

# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

## Ripartizione Attività Contrattuale, Relazioni con il Pubblico

Ufficio Economato TIT.XI – Cl. 3

AUTORIZZAZIONE DI SPESA N. 258

**Oggetto:** Smontaggio, messa a norma e rimontaggio di attrezzature in dotazione al Dipartimento di Medicina Veterinaria dalla sede di via Delpino, 1 alla sede di via Mezzocannone,8. Intervento tecnico su Camera fredda Misa ubicata presso la sede di via Mezzocannone, 8.

<b>QUADRO ECONOMICO DELLA SPESA:</b>	<b>Prezzo Unitario</b>	<b>PREZZO TOTALE</b>
- Smontaggio, messa a norma e rimontaggio di: n. 3 armadi stoccaggio reagenti Labor Security System mod.AC700 GS; n.1 armadio stoccaggio reagenti Labor Security System mod. AC 1000; n. 1 cappa chimica Meneghello da 120 cm; n. 1 cappa chimica Momoline mod. Ecoair 80 cm (rif. prev. 348 del 29/09/16)		6.200,00
- Intervento tecnico su Camera fredda Misa di: (fornitura e montaggio di quadro di comando, smontaggio, pulizia e sostituzione di gruppo moto-condensante, ventola di raffreddamento evaporatore, disidratazione impianto frigo, ricarica di miscela refrigerante ecologica,manodopera,rimontaggio messa in funzione e collaudo) (rif. prev. 352 del 30/09/16)		980,00
		<b>Importo della spesa</b>
		7.180,00
		<b>I.V.A. al 22%</b>
		1.579,60
		<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>
		8.759,60

Codice conto e descrizione: CA.04.41.04.04.04 Traslochi e facchinaggio

**Proposta d'Ordine e/o affidamento:** Società DE.CA srl per le motivazioni indicate nel verbale n.5 del 7/10/16 della Giunta del Dipartimento, (convenzione non attiva per la categoria di prodotti in argomento).  
**CIG: ZC91BD8060**

Allegati: Richiesta manifestata con Verbale n. 5 del 7/10/16 della Giunta del Dipartimento di Medicina Veterinaria, preventivi n. 348 del 29/09/16 e n. 352 del 30/09/16 della DE.CA. srl, dichiarazione relativa alla ditta affidataria resa ai sensi del nuovo piano di prevenzione della corruzione (2016 – 2018).

VISTO: PER L'IMPEGNO

VISTA LA PROPOSTA: SI AUTORIZZA

IL CAPO DELL'UFFICIO

Dott.ssa Claudia Palombo

Data 3/11/16

IL DIRIGENTE DELLA RIPARTIZIONE

Dott.ssa Carla Camerlingo

Data 23/11/16

IL DIRIGENTE DELLA RIPARTIZIONE

Dott.ssa Carla Camerlingo

Data 11/11/2016

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**

(ai sensi del D.P.R. 445/2000)

I sottoscritti:

NOME	COGNOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	NELLA QUALITA' DI
CARLA	CAMERLINGO	NAPOLI	12/11/1974	Dirigente della Ripartizione Contr. Attiv.
CLAUDIA	PALOMBO	NAPOLI		Capo Ufficio ..... Responsabile della Procedura di Affidamento
ROSANNA	BRENZINI	TORRE ANNUNZIATA	11/3/51	Personale coinvolto a vario titolo nella redazione della documentazione di Gara
				Responsabile del Procedimento ove diverso dal Capo Ufficio

Consapevoli della responsabilità penale e delle conseguenti sanzioni cui possono andare incontro in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

**DICHIARANO**

- di non avere interessi personali (di qualsiasi natura, anche non patrimoniale) in relazione all'impresa DE.CA. srl
- l'assenza di relazioni di coniugio, convivenza, parentela fino al quarto grado e affinità fino al quarto con i titolari e i componenti degli organi amministrativi e societari di tali imprese.

Dichiarano, altresì, di essere informati che:

- a) ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. N. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- b) ai sensi del vigente Piano Triennale della Prevenzione e della Corruzione, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito web di Ateneo.

Napoli, 03/11/16  
.....  
(luogo, data)

**I Dichiaranti**

.....  
Claudia Palombo  
.....  
Rosanna Brenzini  
.....

Mod. Ant. B/B28/2016 – Uff. Economato - Dichiarazione da rendere per procedure in economia in caso di affidamenti diretti, prima della stipula del BdO o dell'invio dell'ODA.

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta. La fotocopia del documento di identità non sarà pubblicata sul sito web di Ateneo ma resterà agli atti dell'Ufficio.

*La dichiarazione va resa dalle unità di personale dell'Ufficio che sono chiamati a collaborare con il capo ufficio nell'ambito della procedura, nello svolgimento dei compiti propri dell'area e categoria di appartenenza*

**PARENTI di primo grado del dichiarante:** madre, padre, figlio/a; **parenti di secondo grado del dichiarante:** nonno/a, nipote (figlio/a del figlio/a), fratello/sorella; **parenti di terzo grado:** bisnonno/a, bisnipote (figlio/a del figlio/a del figlio/a), zio/a; nipote (figlio/a del fratello o sorella); **parenti di quarto grado:** cugino/a (figlio/a dello zio/a), prozio (fratello/sorella del nonno/a), pronipote (figlio/a del figlio/a del fratello o sorella).

**AFFINI di primo, secondo, terzo e quarto grado del dichiarante:** sono i coniugi di tutti i soggetti sopra indicati, nonché coloro che abbiano una relazione di parentela di primo, secondo, terzo e quarto grado con il coniuge del dichiarante