



D.D.N. 198/16

IL DIRETTORE

OGGETTO: Determina a contrarre, *ex art. 63 comma 2 lett. c) del D.Lgs n.50 del 18 aprile 2016*, per l'affidamento del servizio di “Disinfezione Antibatterica” e per il servizio di “Stampa di Volumi PHD WORKSHOP”. Nomina del Responsabile Unico del Procedimento (art. 31 comma 1 D. Lgs 50/2016)

VISTA la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e s.m.i., ed in particolare gli artt. 5 e 6;
VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, della Federico II emanato con D.R. n. 245 del 03/02/2015 e ss.mm.ii;

VISTO il vigente Statuto dell'Ateneo, emanato con D.R. n. 2897 del 04/09/2013 e modificato con D.R. n. 451 del 14/02/2014 e con D.R. n. 2175 del 17/06/2015;

VISTO l'art.36 comma 2 lettera a), del D.Lgs n.50/2016. “..... le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato“;

VISTO l'art.32 comma 2, del D.Lgs n. 50/2016 “ Prima dell'avvio delle procedura di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

VISTO l'art.31 comma 1, del D.Lgs. 50/2016 “ Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione, le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento, un responsabile unico del procedimento (RUP), per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione;



- VISTO** l'art.36 comma 6 del D.Lgs. 50/2016 che prevede che "Il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni" e, dato atto, pertanto che sul M.E.P.A. si può acquistare con ordine diretto (OdA) o con richiesta di offerta (RdO);
- VERIFICATO** da un'indagine di mercato, che non risulta attiva alcuna convenzione Consip, né sono presenti tali bandi sul MEPA ;
- VISTA** la necessità e l'urgenza di provvedere, in tempi brevi, all'affidamento del servizio di **"Disinfezione Antibatterica"** da eseguirsi presso la Biblioteca (ex Genetica) sita presso Palazzo Reale **per un importo di € 580,00 oltre Iva (come per legge)** e del servizio di **"Stampa di Volumi PHD WORKSHOP"** per il Workshop che si terrà a partire dal 14 Settembre 2016, **per un importo di € 1.433,60 oltre IVA (come per legge)**;
- RITENUTO** che possa ritenersi congruamente accertata la necessità e l'urgenza di cui trattasi, e che pertanto, ricorra la fattispecie prevista per la scelta del privato contraente mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara, *ex art. 63 comma 2 lett. c) del D.Lgs n.50 del 18 aprile 2016* e che, conseguentemente, la stessa possa essere legittimamente esperita e possa essere avviata la negoziazione.

DETERMINA

- Di avviare la procedura di affidamento diretto, ai sensi degli artt. 36 comma 2 lett. a) e 63 comma 2 lett. c) del D.Lgs n.50/2016, del servizio di **"Disinfezione Antibatterica"** da eseguirsi presso la Biblioteca (ex Genetica) sita presso Palazzo Reale e del servizio di **"Stampa volumi PHD Workshop"**;

- Di imputare la spesa di cui al presente provvedimento per il servizio di **"Disinfezione Antibatterica"** pari ad **€ 580,00 oltre IVA (come per legge)** su **"RIASS. ECONOMIE"**, sul conto CA.04.41.04.06.07 e di imputare la spesa di cui al presente provvedimento per il servizio di **"Stampa di Volumi PHD WORKSHOP"** pari ad **€ 1.433,60 oltre IVA (come per legge)** sul progetto **"XXI Workshop on Food Science Technology and Biotechnology - SETTEMBRE 2016 -"**.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
DIPARTIMENTO DI AGRARIA
Via Università, 100 – 80055 PORTICI (NA) Italia



- Di nominare, ai sensi dell'art.31 comma 1, del D.Lgs.50 /2016, per l'affidamento del servizio di "Disinfezione Antibatterica", *Responsabile Unico del Procedimento* (RUP) la dott.ssa Pone Claudia, personale tecnico- amministrativo Cat. EP e per il servizio di "Stampa di Volumi phd Workshop", *Responsabile Unico del Procedimento* (RUP) la dott.ssa Romano Annalisa, personale tecnico- amministrativo Cat.D.

La presente determina sarà sottoposta a ratifica nella prossima Giunta di Dipartimento.

Portici, 02/09/2016

Il Direttore del DiA
(Prof. M. Lorio)