



U.G.C.F. 1/f/2016

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** lo Statuto di Ateneo;
- VISTO** l'art.56 del vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità che prevede, nel caso di procedure di affidamento da aggiudicare secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la nomina di un Seggio di Gara e di una Commissione di gara;
- VISTA** la Determina a contrattare n. 215 del 09/03/2016, con la quale è stata decretata l'indizione della gara n. **1/F/2016 Fornitura in opera di arredi ed apparati tecnici presso varie sedi universitarie, in 4 lotti**, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 83 del Decreto Legislativo n. 163/2006, per un importo complessivo a base d'asta soggetto a ribasso pari ad € Euro 2.567.405,00 oltre IVA ed oneri della sicurezza, così suddiviso: Lotto 1 € 1.585.260,00; Lotto 2 € 342.650,00; Lotto 3: € 469.185,00; Lotto 4: € 170.310,00; importo massimostimato ex art. 29 D.Lgs 163/2006 pari ad € 2.794.368,00, così suddiviso: Lotto 1, € 1.790.112,00; Lotto 2 € 352.932,00; Lotto 3, € 476.320,00; Lotto 4, € 174.792,00;
- VISTO** il Bando di gara n° GA/2016/29 del 10/03/2016, nel quale il termine ultimo per la presentazione delle offerte è stato fissato per le ore 12.00 del giorno 29/04/2016;
- CONSIDERATO** che entro il suddetto termine delle ore 12:00 del 29/04/2016 sono pervenuti n. 12 plichi;
- VISTO** il DD n. 413 del 29/04/2016 con il quale è stato nominato il Seggio di Gara – i cui lavori sono in via di conclusione - preposto agli adempimenti di cui alla fase amministrativa della gara in discorso;
- VISTO** l'art. 6 dell'elaborato "Norme di Gara" che prevede che una Commissione di Gara all'uopo nominata provveda:
- ad aprire in seduta pubblica le offerte tecniche dei concorrenti ammessi al prosieguo, registrandone il relativo contenuto;
 - ad eseguire in una o più sedute riservate la valutazione delle offerte tecniche e l'attribuzione dei relativi punteggi sulla base di quanto riportato nel documento di gara denominato "Modalità di Espletamento Gara", secondo le formule ivi riportate;

- a dare lettura in successiva seduta pubblica, dei punteggi assegnati all'Offerta Tecnica, ad aprire le buste contenenti l'Offerta Economica e quindi a dare lettura delle stesse;
- in successiva seduta riservata, ad attribuire i punteggi per l'Offerta Economica sulla base di quanto riportato nel documento di gara denominato "Modalità di Espletamento Gara", secondo le formule ivi riportate, a sommare i punteggi dell'offerta tecnica e dell'offerta economica, nonché a redigere la graduatoria provvisoria;
- in successiva seduta pubblica a dare lettura della graduatoria e ad individuare le offerte anormalmente basse ex art.86 co.2 D.Lgs 163/06 e s.m.i.;
- ad adottare i provvedimenti consequenziali di competenza fino alla dichiarazione dell'aggiudicazione provvisoria;

RITENUTO

pertanto, necessario procedere alla nomina della suddetta Commissione di gara ed individuare quale Presidente della stessa la dott.ssa Carla Camerlingo, Dirigente di II fascia di questo Ateneo e Capo della Ripartizione Attività Contrattuale e Relazioni con il Pubblico, e quali componenti – secondo quanto proposto per le vie brevi dall'Ing. Fisciano, Capo della Ripartizione Edilizia - l'Ing. Francesco Tortorelli, cat. D, afferente all'Ufficio Tecnico Impianti Elettrici, e l'Arch. Cira De Crescenzo, cat. D, afferente all'Ufficio Tecnico per i Servizi di Ingegneria Civile e di Architettura.

DECRETA

di nominare la Commissione di gara di cui in preambolo nella seguente composizione:

- **Presidente** **Dott.ssa Carla Camerlingo;**
- **Componente** **Ing. Francesco Tortorelli;**
- **Componente** **Arch. Cira De Crescenzo.**

I membri della Commissione non percepiranno alcun compenso per le motivazioni riportate nella delibera del Consiglio di Amministrazione n. 18 del 28/07/2009, fermo restando il compenso derivante dalla prestazione di lavoro straordinario ovvero la fruizione di riposi compensativi, ove ne ricorrano i presupposti.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Francesco Bello

Ripartizione Attività Contrattuale e Relazioni con il Pubblico Dirigente: Dott.ssa Carla Camerlingo Unità organizzativa responsabile della procedura di affidamento: <i>Ufficio Gare e Contratti per Forniture</i> Responsabile: <i>Sig.ra Elena Cesaro, Capo dell'Ufficio ad interim.</i> PG
--