UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

Ripartizione Attività Contrattuale e Relazioni con il Pubblico

Ufficio Economato TIT.XI Cl.3

AUTORIZZAZIONE DI SPESA N. 173

Oggetto: Assistenza tecnica, con tecnico specializzato a partire dalle ore 9, all'impianto audio e al potenziamento dell'impianto esistente con n. 4 diffusori professionali e n. 1 mixer audio pro, al noleggio di un videoproiettore e di un pc e n.2 radiomicrofoni presso l'Aula Magna storica dell'Ateneo in occasione dell'evento "Presentazione del progetto su pompei" che si terrà il giorno 11 luglio 2016

QUADRO ECONOMICO DELLA SPESA:	**prezzo unitario**	PREZZO TOTALE
Assistenza tecnica, con tecnico specializzato a partire dalle ore 9, all'impianto audio e al potenziamento dell'impianto esistente con n. 4 diffusori professionali e n. 1 mixer audio pro, al noleggio di un videoproiettore e di un pc e n.2 radiomicrofoni che si terrà il giorno 11 luglio 2016		**€ 250,00**
Importo della spesa	**€.**	**250,00**
I.V.A. al 22%	**€.**	**55,00**
TOTALE COMPLESSIVO	**€.**	**305,00**

Codice conto e descrizione: C.A. 04.41.04.06.07 Gestione Eventi

CIG Z541A8DB7D

Proposta d'Ordine e/o affidamento: Videocomunicazione Mediterranea che a seguito d'indagini di mercato effettuate con le società di seguito indicate, ha offerto il prezzo più basso.(Sevizio non presente in Convenzione Consip).

Allegati: richiesta del Rettorato del 30/5/2016 - Preventivi richiesti in data 01/07/2016 alle società:Videocomunicazione Multimedia, Videocomunicazione Mediterranea, Salvi Congress, Concertmusic, Conus .

Preventivi della Società: Videocomunicazione Mediterranea, Salvi Congress, Videocomunicazione Multimedia

Dichiarazione relativa alla ditta affidataria resa ai sensi del nuovo piano di prevenzione della corruzione (2016 – 2018).

IL CAPO DELL'UFFICIO
Dott.ssa Claudia Palombo
Data 7/7/16
MR

VISTO PER L'IMPEGNO
IL DIRIGENTE DELLA RIPARTIZIONE
Dott.ssa Carla Camerlingo
Data 07/07/16

VISTA LA PROPOSTA SI AUTORIZZA
IL DIRIGENTE DELLA RIPARTIZIONE
Dott.ssa Carla Camerlingo
Data 14/07/16

Mod. Ant. B/B28/2016 – Uff. Economato - Dichiarazione da rendere per procedure in economia in caso di affidamenti diretti, prima della stipula del BdO o dell'invio dell'ODA.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

(ai sensi del D.P.R. 445/2000)

I sottoscritti:

NOME	COGNOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	NELLA QUALITA' DI
CARLA	CAMERLINGO	NAPOLI	12/11/1974	Dirigente della Ripartizione Attiv. Contr.
CLAUDIA	PALOMBO	NAPOLI	21/08/1963	Capo Ufficio ..... Responsabile della Procedura di Affidamento
ROSA	MIELE	ANDRETTA (AV)	16/09/1965	Personale coinvolto a vario titolo nella redazione della documentazione di Gara
				Responsabile del Procedimento ove diverso dal Capo Ufficio

Consapevoli della responsabilità penale e delle conseguenti sanzioni cui possono andare incontro in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARANO

- di non avere interessi personali (di qualsiasi natura, anche non patrimoniale) in relazione all' impresa **VIDEOCOMUNICAZIONE MEDITERRANEA**

- l'assenza di relazioni di coniugio, convivenza, parentela fino al quarto grado e affinità fino al quarto con i titolari e i componenti degli organi amministrativi e societari di tali imprese.

Dichiarano, altresì, di essere informati che:

a) *ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. N. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;*
b) *ai sensi del vigente Piano Triennale della Prevenzione e della Corruzione, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito web di Ateneo.*

I Dichiaranti

.....

.....

.....

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta. La fotocopia del documento di identità non sarà pubblicata sul sito web di Ateneo ma resterà agli atti dell'Ufficio.

La dichiarazione va resa dalle unità di personale dell'Ufficio che sono chiamati a collaborare con il capo ufficio nell'ambito della procedura, nello svolgimento dei compiti propri dell'area e categoria di appartenenza

PARENTI di *primo grado del dichiarante*: madre, padre, figlio/a; parenti di *secondo grado del dichiarante*: nonno/a, nipote (figlio/a del figlio/a), fratello/sorella; parenti di *terzo grado:* bisnonno/a, bisnipote (figlio/a del figlio/a del figlio/a), zio/a; nipote (figlio/a del fratello o sorella); parenti di *quarto grado:* cugino/a (figlio/a dello zio/a), prozio (fratello/sorella del nonno/a), pronipote (figlio/a del figlio/a del fratello o sorella).

AFFINI di primo, secondo, terzo e quarto grado *del dichiarante*: sono i coniugi di tutti i soggetti sopra indicati, nonché coloro che abbiano una relazione di parentela di primo, secondo, terzo e quarto grado con il coniuge del dichiarante