



**Compagnia di San Paolo
Università degli studi di Napoli Federico II
Centro di Servizio di Ateneo per il Coordinamento di Progetti Speciali e
l'Innovazione Organizzativa (COINOR)**

IL DIRETTORE DEL COINOR

Visti la Convenzione fra l'Università degli Studi di Napoli Federico II, la Compagnia di San Paolo e l'Istituto Banco di Napoli - Fondazione e il relativo Documento Programmatico Pluriennale (DPP) 2015-2017

Visto il Documento sulle Priorità Annuali 2015-2017 che illustra le attività e i progetti da sviluppare nel biennio;

Vista la delibera del 14.12.2015 del Comitato di Gestione della Compagnia di San Paolo, con la quale è assegnato un contributo per il 2016-2018 del progetto Internazionalizzazione dei Corsi di Studio;

Vista la delibera n. 38 del 01.02.2016 del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, che affida al COINOR la gestione del progetto Internazionalizzazione dei Corsi di Studio per l'annualità 2015-2017;

emana

Il Bando 2016-2018 per l'assegnazione di contributi per la mobilità studenti e/o per *Visiting Professors*.



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
PROGETTO INTERNAZIONALIZZAZIONE DEI CORSI DI STUDIO
Bando per assegnazione contributi per la mobilità studenti e/o per *Visiting Professors* Annualità 2015

CUP: E66D15012230003

ART.1 - Informazioni generali

L'Università di Napoli Federico II, in accordo con le linee guida espresse nel Documento Programmatico Pluriennale (DPP) 2015 - 2017, nell'ambito della Convezione pluriennale (2015 -2017) con la Compagnia di San Paolo e l'Istituto Banco di Napoli - Fondazione, intende rafforzare il carattere internazionale dei Corsi di Studio ed incrementare la competitività e l'attrattività nei confronti di studenti stranieri dell'Università di Napoli Federico II.

Il DPP 2015-2017 della Compagnia di San Paolo prevede l'assegnazione di contributi attraverso meccanismi di carattere competitivo allo scopo di sostenere il processo di internazionalizzazione, il miglioramento delle strutture didattiche, la realizzazione di aule a carattere internazionale con l'assegnazione di borse di studio di mobilità per studenti *incoming and outgoing* e di contributi per *Visiting Professors*.

Il sostegno finanziario privilegerà quei progetti che consentano l'acquisizione di un titolo congiunto, di un doppio titolo di studio (italiano ed estero), di mobilità internazionale strutturata o di un titolo multiplo, e quei progetti che prevedano corsi di studio con didattica in lingua inglese e la partecipazione di docenti stranieri.

ART. 2 - Finalità dell'intervento

L'Ateneo Federico II ha tra i suoi obiettivi prioritari la promozione della dimensione internazionale della ricerca scientifica e della didattica (art. 4 del nuovo Statuto - D.R. n. 1660 del 15/05/2012).

Gli obiettivi del progetto INTERNAZIONALIZZAZIONE DEI CORSI DI STUDIO in accordo con quanto previsto nel Documento Programmatico Pluriennale 2015-17 della Compagnia di San Paolo, e in accordo con le strategie di Ateneo e gli indicatori ministeriali relativi all'internazionalizzazione, mirano ad incrementare il carattere internazionale dei Corsi di Studio e a realizzare una mappatura puntuale dei corsi di studio a carattere internazionale presenti in Ateneo.

La mobilità studenti finanziata attraverso la presente iniziativa ed i corsi tenuti dai *Visiting Professor* produrranno un trasferimento di conoscenza in un ambiente internazionale delle eccellenze presenti in Ateneo, con un inevitabile effetto leva non

solo sull'attrattività dei suoi corsi di studio a carattere internazionale, ma anche sull'immagine e sul prestigio sul fronte della ricerca e dell'organizzazione più in generale. Ciascuno studente in mobilità e ciascun *Visiting Professor* sarà un ambasciatore dell'Ateneo e dei suoi programmi di didattica più avanzata. La realizzazione di "aule internazionali" attraverso la presenza di studenti e docenti stranieri costituirà un arricchimento culturale per tutti gli studenti iscritti ai corsi di studio dell'Ateneo. Numerosi sono i vantaggi in termini educativi e di esperienza multiculturale derivanti dall'avere classi multiculturali, in cui si utilizza l'inglese come lingua veicolare. Tali vantaggi si estendono a tutti gli altri attori operanti in Ateneo, personale docente e tecnico-amministrativo, nonché ai suoi processi e procedure.

ART. 3 - Requisiti di ammissione, incompatibilità ed entità dei contributi

Il presente bando è rivolto ai docenti facenti parte delle Commissioni di Coordinamento Didattico dei Corsi di Laurea Magistrale, dei Master di I e II livello e delle Scuole di Specializzazione, aventi carattere internazionale ed attivi in Ateneo, che presenteranno domanda, sottoscritta e trasmessa al Coinor esclusivamente dal Coordinatore del Corso di studio, secondo le modalità indicate al successivo articolo 4. Ciascun Coordinatore di Corso di studio potrà presentare un'unica domanda.

Si fa presente quanto segue:

I *Visiting Professors* sono tenuti a effettuare una docenza di almeno 8 ore (max 20), in un periodo non inferiore a 5 giorni; partecipano al processo di selezione degli studenti *outgoing*, ed hanno diritto al rimborso delle spese di viaggio (incluso assicurazione), vitto, alloggio e mobilità urbana (non incluso taxi, eccetto che per le quattro fruizioni rimborsabili di cui all'art. 9 comma 3 del vigente Regolamento di Ateneo per le missioni di servizio D.R. 2217 del 07.06.2006), oltre ad un compenso di € 100,00 lordi più copertura oneri fiscali e previdenziali a carico dell'amministrazione per ciascuna ora di lezione, in conformità a quanto previsto dall'art. 1 del Decreto Interministeriale 21 luglio 2011 n. 313.

L'importo massimo onnicomprensivo del rimborso spese e del compenso del contributo per ciascun *Visiting Professor* è desumibile dalla seguente tabella:

| Paese dell'istituzione di provenienza del <i>Visiting Professor</i> | Contributo massimo |
|--|--------------------|
| Paesi europei | € 2200,00 |
| Russia e Paesi dell'ex U.R.S.S. - Paesi extraeuropei che si affacciano sul bacino del Mediterraneo | € 2600,00 |
| Stati Uniti - Canada | € 3000,00 |
| Stati Uniti (California) - Altri paesi extraeuropei | € 3400,00 |

• **Mobilità studenti *incoming e outgoing***: possono essere richieste per un massimo di 10 semestralità in totale per ciascun Corso di Studio.

• **Mobilità studenti *outgoing***:

Gli studenti *outgoing*, saranno ospitati presso la sede dell'Ateneo partner straniero di afferenza del *Visiting Professor* e selezionati tra quelli che partecipano al corso tenuto dal *Visiting Professor*, previo superamento della prova finale di accertamento. La selezione sarà operata dallo stesso docente ospite, in collaborazione con il Coordinatore del corso di studi e con il docente proponente, sulla base di criteri di merito, di motivazione e di conoscenza linguistica. Un elenco degli studenti selezionati dovrà essere trasmesso al Coinor al termine della procedura di selezione. Gli studenti vincitori saranno tenuti a firmare un contratto presso l'ufficio del Coinor prima della partenza e a presentare un *Learning Agreement* firmato dal *Visiting Professor* che rappresenterà il "Tutor" dello studente durante tutto il periodo di studi svolto all'estero.

La mobilità minima è di almeno un semestre accademico, non inferiore a 4 mesi, e al massimo di 2 semestri accademici, non inferiore a 8 mesi.

Gli studenti selezionati, non potranno usufruire di altre borse o di analoghi assegni o sovvenzioni, a qualsiasi titolo conferite dall'Ateneo, durante il periodo di effettuazione della mobilità.

• **Mobilità studenti *incoming***:

Gli studenti dovranno essere in possesso di titolo di studio di ammissione conseguito all'estero e saranno selezionati attraverso bandi emanati dal corso di studio. La selezione sarà operata sulla base di criteri di merito, di motivazione e di conoscenza linguistica. Un elenco degli studenti selezionati dovrà essere trasmesso al Coinor al termine della procedura di selezione. Gli studenti vincitori saranno tenuti a firmare un contratto, presso l'ufficio del Coinor prima dell'inizio dei corsi di studi, a presentare il proprio piano di studi approvato, previa regolare iscrizione all'Università degli Studi di Napoli Federico II. La mobilità minima è di un'annualità, pari a due semestralità, non inferiore a 8 mesi e non superiore a 12 mesi, e al massimo di 2 annualità, pari a 4 semestralità, non inferiore a 16 mesi e non superiore a 24 mesi.

- **L'importo delle borse di studio** è forfettario e pari ad € 3.000,00 lordi per ciascuna semestralità, onnicomprensivi degli oneri a carico del percipiente e di quelli riflessi a carico dell'amministrazione.

Si fa presente, inoltre, che:

potranno essere assegnati non più di 2 contributi per *Visiting Professor* per ciascun Corso di Studio a carattere internazionale.

Non possono presentare richieste di contributo i Coordinatori dei corsi di studio già destinatari di finanziamenti nell'ambito di altri progetti finanziati dalla Compagnia di San Paolo. (ad es. Master MEF)

Il mancato rispetto della norma d'incompatibilità suindicata comporta l'esclusione dalla procedura di selezione del progetto proposto.

I contributi assegnati, nell'ambito della programmazione 2015-2017 dei finanziamenti della Compagnia di San Paolo sulla base delle richieste pervenute, dovranno essere utilizzati nel periodo **settembre 2016/gennaio 2018** secondo le fasi e la tempistica qui di seguito indicate:

Fase 1 (maggio - giugno 2016).

Emanazione bandi per studenti *incoming* a cura dei Corsi di Studio sulla base di procedure basate su criteri di merito, di conoscenza linguistica e di motivazione, che garantiscano la massima trasparenza.

Accettazione dei *Visiting Professor*.

Fase 2 (settembre 2016-maggio 2017)

Svolgimento dei corsi del *Visiting Professor*.

Selezione degli studenti *outgoing*.

Realizzazione di analisi di soddisfazione degli studenti relative ai corsi tenuti dai *Visiting Professor* da inoltrare al Coinor via email, entro e non oltre il 30 giugno 2017, a cura dei Coordinatori dei Corsi di Studio.

Fase 3 (dicembre 2016-dicembre 2017)

Mobilità degli studenti *outgoing*.

Fase 4 (gennaio 2018)

Termine Attività

Fase 5 (gennaio 2018-marzo 2018)

Trasmissione al Coinor della documentazione richiesta entro Marzo 2018. A tale scopo si sottolinea che a conclusione delle medesime attività i Corsi di Studio assegnatari di

contributi dovranno trasmettere al COINOR una relazione sull'andamento degli studi da parte dei beneficiari delle borse di mobilità.

ART. 4 - Modalità di presentazione delle richieste

Le domande di finanziamento possono essere presentate esclusivamente per via telematica a cura dei Coordinatori dei Corsi di Studio che le selezionano tra tutte quelle pervenute dai docenti facenti parte delle Commissioni di Coordinamento Didattico dei Corsi di Laurea Magistrale, dei Master di I e II livello e delle Scuole di Specializzazione, aventi carattere internazionale ed attivi in Ateneo, a pena di decadenza entro e non oltre le ore 24 del giorno 03/04/2016. Al fine di uniformare le modalità di presentazione delle richieste e poter così effettuare un'attenta valutazione comparativa delle stesse è richiesto l'utilizzo della modulistica allegata. La richiesta, debitamente sottoscritta dal Coordinatore del Corso di Studio, va trasmessa per posta elettronica (nel formato file *.pdf) all'indirizzo internazionalizzazionecds@unina.it. Qualunque domanda che non rispetti le suddette specifiche sarà esclusa prima o durante la fase di valutazione. Il mancato rispetto della scadenza di presentazione, qualunque ne sia la ragione, ivi compresi inaccessibilità, indisponibilità o malfunzionamento della rete o dei sistemi informatici, comporta la non ammissibilità del progetto alla procedura di selezione.

ART. 5 - Valutazione delle proposte

La valutazione delle proposte sarà effettuata a cura della Commissione Internazionalizzazione di Ateneo, integrata da rappresentanti della Compagnia di San Paolo, entro 30 giorni dalla scadenza per la presentazione delle richieste di cui sopra.

Ai fini della valutazione si terrà conto dei seguenti indicatori:

1) Livello di internazionalizzazione del Corso di Studio (punteggio 0-40):

- rilascio di titolo congiunto, doppio o multiplo (SI: 15 punti; NO: 0 punti)
- didattica svolta in lingua straniera (100%: 10 punti; >=50%: 5 punti; fino al 50% : 3 punti; NO: 0 punti)
- presenza di mobilità internazionale strutturata (SI: 5 punti; NO: 0 punti)
- attrattività internazionale: numero di studenti stranieri iscritti (un punto per ogni studente con un massimo di 5 punti)
- prestigio/ranking Ateneo/i partner straniero, ranking (<http://www.topuniversities.com/university-rankings>)(POSIZIONE 1-100: 5 punti; POSIZIONE 101-200: 4 punti; POSIZIONE 200-201: 3 punti; POSIZIONE 301-

400: 2 punti; POSIZIONE 401-500: 1 PUNTO; NON CLASSIFICATO o oltre
POSIZIONE 500: 0 punti)

2) Qualità dell'organizzazione (punteggio 0-20)

- Corsi gratuiti di lingua straniera integrati nel percorso didattico (SI: 10 punti; NO: 0 punti)
- Esistenza di un ufficio dedicato alla didattica avente specifiche competenze per la mobilità internazionale degli studenti ed il placement degli studenti (SI: 5 punti; NO: 0 punti)
- Esistenza di una Commissione internazionalizzazione di Dipartimento strutturata, in aggiunta e affiancamento alla Commissione Erasmus, approvata con un verbale del Consiglio di Dipartimento (SI: 5 punti; NO: 0 punti)

Nella valutazione delle richieste di contributi per *Visiting Professor* si assegnerà un punteggio aggiuntivo tenendo conto dei seguenti ulteriori indicatori (punteggio 0-10 per ciascuna richiesta di Visiting):

- qualifica/grado di esperienza del docente proposto (Full Professor: 5 punti; Associate Professor: 3 punti; Assistant Professor: 1 punto)
- prestigio/ranking dell'istituzione di provenienza (<http://www.topuniversities.com/university-rankings>: 5 punti; POSIZIONE 101-300: 3 punti; POSIZIONE 301-500: 1 punto; NON CLASSIFICATO o oltre POSIZIONE 500: 0 punti)

ART. 6 - Adempimenti necessari per l'erogazione delle borse agli studenti

Il contratto verrà stipulato con gli uffici del Coinor sito al Corso Umberto I, 40 che erogherà il contributo e al quale bisognerà trasmettere i seguenti documenti firmati e protocollati:

1. Bando selezione degli studenti *incoming* e relativo verbale di selezione con indicazioni dei criteri adottati
2. Elenco degli studenti *incoming* e curriculum vitae
3. Elenco degli studenti *outgoing* selezionati, curriculum vitae, periodo di mobilità, sede di destinazione e relativo verbale di selezione degli studenti con indicazioni dei criteri adottati
4. Modulo di accettazione dei *Visiting Professor*
5. *Learning Agreement* per gli studenti *outgoing*

ART. 7 - Modalità delle erogazioni agli studenti delle borse di mobilità

Trasferimento dei contributi previsti agli studenti incoming vincitori con le seguenti modalità:

- 50% dell'importo complessivo dopo la stipula del contratto e 30% all'inizio del secondo semestre, previa presentazione di adeguata documentazione comprovante le attività svolte dallo studente durante il primo semestre e saldo (20%) alla fine delle attività, quali attestati degli esami sostenuti e/o attestato di svolgimento delle attività del Coordinatore del Corso di Studio.

Trasferimento dei contributi previsti agli studenti outgoing selezionati dopo la stipula del contratto con le seguenti modalità:

- 50% di anticipo alla partenza e 50% saldo a fine mobilità a seguito di presentazione di adeguata documentazione comprovante le attività svolte dallo studente quali attestati degli esami sostenuti e/o attestato del Coordinatore del Corso di Studio delle attività svolte.

ART. 8 - Modalità di erogazione dei contributi dei Visiting Professor

Trasferimento dei contributi a termine del ciclo di lezioni svolte e dopo le verifiche amministrative delle documentazioni consegnate agli uffici del Coinor.

Una relazione finale sulle attività svolte dai *Visiting Professors* assegnatari del contributo e l'analisi di soddisfazione da parte degli studenti.

ART. 9 - Esiti del bando e divulgazione dei risultati.

Il progetto sarà monitorato dal Comitato di Programmazione e Monitoraggio (CPM) della Convenzione con la Compagnia San Paolo attraverso indicatori della qualità dei percorsi formativi. In particolare saranno presi in considerazione: l'andamento degli studi dei borsisti valutato in termini di CFU acquisiti e di relativa votazione e di completamento del percorso previsto dal *Learning Agreement*. Le attività dei *Visiting Professors*, saranno valutate mediante l'analisi di soddisfazione degli studenti.

Le opportunità, le attività e i risultati del progetto saranno resi di pubblico dominio attraverso il portale dell'Ateneo (<http://www.unina.it>), e tramite i consueti canali mediatici (comunicati stampa; seminari e convegni interni ed esterni; newsletter, ecc.).



ART. 8 - Informativa in materia di dati personali e responsabile del procedimento

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003, si informa che all'Università compete il trattamento dei dati personali degli studenti e dei docenti partecipanti all'iniziativa, in conformità alle previsioni del Regolamento interno di attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università, emanato con D.R. n. 5.073 del 30.12.2005 - s.m.i.

Il Responsabile Unico del Procedimento - ai sensi dell'art.10 del D.Lgsn. 163/06 - è individuato nella persona del Direttore del COINOR, prof. Luciano Mayol.

Napoli, 01.03.2016

Il Direttore del COINOR
Prof. Luciano Mayol
(firma omessa ex art.3 D.lgs. n.39/1993)



**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
COMPAGNIA DI SAN PAOLO**

**RICHIESTA DI BORSE DI MOBILITA' STUDENTI E CONTRIBUTI PER *VISITING PROFESSOR* PER CORSO DI STUDIO A CARATTERE INTERNAZIONALE
A.A. 2015-17**

CORSO DI STUDIO A CARATTERE INTERNAZIONALE

Laurea Magistrale Master I livello Master II livello Scuola Specializzazione

DENOMINAZIONE COMPLETA DEL CORSO DI STUDIO

COORDINATORE DEL CORSO DI STUDIO

Cognome: _____ Nome: _____

Data di nascita: ___/___/_____ Qualifica: _____

Codice fiscale: _____ SSD: _____

Dipartimento: _____

Telefono: _____ Fax: _____ E-mail: _____

DOCENTE PROPONENTE (SE DIVERSO DAL COORDINATORE)

Cognome: _____ Nome: _____

Data di nascita: ___/___/_____ Qualifica: _____

Codice fiscale: _____ SSD: _____

Dipartimento: _____

Telefono: _____ Fax: _____ E-mail: _____

TIPOLOGIA DEL CORSO DI STUDIO (barrare una o più delle caselle seguenti):

- Corso di Studio internazionale con rilascio di titolo congiunto:** il corso prevede un programma di studi integrato concordato con almeno un altro Ateneo partner straniero finalizzato al conseguimento di un unico titolo di studio sottoscritto congiuntamente da tutte le università partecipanti ed ufficialmente riconosciuto nei rispettivi paesi di appartenenza
- Corso di Studio internazionale con rilascio di titolo doppio/multiplo:** il corso prevede un programma di studi concordato con almeno un altro Ateneo partner straniero al termine del quale è previsto il conseguimento di titoli di studio rilasciati separatamente dalle singole università partecipanti ed ufficialmente riconosciuti nei rispettivi paesi di appartenenza
- Corso di Studio con mobilità internazionale strutturata:** il corso prevede un programma di studi concordato con almeno un altro Ateneo partner straniero sulla base di uno o più accordi formali sottoscritti (non semplici accordi Erasmus per mobilità ai fini di studio) ed include un periodo di mobilità all'estero di almeno un semestre presso il partner straniero
- Corso di Studio con didattica svolta interamente in lingua inglese o altra lingua straniera:** il corso prevede attività formative e prove di esame, nonché servizi specifici (incluso la comunicazione amministrativa) in lingua inglese o altra lingua straniera, ha obiettivi formativi rilevanti per un pubblico diversificato e coerenti con le aspettative di studenti provenienti da contesti di apprendimento diversi in modo da assumere una reale valenza internazionale e risultare attrattivo per studenti di nazionalità non italiana
- Corso di Studio a carattere internazionale di altra tipologia (specificare):**

ULTERIORI INFORMAZIONI SUL CORSO DI STUDIO

Mobilità in uscita effettuate (di almeno un semestre accademico)

| Anno accademico di istituzione | Cognome e Nome studente | Sede di destinazione | Periodo della mobilità outgoing |
|--------------------------------|-------------------------|----------------------|---------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

inserire ulteriori righe se necessario

Studenti stranieri iscritti

| Anno accademico | Cognome e Nome studente | Nazionalità |
|-----------------|-------------------------|-------------|
| | | |
| | | |
| | | |

inserire ulteriori righe se necessario

Eventuale sito web del Corso di Studio: <http://> _____

Sito web in lingua straniera? SI NO Lingua straniera: _____

BORSE DI MOBILITA' STUDENTI RICHIESTE (MAX 10 SEMESTRALITA')

Borse di mobilità in uscita (di almeno un semestre accademico minimo 4 mesi max 6 e non più di due semestri accademici minimo 8 mesi max 12)

| N.ro borse richieste | N.ro semestralità per ciascuna borsa | Sede di destinazione prevista | Periodo della mobilità previsto |
|----------------------|--------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

inserire ulteriori righe se necessario

Borse per studenti stranieri in ingresso (di almeno una annualità pari a due semestralità minimo 8 mesi max 12 e non più di due annualità pari a quattro semestralità minimo 16 mesi max 24)

| N.ro borse richieste | N.ro semestralità per ciascuna borsa | Periodo di fruizione della borsa previsto |
|----------------------|--------------------------------------|---|
| | | |
| | | |
| | | |

inserire ulteriori righe se necessario

Indicare le modalità di individuazione degli studenti beneficiari delle borse di mobilità una volta avute assegnate dall'Ateneo / Compagnia di San Paolo:

- adozione di procedure tipo graduatoria Erasmus basate su criteri di merito, di reddito, di conoscenza linguistica e di motivazione, che garantiscano la massima trasparenza
-

utilizzo della graduatoria di ammissione (per i corsi a numero programmato)

altre modalità (specificare): _____

CONTRIBUTI PER *VISITING PROFESSOR* RICHIESTI (MAX 2)

1^a richiesta

Visiting Professor - Cognome: _____ Nome: _____

Qualifica: _____ Nazionalità: _____

Istituzione di provenienza: _____

Titolo del corso breve tenuto dal *Visiting Professor* (anche solo orientativo):

N.ro complessivo ore di lezione previste:(minimo 8 ore max 20 ore) ____

Periodo di svolgimento del corso breve (anche solo orientativo) (minimo 5 giorni):
da _____ a _____

2^a richiesta

Visiting Professor - Cognome: _____ Nome: _____

Qualifica: _____ Nazionalità: _____

Istituzione di provenienza: _____

Titolo del corso breve tenuto dal *Visiting Professor* (anche solo orientativo):

N.ro complessivo ore di lezione previste: (minimo 8 ore max 20 ore) ____

Periodo di svolgimento del corso breve (anche solo orientativo) (minimo 5 giorni):
da _____ a _____

Si prega di allegare breve CV dei *Visiting Professor* richiesti

ULTERIORI INFORMAZIONI RITENUTE UTILI AI FINI DELLA VALUTAZIONE DELLA PROPOSTA:

- **Corsi di lingua straniera integrati nel percorso didattico.**

Si **No**

Se si, specificare:

- **Esistenza di un ufficio dedicato alla didattica avente specifiche competenze per la mobilità internazionale degli studenti ed il placement degli studenti.**

Si **No**

Se si, specificare:

- **Esistenza di una Commissione internazionalizzazione di Dipartimento strutturata, in aggiunta e affiancamento alla Commissione Erasmus, approvata con un verbale del Consiglio di Dipartimento.**

Se si, allegare omissis del verbale del Consiglio di Dipartimento

Firma del Coordinatore del Corso di Studio _____

Firma del Docente Proponente (se diverso dal Coordinatore) _____