

U.S.R.

## IL RETTORE

**VISTO** lo Statuto di Ateneo ed, in particolare, l'art. 35;

**VISTO** il D.R. n. 2268 del 02/07/2002 con il quale è stato istituito il *Centro Servizi Veterinari*;

**VISTO** il D.R. n. 4834 del 29/12/2003 con il quale il suddetto Centro è stato attivato;

**VISTO** il *Regolamento del Centro Servizi Veterinari*, emanato con D.R. 2119 del 17/06/2010;

**VISTO** il Decreto legislativo n. 26 del 04/03/2014 in materia di protezione degli animali utilizzati ai fini scientifici;

**RAVVISATA** la necessità di procedere, attraverso una rivisitazione del sopra citato Regolamento, ad una riorganizzazione del Centro di cui trattasi, nel rispetto di quanto previsto dal sopra richiamato art. 35 dello Statuto di Ateneo ed alla luce del nuovo quadro normativo delineato dal citato D.Lgs. n. 26 del 04/03/2014;

**VISTA** la Delibera n. 44 dell'11/07/2017 con la quale il Senato Accademico ha, tra l'altro, approvato - in modifica del *Regolamento del Centro Servizi Veterinari* - il *Regolamento di organizzazione e funzionamento del Centro Servizi Veterinari (CSV)*;

**VISTA** la Delibera n. 56 dell'11/07/2017 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha, tra l'altro, espresso parere favorevole in merito al suddetto *Regolamento di organizzazione e funzionamento del Centro Servizi Veterinari (CSV)*;

## DECRETA

Il *Regolamento del Centro Servizi Veterinari*, emanato con D.R. n. 2119 del 17/06/2010, è modificato come da stesura allegata al presente Decreto - di cui costituisce parte integrante - ed assume il nuovo titolo di *Regolamento di organizzazione e funzionamento del Centro Servizi Veterinari (CSV)*.

Il suddetto *Regolamento di organizzazione e funzionamento del Centro Servizi Veterinari (CSV)* entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'Ateneo e sostituisce quello emanato con il sopra citato D.R. n. 2119/2010.

**IL RETTORE**  
**Gaetano MANFREDI**

Ripartizione Affari Generali, Professori e Ricercatori  
Il Dirigente ad interim dott. Francesco BELLO  
Unità organizzativa responsabile del procedimento:  
Ufficio Statuto, Regolamenti e Organi Universitari  
Responsabile del procedimento:  
Il Capo dell'Ufficio dott. Antonio NASTI

AW

## **REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO DEL CENTRO SERVIZI VETERINARI (CSV)**

### ***Articolo 1 - Oggetto del Regolamento***

1. Il presente Regolamento disciplina l'organizzazione ed il funzionamento del Centro di Servizi Veterinari di Ateneo (di seguito denominato anche Centro o CSV).
2. Il CSV è un Centro di Servizio di Ateneo che espleta, in generale, attività di servizio in campo veterinario ed, in particolare, attività di servizio, di supporto e di controllo nei riguardi delle strutture dell'Ateneo per l'attuazione della normativa vigente in materia di protezione del benessere degli animali utilizzati a fini sperimentali o ad altri fini scientifici. Nello svolgimento di tale ultima funzione il CSV si pone come Struttura ausiliaria e di supporto dell'Organismo per il Benessere Animale dell'Ateneo (di seguito denominato anche OPBA).

### ***Articolo 2 - Finalità e compiti***

1. Il Centro Servizi Veterinari di Ateneo:
  - a) espleta attività di servizio in campo veterinario;
  - b) espleta attività di servizio, di supporto e controllo nei riguardi delle strutture dell'Ateneo nel campo della protezione e del benessere degli animali utilizzati a fini sperimentali o ad altri fini scientifici o educativi ed, in particolare:
    - funge da referente per le strutture di ricerca dell'Ateneo che debbano avvalersi dell'Organismo per il Benessere Animale (OPBA);
    - cura l'attuazione delle indicazioni operative dell'OPBA;
    - vigila sull'osservanza da parte di tutte le strutture dell'Ateneo degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di protezione e benessere degli animali utilizzati a fini sperimentali o ad altri fini scientifici;
    - per tutti gli adempimenti previsti dalla normativa in materia di protezione e benessere degli animali utilizzati a fini sperimentali o ad altri fini scientifici o educativi, cura i rapporti dell'Ateneo con i competenti Ministeri, con le Aziende Sanitarie Locali, con la Regione, con la Prefettura e con il Comune;
  - c) cura le attività amministrativo-gestionali correlate al funzionamento dell'OPBA.

### ***Articolo 3 - Attività***

1. Il CSV, nell'esercizio delle funzioni di cui al precedente art. 2, svolge le seguenti attività:
  - a) attraverso i medici veterinari afferenti al Centro: - controlla il benessere e la sanità degli animali utilizzati a fini sperimentali o ad altri fini scientifici al fine di evitare dolore, paura, inutili sofferenze, angoscia e danni durevoli; - controlla la buona esecuzione delle procedure di esperimento con particolare riferimento agli aspetti anestesilogici ed analgesici ed al termine della sperimentazione decide rispetto alla eventuale eutanasia; - attua la decisione dell'eutanasia quando nell'animale permangono condizioni di sofferenza e di angoscia e comunque quando sia impossibile mantenere l'animale in condizione di benessere, ispirandosi ai "punti finali umanitari";
  - b) con riguardo ai progetti di ricerca nell'ambito dei quali sia previsto l'utilizzo a fini scientifici/sperimentali degli animali: - verifica i suddetti progetti sottoponendoli alla valutazione dall'OPBA e segnalando ai responsabili degli stessi le misure e le azioni da prevedere ed attuare nell'ambito del progetto ai fini della salvaguardia del benessere degli animali; - a seguito del parere motivato espresso dall'OPBA sui progetti di ricerca e sulle eventuali successive modifiche, fornisce

comunicazione del predetto parere al responsabile del progetto e provvede all'invio alle Autorità competenti dei progetti e della correlata documentazione; - cura e detiene un archivio dei suddetti progetti di ricerca e di tutta la documentazione ad essi correlata;

c) svolge attività a favore di enti pubblici e privati attraverso appositi contratti e convenzioni e nel rispetto di quanto previsto dai Regolamenti di Ateneo;

#### **Articolo 4 - Organi**

1. Sono organi del Centro:

- a) Il Direttore
- b) Il Consiglio Direttivo

#### **Art. 5 – Direttore**

1. Il Direttore del Centro è scelto, secondo criteri di specifica ed adeguata competenza, tra i professori di ruolo dell'Ateneo, è nominato dal Rettore, sentito il Consiglio di Amministrazione, dura in carica tre anni e può essere riconfermato.

2. Il Direttore presiede il Consiglio Direttivo. In caso di necessità e di urgenza, adotta i provvedimenti opportuni e li sottopone per la ratifica al Consiglio nella prima adunanza successiva. E' responsabile della gestione del Centro e della legittimità degli atti adottati, garantisce il conseguimento degli obiettivi assegnati al Centro stesso, nonché la corretta gestione e valorizzazione delle risorse finanziarie, umane e strumentali ad esso affidate. Inoltre, il Direttore, tenuto conto dei criteri generali dettati dal Consiglio Direttivo, esercita i poteri d'indirizzo e vigilanza sulle attività del Centro ed adotta gli atti di gestione nei limiti e con le modalità previste dalla normativa vigente ed, in particolare, di quanto previsto dal vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità. In particolare, il Direttore, nell'esercizio delle sue funzioni:

- a) rappresenta il CSV e ne promuove le attività istituzionali presso gli Organi di governo di Ateneo e nei confronti di terzi;
- b) sovrintende e coordina le attività del Centro curando la realizzazione dei piani programmatici approvati dal Consiglio Direttivo;
- c) vigila sull'osservanza delle leggi, dello Statuto e dei Regolamenti di Ateneo;
- d) presiede e convoca il Consiglio Direttivo;
- e) predispose e propone al Consiglio Direttivo il Piano annuale delle attività e gli altri documenti programmatici nonché le Relazioni sui risultati conseguiti con riferimento allo stato delle attività;
- f) predispose, con il supporto del Responsabile dei processi amministrativo-contabili, la proposta di budget economico e la proposta di budget degli investimenti nonché il consuntivo di budget;
- g) gestisce e dispone tutti gli atti amministrativi, negoziali e di spesa del Centro, nei limiti e con le modalità previste dal Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità e nel rispetto delle decisioni del Consiglio Direttivo;
- h) verifica l'esecuzione di contratti e convenzioni stipulati dal Centro e sovrintende all'adempimento di servizi e forniture da parte di terzi;
- i) dispone in ordine all'utilizzazione delle attrezzature in dotazione al Centro;
- j) esercita tutte le altre attribuzioni che gli sono demandate dalle leggi, dallo Statuto e dai Regolamenti di Ateneo.

3. Il Direttore del CSV esercita, altresì, le funzioni di Presidente dell'Organismo Preposto al Benessere degli Animali dell'Ateneo;

4. In caso di assenza o impedimento temporaneo del Direttore le sue funzioni sono svolte da un sostituto nominato dal Direttore stesso tra i componenti del Consiglio Direttivo.

## **Art. 6 - Consiglio Direttivo**

1. Il Consiglio Direttivo del CSV è composto:

- a) dal Direttore del Centro che lo presiede;
- b) da due docenti designati – sulla base di criteri di specifica ed adeguata competenza - dal Consiglio della Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria di cui almeno uno afferente al Dipartimento di Medicina Veterinaria e Produzioni Animali;
- c) da due docenti designati – sulla base di criteri di specifica ed adeguata competenza - dal Consiglio della Scuola Politecnica e delle Scienze di Base di cui almeno un docente afferente al Dipartimento di Biologia;
- d) da due docenti designati – sulla base di criteri di specifica ed adeguata competenza - dal Consiglio della Scuola di Medicina e Chirurgia di cui almeno uno afferente al Dipartimento di Farmacia;
- e) da un rappresentante del personale tecnico-amministrativo assegnato al Centro, eletto con voto limitato alla propria componente.

Il Responsabile dei processi amministrativo-contabili partecipa alle riunioni, con voto consultivo e limitatamente alla discussione dei punti all'ordine del giorno rilevanti sotto il profilo della gestione amministrativo-contabile.

I componenti del Consiglio Direttivo sono nominati con Decreto del Rettore, durano in carica tre anni e possono essere confermati.

2. Il Consiglio è convocato e presieduto dal Direttore e si riunisce almeno due volte all'anno. Le riunioni possono svolgersi anche per via telematica.

La riunione è valida quando vi partecipi la maggioranza assoluta dei suoi componenti diminuita degli assenti giustificati, sempreché il numero di questi ultimi sia inferiore al 50% del numero complessivo dei componenti.

Le decisioni sono adottate a maggioranza dei votanti e, in caso di parità di voti, prevale il voto del Direttore del Centro.

Di ogni riunione deve essere redatto verbale della seduta, sottoscritto dal Direttore e dal Segretario, individuato dal Direttore medesimo, all'inizio di ogni seduta.

3. Al Consiglio Direttivo del CSV sono rimesse le seguenti funzioni:

- a) definire il piano triennale di sviluppo atto a garantire la sostenibilità di tutte le attività del Centro;
- b) approvare il piano annuale delle attività proposto dal Direttore;
- c) determinare i criteri generali di utilizzo delle risorse finanziarie, strumentali ed umane disponibili per lo svolgimento delle attività istituzionali del Centro;
- d) approvare la proposta di budget economico e la proposta di budget degli investimenti nonché il consuntivo di budget;
- e) esprimere parere sulle Relazioni relative ai risultati conseguiti da trasmettere al Nucleo di Valutazione;
- f) autorizzare la stipula di contratti, convenzioni e di ogni altro atto negoziale, nei limiti e con le modalità previste dal Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- g) deliberare in merito alla stipula di contratti di collaborazione con personale esterno, alla luce della normativa vigente e previa verifica della necessaria copertura finanziaria degli stessi;
- h) autorizzare le spese e la stipula di contratti e convenzioni, nei limiti e con le modalità previste dal Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- i) proporre eventuali modifiche al Regolamento del Centro
- j) deliberare, a richiesta del Direttore su ogni altra questione;
- k) esercitare tutte le altre attribuzioni che gli sono demandate dalla legge, dallo Statuto e dai Regolamenti di Ateneo.

### **Articolo 7 - Organizzazione amministrativa**

1. L'organizzazione amministrativa del CSV è definita con provvedimento del Direttore Generale, sentito il Direttore del Centro.

2. Il Direttore Generale nomina un Responsabile dei processi amministrativo-contabili, appartenente almeno alla categoria D, il quale supporta il Direttore nella gestione coordinando le attività amministrative e contabili del CSV e assumendo la responsabilità dell'istruttoria degli atti di propria competenza. Il Responsabile dei processi amministrativo-contabili, in particolare, svolge le seguenti funzioni:

- a) cura l'organizzazione delle attività amministrativo-contabili per lo sviluppo dei servizi e dei progetti del Centro.
- b) supporta il Direttore del Centro nella verifica dell'esecuzione di contratti e convenzioni stipulati dal Centro stesso e l'adempimento di servizi e forniture da parte di terzi.
- c) coadiuva il Direttore del CSV nella predisposizione della proposta di budget economico e degli investimenti e del consuntivo, nella definizione del Piano Annuale delle Attività, nella predisposizione delle Relazioni sui risultati dell'attività del Centro da trasmettere al Nucleo di Valutazione dell'Ateneo.

### **Art. 8 – Personale**

1. Il Centro dispone di personale assegnato dall'Università per il suo funzionamento e per il raggiungimento dei suoi obiettivi.

2. Il Centro può avvalersi, inoltre, di:

- personale messo a disposizione da Dipartimenti e altre strutture interessate nonché della collaborazione di personale afferente ai competenti uffici dell'Amministrazione Centrale;
- personale a contratto, nei limiti previsti dalla normativa vigente;

### **Art. 9 - Gestione amministrativo-contabile e risorse finanziarie**

1. Il Centro ha autonomia gestionale, organizzativa e di spesa che esercita in conformità a quanto previsto dal Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

2. Il Centro dispone di risorse finanziarie costituite da:

- a) dotazione ordinaria annuale attribuita dal Consiglio di Amministrazione;
- b) finanziamenti provenienti da progetti regionali, nazionali, comunitari;
- c) contributi e finanziamenti concessi da Enti pubblici e privati;
- d) fondi derivanti da contratti e convenzioni;
- e) proventi da attività in conto terzi e proventi vari per servizi resi.

### **Art. 10 – Sede**

1. Il CSV ha sede amministrativa in Via Mezzocannone, n. 8 – Napoli e svolge le sue attività nei locali al Centro concessi in uso dall'Ateneo.