



~~07/03/2017 0022057 UNINA FEDII~~

data numero di protocollo
Ripartizione Attività Contrattuale
e Relazioni con il Pubblico Tit. I, 21
posizione

Ai Direttori/Presidenti delle seguenti strutture:

Dipartimenti
Centri di Ricerca interdipartimentali e
interuniversitari con sede amministrativa in Ateneo
Scuole
Centri di Servizio Interdipartimentali
Centri di Servizio dell'Ateneo
Azienda Agraria e Zootecnica
Centri Museali
Orto Botanico
Centro di Ateneo per le Biblioteche

LORO SEDI

OGGETTO: acquisto di beni e servizi informatici e di connettività ex art. 1, comma 512, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, così come modificato dall'art.1, comma 419, della legge 11 dicembre 2016, n. 232.

Si fa seguito alla nota direttoriale prot. n. 106910 del 17.11.2016 per riepilogare, su richiesta dei Responsabili di alcuni Centri e Dipartimenti, la procedura da seguire per l'acquisto dei beni e servizi in oggetto, alla luce della novità introdotta dall'art.1, comma 419, della legge 11 dicembre 2016, n. 232.

Tale norma ha modificato, com'è noto, l'art. 1, comma 512, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, stabilendo che *“le parole: «provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip Spa o i soggetti aggregatori» sono sostituite dalle seguenti: «provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori»”*.

Pertanto, il testo aggiornato del comma 512 prevede che *“Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti... omissis....”*.

Resta invece fermo il disposto dell'art. 1, comma 516, che – si ricorda - prevede quanto segue:

“Le amministrazioni...omissis.. possono procedere ad approvvigionamenti al di fuori delle modalità di cui ai commi 512 e 514 esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione motivata dell'organo di vertice amministrativo, qualora il bene o il servizio non sia disponibile o idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione ovvero in casi di necessità ed urgenza comunque funzionali ad assicurare la continuità della gestione amministrativa. Gli approvvigionamenti effettuati ai sensi del presente comma sono comunicati all'Autorità nazionale anti-corruzione e all'Agid”.

Alla luce della disciplina speciale sopra richiamata, **limitatamente ai beni e servizi informatici e di connettività (anche di importo inferiore ai 1000 euro):**

1. occorrerà verificare preliminarmente se il bene o il servizio sia disponibile nell'ambito delle convenzioni attive stipulate dalla CONSIP SPA e sia idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'Amministrazione; in caso affermativo, è necessario procedere all'acquisto mediante invio *on line* dell'ordine a valere sulla Convenzione CONSIP;

2. qualora non vi sia una convenzione CONSIP attiva oppure qualora il bene o servizio disponibile in Convenzione CONSIP non sia idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'Amministrazione, è possibile procedere all'acquisto mediante gli ulteriori strumenti di *acquisto e di negoziazione messi a disposizione dalla Consip Spa* (tra cui rientra il Mercato elettronico della PA - MEPA);

3. è possibile ricorrere ad una autonoma procedura di affidamento solo qualora ricorra una delle seguenti condizioni:

3a. quando il bene o il servizio non può essere acquistato *tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa*, in quanto non è disponibile o è ritenuto non idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'Amministrazione;

3b. in casi di necessità ed urgenza – non imputabili a questa stazione appaltante - comunque funzionali ad assicurare la continuità della gestione amministrativa.

Nelle ipotesi di cui ai precedenti punti 3a e 3b si potrà ricorrere ad una autonoma procedura di affidamento **esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione motivata** (che sarà formalizzata con decreto, predisposto dalla competente Unità organizzativa del Dipartimento/Centro e sottoscritto dal Direttore/Presidente della struttura), **da trasmettere all'ANAC e all'AGID.**

Con l'occasione si rappresenta che, a breve, seguirà invito per la partecipazione ad attività formative, nell'ambito delle quali saranno approfonditi anche i temi in questione.

II DIRETTORE GENERALE

Dott. Francesco Bello



Ripartizione Attività Contrattuale e Relazioni con il Pubblico

Dirigente : dott.ssa Carla Camerlingo

PEC: rip.contrattierp@pec.unina.it

