

Introduzione

Quando nel 1224 Federico II di Hohenstaufen, figlio di Costanza d'Altavilla ed erede del Regno di Sicilia, fondò l'Ateneo che oggi porta il suo nome pensava, con lungimiranza, di offrire a tutti i sudditi del regno un'Università laica e indipendente dal potere pontificio, al quale invece facevano capo di norma le altre università. Egli la collocò a Napoli, città della quale giudicava favorevole la posizione ed ottimali le condizioni di vita per gli studenti.

La generale trasformazione dell'Università italiana in università di massa ha fatto sì che, nella seconda metà del novecento, l'Università di Napoli divenisse, per dimensione, la seconda del paese dopo l'Università di Roma. Un profondo rinnovamento edilizio, l'arricchimento dell'offerta didattica e il consolidamento amministrativo hanno messo l'Ateneo federiciano in grado di soddisfare le nuove esigenze formative e di organizzazione. Oggi la Federico II si presenta suddivisa in Scuole, Dipartimenti e numerosi centri di ricerca e di servizio a sostegno dell'attività didattica e di ricerca.

L'offerta formativa dell'Ateneo è organizzata in corsi di laurea, corsi di laurea specialistica, corsi di laurea magistrale, master universitari di I e II livello, scuole di specializzazione, dottorati di ricerca e corsi di perfezionamento. In merito, si può consultare la banca dati dell'Ateneo al sito **www.unina.it**.

L'Università Federico II è un Ateneo ricco di storia, impegnato in una costante e profonda opera di rinnovamento della sua offerta formativa e delle sue strutture.

Disposizioni amministrative e sito web

Per essere uno studente consapevole è necessario conoscere le regole che disciplinano la vita accademica.

Chi detta le regole? Le regole sono dettate da disposizioni di legge, dallo Statuto di Ateneo, dal Regolamento Didattico di Ateneo e dai Regolamenti Didattici delle singole Facoltà e Corsi di studio.

Conoscere le regole è un OBBLIGO, pertanto è bene prendere visione non solo di quanto contenuto in questa guida, ma anche di eventuali comunicati inseriti nell'Albo Ufficiale Informatico dell'Ateneo presente nel sito web di Ateneo all'indirizzo www.unina.it, nonché affissi presso gli Uffici di Segreteria Studenti.

Le immatricolazioni ai corsi di laurea sia ad accesso libero che a numero programmato dovranno effettuarsi, esclusivamente, con

procedura on-line alla quale si potrà accedere attraverso il sito www.unina.it, nel quale saranno disponibili le relative istruzioni. La procedura on-line NON POTRA' ESSERE UTILIZZATA dai cittadini stranieri.

Gli studenti che intendono immatricolarsi ad un corso di studio per il quale è previsto il numero programmato, sono tenuti, comunque, a prendere visione e ad attenersi a quanto contenuto nei relativi bandi di concorso, inseriti nell'Albo Ufficiale Informatico dell'Ateneo presenta nel sito web di Ateneo all'indirizzo www.unina.it e presso gli Uffici di Segreteria Studenti.

Date importanti da ricordare per l'anno accademico 2016/2017

1 Settembre 2016:

- Inizio del periodo per le immatricolazioni e le iscrizioni ad anni successivi al primo in corso, fuori corso, ripetenti.
Inizio del periodo per effettuare il passaggio ad altro corso di studio o il trasferimento ad altra università. Si precisa che le domande di passaggio si presentano unicamente on line tramite la procedura Segrepass e non più con domanda cartacea presso gli Uffici di Segreteria Studenti.

31 ottobre 2016:

- Scadenza del termine per le immatricolazioni e le iscrizioni in corso, fuori corso, ripetenti nonché per le immatricolazioni dei laureati che aspirano al conseguimento di una seconda laurea, nonché per la comunicazione dei dati ISEE relativi ai redditi 2015.
- Scadenza del termine per effettuare il passaggio ad altro corso di studio o il trasferimento ad altra università.

1 Novembre 2016:

- Inizio del periodo per le immatricolazioni, le iscrizioni ad anni successivi al primo in corso, fuori corso, ripetenti e comunicazione dati ISEE con **pagamento di mora** (€ 96,00) e senza necessità di istanza di autorizzazione.
- Inizio del periodo per la presentazione delle domande relative al passaggio ad altro corso di studio e di trasferimento ad altra università con

pagamento di mora (€ 96,00) e senza necessità di istanza di autorizzazione.

2 Novembre 2016: Inizio del periodo per la presentazione delle domande di esonero.

15 Novembre 2016: . Scadenza del termine per l'iscrizione ai corsi singoli relativi ad insegnamenti attivati nel primo semestre.

5 Dicembre 2016:

· Scadenza del termine per il versamento relativo alla I rata per le iscrizioni - in corso - ad anni successivi delle scuole di specializzazione e per la comunicazione della relativa dichiarazione ISEE.

2 Gennaio 2017:

Scadenza del termine di presentazione delle domande di esonero.

Fine del periodo per le immatricolazioni, le iscrizioni ad anni successivi al primo in corso, fuori corso, ripetenti, comunicazione dati ISEE, passaggi e trasferimenti con **pagamento di mora** (€ 96,00) e senza necessità di istanza di autorizzazione.

31 marzo 2016:

Scadenza del termine per il versamento relativo alla II rata, se dovuta, per gli studenti immatricolati, in corso, fuori corso e ripetenti .

Scadenza del termine per il versamento relativo alla II rata per gli iscritti alle scuole di specializzazione.

15 Aprile 2016:

Scadenza del termine per l'iscrizione ai corsi singoli relativi ad insegnamenti attivati nel secondo semestre

Le agevolazioni di merito non saranno riconosciute agli studenti che si immatricolano o si iscrivono dopo il termine del 31 OTTOBRE 2016

Per orientarsi

- ▶ **II SOF-Tel**
- ▶ **Centri di Orientamento ed Accoglienza Studenti di Facoltà**
- ▶ **Richiamo agli ordinamenti in vigore prima della riforma di cui al D.M. 509/99**
- ▶ **L'offerta formativa**
- ▶ **L'offerta formativa post-lauream**

- II SOF-Tel

Per scegliere il percorso di studio più congeniale e, più in generale, per informare sui servizi e sulle possibilità offerti, l'Ateneo Federico II ha istituito il Centro di Ateneo per l'Orientamento, la Formazione e la Teledidattica denominato **SOF-Tel (Servizio Orientamento, Formazione e Teledidattica)** che ha sede in Via Partenope, 36 (Na). Da diversi anni ormai l'Ateneo Federico II, in anticipo su molte altre università, ha prodotto un notevole sforzo per sviluppare una seria politica dell'orientamento.

Prima con il progetto **POrTA (Progetto per l'Orientamento, il Tutorato e l'Avviamento al Lavoro)** finanziato nel PON 1994-1999 e poi con il Progetto **OriEnTA@UniNa (Orientamento in Entrata, Tutorato ed Avviamento al lavoro)**



finanziato nel PON 2000-2006, l'Ateneo è riuscito a ottenere risorse per portare avanti questa politica ed è riuscito a sviluppare nelle scuole superiori e nelle sue facoltà una notevole sensibilizzazione al problema. L'Art. 2 del regolamento del **SOF-Tel** così recita: *"Il Centro coordina e sviluppa le attività di guida all'accesso universitario, di tutorato, di supporto alla didattica e di potenziamento dell'uso di nuove tecnologie nella didattica; nonché di avviamento al lavoro; di tirocini aziendali e "stage"; di corsi di formazione e/o informazione post-laurea e post-diploma. Il Centro ha anche lo scopo di promuovere il collegamento con il mondo della scuola superiore, del lavoro e delle altre istituzioni che perseguono lo stesso fine."* Il **SOF-Tel**, come si è detto, è nato dalle esperienze maturate nel precedente progetto **POrTA** ma anche dalla ormai pluriennale partecipazione dell'Ateneo alle attività del Consorzio NetUnO per la didattica a distanza, in qualità di socio fondatore.

Con la collaborazione dei suoi tredici **Centri di Orientamento ed Accoglienza** periferici nelle diverse facoltà, dove collaborano, sotto la guida del referente di facoltà, studenti part-time e personale laureato a contratto, il **SOF-Tel** cura l'orientamento in ingresso nelle sue diverse forme: rapporti con le scuole (le principali attività sono inserite in due iniziative, **IUS** e **ProF**, che con diversa modalità, portano docenti dell'Ateneo nelle scuole superiori a svolgere attività di orientamento formativo in collaborazione con i colleghi delle scuole stesse), test di valutazione ed autovalutazione, corsi zero (un corso zero di matematica, videoregistrato è stato distribuito a tutte le scuole della Regione Campania e trasmesso attraverso una rete televisiva locale), corsi per la preparazione ai test per le facoltà a numero programmato, tutorato di accoglienza per le matricole, ecc..

Per quanto riguarda l'orientamento in uscita, il **SOF-Tel** svolge un ruolo di supporto alle facoltà ed i corsi di laurea per i tirocini e gli stage aziendali, organizza corsi di adeguamento professionale e di avviamento al lavoro, cura corsi per la formazione degli orientatori, organizza attività di Spin-off, cura i rapporti con le aziende, gestisce la banca dati laureati dell'Ateneo e quella dei tirocinî.

Per la **Teledidattica**, infine, il **SOF-Tel** gestisce gli studenti iscritti ai corsi a distanza dell'Ateneo, produce, nella sua sala di registrazione, corsi video e materiale informativo, si occupa della sperimentazione delle nuove tecnologie didattiche, di e-learning, ecc..

Un quadro complessivo di tutte le attività del Centro si può avere visitando il sito www.orientamento.unina.it, che è diventato ormai un sicuro punto di riferimento per tutti quelli che a vario livello si occupano di orientamento nell'Ateneo, nelle scuole e nel mondo del lavoro. Ogni anno, nel periodo febbraio-marzo, il **SOF-Tel** organizza una grande manifestazione, che vede coinvolte tutte le scuole della città e della provincia. Con questa manifestazione, denominata "**Università Federico II Porte Aperte**", l'Ateneo intende non solo presentare alle scuole ed alla città la sua offerta formativa, ma vuole anche "aprirsi" ai suoi allievi ed alla cittadinanza, per mostrare i suoi laboratori, le biblioteche, i musei e quanto di bello ed interessante ha accumulato nella sua storia pluricentenaria.

Oltre alle attività precedentemente menzionate, il **SOF-Tel** ha attivato anche un **servizio di counselling psicologico**. Si tratta di un servizio che offre consultazioni per studenti dell'ultimo anno delle scuole superiori, studenti universitari e neo laureati. Perché un servizio di counselling psicologico? Come tutte le situazioni di cambiamento e di crescita anche il passaggio agli studi universitari e, in seguito, al mondo del lavoro, comportano difficoltà che, emotivamente, possono generare uno stato di malessere. Non è sempre facile chiedere aiuto rispetto alle proprie difficoltà: il timore di

essere giudicato o la preoccupazione che ciò sia segno di debolezza o di qualche "anormalità", può impedire al giovane di compiere il primo passo. Un ulteriore ostacolo può essere costituito dal non sapere a chi rivolgersi. Per questi motivi è stato attivato, nell'ambito del Progetto **OriEnTA@UniNa**, un servizio, destinato agli studenti dell'ultimo anno delle scuole medie superiori, agli studenti universitari e ai neolaureati, finalizzato ad offrire uno spazio di ascolto, riflessione e comprensione del disagio emotivo, affiancandosi alle iniziative di orientamento in entrata, in itinere e in uscita.

Alcuni studenti, alle soglie dell'Università, spesso si sentono indecisi sulla scelta da intraprendere, essendo poco consapevoli delle proprie attitudini, desideri e vocazioni.

All'inizio del percorso di studi alcuni giovani si possono sentire disorientati ed isolati nel nuovo contesto universitario oppure soffrire della lontananza da casa o dell'appartenenza ad un contesto culturale diverso. Con il proseguire degli studi le difficoltà che più frequentemente gli studenti incontrano riguardano l'ansia nell'affrontare gli esami o il vissuto di fallimento qualora un esame non venga superato. Inoltre si possono attraversare dei momenti di impasse in cui viene messa in dubbio la scelta effettuata e si può avvertire la tentazione di abbandonare il progetto di studi.

Il passaggio dall'Università al mondo del lavoro impone al neo-laureato un tempo di attesa, a volte lungo, dovuto alle attuali condizioni economiche e sociali. In questa fase, in cui vengono messe a dura prova la fiducia in se stessi e nelle proprie potenzialità, il neolaureato si confronta con problemi legati alla scelta lavorativa, o con il sentirsi impreparato ed ansioso nell'affrontare i colloqui di lavoro; in altri casi la possibilità di allontanarsi dalla propria città di origine viene vissuta con timore. Tutto ciò comporta dei momenti di scoraggiamento e la sfiducia di poter trovare un'attività lavorativa soddisfacente, che consenta di raggiungere la sospirata indipendenza.

Per contattare il settore/servizio di interesse rivolgersi ad uno dei seguenti recapiti dove si riceverà l'assistenza richiesta o ad uno dei **Centri di Orientamento ed Accoglienza Studenti**:

- **Settore Rapporti con le Scuole**: supporto alle preiscrizioni, collegamenti con i provveditorati, i distretti scolastici e con le scuole. Tel.: 081 2469336.
- **Settore Tutorato e Rapporti con l'Università**: mantenimento dei collegamenti tra le Facoltà e gestione dei contratti di collaborazione per il tutorato. Tel.: 081 2469328.
- **Settore collegamento con il mondo del lavoro**: collegamento con il mondo del lavoro, formazione specialistica, coordinamento e svolgimento di stage, tirocini e tutorato aziendale. Tel.: 081 2469337.
- **Servizio counselling psicologico**: offre consultazioni per studenti dell'ultimo anno delle scuole superiori, studenti universitari e neo

laureati. Per informazioni e prenotazioni: Tel.: 081 2469340;
e-mail psicocouns@orientamento.unina.it.

- Richiamo agli ordinamenti in vigore prima della riforma di cui al D.M. 509/99.

Per chi appartiene ad uno degli ordinamenti didattici previgenti alla Riforma, la normativa in vigore consente la conclusione del corso di studio intrapreso ed il rilascio del relativo titolo.

L'offerta formativa

L'offerta formativa comprende corsi di laurea, laurea magistrale e magistrale a ciclo unico, come indicato nelle seguenti tabelle:

Corsi di studio che si attiveranno per l'A.A. 2016/2017 secondo gli ordinamenti didattici di cui alle classi attuative del D.M. 270/2004

DIPARTIMENTO	L/ LM	Classi di Laurea	L e LMU incardinate sul Dipartimento
AGRARIA	L	25	SCIENZE AGRARIE FORESTALI ED AMBIENTALI
AGRARIA	L	25	VITICOLTURA ED ENOLOGIA
AGRARIA	L	26	TECNOLOGIE ALIMENTARI
AGRARIA	LM	7	BIOTECNOLOGIE AGRO-AMBIENTALI ED ALIMENTARI
AGRARIA	LM	69	SCIENZE E TECNOLOGIE AGRARIE
AGRARIA	LM	70	SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI
AGRARIA	LM	73	SCIENZE FORESTALI ED AMBIENTALI
ARCHITETTURA	L	17	SCIENZE DELL'ARCHITETTURA
ARCHITETTURA	L	21	URBANISTICA PAESAGGIO TERRITORIO AMBIENTE
ARCHITETTURA	LM	4	ARCHITETTURA (LM c.u.)
ARCHITETTURA	LM	4	ARCHITETTURA (PROGETTAZIONE ARCHITETTONICA)

ARCHITETTURA	LM	12	Design per l'ambiente costruito (in lingua inglese)
ARCHITETTURA	LM	48	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, URBANISTICA E PAESAGGISTICO-AMBIENTALE
BIOLOGIA	L	13	BIOLOGIA GENERALE E APPLICATA
BIOLOGIA	L	13	SCIENZE BIOLOGICHE
BIOLOGIA	L	32	SCIENZE E TECNOLOGIE PER LA NATURA E PER L'AMBIENTE
BIOLOGIA	LM	6	BIOLOGIA
BIOLOGIA	LM	6	BIOLOGIA DELLE PRODUZIONI E DEGLI AMBIENTI ACQUATICI (interateneo)
BIOLOGIA	LM	6	Biologia ed Ecologia Dell'ambiente Marino Ed Uso Sostenibile Delle Sue Risorse (in lingua inglese)
BIOLOGIA	LM	6	SCIENZE BIOLOGICHE
BIOLOGIA	LM	60	SCIENZE NATURALI
ECONOMIA, MANAGEMENT E ISTITUZIONI	L	18	ECONOMIA AZIENDALE
ECONOMIA, MANAGEMENT E ISTITUZIONI	LM	77	ECONOMIA AZIENDALE (LM)
FARMACIA	L	29	CONTROLLO DI QUALITÀ
FARMACIA	L	29	SCIENZE ERBORISTICHE
FARMACIA	L	29	SCIENZE NUTRACEUTICHE
FARMACIA	LM	9	BIOTECNOLOGIE DEL FARMACO
FARMACIA	LM	13	CHIMICA E TECNOLOGIA FARMACEUTICHE (LMU)

FARMACIA	LM	13	FARMACIA (LMU)
FISICA	L	30	FISICA
FISICA	L	30	OTTICA E OPTOMETRIA
FISICA	LM	17	FISICA
GIURISPRUDENZA	LMU	LMG/01	GIURISPRUDENZA
INGEGNERIA CHIMICA, DEI MATERIALI E DELLA PRODUZIONE INDUSTRIALE	L	9	INGEGNERIA CHIMICA
INGEGNERIA CHIMICA, DEI MATERIALI E DELLA PRODUZIONE INDUSTRIALE	L	9	SCIENZA E INGEGNERIA DEI MATERIALI
INGEGNERIA CHIMICA, DEI MATERIALI E DELLA PRODUZIONE INDUSTRIALE	LM	21	INDUSTRIAL BIOENGINEERING
INGEGNERIA CHIMICA, DEI MATERIALI E DELLA PRODUZIONE INDUSTRIALE	LM	22	INGEGNERIA CHIMICA
INGEGNERIA CHIMICA, DEI MATERIALI E DELLA PRODUZIONE INDUSTRIALE	LM	53	INGEGNERIA DEI MATERIALI
INGEGNERIA CIVILE, EDILE E AMBIENTALE	L	7	INGEGNERIA CIVILE
INGEGNERIA CIVILE, EDILE E AMBIENTALE	L	7	INGEGNERIA GESTIONALE DEI PROGETTI E DELLE INFRASTRUTTURE
INGEGNERIA CIVILE, EDILE E AMBIENTALE	L	7	INGEGNERIA PER L'AMBIENTE E IL TERRITORIO
INGEGNERIA CIVILE, EDILE E AMBIENTALE	L	23	INGEGNERIA EDILE
INGEGNERIA CIVILE, EDILE E AMBIENTALE	LM	4	INGEGNERIA EDILE-ARCHITETTURA (LMU c.u.)
INGEGNERIA CIVILE, EDILE E AMBIENTALE	LM	23	INGEGNERIA DEI SISTEMI IDRAULICI E DI TRASPORTO
INGEGNERIA CIVILE, EDILE E AMBIENTALE	LM	24	INGEGNERIA EDILE

INGEGNERIA CIVILE, EDILE E AMBIENTALE	LM	35	INGEGNERIA PER L'AMBIENTE E IL TERRITORIO
INGEGNERIA ELETTRICA E DELLE TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE	L	8	INGEGNERIA BIOMEDICA
INGEGNERIA ELETTRICA E DELLE TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE	L	8	INGEGNERIA DELL'AUTOMAZIONE
INGEGNERIA ELETTRICA E DELLE TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE	L	8	INGEGNERIA DELLE TELECOMUNICAZIONI
INGEGNERIA ELETTRICA E DELLE TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE	L	8	INGEGNERIA ELETTRONICA
INGEGNERIA ELETTRICA E DELLE TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE	L	8	INGEGNERIA INFORMATICA
INGEGNERIA ELETTRICA E DELLE TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE	L	9	INGEGNERIA ELETTRICA
INGEGNERIA ELETTRICA E DELLE TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE	L	31	INFORMATICA
INGEGNERIA ELETTRICA E DELLE TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE	LM	18	INFORMATICA
INGEGNERIA ELETTRICA E DELLE TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE	LM	21	INGEGNERIA BIOMEDICA
INGEGNERIA ELETTRICA E DELLE TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE	LM	25	INGEGNERIA DELL'AUTOMAZIONE
INGEGNERIA ELETTRICA E DELLE TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE	LM	27	INGEGNERIA DELLE TELECOMUNICAZIONI
INGEGNERIA ELETTRICA E DELLE TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE	LM	28	INGEGNERIA ELETTRICA
INGEGNERIA ELETTRICA E DELLE TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE	LM	29	INGEGNERIA ELETTRONICA
INGEGNERIA ELETTRICA E DELLE TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE	LM	32	INGEGNERIA INFORMATICA

INGEGNERIA INDUSTRIALE	DS	1	GESTIONE DEI SISTEMI AEROSPAZIALI PER LA DIFESA
INGEGNERIA INDUSTRIALE	L	9	INGEGNERIA AEROSPAZIALE
INGEGNERIA INDUSTRIALE	L	9	INGEGNERIA GESTIONALE DELLA LOGISTICA E DELLA PRODUZIONE
INGEGNERIA INDUSTRIALE	L	9	INGEGNERIA MECCANICA
INGEGNERIA INDUSTRIALE	L	9	INGEGNERIA NAVALE
INGEGNERIA INDUSTRIALE	LM	20	INGEGNERIA AEROSPAZIALE
INGEGNERIA INDUSTRIALE	LM	31	INGEGNERIA GESTIONALE
INGEGNERIA INDUSTRIALE	LM	33	INGEGNERIA MECCANICA PER LA PROGETTAZIONE E LA PRODUZIONE
INGEGNERIA INDUSTRIALE	LM	33	INGEGNERIA MECCANICA PER L'ENERGIA E L'AMBIENTE
INGEGNERIA INDUSTRIALE	LM	34	INGEGNERIA NAVALE
MATEMATICA E APPLICAZIONI "R. CACCIOPPOLI"	L	35	MATEMATICA
MATEMATICA E APPLICAZIONI "R. CACCIOPPOLI"	LM	40	MATEMATICA
MATEMATICA E APPLICAZIONI "R. CACCIOPPOLI"	LM	44	MATEMATICAL ENGINEERING
MEDICINA CLINICA E CHIRURGIA	L	L/SNT3	Dietistica
MEDICINA CLINICA E CHIRURGIA	LM	41	Medicina e Chirurgia
MEDICINA CLINICA E CHIRURGIA	LM	61	Scienze della Nutrizione Umana
MEDICINA MOLECOLARE E BIOTECNOLOGIE MEDICHE	L	2	BIOTECNOLOGIE PER LA SALUTE

MEDICINA MOLECOLARE E BIOTECNOLOGIE MEDICHE	L	L/SNT3	Tecniche di Laboratorio Biomedico
MEDICINA MOLECOLARE E BIOTECNOLOGIE MEDICHE	LM	9	BIOTECNOLOGIE MEDICHE
MEDICINA VETERINARIA E PRODUZIONI ANIMALI	L	38	TECNOLOGIE DELLE PRODUZIONI ANIMALI
MEDICINA VETERINARIA E PRODUZIONI ANIMALI	LM	42	MEDICINA VETERINARIA (LMU)
MEDICINA VETERINARIA E PRODUZIONI ANIMALI	LM	86	SCIENZE E TECNOLOGIE DELLE PRODUZIONI ANIMALI
NEUROSCIENZE E SCIENZE RIPRODUTTIVE ED ODONTOSTOMATOLOGICHE	L	L/SNT1	Ostetricia
NEUROSCIENZE E SCIENZE RIPRODUTTIVE ED ODONTOSTOMATOLOGICHE	L	L/SNT2	Logopedia
NEUROSCIENZE E SCIENZE RIPRODUTTIVE ED ODONTOSTOMATOLOGICHE	L	L/SNT2	Ortottica ed Assistenza Ofatlmologica
NEUROSCIENZE E SCIENZE RIPRODUTTIVE ED ODONTOSTOMATOLOGICHE	L	L/SNT3	Igiene Dentale
NEUROSCIENZE E SCIENZE RIPRODUTTIVE ED ODONTOSTOMATOLOGICHE	L	L/SNT3	Tecniche Audiometriche
NEUROSCIENZE E SCIENZE RIPRODUTTIVE ED ODONTOSTOMATOLOGICHE	L	L/SNT3	Tecniche Audioprotesiche
NEUROSCIENZE E SCIENZE RIPRODUTTIVE ED ODONTOSTOMATOLOGICHE	L	L/SNT3	Tecniche di Neurofisiopatologia

NEUROSCIENZE E SCIENZE RIPRODUTTIVE ED ODONTOSTOMATOLOGICHE	LM	46	Odontoiatria e Protesi Dentaria
NEUROSCIENZE E SCIENZE RIPRODUTTIVE ED ODONTOSTOMATOLOGICHE	LM	LM/SNT1	Scienze Infermieristiche ed Ostetriche
NEUROSCIENZE E SCIENZE RIPRODUTTIVE ED ODONTOSTOMATOLOGICHE	LM	LM/SNT2	Scienze Riabilitative delle Professioni Sanitarie
SANITÀ PUBBLICA	L	L/SNT2	Fisioterapia
SANITÀ PUBBLICA	L	L/SNT3	Tecniche Ortopediche
SANITÀ PUBBLICA	L	L/SNT4	Tecniche della Prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro
SANITÀ PUBBLICA	LM	LM/SNT4	Scienze delle Professioni Sanitarie della Prevenzione
SCIENZE BIOMEDICHE AVANZATE	L	L/SNT3	Tecniche di Fisiopatologia Cardiocircolatoria e Perfusionazione Cardiovascolare
SCIENZE BIOMEDICHE AVANZATE	L	L/SNT3	Tecniche di Radiologia medica per immagini e Radioterapia
SCIENZE BIOMEDICHE AVANZATE	LM	LM/SNT3	Scienze delle Professioni Sanitarie - Area Tecnico Assistenziale
SCIENZE CHIMICHE	L	2	BIOTECNOLOGIE BIOMOLECOLARI E INDUSTRIALI
SCIENZE CHIMICHE	L	27	CHIMICA
SCIENZE CHIMICHE	L	27	CHIMICA INDUSTRIALE
SCIENZE CHIMICHE	LM	8	BIOTECNOLOGIE MOLECOLARI E INDUSTRIALI
SCIENZE CHIMICHE	LM	54	SCIENZE CHIMICHE
SCIENZE CHIMICHE	LM	71	SCIENZE E TECNOLOGIE DELLA CHIMICA INDUSTRIALE

SCIENZE DELLA TERRA, DELL'AMBIENTE E DELLE RISORSE	L	34	SCIENZE GEOLOGICHE
SCIENZE DELLA TERRA, DELL'AMBIENTE E DELLE RISORSE	LM	74	GEOLOGIA E GEOLOGIA APPLICATA
SCIENZE ECONOMICHE E STATISTICHE	L	15	SCIENZE DEL TURISMO AD INDIRIZZO MANAGERIALE
SCIENZE ECONOMICHE E STATISTICHE	L	18	ECONOMIA DELLE IMPRESE FINANZIARIE
SCIENZE ECONOMICHE E STATISTICHE	L	33	ECONOMIA E COMMERCIO
SCIENZE ECONOMICHE E STATISTICHE	LM	16	FINANZA
SCIENZE ECONOMICHE E STATISTICHE	LM	56	ECONOMIA E COMMERCIO (LM)
SCIENZE ECONOMICHE E STATISTICHE	LM	56	ECONOMIA E FINANZA (in lingua inglese)
SCIENZE MEDICHE TRASLAZIONALI	L	L/SNT1	Infermieristica
SCIENZE MEDICHE TRASLAZIONALI	L	L/SNT1	Infermieristica pediatrica
SCIENZE MEDICHE TRASLAZIONALI	LM	41	MEDICINA E CHIRURGIA (in lingua inglese)
SCIENZE MEDICHE TRASLAZIONALI	LM	LM/SNT3	Scienze delle Professioni Sanitarie - Area Tecnico Diagnostica
SCIENZE POLITICHE	L	16	SCIENZE DELL' AMMINISTRAZIONE E DELL' ORGANIZZAZIONE
SCIENZE POLITICHE	L	36	SCIENZE POLITICHE
SCIENZE POLITICHE	L	39	SERVIZIO SOCIALE
SCIENZE POLITICHE	LM	52	RELAZIONI INTERNAZIONALI ED ANALISI DI SCENARIO
SCIENZE POLITICHE	LM	63	SCIENZE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
SCIENZE POLITICHE	LM	82	SCIENZE STATISTICHE PER LE DECISIONI

SCIENZE POLITICHE	LM	87	SERVIZIO SOCIALE E POLITICHE SOCIALI
SCIENZE POLITICHE	LM	90	SCIENZE POLITICHE DELL' EUROPA E STRATEGIE DI SVILUPPO
SCIENZE POLITICHE	SC	DS/S	SCIENZE AERONAUTICHE (LS)
SCIENZE SOCIALI	L	40	CULTURE DIGITALI E DELLA COMUNICAZIONE
SCIENZE SOCIALI	L	40	SOCIOLOGIA
SCIENZE SOCIALI	LM	88	COMUNICAZIONE PUBBLICA, SOCIALE E POLITICA
SCIENZE SOCIALI	LM	88	POLITICHE SOCIALI E DEL TERRITORIO
STRUTTURE PER L'INGEGNERIA E L'ARCHITETTURA	LM	23	INGEGNERIA STRUTTURALE E GEOTECNICA
STUDI UMANISTICI	L	1	Archeologia, storia delle arti e scienze del patrimonio culturale
STUDI UMANISTICI	L	5	FILOSOFIA
STUDI UMANISTICI	L	10	LETTERE CLASSICHE
STUDI UMANISTICI	L	10	LETTERE MODERNE
STUDI UMANISTICI	L	11	LINGUE, CULTURE E LETTERATURE MODERNE EUROPEE
STUDI UMANISTICI	L	24	SCIENZE E TECNICHE PSICOLOGICHE
STUDI UMANISTICI	L	42	STORIA
STUDI UMANISTICI	LM	14	FILOLOGIA MODERNA
STUDI UMANISTICI	LM	15	FILOLOGIA, LETTERATURE E CIVILTÀ DEL MONDO ANTICO
STUDI UMANISTICI	LM	37	LINGUE E LETTERATURE MODERNE EUROPEE
STUDI UMANISTICI	LM	51	PSICOLOGIA CLINICA
STUDI UMANISTICI	LM	65	Discipline della musica e dello spettacolo. Storia e teoria.
STUDI UMANISTICI	LM	76	MANAGEMENT DEL PATRIMONIO CULTURALE ED AMBIENTALE
STUDI UMANISTICI	LM	78	FILOSOFIA
STUDI UMANISTICI	LM	84	SCIENZE STORICHE

Evidenziati in verde i corsi a numero chiuso.

- L'offerta formativa post-lauream

L'offerta didattica relativa al dopo laurea è costituita da Corsi Singoli, Master di I e II livello, Scuole di Specializzazione, Dottorati di ricerca e Corsi di Perfezionamento,.

L'ammissione ai corsi post-lauream, ad eccezione dei corsi singoli, avviene per concorso.

Per le informazioni più dettagliate consultare la Banca Dati dell'Ateneo sul sito **www.unina.it**, dove sarà possibile prendere visione dei bandi di concorso, dei requisiti di accesso e di tutte le informazioni, costantemente aggiornate, su ogni singolo corso, anche relativamente agli esami di stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni.

Corsi Singoli

Chi sia già in possesso di un titolo di Laurea o di Laurea specialistica e/o magistrale e gli studenti iscritti a corsi di studio presso atenei esteri possono iscriversi, dietro il pagamento dei contributi prescritti, a singoli corsi di insegnamento attivati presso i corsi di studio di ogni livello presenti in Ateneo, nonché essere autorizzati a sostenere i relativi esami e ad averne dall'ufficio di segreteria studenti regolare attestazione utilizzabile per scopi professionali o concorsuali, per i quali sia richiesto un aggiornamento culturale e scientifico o un particolare perfezionamento delle competenze acquisite.

L'iscrizione al corso singolo dovrà avvenire entro il 15 novembre 2016 per i corsi attivati nel primo semestre ed entro il 15 aprile 2017 per i corsi attivati nel secondo semestre.

Scuole di Specializzazione

Scuola di specializzazione per le professioni legali *Durata legale anni 2*

Altre scuole:

Corsi di specializzazione	Durata legale in anni
Farmacia	
Farmacia Ospedaliera	3
Farmacologia	2
Scienza e tecnica delle piante officinali	3
Medicina Veterinaria	
Fisiopatologia e riproduzione degli animali domestici	3
Malattie infettive, profilassi e polizia veterinaria	3
Ispezione degli alimenti	3
Tecnologie e patologia delle specie avicole, del coniglio e della selvaggina	3
Studi Umanistici	
Archeologia	3
Storia dell'arte	3
Architettura	
Restauro dei monumenti	2

Corsi di specializzazione (nuovi ordinamenti didattici attivi dall'a.a. 2009-2010)	Durata legale in anni
Medicina Veterinaria	

Fisiopatologia della riproduzione degli animali domestici	3 (180 CFU)
Malattie infettive, profilassi e polizia veterinaria	3 (180 CFU)
Ispezione degli alimenti di origine animale	3 (180 CFU)
Tecnologia e patologia delle specie avicole, del coniglio e della selvaggina	3 (180 CFU)
Alimentazione animale	3 (180 CFU)
Etologia applicata e benessere animale	3 (180 CFU)
Scienza e medicina degli animali da laboratorio	3 (180 CFU)
Farmacia	
Farmacia Ospedaliera	4 (240 CFU)
Studi Umanistici	
Beni Archeologici	2 (120 CFU)
Architettura	
Beni architettonici e del paesaggio	2 (120 CFU)

N.B. L'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master è ubicato in via Mezzocannone n. 16 – 80134 – Napoli - Tel. 081-2537263 – 081- 2534553.

Scuole di Specializzazione – Area Medica

1	Anni di durata legale dei corsi
Denominazione Scuole – Nuovo ordinamento	
Allergologia ed immunologia clinica	5
Anatomia patologica	5
Anestesia, rianimazione e terapia intensiva	5
Audiologia e foniatria	5
Biochimica clinica (accesso anche per i non	5

laureati in Medicina e Chirurgia)	
Cardiochirurgia	5
Chirurgia dell'apparato digerente	5
Chirurgia generale	6
Chirurgia maxillo-facciale	5
Chirurgia odontostomatologica	3
Chirurgia plastica, ricostruttiva ed estetica	5
Chirurgia toracica	5
Chirurgia vascolare	5
Dermatologia e venereologia	5
Ematologia	5
Endocrinologia e malattie del metabolismo	5
Farmacologia	5
Fisica medica	4
Gastroenterologia	5
Genetica medica (accesso anche per i non laureati in Medicina e Chirurgia)	5
Geriatrics	5
Ginecologia ed ostetricia	5
Igiene e medicina preventiva	5
Malattie dell'appar. cardiovascolare	5
Malattie dell'apparato respiratorio	5
Malattie infettive	5
Medicina del lavoro	5
Medicina dello sport	5
Medicina d'emergenza-urgenza	5
Medicina fisica e riabilitativa	5
Medicina interna	5
Medicina legale	5
Medicina nucleare	5
Microbiologia e virologia (accesso anche per i non laureati in Medicina e Chirurgia)	5
Nefrologia	5
Neurochirurgia	6
Neurologia	5
Oftalmologia	5
Oncologia medica	5
Ortognatodonzia	3
Ortopedia e traumatologia	5
Otorinolaringoiatria	5
Patologia clinica (accesso anche per i non laureati in Medicina e Chirurgia)	5
Pediatria	5
Psichiatria	5
Psicologia clinica (accesso solo per i laureati in Psicologia)	4
Radiodiagnostica	5
Radioterapia	5
Reumatologia	5
Scienza dell'alimentazione (accesso anche per i non laureati in Medicina e Chirurgia)	5

Per iscriversi

- ▶ **Immatricolazione**
- ▶ **Iscrizioni anni successivi al primo**
- ▶ **Iscrizione rinunciatari e decaduti**
- ▶ **Trasferimenti provenienti da altri atenei**
- ▶ **Studenti a contratto**
- ▶ **Studenti stranieri**
- ▶ **Trasferimenti presso altri atenei**
- ▶ **Passaggio ad altro corso di studio dell'Ateneo Federico II**
- ▶ **Pagamento delle tasse - Determinazione delle fasce di reddito**
- ▶ **Pagamento delle tasse - Fasce di contribuzione**
- ▶ **Pagamento delle tasse - Comunicazione dati I.S.E.E.**
- ▶ **Tasse e contributi**
- ▶ **Le date dei pagamenti**
- ▶ **Modalità di pagamento**
- ▶ **Tasse e contributi per particolari prestazioni**
- ▶ **Determinazione delle tasse e contributi per gli studenti iscritti alle scuole di specializzazione**

- Immatricolazione

Per immatricolazione si intende l'iscrizione al primo anno di Università da parte di chi sia in possesso almeno di un diploma di scuola secondaria superiore.

Le immatricolazioni si effettuano obbligatoriamente con procedura on-line.

Gli studenti con cittadinanza straniera dovranno, invece, rivolgersi agli sportelli di segreteria.

Immatricolazione on line

Gli studenti dovranno immatricolarsi alla Federico II per via telematica grazie al servizio Internet SEGREPASS, accessibile dal sito web di Ateneo:

www.unina.it sul quale saranno disponibili le relative istruzioni.

AVVERTENZA

Il sistema informatico assegnerà la matricola solo quando gli importi della I rata e della tassa regionale saranno registrati nella Banca dati dell'Ateneo.

La procedura si perfezionerà con la consegna:

- della stampa dell'autocertificazione relativa al possesso del titolo di studio, già resa on-line;
- della stampa dei dati relativi all'I.S.E.E., già comunicati on-line, solo nel caso in cui vi sia – oltre lo studente - un componente del nucleo familiare iscritto ad una università statale diversa da Federico II per il conseguimento della prima laurea o della prima laurea specialistica e/o magistrale;
- di n° 2 foto formato tessera se non inviata elettronicamente;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Il servizio sarà attivo dall'1 settembre al 31 marzo 2017, fino alle ore 12.00, per consentire il pagamento delle tasse entro l'orario di chiusura degli sportelli bancari.

Si rammenta che per iscriversi ad un **corso ad accesso programmato** è necessario sostenere un esame per l'ammissione, nonché tenere conto di **scadenze diverse** da quelle appena indicate. Si raccomanda di leggere attentamente i bandi di concorso inseriti all'Albo Ufficiale Informatico dell'Ateneo (sito web: www.unina.it) ed affissi presso gli Uffici di Segreteria Studenti.

Immatricolazione front office: studenti stranieri

Le immatricolazioni front office si effettuano solo per gli studenti stranieri presso gli sportelli degli Uffici di Segreteria Studenti dall'1 settembre al 31 ottobre 2016.

I moduli, in distribuzione presso i predetti sportelli, saranno disponibili anche sul sito web di Ateneo: www.unina.it.

N.B.: Lo studente è tenuto ad informare, con apposita nota scritta, l'ufficio di segreteria studenti di appartenenza su qualsiasi variazione del domicilio presso il quale intende ricevere comunicazioni dall'Università. E' possibile, comunque, effettuare l'aggiornamento dei propri dati attraverso il sito web.

Pagamento tasse a.a. 2016/17

Dall'anno accademico 2010/11 tutti gli studenti dovranno pagare le tasse universitarie stampando il modulo MAV disponibile tra i servizi della segreteria on line all'indirizzo www.segrepass.unina.it.

Studenti che devono iscriversi ad anni successivi.

Gli studenti già iscritti ai corsi di studio dell'Ateneo e che devono, quindi, iscriversi ad anni successivi al primo, **non riceveranno più i bollettini delle tasse al proprio domicilio, ma dovranno stampare direttamente l'avviso di pagamento MAV collegandosi alla segreteria on line** (www.segrepass.unina.it).

Accedendo alla procedura informatica, nel menù principale alla voce **"PRESENTAZIONE ISEE ON LINE"** potranno essere inseriti i dati di reddito e individuare la fascia di pagamento (una tra le **19 possibili**). Alla voce del menù **"PAGAMENTI"** potrà essere scelta la **"I RATA E TASSA REGIONALE"** e utilizzare il carrello virtuale per selezionare gli importi da pagare, procedendo, poi, alla stampa del relativo avviso di pagamento MAV. In ogni caso, i carrelli e conseguentemente gli avvisi MAV sono distinti per tasse universitarie e tassa regionale. Una volta stampato l'avviso di pagamento MAV potrà essere pagato senza alcun onere aggiuntivo presso qualsiasi sportello bancario.

Se non viene inserito l'ISEE on line, potrà essere stampato unicamente il MAV relativo all'ultima fascia di contribuzione, la XIX, oltre alla dovuta tassa regionale. L'inserimento dei dati ISEE è obbligatorio ogni anno se non si vuole ricadere nell'ultima fascia di contribuzione (XIX). Gli studenti che hanno un ISEE corrispondente ad un importo superiore ai 55000 Euro (qualunque esso sia) possono ricadere nella penultima fascia di contribuzione, sempre a condizione che inseriscano i dati Isee in procedura.

Studenti immatricolandi

Gli studenti che si iscrivono per la prima volta ad un corso di studi dell'Ateneo, dovranno utilizzare la procedura di immatricolazione on line disponibile all'indirizzo www.segrepass.unina.it. Dopo aver seguito tutti i passi indicati in procedura, con l'aiuto dei semafori, cliccando sulla voce PAGAMENTO TASSE DI ISCRIZIONE potranno procedere alla stampa dell'avviso di pagamento MAV relativo alla propria fascia di contribuzione (oppure alla XIX fascia nel caso in cui venga scelta) oltre alla dovuta tassa regionale.

- Iscrizione rinunciatari e decaduti

I rinunciatari e decaduti, che intendono chiedere riconoscimento dei CFU corrispondenti alle attività svolte nella pregressa carriera, devono iscriversi

on line ed ottenere da apposite commissioni didattiche l'eventuale riconoscimento.

Al fine dell'eventuale valutazione preventiva della carriera pregressa, per l'a.a. 2016/2017, gli interessati sono tenuti a presentare **dal 1 settembre ed entro il 15 settembre 2016** agli sportelli degli Uffici di Segreteria Studenti apposita domanda da compilarsi su modulo in distribuzione presso gli stessi, nonché disponibile sul portale di Ateneo.

- Trasferimenti da altri Atenei

Chi intende trasferirsi presso questo Ateneo, **a meno che non abbia scelto un corso a numero programmato per il quale l'accesso è subordinato al superamento di un test di ammissione**, dovrà compilare il modulo predisposto e dovrà provvedere al pagamento delle tasse e dei contributi previsti a favore dell'Ateneo e del contributo per la trascrizione della pregressa carriera, pari ad euro 112,00 (comprensivo di bollo), la cui attestazione dovrà essere consegnata allo sportello dell'Ufficio di Segreteria.

Per trasferirsi presso un **corso ad accesso programmato** è necessario sostenere un esame per l'ammissione, nonché tenere conto di **scadenze diverse** da quelle appena indicate. Si raccomanda di leggere attentamente i bandi di concorso inseriti all'Albo Ufficiale Informatico dell'Ateneo (sito web: **www.unina.it**) ed affissi presso gli Uffici di Segreteria Studenti.

Il versamento delle tasse e contributi deve essere effettuato presso il Banco di Napoli, a favore di questo Ateneo, non essendo ammesse compensazioni con tasse e contributi versati ad altre Università.

Il termine per tali adempimenti è fissato dal 1 settembre al 31 ottobre 2016

Attenzione! Prima di sostenere esami è necessario attendere la comunicazione dall'Ufficio di Segreteria della avvenuta deliberazione, da parte dei competenti organi accademici, relativa all'anno di corso al quale lo studente sarà iscritto, al riconoscimento dei CFU ed alla convalida degli esami sostenuti nella precedente carriera universitaria.

- Studenti a contratto

Il contratto consente di articolare il corso di studio in termini più lunghi

rispetto alla durata legale del corso. In tal caso lo studente otterrà una riduzione sugli importi relativi ai contributi all'atto dell'iscrizione a ciascun anno di corso, secondo il seguente schema:

CORSO ORDINARIO	DURATA A CONTRATTO	RIDUZIONE CONTRIBUTI
LAUREA	QUATTRO ANNI	50 €
	CINQUE ANNI	75 €
	SEI ANNI	100 €
LAUREA SPECIALISTICA	TRE ANNI	50 €
	QUATTRO ANNI	75 €
LAUREA SPECIALISTICA A CICLO UNICO QUINQUENNALE	SEI ANNI	50 €
	SETTE ANNI	75 €
	LAUREA SPECIALISTICA A CICLO UNICO ESENNALE	SETTE ANNI
	OTTO ANNI	75 €

La sottoscrizione del contratto dovrà avvenire con la stessa cadenza temporale prevista per l'iscrizione, secondo modelli rigidi – configurabili come piani di studio – deliberati dai consigli dei Corsi di Studio.

N.B.: Per gli studenti che stipulano uno dei contratti previsti dalla normativa vigente non si applicano le agevolazioni per merito e merito particolare.

- **Studenti stranieri**

Per gli studenti aventi cittadinanza di Paesi extra UE i documenti necessari all'immatricolazione dovranno pervenire legalizzati dalle Autorità Consolari italiane, operanti nel paese di origine dello studente (questi studenti prescindendo dalla situazione economico-reddituale familiare ricadono, per quanto riguarda il pagamento delle tasse, nella **prima fascia** di contribuzione).

Gli studenti aventi cittadinanza di Paesi UE sono collocati invece nella **quarta fascia di contribuzione**.

Lo studente dovrà essere in regola con le norme che disciplinano il permesso di soggiorno.

Le disposizioni in materia sono impartite con apposita circolare, dal Ministero degli Affari Esteri e disponibili sul sito www.esteri.it o <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>.

- Trasferimenti presso altri Atenei

Per trasferirsi presso un altro Ateneo dovranno essere osservate le seguenti modalità nei termini indicati:

- compilare l'apposito modulo (in distribuzione agli sportelli degli Uffici di Segreteria o scaricabile dal sito web), in carta semplice;
- versare il previsto contributo pari ad euro **112,00** (già comprensivo di bollo) la cui attestazione di pagamento dovrà essere allegata al modulo.

Il periodo utile per tali adempimenti è fissato dall'1 settembre 2016 al 31 ottobre 2016.

Attenzione! Indipendentemente dai termini descritti sarà cura dello studente rispettare i tempi e le modalità per l'iscrizione presso l'Ateneo di nuova destinazione, provvedendo al pagamento delle tasse e dei contributi e alla relativa domanda di iscrizione, al fine di evitare che l'Ateneo destinatario del foglio di congedo respinga la domanda di trasferimento.

- Passaggio ad altro corso di studio dell'Ateneo Federico II

Lo studente che intenda passare ad altro corso di studio, **a meno che non si tratti di corso a numero programmato per il quale l'accesso è subordinato al superamento di un test di ammissione**, dovrà presentare domanda esclusivamente on line tramite procedura Segrepass e non più con domanda cartacea agli sportelli di Segreteria Studenti. L'importo da versare quale contributo di passaggio è di **112 Euro** (già comprensivo di importo di bollo) .

Il periodo utile per tale adempimento è fissato dall'1 settembre al 31 ottobre 2016.

Per trasferirsi ad un **corso ad accesso programmato** è necessario sostenere un esame per l'ammissione, nonché tenere conto di **scadenze diverse** da quelle appena indicate. Si raccomanda di leggere attentamente i bandi di concorso inseriti all'Albo Ufficiale Informatico dell'Ateneo (sito web: www.unina.it) ed affissi presso gli Uffici di Segreteria Studenti .

Il versamento delle tasse per l'anno accademico 2016/2017 può essere effettuato indifferentemente utilizzando i moduli intestati alla Facoltà di partenza o di destinazione purché entro il termine del 31/10/2016 fissato per le iscrizioni.

Nel caso di passaggio da un corso di laurea ad un altro il merito sarà determinato computando il numero complessivo di anni di iscrizione all'Università e gli esami convalidati dal competente organo accademico.

- Opzioni dal vecchio al nuovo ordinamento istituito con D.M. 270/2004.

Lo studente che frequenta un corso appartenente ad un ordinamento attivato ai sensi del D.M. 509/1999 ed intende optare per il corrispondente corso attivato ai sensi del D.M. 270/2004, deve compilare un modulo all'uopo predisposto in distribuzione presso gli sportelli degli Uffici di Segreteria e disponibile anche sul sito **www.unina.it**.

Si rinvia per le informazioni in merito alle singole Segreterie Studenti ed ai siti web.

Mantengono le agevolazioni per merito e merito particolare gli studenti che esercitano l'opzione dagli ordinamenti attivati ai sensi del D.M. 509/1999 a quelli corrispondenti istituiti con D.M. 270/2004.

- PAGAMENTO TASSE E CONTRIBUTI

Determinazione delle fasce di contribuzione

A decorrere dall'anno accademico 2008/2009 la situazione economica del nucleo familiare, ai fini della determinazione della fascia di contribuzione, viene valutata sulla base dell'I.S.E.E. (INDICATORE DELLA SITUAZIONE ECONOMICA EQUIVALENTE).

L'attestazione I.S.E.E. è una certificazione prodotta sulla base di una dichiarazione sostitutiva unica sottoscritta da uno dei componenti del nucleo familiare dello studente da consegnare direttamente ai Centri di Assistenza Fiscale (C.A.F.), alle Sedi ed Agenzie INPS.

L'I.S.E.E. è calcolato sulla base della composizione del nucleo familiare, dei redditi percepiti e del patrimonio mobiliare ed immobiliare posseduto da ciascun componente.

Per ulteriori dettagli sulle modalità di calcolo e per effettuare eventuali simulazioni si rinvia al sito dell'INPS.

I dati I.S.E.E. devono essere comunicati ogni anno accademico all'Università:

- on line entro il 31/10/2016 attraverso il sito web www.unina.it ;
- sempre on line dal 01/11/2016 e fino al 31/03/2017 (con mora).

Quali sono le conseguenze della mancata presentazione dell'attestazione I.S.E.E.?

Gli studenti che non comunicheranno i dati I.S.E.E. saranno collocati nella massima fascia di contribuzione (XIX). **Gli studenti che hanno un ISEE di qualunque importo superiore ai 55000 Euro possono ricadere nella penultima fascia di contribuzione, sempre a condizione che inseriscano i dati Isee in procedura.**

Gli studenti che comunicheranno i dati I.S.E.E. oltre la data del 31/10/2016 dovranno versare il contributo di mora di Euro 96,00.

Tutti gli studenti che hanno i requisiti reddituali ISEE per non ricadere nella fascia massima di contribuzione (XIX). Gli studenti che non comunicheranno i dati ISEE nei tempi e con le modalità sotto indicate saranno collocati direttamente nella massima fascia di contribuzione (XIX).

I dati devono essere comunicati obbligatoriamente ogni anno.

Quadro delle Fasce di Contribuzione in relazione all'importo I.S.E.E.

fascia	IMPORTO REDDITO ISEE FINO A €
1	8.071,00
2	9.366,00
3	10.661,00
4	11.956,00
5	13.252,00
6	14.546,00
7	15.841,00
8	17.136,00
9	18.432,00
10	19.727,00
11	21.022,00
12	22.316,00
13	23.611,00

14	26.142,00
15	35.000,00
16	45.000,00
17	55.000,00
18	Oltre 55.000,00
19	No isee

In caso di presenza nel nucleo familiare di più studenti iscritti ad Università Statali per il conseguimento della prima Laurea e della prima Laurea Specialistica/Magistrale, lo studente è collocato nella fascia immediatamente precedente a quella di pertinenza.

La norma non si applica per gli studenti che si collocano nella XIX fascia.

**Es. Nucleo con 2 studenti universitari;
 Importo I.S.E.E. Euro 23.000,00;
 Fascia di pertinenza: XIII
 Fascia di contribuzione: XII.**

LE VERIFICHE

I dati dichiarati relativi all' I.S.E.E. saranno sottoposti a verifica automatica presso la banca dati tenuta dall'INPS. Nel caso in cui la dichiarazione dovesse risultare in tutto o in parte non veritiera potranno configurarsi a carico del dichiarante i reati penali previsti dalla legge e, a carico dello studente, la sanzione amministrativa consistente nel pagamento di un importo doppio rispetto a quello dovuto ma non corrisposto, nonché alla perdita del diritto relativo a qualsiasi agevolazione.

Inoltre, a partire dall'a.a. 2010/11, vengono poste in essere verifiche, riguardanti i dati **I.S.E.E.** dichiarati, in collaborazione con la **Guardia di Finanza – Comando Regionale per la Campania** - nell'ambito della convenzione stipulata con questo Ateneo e riguardante proprio l'attivazione di procedure e controlli individuali, tesi ad accertare la veridicità delle dichiarazioni fornite dagli studenti universitari al fine di fruire delle prestazioni agevolate.

STUDENTI CHE COSTITUISCONO NUCLEO FAMILIARE A SÉ STANTE

Per questi studenti il reddito sarà considerato valido ai fini della determinazione della fascia di appartenenza, **unicamente in presenza di tutte le seguenti condizioni**, in mancanza di una sola delle quali lo studente dovrà tenere conto del reddito complessivo della famiglia di origine o di un nucleo familiare di riferimento:

- residenza anagrafica diversa da quella della famiglia di origine da almeno **due** anni rispetto alla data di presentazione della dichiarazione;
- assenza di convivenza con il nucleo familiare di origine;
- esistenza di un reddito personale da almeno due anni derivante da attività lavorativa non inferiore a € 6.500,00, oltre agli eventuali redditi di natura patrimoniale.

QUADRO DELLE TASSE E CONTRIBUTI A.A. 2016/2017

QUADRO DELLE TASSE E CONTRIBUTI IN RELAZIONE ALLE FASCE DI CONTRIBUZIONE

Importi Ex Facoltà Umanistiche

Corsi afferenti ai Dipartimenti di :
 ECONOMIA, MANAGEMENT, ISTITUZIONI
 SCIENZE ECONOMICHE E STATISTICHE
 GIURISPRUDENZA
 STUDI UMANISTICI
 SCIENZE POLITICHE
 SCIENZE SOCIALI

		IMPORTI FACOLTA' UMANISTICHE a.a. 2016/2017				
fascia	IMPORTO REDDITO ISEE FINO A €	Tassa ministeriale aggiornata	contributi	totale (arrotondato)	prima rata	seconda rata
1	8.071,00	201,58	143,42	345,00	216,00	129,00
2	9.366,00	201,58	159,42	361,00	232,00	129,00
3	10.661,00	201,58	181,42	383,00	254,00	129,00
4	11.956,00	201,58	212,42	414,00	233,00	181,00
5	13.252,00	201,58	258,42	460,00	279,00	181,00
6	14.546,00	201,58	298,42	500,00	319,00	181,00
7	15.841,00	201,58	341,42	543,00	311,00	232,00
8	17.136,00	201,58	399,42	601,00	369,00	232,00
9	18.432,00	201,58	450,42	652,00	420,00	232,00
10	19.727,00	201,58	508,42	710,00	426,00	284,00
11	21.022,00	201,58	564,42	766,00	482,00	284,00
12	22.316,00	201,58	643,42	845,00	561,00	284,00
13	23.611,00	201,58	714,42	916,00	580,00	336,00
14	26.142,00	201,58	762,42	964,00	628,00	336,00
15	35.000,00	201,58	1167,92	1369,00	1033,00	336,00

16	45.000,00	201,58	1369,17	1571,00	1235,00	336,00
17	55.000,00	201,58	1430,42	1632,00	1296,00	336,00
18	oltre 55.000,00	201,58	1572,92	1774,00	1438,00	336,00
19	no ISEE	201,58	1722,92	1924,00	1588,00	336,00

Importi Ex Facoltà Scientifiche

Corsi afferenti ai Dipartimenti di :

DIPARTIMENTO DI AGRARIA

DIPARTIMENTO DI ARCHITETTURA

DIPARTIMENTO DI FARMACIA

DIPARTIMENTO DI STRUTTURE PER L'INGEGNERIA E L'ARCHITETTURA

DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CHIMICA, DEI MATERIALI E DELLA PRODUZIONE INDUSTRIALE

DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE, EDILE E AMBIENTALE

DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA ELETTRICA E DELLE TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE

DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE

DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICHE TRASLAZIONALI

DIPARTIMENTO DI NEUROSCIENZE E SCIENZE RIPRODUTTIVE ED ODONTOSTOMATOLOGICHE

DIPARTIMENTO DI MEDICINA CLINICA E CHIRURGIA

DIPARTIMENTO DI MEDICINA MOLECOLARE E BIOTECNOLOGIE MEDICHE

DIPARTIMENTO DI SCIENZE BIOMEDICHE AVANZATE

DIPARTIMENTO DI SANITÀ PUBBLICA

DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA E PRODUZIONI ANIMALI

DIPARTIMENTO DI BIOLOGIA

DIPARTIMENTO DI FISICA

DIPARTIMENTO DI MATEMATICA E APPLICAZIONI RENATO CACCIOPOLI

DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIMICHE

DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA TERRA, DELL'AMBIENTE E DELLE RISORSE

importi facoltà scientifiche A.A. 2016/2017						
fascia	IMPORTO REDDITO ISEE FINO A €	Tassa ministeriale aggiornata	contributi	totale (arrotondato)	prima rata	seconda rata
1	8.071,00	201,58	210,42	412,00	231,00	181,00
2	9.366,00	201,58	225,42	427,00	246,00	181,00
3	10.661,00	201,58	250,42	452,00	271,00	181,00
4	11.956,00	201,58	276,42	478,00	255,00	223,00
5	13.252,00	201,58	329,42	531,00	299,00	232,00
6	14.546,00	201,58	369,42	571,00	339,00	232,00
7	15.841,00	201,58	411,42	613,00	329,00	284,00
8	17.136,00	201,58	469,42	671,00	387,00	284,00
9	18.432,00	201,58	518,42	720,00	436,00	284,00
10	19.727,00	201,58	580,42	782,00	446,00	336,00

11	21.022,00	201,58	637,42	839,00	503,00	336,00
12	22.316,00	201,58	718,42	920,00	584,00	336,00
13	23.611,00	201,58	790,42	992,00	605,00	387,00
14	26.142,00	201,58	867,42	1069,00	682,00	387,00
15	35.000,00	201,58	1264,17	1466,00	1079,00	387,00
16	45.000,00	201,58	1491,67	1693,00	1306,00	387,00
17	55.000,00	201,58	1572,92	1774,00	1387,00	387,00
18	oltre 55.000,00	201,58	1642,92	1844,00	1457,00	387,00
19	no ISEE	201,58	1794,17	1996,00	1660,00	336,00

Si precisa che, gli importi indicati nella colonna "Prima rata", verranno integrati con l'imposta di bollo vigente pagata in modo virtuale. Inoltre dovrà essere versato l'importo di 140.00 € relativo alla Tassa Regionale per il diritto allo studio.

- Le date dei pagamenti

Le tasse universitarie sono corrisposte in due rate. Con la prima rata, oltre al versamento relativo alle tasse e ai contributi, alla tassa regionale e all'imposta di bollo vigente, si presentano i dati I.S.E.E. secondo le modalità sopra descritte.

STUDENTI ALLA PRIMA ISCRIZIONE, STUDENTI IN CORSO E FUORI CORSO

Prima rata, tassa regionale, imposta di bollo	Seconda rata
Dal 1 settembre al 31 ottobre 2016	Entro il 31 marzo 2017

Gli studenti che intendono immatricolarsi ad un Corso di Studio, di I e II livello, per il quale è previsto il numero programmato (vedi sezione "Offerta formativa") sono tenuti a prendere visione e ad attenersi a quanto contenuto nei relativi Bandi di Concorso inseriti all'Albo Ufficiale Informatico dell'Ateneo (sito web: www.unina.it) ed affissi presso l'Ufficio di

Segreteria Studenti della Facoltà prescelta..

- Modalità di pagamento

Il pagamento delle tasse universitarie viene effettuato presso gli sportelli bancari e mediante Internet.

ISCRIZIONE PRIMO ANNO	PAGABILE PRESSO
Prima rata e tassa regionale	Tutti gli sportelli bancari
Seconda rata	Tutti gli sportelli bancari
Pagamenti diversi (Ricognizioni, passaggio ecc..)	Tutti gli sportelli bancari
ISCRIZIONE SECONDO ANNO E SUCCESSIVI	PAGABILE PRESSO
Prima rata e tassa regionale	Tutti gli sportelli bancari
Seconda rata	Tutti gli sportelli bancari
Pagamenti diversi (Ricognizioni, duplicato libretto, passaggio ecc..)	Tutti gli sportelli bancari

Se si vuole utilizzare il pagamento mediante Internet, vedere la sezione relativa ai Servizi.

- Tasse e contributi per particolari prestazioni

Tipologie di pagamento		
PARTICOLARI PRESTAZIONI	Codice versamento	Importo a.a. 2016/17
contributo mora	1129	€ 96,00
ricognizione	3000	€ 218,00
Contributo di Passaggio/ trasferimento	6011	€ 112,00
Duplicato tessera/badge	7411	€ 10,00
Duplicato pergamena	7412	€ 52,00
Iscrizione a corso singolo	7611	€ 181,00
Tassa d'iscrizione per il solo Esame di Laurea	900	€ 218,00
Tassa studenti portatori di handicap 35-65%	901	€ 201,58

I contributi di ricognizione , di passaggio/trasferimento, di iscrizione per solo esame di laurea e di iscrizione a corso singolo sono già comprensivi dell'importo di bollo di 16 euro.

- Determinazione delle tasse e contributi per gli studenti iscritti alle scuole di specializzazione

Gli importi delle fasce di contribuzione per gli studenti iscritti alle Scuole di Specializzazione (ad eccezione degli iscritti alla Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali) sono gli stessi previsti per gli studenti iscritti ai corsi di laurea. Inoltre gli iscritti alle Scuole di Specializzazione in considerazione delle particolari esigenze scientifiche dovranno pagare, con la I rata, il sottoindicato contributo addizionale determinato dal Consiglio di Amministrazione:

Contributi addizionali Scuole di Specializzazione	
FACOLTA'	Importo a.a. 2016/17
Facoltà di Architettura	280,00
Facoltà di Farmacia	596,00
Facoltà di Lettere e Filosofia	74,00
Facoltà di Medicina e Chirurgia	141,00
Facoltà di Medicina e Chirurgia (Scuole chirurgia odontostomatologica ed ortognatodonzia)	1267,00
Facoltà di Medicina Veterinaria	215,00
Facoltà di Medicina Veterinaria (Ispezione degli	286,00

Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali

Per gli studenti iscritti alla Scuola per le Professioni Legali non è prevista l'afferenza alle fasce di contribuzione; essi dovranno versare gli importi di tasse e contributi sottoriportati e così suddivisi:

- l'importo di € 1091,00, quale I rata, dovrà essere versato nelle scadenze indicate dal bando di concorso per l'ammissione alla Scuola unitamente all'imposta di bollo vigente pagata in modo virtuale e € 140,00 per tassa regionale;
- l'importo di € 1026,00, quale II rata, dovrà essere versato entro il 31/03/2017.

Gli iscritti alle Scuole di Specializzazione, ad anni successivi al primo, dovranno versare la I rata di iscrizione entro il 5 dicembre 2016, oppure, previo il pagamento del contributo di mora, entro e non oltre il 31/12/2016.

Agli iscritti alle Scuole di Specializzazioni non si applicano le agevolazioni derivanti dai requisiti di merito.

Agevolazioni

- ▶ **Agevolazioni per merito**
- ▶ **Requisiti di merito ai sensi del DM 509/99 e del D.M. 270/04**
- ▶ **Esoneri totali e parziali**
- ▶ **Studenti diversamente abili**
- ▶ **Trattamenti economici particolari**
- ▶ **Rimborsi**

Agevolazioni per merito

L'Università Federico II riconosce particolari benefici agli studenti meritevoli, secondo precisi criteri. Condizione necessaria per godere dei benefici è che lo studente risulti in regola con le tasse di iscrizione **entro e non oltre il 31 ottobre 2016.**

Studenti immatricolati:

- **sono meritevoli** gli studenti che hanno conseguito il diploma di scuola secondaria superiore con voto non inferiore a 44/60 ovvero 74/100;

- **sono particolarmente meritevoli** gli studenti che hanno conseguito il diploma di scuola secondaria superiore con voto non inferiore a 54/60 ovvero 93/100

Per gli studenti meritevoli l'ammontare delle tasse è ridotto di 77 Euro, per i particolarmente meritevoli di 129 Euro. L'importo sarà detratto in automatico dalla seconda rata.

Studenti immatricolati a Corsi di Laurea Magistrale:

- **sono meritevoli** gli studenti che hanno conseguito la Laurea con la votazione da 107/110 a 109/110

- **sono particolarmente meritevoli** gli studenti che hanno conseguito la Laurea con la votazione da 110/110 a 110/110 e lode

Studenti iscritti ad anni successivi al primo:

- **sono meritevoli** gli studenti che avranno conseguito **entro il 31 ottobre 2016** un numero di crediti pari ai 2/3 di quelli complessivi previsti dal Regolamento Didattico del Corso di studio riferiti agli anni precedenti a quello di iscrizione.

- **sono particolarmente meritevoli** gli studenti che abbiano conseguito i crediti previsti per essere considerati meritevoli con voto medio di cui alla tabella dei "meriti particolari" contenuta nella Guida dello Studente, parametrata sulla scorta dei dati statistici rilevati negli anni di corso precedenti per ciascun Corso di Studio.

Mantengono le agevolazioni sopra riportate (merito e merito particolare) gli studenti che esercitano l'opzione dai vecchi ordinamenti a quelli istituiti con D.M. 509/1999 e/o D.M. 270/2004.

A coloro, invece, che si immatricolano e chiedono (e ottengono) il riconoscimento di esami superati nella pregressa carriera universitaria caducata (decaduti e rinunciatari) non saranno applicate le agevolazioni di merito previste.

Nel caso di passaggio da un corso di laurea ad un altro il merito sarà determinato con riferimento al corso cui si accede con gli stessi criteri di cui sopra, computando il numero complessivo di anni di iscrizione all'Università e gli esami convalidati dall'organo accademico competente.

- REQUISITI DI MERITO PARTICOLARE PER CORSI DI STUDIO ATTIVATI AI SENSI DEL D.M. 270/2004.

Ex Facoltà	Corsi di studio DM 270/2004	Tipo Corso	Voto medio per merito particolare
Agraria	Scienze Forestali e Ambientali	L	27
Agraria	Tecnologie agrarie	L	27
Agraria	Viticultura ed enologia	L	28
Agraria	Pianificazione e gestione del territorio rurale	LM	29
Agraria	Scienza degli Alimenti e Nutrizione	LM	28
Agraria	Scienze e Tecnologie Alimentari	LM	29
Agraria	Scienze e Tecnologie delle Produzioni Agrarie	LM	29
Agraria	Scienze Forestali ed Ambientali	LM	29
Agraria	Scienze e tecnologie agrarie	LM	29
Agraria	Tecnologie alimentari	L	26
Architettura	Scienze dell'architettura	L	29
Architettura	Architettura	LM	29
Architettura	Architettura – Arredamento e progetto	LM	30
Architettura	Architettura (Progettazione Architettonica)	LM	30
Architettura	Architettura e città. Valutazione e progetto	LM	29
Architettura	Architettura Manutenzione e Gestione	LM	28
Architettura	Pianificazione territoriale, urbanistica e paesaggistico-ambientale	LM	30
Architettura	Urbanistica Paesaggio Territorio Ambiente	L	28
Economia	Economia Aziendale	L	27
Economia	Economia delle Imprese Finanziarie	L	26
Economia	Economia e Commercio	L	27
Economia	Scienze del turismo ad indirizzo manageriale	L	27
Economia	Statistica	L	29
Economia	Economia Aziendale	LM	29
Economia	Economia e Commercio	LM	30
Economia	Finanza	LM	29
Economia	Progettazione e gestione dei sistemi turistici	LM	29
Farmacia	Controllo di Qualità	L	27
Farmacia	Informazione Scientifica sul Farmaco e sui Prodotti Diagnostici	L	26
Farmacia	Scienze Erboristiche	L	27
Farmacia	Farmacia	LM	27
Farmacia	Chimica e tecnologia farmaceutiche	LM	28

Giurisprudenza	Giurisprudenza	LM	28
Ingegneria	Ingegneria Aerospaziale	L	27
Ingegneria	Ingegneria Biomedica	L	27
Ingegneria	Ingegneria Chimica	L	27
Ingegneria	Ingegneria Civile	L	26
Ingegneria	Ingegneria dell'Automazione	L	28
Ingegneria	Ingegneria delle Telecomunicazioni	L	27
Ingegneria	Ingegneria Edile	L	26
Ingegneria	Ingegneria Elettrica	L	27
Ingegneria	Ingegneria Elettronica	L	27
Ingegneria	Ingegneria Gestionale dei Progetti e delle Infrastrutture	L	26
Ingegneria	Ingegneria Gestionale della Logistica e della Produzione	L	27
Ingegneria	Ingegneria Informatica	L	27
Ingegneria	Ingegneria Meccanica	L	27
Ingegneria	Ingegneria Navale	L	26
Ingegneria	Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio	L	27
Ingegneria	Scienza e Ingegneria dei Materiali	L	28
Ingegneria	Ingegneria Edile	LM	29
Ingegneria	Ingegneria edile-architettura	LM	28
Ingegneria	INGEGNERIA BIOMEDICA	LM	29
Ingegneria	INGEGNERIA DELLE TELECOMUNICAZIONI	LM	27
Ingegneria	INGEGNERIA DEI MATERIALI	LM	29
Ingegneria	INGEGNERIA CHIMICA	LM	30
Ingegneria	INGEGNERIA EDILE	LM	30
Ingegneria	INGEGNERIA AEROSPAZIALE	LM	30
Ingegneria	INGEGNERIA NAVALE	LM	30
Ingegneria	INGEGNERIA DELL' AUTOMAZIONE	LM	29
Ingegneria	INGEGNERIA GESTIONALE	LM	29
Ingegneria	INGEGNERIA PER L'AMBIENTE E IL TERRITORIO	LM	30
Ingegneria	INGEGNERIA ELETTRICA	LM	29
Ingegneria	INGEGNERIA MECCANICA PER LA PROGETTAZIONE E LA PRODUZIONE	LM	29
Ingegneria	INGEGNERIA INFORMATICA	LM	29
Ingegneria	INGEGNERIA MECCANICA PER L'ENERGIA E L'AMBIENTE	LM	29
Ingegneria	INGEGNERIA DEI SISTEMI IDRAULICI E DI TRASPORTO	LM	30
Ingegneria	INGEGNERIA ELETTRONICA	LM	29
Ingegneria	INGEGNERIA STRUTTURALE E GEOTECNICA	LM	29
Lettere e Filosofia	Archeologia e Storia delle Arti	L	28
Lettere e Filosofia	Cultura e Amministrazione dei Beni Culturali	L	29
Lettere e Filosofia	Filologia moderna	LM	30
Lettere e Filosofia	Filologia, letterature e civiltà del mondo antico	LM	30

Lettere e Filosofia	Filosofia	LM	30
Lettere e Filosofia	Filosofia	L	30
Lettere e Filosofia	Lettere Classiche	L	29
Lettere e Filosofia	Lettere moderne	L	29
Lettere e Filosofia	Lingue e letterature moderne europee	LM	30
Lettere e Filosofia	Lingue, culture e letterature moderne europee	L	28
Lettere e Filosofia	Organizzazione e Gestione del Patrimonio Culturale ed Ambientale	LM	30
Lettere e Filosofia	Servizio sociale e politiche sociali	LM	30
Lettere e Filosofia	Psicologia Dinamica, Clinica e di Comunità	LM	30
Lettere e Filosofia	Scienze e Tecniche Psicologiche	L	29
Lettere e Filosofia	Servizio sociale	L	28
Lettere e Filosofia	Scienze storiche	LM	30
Lettere e Filosofia	Storia	L	29
Lettere e Filosofia	Archeologia e Storia dell'arte	LM	30
Medicina e Chirurgia	Scienze della nutrizione umana	LM	29
Medicina e Chirurgia	Medicina e Chirurgia	LMCU	29
Medicina e Chirurgia	Odontoiatria e Protesi Dentaria	LMCU	29
Medicina Veterinaria	Tecnologie delle Produzioni Animali	L	27
Medicina Veterinaria	Medicina veterinaria	LM	29
Medicina Veterinaria	Scienze e Tecnologie delle Produzioni Animali	LM	29
Scienze biotecnologiche	Biotecnologie Biomolecolari e Industriali	L	28
Scienze biotecnologiche	Biotecnologie per la Salute	L	28
Scienze biotecnologiche	Agrobiotecnologie	LM	29
Scienze biotecnologiche	Biotecnologie del Farmaco	LM	29
Scienze biotecnologiche	Biotecnologie Mediche	LM	29
Scienze biotecnologiche	Biotecnologie Molecolari e Industriali	LM	30
Scienze MM.FF.NN.	Biologia delle produzioni marine	L	26
Scienze MM.FF.NN.	Biologia Generale e Applicata	L	27
Scienze MM.FF.NN.	Chimica	L	27
Scienze MM.FF.NN.	Chimica Industriale	L	28
Scienze MM.FF.NN.	Fisica	L	28
Scienze MM.FF.NN.	Informatica	L	26
Scienze MM.FF.NN.	Matematica	L	29
Scienze MM.FF.NN.	Scienze Biologiche	L	27
Scienze MM.FF.NN.	Scienze e tecnologie per la Natura e per l'Ambiente	L	29
Scienze MM.FF.NN.	Ottica e optometria	L	26
Scienze MM.FF.NN.	Scienze Geologiche	L	28
Scienze MM.FF.NN.	Astrofisica e Scienze dello Spazio	LM	30
Scienze MM.FF.NN.	Biologia	LM	30
Scienze MM.FF.NN.	Biologia delle produzioni marine	LM	29
Scienze MM.FF.NN.	Fisica	LM	30
Scienze MM.FF.NN.	Geofisica e Geofisica applicata	LM	30

Scienze MM.FF.NN.	Geologia e Geologia applicata	LM	30
Scienze MM.FF.NN.	Informatica	LM	29
Scienze MM.FF.NN.	Matematica	LM	30
Scienze MM.FF.NN.	Scienze Biologiche	LM	30
Scienze MM.FF.NN.	Scienze Chimiche	LM	30
Scienze MM.FF.NN.	Scienze e tecnologie della chimica industriale	LM	30
Scienze MM.FF.NN.	Scienze Naturali	LM	30
Scienze Politiche	Scienze Politiche	L	27
Scienze Politiche	Scienze Politiche dell'Amministrazione	L	27
Scienze Politiche	Relazioni internazionali	LM	30
Scienze Politiche	Scienze della Pubblica Amministrazione	LM	29
Scienze Politiche	Scienze Statistiche per le Decisioni	LM	29
Scienze Politiche	Studi europei	LM	30
Sociologia	Culture digitali e della comunicazione	L	28
Sociologia	Sociologia	L	27
Sociologia	Antropologia culturale ed etnologia	LM	30
Sociologia	Comunicazione pubblica, sociale e politica	LM	30
Sociologia	Politiche sociali e del territorio	LM	30

- Esoneri totali e parziali

Sono totalmente esonerati dal pagamento di tasse e contributi:

1. gli studenti beneficiari delle borse di studio erogate dall'A.DI.SU "Federico II"(*) e quelli che, risultati idonei al conseguimento delle borse, non hanno potuto beneficiarne per carenza di risorse da parte dell'Ente erogatore.

2. gli studenti in condizione economica disagiata (I fascia di contribuzione) che abbiano raggiunto un livello elevato di merito. Per gli studenti alla prima iscrizione l'elevato livello di merito è determinato dall'aver conseguito il diploma con il voto di 60/60 ovvero di 100/100. Per gli studenti iscritti ad anni successivi al primo l'elevato livello di merito è costituito dall'aver superato tutti gli esami o aver conseguito tutti i crediti previsti dal piano di studio per gli anni precedenti a quello di iscrizione senza essere mai iscritto fuori corso o ripetenti e dall'aver conseguito la votazione media richiesta per il riconoscimento del "merito particolare" (vedi paragrafo "agevolazioni per merito"). Per gli studenti iscritti alle Lauree Specialistiche/Magistrali di durata biennale l'elevato merito è determinato dall'aver conseguito il titolo di I Livello con la votazione da 110/110 a 110/110 e lode. Per gli studenti iscritti al II anno di corso l'elevato merito è costituito dall'aver conseguito tutti i CFU previsti dal

proprio piano di studi al I anno di corso con la votazione media richiesta per il merito particolare. La domanda di esonero va presentata presso gli Uffici di Segreteria Studenti nel periodo 2 novembre-31 dicembre 2016.

3. gli studenti stranieri beneficiari di borsa di studio del Governo Italiano.

4. gli studenti particolarmente meritevoli che si sono distinti nel percorso di studi MEDI ottenendo riconoscimenti di particolare valore; ciò allo scopo di favorire l'accesso agli studi universitari e premiare le migliori intelligenze che si avvicinano ai percorsi universitari, attraendole verso l'Ateneo con un riconoscimento di quanto già dimostrato negli studi. La valutazione verrà effettuata da una commissione appositamente istituita.

5. Hanno diritto, inoltre, all'esonero dal pagamento dell'intera tassa di iscrizione e dei contributi, gli studenti beneficiari di borsa di studio A.DI.SU "Federico II" o idonei al suo conseguimento per un ulteriore semestre rispetto alla durata normale del corso di studi.

() Per ulteriori notizie consultare il sito: www.adisufederico2.it*

6. Hanno diritto all'esonero parziale, pari al 50% della tassa di iscrizione, gli studenti, fuori corso per non più di due volte, che svolgono attività lavorativa dipendente o autonoma, debitamente certificata da Enti Pubblici, in possesso dei requisiti di "merito" richiesti per ottenere le agevolazioni sul pagamento della II rata.

Presentazione domande esoneri: 2 novembre – 31 dicembre 2016.

- Studenti diversamente abili

Gli studenti diversamente abili, con percentuale di invalidità compresa tra il 35% ed il 65%, sono esonerati dal pagamento dei contributi fermo restando l'obbligo del pagamento della tassa di iscrizione e della tassa regionale per il diritto allo studio corredata da istanza in carta legale dovuta per l'iscrizione. Gli studenti diversamente abili, con percentuale di invalidità superiore al 65%, sono esonerati totalmente dal pagamento di tasse e contributi fermo restando l'obbligo del pagamento della tassa regionale per il diritto allo studio, corredata da apposita istanza in carta legale dovuta per l'iscrizione. La scadenza prevista per l'iscrizione è il 31 ottobre 2016.

- Esonero totale art.30 Legge 118 (30 marzo 1971)

E' concessa l'esenzione dalle tasse universitarie (ad eccezione della Tassa Regionale, che va comunque versata) agli studenti che siano:

- mutilati ed invalidi civili che appartengono a famiglie di disagiata condizione economica e che abbiano subito una diminuzione superiore ai 2/3 della capacità lavorativa;

- figli dei beneficiari della pensione di inabilità (inabilità del 100%) che si trovino in disagiate condizioni economiche;

Gli studenti facenti parte di un unico nucleo familiare con un genitore beneficiario di pensione di inabilità sono esonerati dal pagamento di tasse e contributi universitari.

La suddetta tipologia di esonero va richiesta in Segreteria Studenti utilizzando l'apposita modulistica ; gli studenti per poter beneficiare dell'esonero indicato dovranno allegare alla domanda di esonero:

- un'autocertificazione del proprio stato di famiglia;
- copia del verbale rilasciato dall'ASL (Commissione medica) da cui risulti il tipo e il grado di invalidità del genitore;
- copia del libretto di pensione rilasciato dall'ente pensionistico attestante che il medesimo genitore è titolare di pensione di inabilità.

Si ricorda che si può accedere all'esonero solo se il genitore (età compresa fra i 18 e i 65 anni) è invalido con totale e permanente inabilità lavorativa al 100% e percepisce la relativa pensione.

- Trattamenti economici particolari

Interruzione degli studi

Sono previsti vantaggi economici nonché benefici ai fini della valutazione del merito per gli studenti costretti ad interrompere gli studi a causa della nascita di figli o per infermità gravi e prolungate debitamente certificate.

Fermo restando che la richiesta del beneficio è irrevocabile, l'entità degli importi dovuti da dette categorie di studenti è fissato in euro 218 (già comprensivo di bollo) per ciascun anno di interruzione.

Ricognizione

Gli studenti **che non si sono iscritti almeno per due anni accademici consecutivi** devono, all'atto dell'iscrizione, corrispondere un contributo fissato in euro 218 (già comprensivo di bollo) per ciascun anno di inattività.

Studenti a contratto - Vedere sezione "Per iscriversi - studenti a contratto"

Studenti in debito del solo esame di laurea - Vedere sezione "Per studiare - Esame di Laurea"

- Rimborsi

Rimborsi concessi d' ufficio

Sono rimborsati, d' ufficio, gli studenti appartenenti alle seguenti categorie:

- gli studenti beneficiari e idonei delle borse di studio erogate dall'A.DI.S.U. "Federico II";
- studenti che, pur avendo effettuato l'iscrizione al nuovo anno accademico, abbiano conseguito la laurea nella sessione straordinaria dell'anno accademico precedente;
 - gli studenti che abbiano concluso gli studi entro i termini legali della durata del corso senza iscrizioni fuori corso o ripetenze.

Il rimborso viene effettuato d'ufficio ed è condizionato ai limiti percentuali fissati dagli Organi di Governo dell'Ateneo; più precisamente, nel caso in cui detti laureati superino il 10% del totale degli studenti laureati nella Facoltà nell'anno accademico, si procede ad una graduazione in base al voto di laurea, al curriculum e – a parità di merito – in base alle condizioni economiche.

Rimborsi concessi a domanda dell'interessato

Sono rimborsati, a domanda, gli studenti appartenenti alle seguenti categorie:

- gli studenti che, dopo aver effettuato l'iscrizione, a condizione che non abbiano usufruito del rilascio di certificazioni, si trasferiscono presso un altro Ateneo per lo stesso anno accademico (è necessario presentare istanza in carta legale con imposta di bollo vigente **entro e non oltre il 31/12/2016**);
- gli studenti dichiarati decaduti dagli studi, per l'anno accademico successivo a quello nel quale è intervenuta la decadenza (è sufficiente presentare istanza in carta semplice);
- gli studenti che siano incorsi in errore effettuando pagamenti non dovuti (è necessario presentare istanza in carta legale con imposta di bollo vigente).

Per studiare

- ▶ **Crediti Formativi Universitari (CFU)**
- ▶ **Lezioni ed esami**
- ▶ **Assegnazione alle cattedre**
- ▶ **Ammissione agli Esami di profitto**
- ▶ **Annullamento Prove di Esame**
- ▶ **Piani di Studio**
- ▶ **Sbarramenti amministrativi**
- ▶ **Esame di Laurea**
- ▶ **Codice disciplinare**
- ▶ **Rinuncia agli studi e decadenza dagli studi**
- ▶ **Trattamento dei dati personali**
- ▶ **Informativa LAV**

- **Crediti Formativi Universitari (CFU)**

Il credito formativo universitario (CFU) è l'unità di misura del lavoro richiesto allo studente per l'espletamento di ogni attività formativa prescritta dai Regolamenti Didattici dei Corsi di Studio per conseguire un titolo universitario.

Al credito formativo universitario corrispondono 25 ore di attività.

Possono essere riconosciuti allo studente un certo numero di crediti formativi universitari in corrispondenza a documentate attività formative svolte prima dell'immatricolazione.

Possono altresì essere imputati debiti formativi secondo le modalità definite dalle facoltà

- **Lezioni ed esami**

I corsi sono articolati, relativamente a ciascun anno accademico, in moduli di diversa durata con attribuzione di diverso peso nell'assegnazione dei CFU corrispondenti.

L'anno accademico ha inizio il 1 novembre di ogni anno e termina il 31 ottobre dell'anno successivo.

L'inizio dei corsi può essere anticipato rispetto all'inizio dell'anno accademico.

- Assegnazione alle cattedre

Criteria Generali

Lo studente verrà iscritto d'ufficio al corso di assegnazione in applicazione dei criteri di ripartizione stabiliti da ciascuna facoltà.

A seguito di tale assegnazione lo studente avrà l'obbligo di sostenere l'esame corrispondente con la commissione presieduta dal titolare dell'insegnamento del gruppo di appartenenza.

- Ammissione agli Esami di profitto

Gli esami sono di profitto e di laurea. Il calendario didattico di ciascuna facoltà stabilisce le finestre temporali nelle quali potranno essere sostenuti gli esami al termine di ciascun periodo, generalmente semestrale, dedicato alla didattica. In ciascun periodo si possono sostenere gli esami di cui si è in debito con l'avvertenza che il medesimo esame può essere risostenuto, a seguito di bocciatura, in altro appello della stessa sessione purché intercorra un ragionevole intervallo di tempo.

I voti sono espressi in trentesimi. L'esame è superato con la votazione minima di diciotto/trentesimi; la votazione di trenta/trentesimi può essere accompagnata dalla "lode". Le modalità degli esami sono stabilite dal Regolamento Didattico di Ateneo nonché dai Regolamenti Didattici delle Strutture didattiche.

La composizione delle Commissioni giudicatrici degli esami di profitto è stabilita dal Preside ovvero dal Presidente del Corso di Laurea secondo quanto previsto dai regolamenti.

La Commissione è presieduta dal titolare dell'insegnamento o, in caso di suo impedimento, da altro docente preferibilmente di disciplina affine.

Il Presidente può disporre che la Commissione si articoli in Sottocommissioni; in tal caso fornisce direttive di uniformità e vigila sull'osservanza delle stesse.

La valutazione dell'esame è rimessa all'intera Commissione o alla Sottocommissione ed il Presidente ne assume la responsabilità.

Attenzione! l'esame non può essere registrato se non si è in regola con le tasse.

Ciascun esame non può essere sostenuto, con esito positivo, più di una volta.

- Annullamento Prove di Esame

Per sostenere validamente gli esami di profitto si è tenuti al rispetto delle regole di seguito elencate, violando le quali si è assoggettati all'annullamento della prova:

- a) Essere in regola con l'iscrizione all'anno di corso al quale è riferito l'insegnamento;
- b) Sostenere un esame che sia previsto dal piano di studi;
- c) Sostenere solo gli esami riferiti all'anno di corso al quale si è iscritti.
- d) Rispettare la propedeuticità fra insegnamenti;
- e) Sostenere gli esami prima della eventuale presentazione della domanda di trasferimento ad altro Ateneo o di passaggio ad altra Facoltà.
- f) Non sostenere esami già validi o per i quali è stata ottenuta convalida dai competenti organi accademici.
- g) Non sostenere l'esame una seconda volta, a seguito di bocciatura, nello stesso appello della medesima sessione, senza che intercorra un ragionevole intervallo di tempo;
- h) Rispettare la titolarità della cattedra.

- Piani di Studio

Il Piano di Studio è lo strumento che definisce il percorso degli studi e può essere prestabilito dalla Commissione di coordinamento didattico del corso di studio, in tutto o in parte, ma può essere anche definito dallo studente ed in tal caso sarà sottoposto al vaglio e all'approvazione della struttura didattica competente.

Chi è in regola con l'iscrizione può scegliere di seguire un piano individuale o alternativo; qualora lo studente non effettui una scelta sarà assegnato, d'ufficio, al piano di studio statutario.

Il piano di studio statutario, essendo prestabilito dalla Commissione di coordinamento didattico del corso di studio, non necessita di approvazione

da parte degli organi didattici né di qualsivoglia adempimento amministrativo.

Il piano di studio alternativo è anch' esso prestabilito dalla Commissione di coordinamento didattico del corso di studio quale alternativa a quello statutario e non necessita di approvazione da parte degli organi didattici, ma comporta la compilazione di apposito modulo in distribuzione presso gli Uffici di Segreteria.

Il piano di studio individuale, invece, dovrà essere formulato dallo studente, nel rispetto delle norme stabilite dalla Commissione di coordinamento didattico del corso di studio e necessita di approvazione da parte dei competenti organi didattici.

In caso di mancata approvazione lo studente rimane vincolato all'osservanza del precedente piano di studio.

Il piano di studi prescelto resta valido per tutta la durata del corso di studi.

- Sbarramenti amministrativi

Lo sbarramento amministrativo non consente l'iscrizione ad anni successivi di corso se lo studente non ha superato gli esami o conseguito i crediti relativi agli insegnamenti previsti, di volta in volta, dalle regole di sbarramento di ciascuna Struttura Didattica.

Per conoscere le regole sullo sbarramento di ciascuna Facoltà si fa rinvio alla consultazione della guida specifica.

- Esame di Laurea

Lo studente può accedere all'esame finale dopo aver acquisito i CFU previsti dal corso di Laurea, di Laurea Magistrale o di Laurea Specialistica e dai rispettivi ordinamenti didattici.

La votazione della prova finale è espressa in centodecimi.

L'esame finale è superato con la votazione minima di sessantasei centodecimi.

La votazione di centodieci può essere accompagnata dalla lode se decisa all'unanimità dalla Commissione.

L'esame finale, in genere, consiste nella discussione orale di una dissertazione scritta.

Per essere ammesso all'esame finale si devono osservare i termini di scadenza per la presentazione della domanda di laurea in carta legale nonché le regole di ordine didattico previste dai regolamenti delle singole Facoltà.

All'atto del ritiro del Diploma di laurea l'interessato dovrà consegnare all'Ufficio di Segreteria la marca relativa all'imposta di bollo vigente da apporre sullo stesso.

Il ritiro del diploma di laurea e del diploma di studi medi superiori, se depositato, potrà essere effettuato personalmente o da persona munita di delega firmata ed accompagnata da fotocopia fronte/retro del documento d'identità del delegante.

In caso di smarrimento o distruzione del diploma l'interessato potrà richiederne duplicato all'Ufficio di Segreteria, presentando:

- domanda in carta legale con bollo vigente;
- autocertificazione o denuncia di smarrimento del documento originale;
- attestazione dell'avvenuto versamento del contributo previsto pari ad euro 52,00.

Il laureando **in debito del solo esame di laurea** è assoggettato al pagamento della sola tassa di iscrizione, fissata nell'importo unico di € 201,58 per tutte le fasce di contribuzione, esclusivamente per l'anno accademico nel quale intende sostenere l'esame finale. Inoltre, dovrà versare l'importo relativo alla tassa regionale pari ad € 140,00.

- Codice disciplinare

Osservare il codice disciplinare è un dovere dello studente; precise norme di legge stabiliscono chi detiene il potere disciplinare, quali sono i comportamenti punibili e quali le sanzioni applicabili.

Tutte le sanzioni disciplinari sono applicate con Decreto del Rettore, registrate nella carriera universitaria dello studente e, conseguentemente, trascritte nel foglio di congedo qualora si trasferisse ad altro Ateneo.

- Rinuncia agli studi e decadenza dagli studi

Rinuncia

Lo studente che non intende proseguire gli studi ha la facoltà di rinunciare ai diritti derivanti dall'iscrizione.

La rinuncia è irrevocabile e non dà diritto alla restituzione delle tasse universitarie già versate e comporta la nullità delle prove d'esame già sostenute.

La rinuncia si effettua compilando apposito modulo predisposto dal competente Ufficio di Segreteria Studenti, sul quale andrà applicata la marca relativa all'imposta di bollo vigente.

La rinuncia è atto personale e, pertanto, non delegabile ad altri.

Decadenza

La decadenza dagli studi interviene, per legge, a seguito di inerzia nell'esercizio dei diritti derivanti dallo stato giuridico di studente, protrattasi per un determinato periodo di tempo.

Il tempo necessario a che maturi la posizione di decadenza, varia a seconda delle norme regolamentari dell'Ateneo Federico II che si sono succedute negli anni, secondo il seguente schema:

studenti immatricolati fino all'anno accademico 1997/98	otto anni accademici in qualità di studente fuori corso senza aver sostenuto esami anche con esito negativo, né aver effettuato passaggio ad altro corso di studio o trasferimento ad altro corso di studio di altro ateneo.
studenti immatricolati dall'anno accademico 1998/99 all'anno accademico 2000/2001	otto anni accademici consecutivi senza aver sostenuto - con esito positivo - esami di profitto
studenti immatricolati dall'anno accademico 2001/02	cinque anni accademici consecutivi senza aver sostenuto - con esito positivo - esami di profitto

N.B. Resta inteso che laddove sia stata effettuata un'opzione da un corso di laurea del vecchio ordinamento ad un corso di laurea del nuovo ordinamento, la stessa interrompe i termini di decadenza e si applicano le regole di decadenza riferite al nuovo corso (si decade

dopo 5 anni accademici consecutivi senza aver sostenuto con esito positivo esami di profitto)

- Trattamento dei dati personali

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Decreto legislativo del 30 giugno 2003 n. 196

I dati personali sono utilizzati dall'Università al fine di consentire l'espletamento dei fini istituzionali. Il trattamento dei dati personali acquisiti viene eseguito: in modalità automatizzata (gestione dei dati mediante utilizzo di strumenti informatici) e/o in modalità cartacea (raccolta, registrazione, conservazione, utilizzo dei documenti mediante fascicoli, schede, raccoglitori e archivi). Il conferimento dei dati è necessario in quanto l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità da parte dell'Università di procedere all'espletamento dei compiti. I dati personali forniti saranno comunicati a soggetti pubblici o privati solo quando ciò sia previsto dalla legge o dai regolamenti interni di attuazione del Decreto legislativo n. 196/2003. In nessun caso i dati saranno diffusi. L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo richiedendo di conoscere i nominativi dei Responsabili del trattamento dei dati, di accedere ai propri dati per conoscerli, verificarne l'utilizzo o, ricorrendone gli estremi, farli correggere, chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione od opporsi al loro trattamento.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Napoli Federico II. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Capo dell'Ufficio competente.

- Informativa LAV

La legge 12.10.93 n° 413 sul diritto all'obiezione di coscienza alla sperimentazione Animale all'art. 4, comma 3 prevede che "nelle Università gli organi competenti devono rendere facoltativa la frequenza alle esercitazioni di laboratorio in cui è prevista la sperimentazione animale. All'interno dei corsi sono attivate, entro l'inizio dell'anno accademico successivo alla data di entrata in vigore della presente legge, modalità di insegnamento che non prevedono attività o, interventi di sperimentazione animale per il superamento dell'esame. Le segreterie di facoltà assicurano la massima pubblicità del diritto all'obiezione di coscienza alla sperimentazione animale".

Servizi e numeri utili

- ▶ **Rilascio certificati**
- ▶ **Aule multimediali**
- ▶ **Pagamenti via internet**
- ▶ **Segreteria studenti telematica**
- ▶ **Mobilità internazionale Socrates/Erasmus**
- ▶ **Internet point**
- ▶ **Orientamento al lavoro**
- ▶ **Sistema bibliotecario**
- ▶ **Centro di consultazione psicologica (C.C.P.S.U.)**
- ▶ **Attività culturali proposte da studenti**
- ▶ **Centro Linguistico di Ateneo**
- ▶ **Centro sportivo**
- ▶ **Centro museale**
- ▶ **Lavoro studentesco part-time**
- ▶ **A.DI.S.U. "Federico II"**
- ▶ **Indirizzi e numeri utili**

- Rilascio certificati

Lo studente può ottenere il rilascio di certificati in carta semplice, stampandoli direttamente dalle postazioni telematiche presenti presso tutte le sedi istituzionali dell'Ateneo o presso le seguenti aule telematiche ove è, attualmente, attivo il servizio:

- Aula Didattica del CSI, ubicata nei Centri Comuni del Complesso Universitario di Monte S. Angelo, via Cinthia, Napoli;
- Aula LABNET presso CSIF della ex Facoltà di Ingegneria (piano terra), Piazzale Tecchio (Fuorigrotta), Napoli;

L'elenco aggiornato delle postazioni per la stampa dei certificati è disponibile all'indirizzo www.csi.unina.it.

Nel corso dell'anno accademico saranno attivati ulteriori punti informatici per la stampa dei certificati e per effettuare prenotazioni agli esami nelle Aule Telematiche della ex Facoltà di Giurisprudenza (Centro Storico) e della ex Facoltà di Farmacia.

Per ottenere, a vista, certificati in carta legale, lo studente deve rivolgersi agli sportelli degli Uffici di Segreteria, munito di una marca relativa all'imposta di bollo vigente per ciascun certificato richiesto.

Per ottenere copia autenticata del diploma di scuola secondaria superiore, se depositato, occorre farne richiesta in carta semplice allo sportello dell'Ufficio di Segreteria.

Attenzione!

- Per ottenere qualunque certificazione occorre essere in regola con il pagamento di tutte le tasse e di tutti i contributi previsti.

- Ai sensi dell'art. 15 della L. 183/2011 il certificato non può essere prodotto agli organi della Pubblica Amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi.

- Aule Multimediali

Le aule multimediali sono strutture attrezzate con computer e stampanti collegati in rete, a disposizione degli studenti regolarmente iscritti a qualsiasi Corso di Studio della Federico II.

Le aule disponibili sono 12 per un totale di 368 postazioni.

Per utilizzare i PC si dovrà effettuare una prenotazione negli orari di apertura dell' aula e mostrare il libretto o la tessera magnetica universitaria. Si potrà fruire del servizio per un' ora oppure di più solo se un PC risulta libero per mancanza di prenotazione. Per ulteriori informazioni consultare il sito:

<http://auledidattiche.unina.it>

Le nostre aule multimediali:

- Centro didattico scientifico MSA Centri Comuni - piano 0 *(19 - 66 postazioni)*

- Ex Facoltà di Ingegneria Politecnico - piano 1 *(30 postazioni)*

- Ex Facoltà di Ingegneria Nuova Agnano - piano 4 *(25 - 63 - 34 postazioni)*

- Ex Facoltà di Scienze MM. FF. NN. - MSA Centri Comuni - piano 3 *(30 postazioni)*

- Ex Facoltà di Scienze MM. FF. NN. Mezzocannone 8 e 16 - piano 1 *(14 e 20 postazioni)*

- Ex Facoltà di Economia MSA Centri comuni - piano 2 *(15 postazioni)*

- Ex Facoltà di Giurisprudenza Nuova marina - piano 1 *(36 postazioni)*

- Ex Facoltà di Lettere e filosofia Porta di massa - piano t *(16 postazioni)*

- Pagamenti via internet

E' possibile utilizzare Internet per pagare le tasse collegandosi con il sito Web **www.unina.it** e selezionando la voce "**studenti/tasse on line**".

Per usufruire del servizio occorre:

- 1) per gli iscritti inserire matricola, Pin e indirizzo E-Mail;
- 2) per chi deve immatricolarsi: nome, cognome, codice fiscale e indirizzo E-Mail.

Il pagamento può essere effettuato con carta di credito VISA e MasterCard. Chi ha stipulato un contratto con BankPass, potrà pagare in sicurezza anche con Carta Pago Bancomat.

- Segreteria studenti telematica

Accedere alla segreteria studenti telematica è facile, ma soprattutto utile! Grazie ai nuovi sistemi informatici adottati dall'Ateneo è possibile prenotare gli esami, trovare le date degli appelli, stampare il certificato con gli esami sostenuti e controllare i dati anagrafici e di carriera semplicemente collegandosi ad Internet oppure utilizzando le postazioni istituite presso le Aule Telematiche sopra indicate o, in alternative, servendosi di uno dei chioschi telematici distribuiti sul territorio.

- Mobilità Internazionale Socrates/Erasmus

L'Ateneo Federico II, nell'ambito del progetto comunitario Socrates Erasmus, ha attivato una serie di scambi con Istituti di Istruzione Superiore appartenenti ad uno degli stati membri dell'UE per consentire a tutti i suoi iscritti di trascorrere un periodo di studio all'estero.

Hanno diritto a fruire di contributi integrativi per mobilità internazionale gli studenti che risultano vincitori del concorso per l'assegnazione delle borse di studio per l'anno accademico in corso.

Per partecipare alla selezione è necessario essere iscritti ad un corso di laurea, laurea specialistica, laurea magistrale, specializzazione o dottorato dell'Ateneo Fridericiano e non aver mai beneficiato di una borsa Erasmus.

Il bando di concorso viene pubblicato sul sito Web di Ateneo e copie dello stesso sono in distribuzione anche presso l'Ufficio Relazioni Internazionali sito in via Mezzocannone, 2 – Edificio Centrale – Napoli.

- International House

L'International House è un servizio che ha cura di fornire allo studente straniero tutte le informazioni ed i servizi di accoglienza per facilitare il suo soggiorno nella città di Napoli, nonché delle postazioni ben attrezzate con collegamento Internet e stampante. (tel. 081/2537418 e-mail: ihf@unina.it)

- Orientamento al lavoro

E' possibile per un laureato e diplomato svolgere attività di tirocinio di durata semestrale, presso aziende o enti convenzionati, sulla base dall' art. 18 della legge n. 196 del 24 giugno 1997 e successivo decreto di attuazione n.142 del 25 marzo 1998 sui tirocini formativi e di orientamento.

In base a tale regolamento le Università, in quanto soggetti promotori di tirocini formativi, possono avviare presso aziende e Istituzioni gli studenti universitari anche nei 18 mesi successivi al termine degli studi.

Per informazioni contattare l' Ufficio Tirocini Studenti (tel. 081/2537795-081/2537802 fax 081/2534712 e-mail tirocini.studenti@unina.it) oppure consultare il sito **www.orientamento.unina.it** - orientamento in itinere, settore tirocini e bandi (Softel tel 081/2469337-tirocini@orientamento.unina.it.)

- Sistema bibliotecario

Il sistema bibliotecario dell' Ateneo Federico II comprende circa 160 strutture. Il patrimonio librario complessivo è di oltre 1.200.000 volumi e di circa 18.000 periodici.

Per informazioni consultare il sito **www.biblio.unina.it/e-lib**.

- Centro di consultazione psicologica per studenti universitari (C.C.P.S.U.)

Il Centro è attivo dal 1993 ed è rivolto agli studenti delle Facoltà di: Architettura, Lettere e Filosofia, Giurisprudenza, Sociologia ed Economia e Commercio. Per informazioni consultare il sito www.scienzerelazionali.unina.it/explorer/dipartimento/att/couns/counseli.htm

- Attività culturali proposte da studenti

Un fondo destinato a finanziare iniziative e attività culturali e sociali proposte dagli studenti viene erogato, ogni anno, tramite apposita selezione a coloro che ne fanno richiesta.

Il bando di concorso viene pubblicato sul sito web di Ateneo **www.unina.it** entro il 30 Maggio di ogni anno.

Per informazioni contattare l' Ufficio Affari Generali in Via Giulio Cesare Cortese, 29 (Tel. 081/2537604, Fax 081/2537651, e-mail affgen@unina.it)

- Centro Linguistico di Ateneo

Per imparare o approfondire una lingua straniera lo studente può usufruire dei supporti multimediali che l'Ateneo mette a disposizione in una delle 3 nuove aule del Centro linguistico appositamente attrezzate per corsi specifici e per l' auto apprendimento.

Per ulteriori informazioni consultare il Centro al seguente indirizzo e-mail: centrolinguistico.ateneo@unina.it

- Centro sportivo

Il C.U.S. Napoli è il centro sportivo creato per la Comunità universitaria. Tutti gli studenti universitari regolarmente iscritti alle università napoletane possono affiliarsi. Per ulteriori informazioni consultare il sito web: **www.cus-napoli.org** oppure contattare via e-mail: cusnapoli@cusnapoli.org

- Centro museale

In Via Mezzocannone n° 8 ed in Largo San Marcellino n° 10 è possibile visitare il Centro Museale di Ateneo afferente alla Facoltà di Scienze Naturali istituito nel 1992 ed aperto tutta la settimana dalle ore 9,00 alle ore 13,00 ed il Lunedì anche dalle ore 15,00 alle ore 17,00.

Per gli studenti universitari l' accesso è gratuito. Consultare il sito **www.musei.unina.it**

- Lavoro studentesco part-time

Lo studente che intende collaborare part-time presso Biblioteche, Dipartimenti, Consigli di Corso di Laurea, può partecipare al concorso per l' affidamento di forme di collaborazione remunerate, della durata di 150 ore ciascuna.

Il bando di concorso per accedere alla selezione viene pubblicato sul sito web di Ateneo: **www.unina.it** entro la fine del mese di Marzo.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Procedure Elettorali e Collaborazioni Studentesche, Via Giulio Cesare Cortese n° 29 (Tel. 0812537695, FAX 0812537622, e-mail: affspec@unina.it)

- Ente per il Diritto allo Studio Universitario (A.DI.SU "Federico II")

L' A.DI.SU "Federico II" è l' ente che eroga benefici agli studenti universitari in condizioni economiche disagiate, capaci e meritevoli.

Per ottenere i servizi ed i benefici messi a loro disposizione gli studenti dovranno prendere conoscenza delle norme particolari presso gli Uffici dell' A.DI.SU "Federico II" con sede in Via De Gasperi n° 45, n° verde 800013107, fax 0816010926, oppure consultare il sito **www.adisufederico2.it**.

- Ubicazione Dipartimenti

Dipartimento di Agraria

Direttore : Prof. Matteo Lorito

Sede : Reggia di Portici - Via Università 100 - 80055 - Portici (Na)

Dipartimento di Architettura

Prof. Mario Rosario Losasso

Sede : Palazzo Gravina - Via Monteoliveto, 3 - 80134 - Napoli

Dipartimento di Biologia

Direttore: Prof. Ezio Ricca

Sede: Complesso Universitario di Monte Sant'Angelo - Via Cintia, 21 - 80126 – Napoli

Dipartimento di Economia, Management e Istituzioni

Direttore: Prof.ssa Adele Caldarelli

Sede: Complesso Universitario di Monte Sant'Angelo - Via Cintia, 21 - 80126 – Napoli

Dipartimento di Farmacia

Direttore: Prof. Ettore Novellino

Via Domenico Montesano, 49 - 80131 – Napoli

Dipartimento di Fisica

Direttore: Prof. Leonardo Merola

Complesso Universitario di Monte Sant'Angelo - Via Cintia, 21 - 80126 – Napoli

Dipartimento di Giurisprudenza

Direttore: Prof. Lucio De Giovanni

Sede Centrale - Corso Umberto I, 40 - 80138 – Napoli

Via Nuova Marina, 33 - 80133 – Napoli

Dipartimento di Ingegneria Chimica, dei Materiali e della Produzione Industriale

Direttore: Prof. Pier Luca Maffettone

Sede: Triennio Ingegneria - Piazzale Tecchio, 80 - 80125 – Napoli

Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale

Direttore: Prof. Maurizio Giugni

Sede: Biennio Ingegneria - Via Claudio, 21 - 80125 - Napoli

Dipartimento di Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione

Direttore: Prof. Giorgio Ventre

Sede: Biennio Ingegneria - Via Claudio, 21 - 80125 - Napoli

Dipartimento di Ingegneria Industriale

Direttore: Prof. Antonio Moccia

Sede: Triennio Ingegneria - Piazzale Tecchio, 80 - 80125 – Napoli

Dipartimento di Matematica e Applicazioni "Renato Caccioppoli"

Direttore: Prof.ssa Gioconda Moscariello

Sede: Complesso Universitario di Monte Sant'Angelo - Via Cintia, 21 - 80126 – Napoli

Dipartimento di Medicina Clinica e Chirurgia

Direttore: Prof. Giovanni Di Minno

Sede: Zona Ospedaliera - Via Pansini, 5 - 80131 – Napoli

Dipartimento di Medicina Molecolare e Biotecnologie Mediche

Direttore: Prof. Tommaso Russo

Sede: Zona Ospedaliera - Via Pansini, 5 - 80131 – Napoli

Dipartimento di Medicina Veterinaria e Produzioni Animali

Direttore: Prof. Gaetano Oliva

Sede: Via Federico Delpino, 1 - 80137 – Napoli

Dipartimento di Neuroscienze e Scienze Riproduttive ed Odontostomatologiche

Direttore Prof. Lucio Santoro

Sede: Zona Ospedaliera - Via Pansini, 5 - 80131 – Napoli

Dipartimento di Sanità Pubblica

Direttore: Prof.ssa Maria Triassi

Sede: Zona Ospedaliera - Via Pansini, 5 - 80131 – Napoli

Dipartimento di Scienze Biomediche Avanzate

Direttore: Prof. Claudio Buccelli

Sede: Zona Ospedaliera - Via Pansini, 5 - 80131 – Napoli

Dipartimento di Scienze Chimiche

Direttore: Prof.ssa Rosa Lanzetta

Sede: Complesso Universitario di Monte Sant'Angelo - Via Cintia, 21 - 80126 – Napoli

Dipartimento di Scienze della Terra, dell'Ambiente e delle Risorse

Direttore: Prof. Piergiulio Cappelletti

Sede: San Marcellino - Largo San Marcellino, 10 - 80138 – Napoli

Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche

Direttore: Prof. Tullio Jappelli

Sede: Complesso Universitario di Monte Sant'Angelo - Via Cintia, 21 - 80126 – Napoli

Dipartimento di Scienze Mediche Traslazionali

Direttore: Prof. Domenico Bonaduce

Sede: Zona Ospedaliera - Via Pansini, 5 - 80131 – Napoli

Dipartimento di Scienze Politiche

Direttore: Prof. Marco Musella

Sede: via Rodinò 22 - 80138 – Napoli

Dipartimento di Scienze Sociali

Direttore: Prof. ssa Enrica Amato

Sede: Vico Monte di Pietà, 1 - 80138 – Napoli

Dipartimento di Strutture per l'Ingegneria e l'Architettura

Direttore: Prof. Raffaele Landolfo

Sede: Biennio Ingegneria - Via Claudio, 21 - 80125 – Napoli

Dipartimento di Studi Umanistici

Direttore: Prof. Edoardo Massimilla

Sede: Via Porta di Massa, 1 - 80133 - Napoli

Ufficio Scuole di Specializzazione e Master

Tel. 081 2534553

Indirizzo: Via Mezzocannone, 16 - 80134 Napoli

e-mail: specializzazioni.master@unina.it

Ufficio Scuole di Specializzazione – Area Medica

Tel. 081 7462283 - Fax 081 7462283

Indirizzo: Via S. Pansini n. 5 - 80131 Napoli

e-mail: scssppol@unina.it

Ufficio Esami di Stato

Tel. 081 2537504 - Fax 081 2537499

Indirizzo: Via Mezzocannone 5 - 80138 Napoli

e-mail: uestat@unina.it

Ufficio Relazioni Internazionali (Erasmus)

Tel. 081 2537108 - Fax 081 2537110

Indirizzo: Via Mezzocannone 5 - 80138 Napoli

e-mail: international@unina.it

S.O.F. - Tel

Tel. 081 2469309 - Fax 081 2469331

e-mail: orientamento@unina.it