17/12/2001
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente a seguito di concorso pubblico per esami bandito dall'Università di Roma La Sapienza.
Principali attività e responsabilità	Dirigente con incarico di studio.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Roma La Sapienza Roma (Italia)
Data	1996 - 2001
Lavoro o posizione ricoperti	Ufficio di Contratti e Appalti
Principali attività e responsabilità	Capo Ufficio di Contratti e Appalti Delegata alla stipula dei contratti di appalto dell'Università Federico II
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Napoli Federico II C.so Umberto I, 80133 Napoli (Italia)
Data	1992 - 1996
Lavoro o posizione ricoperti	Ufficio Affari Generali
Principali attività e responsabilità	Capo dell'Ufficio Affari Generali
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Napoli Federico II C.so Umberto I, 80133 Napoli (Italia)
Data	1991 - 1992
Lavoro o posizione ricoperti	Ufficio Dottorato di Ricerca
Principali attività e responsabilità	Funzionario presso l'Ufficio Dottorato di Ricerca
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Napoli Federico II C.so Umberto I, 80133 Napoli (Italia).
Data	1989 - 1991
Lavoro o posizione ricoperti	--Ufficio Affari Generali; --Ufficio Divisione Studenti; --Ufficio I° Ricerca Scientifica;

Principali attività e responsabilità	--Funzionario presso l'Ufficio Affari Generali; --Capo dell'Ufficio Divisione Studenti; --Capo dell'Ufficio I° Ricerca Scientifica.									
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi della Basilicata.									
Capacità e competenze personali										
Madrelingua(e)	Italiano									
Altra(e) lingua(e)										
Autovalutazione	Comprensione				Parlato				Scritto	
<i>Livello europeo (*)</i>	Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
Inglese	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base
francese	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base
Capacità e competenze informatiche	Conoscenza dei programmi informatici del pacchetto office con particolare riferimento a word ed excel, internet; posta elettronica; posta certificata, firma digitale.									
Altre esperienze professionali										
Data	2017 – Presidente della Commissione elettorale Centrale per le elezioni dei rappresentanti degli studenti nel C.d.A. dell'Azienda per il Diritto allo Studio Regione Campania.									
	2016 – Presidente della Commissione Tecnica della gara “appalto integrale per la progettazione esecutiva, coordinatore per la sicurezza in progettazione e l'esecuzione dei lavori per il restauro e riorganizzazione funzionale del Complesso di Via Mezzocannone, 16 (ex Convento di S. Maria di Donnaromita)”. 2016.- Presidente della Commissione di gara “Concessione relativa a servizio di fotocopiatrice, stampa, scannerizzazione da eseguire nel complesso universitario in Piazzale Tecchio”.									
	2015 –Presidente della Commissione Tecnica della gara - Fornitura per l'Aula Magna "Gaetano Salvatore" della Facoltà di Medicina e Chirurgia in due Lotti.									
	2008 - Presidente della Commissione tecnica della gara d'appalto per l'assegnazione di servizio brokeraggio assicurativo Università degli Studi di Firenze.									
	2006 – Componente della Commissione di concorso per il reclutamento di Personale di elevata professionalità presso l'Università di Perugia.									
	2004 - Componente della Commissione dei Servizi per studenti disabili.									
	2004 - Componente del Comitato Tecnico Scientifico di gestione del Centro di Ateneo per i Servizi informativi (CSI)									
	2004: --Presidente della Commissione di Concorso per categoria D presso Università del Sannio --Docente nel corso di formazione in materia di gare e contratti presso l'Università degli Studi di Firenze --Docente nel corso di formazione in materia di gare e contratti presso l'Università del Sannio									
	2003 - Presidente della Commissione di Concorso per categoria D presso Università degli Studi di Napoli Federico II									
	2002 – 2003 - Presidente della Commissione di Concorso per categoria C presso Università degli Studi di Firenze.									
	2001 – 2004 -Componente di numerose Commissioni Tecniche di gare d'appalto presso l'Università Federico II di Napoli.									

	2001 - Docente nel corso di formazione in materia di trasparenza amministrativa ex Legge 241/90 presso l'Università Federico II di Napoli.
	1997 – 2002 Ufficiale Rogante dell'Università Federico II di Napoli.
Corsi di formazione	
Data	12-13 e 14 2017 n.24 ore Corso di formazione “ Il Codice appalti dopo il D.Lgs. correttivo 50/2016” organizzato dalla Società Paradigma SpA – a Roma.
	7-8 luglio 2016 Corso di formazione “Gli atti e i provvedimenti amministrativi, patologia e autotutela: le novità introdotte dal Decreto sblocca Italia e dalla Legge Madia” presso Università degli Studi di Napoli – Parthenope.
	11-14 aprile 2016 n. 24 ore “Corso specialistico per responsabili e referenti anticorruzione” svolto presso la Scuola Nazionale dell'Amministrazione sede di Caserta.
	19 aprile 2016 – Seminario sul tema “Attività relative agli affari legali e contenzioso e la gestione delle procedure di affidamento degli incarichi” svolto presso la Scuola Nazionale dell'Amministrazione sede Roma.
	2015 – n.4 gg. “Corso specialistico per Responsabili e Referenti della prevenzione della corruzione” svolto presso la Scuola Nazionale dell'Amministrazione” sede di Caserta.
	2015 – n.10 ore “Etica, codici di comportamento e procedimenti disciplinari nel pubblico impiego dopo la riforma della P.A” svolto presso Scuola Nazionale dell'Amministrazione” sede di Caserta.
	2014 – n.40 ore “Percorso formativo sui temi dell'etica della legalità e dell'anticorruzione” svolto presso l'Università Federico II.
	6-7 novembre 2014 -. Seminario di formazione di base per archivisti organizzato dall'ANAI con la Soprintendenza Archivistica per la Campania.
	2012 – n.200 ore “L'introduzione della contabilità Economico-Patrimoniale” dell'Università degli Studi di Napoli Federico II svolto presso l'Università Federico II.
	2011 La gestione del contenzioso lavoro da parte dei funzionari delle Pubbliche Amministrazioni- Avvocatura dello Stato 4/2/2011.
	2009 – Precontenzioso contenzioso e risoluzione delle controversie nei contr. pubblici di lavori servizi e forniture “ PARADIGMA ROMA 6 e 7 luglio 2009.
	2008 - “Il nuovo codice dei contratti pubblici di lavori, servizi forniture” IGOP Roma.

Napoli, 18 dicembre 2017

In fede
Paola Balsamo